

Globaal Veiligheids- en Preventieplan – Projectoproep (2023)

1 CONTEXT

Op 14 januari 2021 keurde de Brusselse Hoofdstedelijke Regering het Globaal Veiligheids- en Preventieplan (GVPP) voor de periode 2021 tot 2024 goed. Net als zijn voorganger legt dit plan de gewestelijke prioriteiten inzake veiligheid en preventie vast. Het vormt een strategisch referentiekader voor alle actoren uit de sector in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Het omschrijft 77 maatregelen, die onderverdeeld zijn in negen thema's, om de veiligheid in het Brussels Gewest te versterken. Het plan bestrijkt de volledige sector, gaande van de vroegtijdige preventie van problematische verschijnselen tot slachtoffer- en daderbegeleiding.

Het Gewest rekent op al haar stuwende krachten voor de uitvoering van het plan. De Brusselse gemeenten worden vandaag gefinancierd door het Gewest voor de ontplooiing van hun lokale preventieplannen. Ook de politiezones krijgen specifieke steun toegewezen. Op 20 mei 2021 keurde de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest de lancering van een projectoproep goed van Brussel Preventie & Veiligheid (BPV) - ondertussen *safe.brussels* genaamd - met als doel het beheer van het subsidieprogramma voor verenigingen zonder winstoogmerk (vzw) actief op het gebied van preventie en veiligheid verder af te stemmen op de prioriteiten en de periodiciteit van het GVPP. Aldus werd een financiering van 14 miljoen euro over vier jaar (2021-2024) voorzien, waarvan 3,5 miljoen euro vanaf 2021, voor een projectoproep ten behoeve van vzw's die projecten op het gebied van preventie en veiligheid kunnen uitvoeren op basis van de thema's en maatregelen van het GVPP.

Op 28 mei 2021 lanceerde BPV (*safe.brussels*) een projectoproep voor de hele verenigingssector, van toepassing op alle thema's van het GVPP 2021-2024, met uitzondering van het thema 'eigendomsdelicten' waarvan de maatregelen niet van toepassing zijn op het werk van de vzw's. 52 projecten van 42 verenigingen, goed voor 17 van de 20 'geopende maatregelen' in het Plan, kregen zo een specifieke financiering in 2021. Conform de beslissingen genomen door de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest tot afstemming van de subsidies aan de vzw's op de cyclus van het GVPP, heeft BPV (*safe.brussels*) de winnende verenigingen van de projectoproep 2021 uitgenodigd om in 2022 een verzoek tot vernieuwing in te dienen voor hun project(en) voor hetzelfde bedrag als dat van de subsidie die in 2021 werd toegekend, onder voorbehoud van een positieve activiteitenbalans voor het afgelopen jaar en de goedkeuring van de budgetten door het Brussels Parlement. Zodoende hebben 50 projecten van 41 vzw's een vernieuwing gekregen in 2022. Voor het jaar 2023 loopt een gelijkaardige vernieuwingsprocedure voor de winnende vzw's van 2022 met een gunstige balans.

Ter vervollediging van deze cyclus van subsidies aan vzw's, die is gericht op de prioriteiten en de periode van het GVPP 2021-24, lanceert *safe.brussels* een projectoproep die volledig aansluit op het proces dat werd opgestart met de projectoproep van 2021 en de daaropvolgende vernieuwingen. Het doel van deze oproep is dus om de respons vanuit het verenigingsleven op de maatregelen van het GVPP 2021-24 uit te breiden en aan te vullen. Deze oproep is in het bijzonder gericht op de maatregelen van projectoproep 2021 die onvoldoende door de projecten van de vzw's werden gedekt en/of waarvoor *safe.brussels* en haar partners uit de veiligheids- en preventieketen bijkomende specifieke antwoorden vanuit het verenigingsleven verwachten.

Hiervoor beschikt *safe.brussels* over een budget van € 550 000 om de verenigingen te ondersteunen die zouden kunnen bijdragen aan de uitvoering van de specifieke maatregelen van het GVPP. Op voorwaarde



van een gunstige beoordeling door safe.brussels aan het einde van 2023 van de activiteitenbalans van het project (gebaseerd op het gestructureerd synthese canvas van het project, dat beschikbaar is op de website van safe.brussels), en onder voorbehoud van de goedkeuring van de nodige budgetten door het Brussels Parlement, worden de winnende vzw's uitgenodigd om in 2024 een verzoek tot vernieuwing in te dienen van hun project(en) met een constante bedrag om de subsidiecyclus onder het GVPP 2021-24 te vervolmaken.

In het kader van deze oproep verstaat safe.brussels onder 'project' een *“geheel van met de toegekende middelen binnen een bepaalde periode uit te voeren acties met het oog op de realisatie van een gedefinieerde doelstelling in het kader van een precieze opdracht”*. Tijdens de beoordeling van de ingediende dossiers wordt nagegaan of de kandidaat-projecten voldoen aan deze definitie.

Dit document beschrijft de voorwaarden en praktische regels in verband met de indiening, behandeling en selectie van de kandidatuur dossiers.

2 DOELSTELLINGEN

Voor de ontwikkeling van een integraal en geïntegreerd stedelijk veiligheidsbeleid sporen we de volledige preventie- en veiligheidsketen aan om te overleggen. Van bij de preventie tot aan de reactie, met als doel de garantie van de uitoefening van de individuele vrijheden en de sociale cohesie. We stellen vast dat de openbare orde verbetert, wanneer er sprake is van een sterkere samenwerking tussen de traditionele veiligheidsactoren en de preventieactoren. Concreet leidt dat tot het opzetten van solide samenwerkingsverbanden en een rol voor elke betrokken partner: lokale overheden, besturen, preventiediensten en -ambtenaren, gemeenschapswachten, actoren uit het maatschappelijk middenveld, politie en justitie. Die doelstelling ligt aan de basis van de projectoproep die verenigingen zonder winstoogmerk uitnodigt om bij te dragen aan de verwezenlijking van specifieke maatregelen van het Globaal Veiligheids- en Preventieplan.

3 MAATREGELEN DIE IN AANMERKING KOMEN VOOR FINANCIERING IN 2023

Om in aanmerking te komen voor de financiering, **moeten de projecten van de vereniging een antwoord bieden op een van de hierna genoemde maatregelen** (de referentie verwijst, ter illustratie, naar het GVPP 2021-24, dat beschikbaar is op de website van safe.brussels: <https://safe.brussels/nl/globaal-veiligheids-en-preventieplan-2021-2024>). In bepaalde gevallen, wanneer een of meer specifieke acties worden verwacht in het kader van de maatregel, worden deze cursief weergegeven onder de tekst van de maatregel.

Nummer van de maatregel	Fysieke en psychische menselijke integriteit
M1.5	<p>De opsporing verbeteren en het beleid inzake onderzoek en vervolging van online en offline pesterijen, haatzaaien en discriminatie intensiveren (met name op het vlak van aanwerving en huisvesting), en de opvang van de slachtoffers bevorderen.</p> <p><i>Merk op dat de beoogde acties voor deze maatregel met name acties omvatten rond de verbetering van de kennis over en het gebruik van artificiële intelligentie-tools in de strijd tegen pesterijen, haatzaaien en discriminerende gedachten, specifiek in de Brusselse context.</i></p>



M1.6	De begeleiding en de opvang (ook preventief) bevorderen van daders van geweld, en dit op psychologisch, administratief en gerechtelijk vlak, indien van toepassing, door bijzondere aandacht te besteden aan de overgangperiode tussen het verlaten van de gevangenis en de herinschakeling.
M1.9	Bevorderen van een verantwoordelijke, gedeelde en inclusieve conceptualisering en bezetting van de openbare ruimte, gericht op het bestrijden van fenomenen van fysiek geweld, pesterijen en discriminatie. <i>Er wordt verwacht dat de beoogde acties voor deze maatregel het accent leggen op de strijd tegen intersectionele discriminatie in de openbare ruimte</i>
Polarisering en radicalisering	
M2.3	De uitwerking van initiatieven en campagnes ter bevordering van het vertrouwen en wederzijds respect tussen de politie en bevolking, zoals systematisch monitoren van de maatschappelijke processen en politiemethodes die het vertrouwen tussen politie en burger beïnvloeden, en de organisatie van systematische ontmoetingen tussen veiligheidsdiensten en burger(organisatie)s.
M2.4	De communicatie bevorderen van de bestaande initiatieven aan het publiek in een streven naar een versterking van de band met de burgers en naar een gevoel van veiligheid. <i>Er wordt verwacht dat de beoogde acties voor deze maatregel bijzondere nadruk leggen op territoriale verankering en inclusieve benadering. Ze zijn gericht op (een) specifiek(e) buurt(en) - als een coherent geografisch gebied waar bewoners, winkeliers, gebruikers en werknemers samenkomen ongeacht administratieve grenzen - en betrekken het doelpubliek op participatieve wijze.</i>
M2.5	Zorgen voor een passende benadering en bemiddeling ten aanzien van individuen of groepen van individuen die betrokken zijn bij het fenomeen van de radicalisering (potentiële daders en slachtoffers), met bijzondere aandacht voor kwetsbare doelgroepen. <i>Er wordt verwacht dat de beoogde acties voor deze maatregel leiden tot een aanpak die rekening houdt met de geestelijke gezondheid van deze individuen uit kwetsbare doelgroepen</i>
Drugs en verslavingen	
M3.2	Het opstellen van een geactualiseerd repertorium van de gespecialiseerde structuren ter bevordering van de gezondheid en ter preventie van verslavingen, bestemd voor niet-gespecialiseerde diensten. <i>Merk op dat de verwachte acties voor deze maatregel meer specifiek mikken op de samenstelling van een voor iedereen toegankelijke directory met de bestaande diensten op het vlak van verslavingspreventie die vooral inzetten op geestelijke gezondheid en hulp aan verslaafde jongeren (niet specifiek precaire)</i>



M3.8	Het opzetten van een gediversifieerd aanbod van opvang van verslaafden en een betere begeleiding van de gebruikers. <i>Merk op dat de beoogde acties voor deze maatregel meer bepaald betrekking hebben op: de aanpak van personen met een dubbele diagnose 'geestelijke gezondheid/drugs'</i>
Mensenhandel en mensensmokkel	
M4.3	De organisatie van communicatie-, preventie- en bewustmakingscampagnes.
M4.9	Een betere opvang van de slachtoffers van mensenhandel en mensensmokkel. <i>Merk op dat de beoogde acties voor deze maatregel meer bepaald betrekking hebben op het ondersteunen van minderjarige slachtoffers van mensenhandel. Ze omvatten eveneens activiteiten gericht op de begeleiding van sekswerkers die uit het prostitutiemilieu stappen.</i>
Mobiliteit en verkeersveiligheid	
M6.8	Een betere opvang van de rechtstreeks of onrechtstreeks betrokken personen bij verkeersongevallen en een intensievere opvolging van verkeersovertreders.
M6.9	Versterkte en geïntegreerde ondersteunings-, oriënterings- en opvangsystemen voor daklozen en bedelaars die aanwezig zijn op de vervoersnetten in het BHG.
Milieu en overlast	
M7.4	Communicatie- en bewustmakingscampagnes in verband met het thema of met de juiste gedragingen voor een aangename openbare ruimte organiseren, evenals campagnes ter preventie van overlast en milieumisdrijven. <i>Merk op dat de beoogde acties voor deze maatregel meer specifiek gericht zijn op het versterken van de sociale en gezondheidsgerelateerde aanpak van kansarmen die gestraft of veroordeeld werden wegens overlast.</i>
Smokkel en fraude	
M8.8	Zorgen voor een goede opvang van de slachtoffers van daden van cybercriminaliteit. <i>Merk op dat in het kader van deze maatregel cybercriminaliteit wordt beschouwd als elke criminele activiteit waarin informatie- en communicatietechnologie(netwerken) (ICT) een centrale rol spelen, met inbegrip van cyberhaat en cyberbelaging.</i>
Crisisbeheer en veerkracht	
M9.3	De organisatie van preventiecampagnes over wat men moet doen in een crisis- en noodsituatie organiseren voor de burgers.

4 INDIENING EN BEHANDELING VAN DE KANDIDATUURDOSSIERS IN 2023



Op straffe van onontvankelijkheid komen de kandidaturen, in elektronisch formaat, **vóór 11 september 2023, 12 uur** toe voor mevrouw de directrice-generaal van safe.brussels op het volgende adres: ProDev@safe.brussels, met een als volgt geformuleerd onderwerp van de e-mail: *Opr2023/Naam van de vereniging/Nummer van de maatregel waarop het project betrekking heeft*.

De kandidaturen respecteren **de template van het aanvraagformulier opgenomen in bijlage 1**. Voor ieder ingediend project wordt een apart aanvraagformulier opgemaakt. De verenigingen mogen per maatregel slechts één aanvraagformulier indienen. Er wordt een uitzondering gemaakt voor de kandidaturen die verworpen werden op basis van de uitsluitingscriteria (bijlage 2, punt 1 'Statuten en documentatie').

Er wordt een ontvangstbewijs verstuurd voor de kandidaturen. De vereniging draagt de verantwoordelijkheid om zich ervan te vergewissen dat de elektronische versie goed is toegekomen bij safe.brussels vóór 11 september 2023, om 12 uur.

De ontvankelijkheid wordt onderzocht op basis van de criteria die vermeld zijn in bijlage 2, onder punt 1 'Statuten en documentatie'. Elk gebrek voor dit punt leidt tot uitsluiting. Verenigingen in gebreke hebben evenwel de mogelijkheid om alsnog een compleet dossier in te dienen binnen de termijnen voorzien in onderhavige oproep, namelijk vóór 11 september 2023, 12 uur.

Kandidaturen die ontvankelijk worden geacht op basis van de aangeleverde documentatie conform de lijst in bijlage 2, punt 1 'Statuten en documentatie', worden door het bestuur gecontroleerd op:

1° de financiële gezondheid van de vereniging,

2° en de conformiteit van de activiteiten, samenstelling en werking ervan met de openbare orde en goede zeden.

De eventuele redenen waarom een kandidatuur na die controle werd geweigerd, worden aan de betrokken vereniging meegedeeld.

De ontvankelijke projecten, die met succes de 2 voorgaande stappen hebben doorlopen en die in 2023 operationeel gemaakt kunnen worden (en waarvoor in de kandidatuur wordt aangetoond dat zij eventueel uitgebreid kunnen worden in 2024), worden beoordeeld door de diensten van safe.brussels op grond van de wegingscriteria die toegelicht zijn in bijlage 2 en op basis van het advies van externe deskundigen van partnerinstellingen van het GVPP, die in een jury zetelen. De lijst van die deskundigen is opgenomen in bijlage 3. De evaluatie op basis van het aanvraagformulier en de wegingscriteria toegelicht in bijlage 2 maakt het mogelijk na te gaan of de ingediende projecten effectief beantwoorden aan de in het kader van deze projectoproep gehanteerde projectdefiniëring: een *“geheel van met de toegekende middelen binnen een bepaalde periode uit te voeren acties met het oog op de realisatie van een gedefinieerde doelstelling in het kader van een precieze opdracht”*.

De projecten die een score krijgen van minimaal 26/38, en die minstens de helft van het maximaantal punten krijgen voor elke sectie van 2 tot 5 in de tabel in bijlage 2, worden opgenomen in een rangschikking. De selectie gebeurt op basis van de projecten die het best aan de maatregelen beantwoorden, tot de beschikbare kredieten uitgeput zijn. De begrotingsramingen mogen echter het bedrag van € 150 000 per ingediend project niet overschrijden. Het eindklassement van de ingediende projecten op basis van de evaluaties van alle juryleden wordt in overleg met de jury opgesteld om te komen tot een samenhangende



consensus rond afwijkende adviezen. De weerhouden projecten worden ter goedkeuring aan de regering voorgelegd. De besluiten worden betekend aan de laureaten en voorzien in een tegemoetkoming in de werkings- en personeelskosten voor de uitvoering van het project.

De verenigingen die zich kandidaat stellen, wordt gevraagd om de Gids aangaande subsidies aan private vzw's van [safe.brussels](https://safe.brussels.nl/verenigingen-zonder-winstoogmerk) te raadplegen, die beschikbaar is op de website (<https://safe.brussels.nl/verenigingen-zonder-winstoogmerk>) voor meer uitleg over de in aanmerking komende kosten en andere administratieve aspecten van de oproep, zoals het formaat van het gestructureerd synthesecanvas van het project en het activiteitenrapport, die van de winnende verenigingen worden geëist in het kader van de opvolging (monitoring) en de evaluatie van de uitvoer van de gesubsidieerde projecten.

Alle kandidaten worden geïnformeerd over het gevolg dat aan hun dossier wordt gegeven.

Vragen, beperkt tot 1.500 karakters (spaties inbegrepen), kunnen worden verstuurd naar ProDev@safe.brussels, met een als volgt geformuleerd onderwerp van de e-mail: *Vraag Opr2023/Naam van de vereniging/Nummer van de maatregel waarop het project in hoofdzaak betrekking heeft/onderwerp van de vraag.*



BIJLAGE 1. AANVRAAGFORMULIER VOOR DE INDIENING VAN EEN PROJECT IN 2023

Voor het formulier en de bijlagen kan u terecht op: <https://safe.brussels.nl/verenigingen-zonder-winstoogmerk..>

Om ontvankelijk te zijn, moet het project uitgaan van een privaatrechtelijke vereniging zonder winstoogmerk, met uitzondering van de verenigingen die het plaatselijk preventie- en buurtplan van een gemeente beheren en al steun krijgen van safe.brussels of die in 2023 voor hetzelfde doel een subsidie krijgen van safe.brussels (zie art. 23 van de ordonnantie van 23 december 2022 houdende de algemene uitgavenbegroting van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voor het begrotingsjaar 2023).

Op straffe van nietigheid voegt de vereniging bij haar kandidatuur:

- statuten van de privaatrechtelijke vereniging zonder winstoogmerk zoals bekendgemaakt in het Belgisch Staatsblad (met uitzondering van de verenigingen die het plaatselijk preventie- en buurtplan van een gemeente beheren), met desgevallend een geconsolideerde versie;
- de laatste rekeningen en balans;
- het meest recente activiteitenverslag van de vereniging;
- een getekend bankattest of een rekeninguittreksel op naam als bewijs voor het IBAN-rekeningnummer;
- de begroting van de vereniging voor 2023;
- het kandidaatstellingsformulier volgens het model aangeleverd door safe.brussels;
- het projectbudget, in te dienen in Exel-formaat (ou OpenOffice), conform het model dat op de website van safe.brussels kan worden gedownload.

Het aanvraagformulier, dat de hieronder vermelde vragen omvat, moet worden ingediend in Word-formaat (of, voor de verenigingen die niet beschikken over die software, in OpenOffice-formaat) volgens het model dat kan worden gedownload op de website van safe.brussels en mag maximaal 50.000 karakters bevatten, spaties en vragen inbegrepen.

Op basis van de aangeleverde documentatie conform de opgesomde lijst hierboven, voert het bestuur een controle uit van:

1° de financiële gezondheid van de vereniging,

2° de mate waarin haar activiteiten, haar samenstelling en haar werking in overeenstemming zijn met de openbare orde en de goede zeden.

De eventuele redenen waarom een kandidatuur na die controle werd geweigerd, worden aan de betrokken vereniging meegedeeld.

Vragen van het aanvraagformulier:



<p>1. Vermeld of de ingediende aanvraag voor deze oproep een project betreft dat al loopt en dat aan de hand van deze aanvraag zal worden versterkt of dat het een nieuw project betreft.</p> <p>Indien het een project betreft dat reeds loopt: wenst u een subsidieaanvraag bij safe.brussels in te dienen voor acties die werden aangevat vóór de ondertekening van de gunningsovereenkomst van subsidies? Indien ja, gelieve dan te vermelden welke soorten acties het betreft en waarom het nodig is die acties op te starten vóór de ondertekening van de overeenkomst.</p>
<p>2. Beschrijf kort het project waarvoor de subsidie wordt aangevraagd (max. 1000 tekens).</p>
<p>3. Beschrijf de problematiek waarop het project een antwoord wil bieden en de context van de voorgestelde interventie. Breng dat in verband met de beoogde maatregel uit het Plan en met de thematische grote lijnen in de tekst van het GVPP 2021-2024.</p>
<p>4. Welke concrete resultaten en effecten beoogt u in het kader van dit project? Wat zijn de verwachte deliverables? Toon aan hoe het halen van de doelstellingen van het project zal bijdragen aan het verwezenlijken van de operationele doelstellingen vermeld in de beoogde maatregel van het GVPP.</p> <p><i>Noteer dat wordt verwacht dat de uiteenzetting van de projectdoelstellingen gebeurt volgens een SMART aanpak:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Specifiek: beschrijft duidelijk en eenduidig de beoogde resultaten van het project</i> ✓ <i>Meetbaar: laat toe de vooruitgang te meten en te weten wanneer een doelstelling bereikt is</i> ✓ <i>Acceptabel: houdt rekening met de omstandigheden waarin de doelstellingen moeten worden bereikt</i> ✓ <i>Realistisch en pertinent: is gebaseerd op een analyse van de problematiek teneinde de situatie te verbeteren</i> ✓ <i>Tijdsgebonden: beoogt een bepaald resultaat op een bepaald moment</i>
<p>5. Het GVPP identificeert 5 actieprincipes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - een integrale benadering: coherente oplossingen worden onderzocht vanuit verschillende invalshoeken, rekening houdend met onderliggende probleefactoren: eliminatie van de structurele oorzaken (<i>proactief</i>), maatregelen om het probleem te voorkomen of vroegtijdig op te lossen (<i>preventie</i>), voorbereidende maatregelen om het correct te behandelen (<i>voorbereiding</i>), repressieve maatregelen (<i>reactie</i>) en tot slot de tijd te nemen om terug te keren naar de vroegere situatie en lessen te trekken uit ervaring (<i>opvolging</i>); - een geïntegreerde methodologie: onderstreept het belang van samenwerking met de verschillende sectoren en beroepen, rekening houdend met het doeleinde en eenieders verantwoordelijkheden teneinde bij te dragen aan oplossingen die mekaar aanvullen; - een inclusieve benadering: diversiteit en verschillende manieren van aanpakken, diverse partners en doelgroepen (bijvoorbeeld ouders en slachtoffers), belang van een intersectioneel perspectief met integratie van vele individuele ervaringen teneinde impact te garanderen en ongewenste neveneffecten te vermijden voor bepaalde groepen en individuen; - een territoriale verankering: de lokale manifestatie van het probleem en de oplossing op niveau van de straat, de wijk; - een op kennis gebaseerde methode: de analyse van het probleem, de perceptie van een fenomeen, de behoeften van de betrokken personen, een systematische uitrol en opvolging van het actieplan en een evaluatie van het resultaat. <p>Leg duidelijk uit of de voorgestelde interventie beantwoordt aan een of meerdere van die principes en hoe.</p>



Beoogt u een specifieke methodologische aanpak te volgen bij de uitvoering van het project?
<p>6. Welk(e) doelpubliek(en) beoogt u met dit project (als deelnemers/publiek ...)? Hoe zal u hun bereiken?</p> <p><i>Probeer zo vooruitziend mogelijk te zijn in de beschrijving van het doelpubliek, m.a.w. de mensen of organisaties waarvoor de actie ondernomen wordt. Vermeld bijvoorbeeld:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Of het al dan niet een gespecialiseerd publiek betreft</i> - <i>Indien het een gespecialiseerd publiek is, welk type van publiek is het dan?</i> - <i>Indien het een niet-gespecialiseerd publiek is, wat de leeftijd van het doelpubliek, het gender (man, vrouw, andere) is</i> - <i>Of de activiteit een specifieke bevolkingsgroep beoogt</i> - <i>Of er een raming van de grootte van het publiek bestaat</i> - <i>Welke soort feedback of deelname van het doelpubliek voorzien is</i> - <i>enz.</i> <p><i>Bij het uitrollen van een project moedigen we de projectdragers aan om rekening te houden met de obstakels die de doelgroepen van gelijke kansen ervan zouden kunnen weerhouden om deel te nemen. Doel is de toegankelijkheid voor iedereen te waarborgen. Gelieve te noteren hoe uw project de gelijkheidsdimensie integreert. Voor concrete voorbeelden verwijzen we naar het stuk over gelijkheid van kansen in de Gids van safe.brussels over subsidies aan private vzw's, beschikbaar op de website (https://safe.brussels/nl/verenigingen-zonder-winstoogmerk).</i></p>
<p>7. Definieer de kennis en ervaring aanwezig binnen uw vereniging in het kader van de uitvoering van dit project. Indien u een beroep wenst te doen op externe expertise, leg dan uit welke expertise en hoe u er beroep op wil doen.</p> <p><i>Toon aan dat de projectdragers grondige kennis hebben van de context waarin de maatregel kadert en van het doelpubliek.</i></p>
<p>8. In welke geografische zone(s) gaat u actief zijn?</p> <p><i>Verduidelijk of het gaat over een of meerdere wijken, gemeenten of specifieke plaatsen en dewelke.</i></p>
<p>9. Welke belangrijkste termijnen voorziet u voor de uitvoering van het project? Wat zijn de sleuteletappes van uw project? Gelieve een planning toe te voegen van de voorziene activiteiten en van de verwachte resultaten/deliverables. Indien het project over meerdere jaren wordt uitgerold, gelieve er dan voor te zorgen dat de planning al die jaren bestrijkt.</p>
<p>10. Welke actoren nemen deel aan uw project? Gelieve het type (aard) partners, hun rol en hun bijdrage te verduidelijken.</p>
<p>11. Hoe meet u uw initiatief en hoe beoordeelt u de doeltreffendheid ervan?</p> <p><i>Gelieve minstens twee resultaatsindicatoren voor te stellen die toelaten de verwezenlijking van de voorziene activiteiten en het succes van uw project te controleren. Detailleer voor elk van die indicatoren zoveel mogelijk beoogde waarden die duurzaam kunnen worden gemeten. Waak erover minstens 1 indicator van kwantitatieve aard (becijferde resultaten) en 1 indicator van kwalitatieve aard (met betrekking tot de kwaliteit van het resultaat) op te nemen.</i></p> <p><i>Zijn de verwachte resultaten duurzaam? Hebben ze met andere woorden een effect op lange termijn? Leg uit.</i></p>



12. Wat zijn de mogelijke obstakels/moeilijkheden die u voorziet/vaststelt bij de uitvoering van uw activiteiten? Hoe gaat u die vermijden? Identificeert u specifieke opportuniteiten en troeven voor dit project? (SWOT-analyse)

13. Toon aan dat uw vereniging beschikt over voldoende financiële middelen om haar werking te verzorgen en het succes van dit project te waarborgen in de veronderstelling dat het gesubsidieerd wordt. Welke middelen voorziet u voor de uitvoering van uw project?

De projectbegroting wordt toegelicht in een bijlage bij onderhavig formulier. Het model van de begroting moet op de website van safe.brussels worden gedownload.

Noteer hier waarvoor het budget gevraagd aan safe.brussels zal worden gebruikt in het kader van uw project.

Noteer hier of uw project en/of uw vereniging al financiële steun krijgt of gekregen heeft van safe.brussels of van andere gewestelijke, lokale, deelstatelijke of federale openbare instellingen.

14. Past uw project in een reeks projecten? Indien ja, maken die dan deel uit van een geheel dat ingediend wordt in het kader van de projectoproepen van safe.brussels of worden zij ontwikkeld met andere middelen (federale overheid, deelstaten, verenigingen, andere)? Welke?

15. Toon kort aan welke uitbreidingsmogelijkheden er zijn voor uw project.



BIJLAGE 2. SELECTIECRITERIA VOOR DE PROJECTEN INGEDIEND IN 2023

Criteria	Weging
<p>1. Statuten en documentatie: (documenten die het subsidiedossier vormen).</p> <p>1.1. Statuten van privaatrechtelijke vereniging zonder winstoogmerk zoals bekendgemaakt in het Belgisch Staatsblad (met uitzondering van de verenigingen die het plaatselijk preventie- en buurtplan van een gemeente beheren), met desgevallend een geconsolideerde versie</p> <p>1.2. Meest recente rekeningen en balansen</p> <p>1.3. Meest recente activiteitenverslag van de vereniging</p> <p>1.4. Begroting van de vereniging voor het jaar 2023</p> <p>1.5. Getekend bankattest of een rekeninguittreksel op naam als bewijs voor het IBAN-rekeningnummer.</p> <p>1.6. Formulier voor de kandidatuur in Word (of OpenOffice) volgens het model verstrekt door safe.brussels</p> <p>1.7. Budget voor het project in Excel (of OpenOffice) volgens het model verstrekt door safe.brussels</p> <p>1.8. Het project biedt een passende dekking: elk project moet zich uitstrekken over minstens twee Brusselse gemeenten om een supra-lokale aanpak te garanderen</p>	Uitsluitend
<p>2. Pertinentie van het project gelet op de principes van het GVPP, het thema en de maatregel:</p> <p>2.1. Het project integreert uitdrukkelijk en op logische wijze minstens twee van de 5 actieprincipes gedefinieerd in het GVPP:</p> <ul style="list-style-type: none"> - een integrale aanpak - een geïntegreerde werkmethode - een inclusieve aanpak - een territoriale verankering - een op kennis gebaseerde methode (/3 ptn) <p>2.2. Het project behandelt een fenomeen en biedt een antwoord op een problematiek die werd geïdentificeerd in de context van de thematiek (beeldvorming). De behoefte en het probleem waar het project aan beantwoordt, is duidelijk geïdentificeerd en gedocumenteerd (/3 ptn)</p> <p>2.3. De link van het project met de beoogde maatregel is duidelijk aangetoond en de doelstellingen van het project dragen op concrete en logische wijze bij aan de doelstellingen van de maatregel. (/4ptn)</p>	/10
<p>3. Kwaliteit van de aspecten aangaande projectbeheer: Is het project technisch en budgettair gezien geloofwaardig?</p> <p>3.1. De haalbaarheid van het project is duidelijk aangetoond op het vlak van begroting, personeel, timing, samenwerkingsverbanden en communicatie (/3ptn)</p> <p>3.2. De fasering / planning van het project is duidelijk (stapsgewijze fases, terugkerende activiteit, termijnen, activiteiten, deliverables) (/2ptn)</p> <p>3.3. Bij het project hoort een precieze en realistische begroting (d.w.z. voldoende voor de voorgestelde activiteiten en in proportie met de doelstellingen vastgesteld voor het jaar). Indien het project over</p>	/10



<p>verschillende jaren wordt uitgerold, wordt samen met de subsidieaanvraag een realistische begrotingsraming voor de volgende jaren ingediend (/2ptn)</p> <p>3.4. Het project geniet een gedeeltelijke financiële steun naast de subsidie die aan safe.brussels wordt gevraagd (/3ptn)</p>	
<p>4. Kwaliteit van de inhoud van het project:</p> <p>4.1. Vertaling van de verhoopte resultaten in meetbare gegevens: zijn de voorgestelde resultaatsindicatoren pertinent in verhouding tot de vermelde activiteiten en doelstellingen? Zijn ze realistisch en meetbaar wat betreft de te behalen waarden? (/4ptn)</p> <p>4.2. Gaan ze gepaard met een analyse van de verwachte resultaten (impact, duurzaamheid, risicoanalyse)? (/2ptn)</p> <p>4.3. Is de doelgroep waarop het project zich richt, duidelijk bepaald en is de toegang tot die groep voor de projectdrager gegarandeerd? (/2ptn)</p> <p>4.4. Voorziet het project relevante middelen die zullen worden ingezet om te garanderen dat het doelpubliek bereikt wordt? (/2ptn)</p>	/10
<p>5. Contextuele aspecten:</p> <p>5.1. Biedt het project een passende geografische dekking van het gewestelijk grondgebied (supra-lokaliteit)? (/2ptn)</p> <p>5.2. Houdt het project rekening met de tweetaligheid van het Gewest? (/1 pt)</p> <p>5.3. Het project integreert expliciet de genderdimensie en houdt rekening met de principes van gelijke kansen (/3ptn)</p> <p>5.4. Kan de vereniging bogen op expertise aangaande de verschijnselen waarop het project inspeelt in de specifieke Brusselse context? (/1 pt)</p> <p>5.5. Beschikt zij over de nodige ervaring om het voorgestelde project uit te voeren? (/1 pt)</p>	/8
<p>6. Extra troeven:</p> <p>Troef 1: Eerdere financiering van een project door safe.brussels, met een positieve beoordeling</p> <p>Troef 2: Positieve beoordeling van een eerdere samenwerking geformuleerd door een overheid.</p>	Dossiers met een van die troeven krijgen de voorkeur t.o.v. andere dossiers met evenveel punten maar zonder troeven.

5 BIJLAGE 3. LIJST VAN INSTELLINGEN DIE PARTNER ZIJN VAN HET GVPP

Instellingen die partner zijn van het GVPP en willen deelnemen aan de beoordeling van de projecten ingediend in 2023.

Partnerinstelling
Gemeente Elsene
FOD Binnenlandse Zaken
Politiezone 5342 - 'Ukkel-WB-Oudergem'
MIVB
FOD Justitie