



**PARLEMENT BRUXELLOIS  
BRUSSELS PARLEMENT**

GEWONE ZITTING 2018-2019

26 OKTOBER 2018

---

**BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK  
PARLEMENT**

---

**BIJLAGE**

**BIJ DE ALGEMENE TOELICHTING**

---

**DEEL 1**

SESSION ORDINAIRE 2018-2019

26 OCTOBRE 2018

---

**PARLEMENT DE LA RÉGION  
DE BRUXELLES-CAPITALE**

---

**ANNEXE**

**À L'EXPOSÉ GÉNÉRAL**

---

**PARTIE 1**

## Inhoudsopgave

### Deel 1 – Beleidsbrieven

Beleidsbrief – Brussel Stedelijke Ontwikkeling :  
Planning, Stedenbouw, Monumenten en  
Landschappen, Stadsvernieuwing, EFRO-  
fonds, Haven van Brussel, Statistieken

Beleidsbrief – Plaatselijke Besturen

Beleidsbrief – Toerisme en imago van Brussel

### Deel 2 – Beleidsbrieven

Beleidsbrief – Brussels International

Beleidsbrief – Financiën en Begroting

Beleidsbrief – Brussel Fiscaliteit

### Deel 3 – Beleidsbrieven

Beleidsbrief – Economie

Beleidsbrief – Werk

Beleidsbrief – Van stad voor auto's naar stad  
voor mensen

### Deel 4 – Beleidsbrieven

Beleidsbrief – Bevordering van de duurzame  
ontwikkeling

Beleidsbrief – Beheer van het bos en de natuur,  
meting van de milieukwaliteit – Beheer van  
de lucht- en milieukwaliteit, van het bos en de  
natuur

Beleidsbrief – Beheer van de groene ruimten

Beleidsbrief – Personeels- en patrimoniumbeheer  
van Leefmilieu Brussel

### Deel 5 – Beleidsbrieven

Beleidsbrief -Landbouwbeleid

Beleidsbrief – Inspectie en verontreinigde  
bodems

Beleidsbrief – Milieuvergunningen en bestrijding  
van hinder

Beleidsbrief – Waterbeleid

Beleidsbrief – Energie, lucht, klimaat, duurzame  
gebouwen

## Table des matières

### Partie 1 – Lettres d'orientation

Lettre d'orientation – Bruxelles Développement  
urbain : Planification, Urbanisme, Monuments  
et Sites, Rénovation urbaine, Fonds FEDER,  
Port de Bruxelles, Statistiques

Lettre d'orientation – Pouvoirs locaux

Lettre d'orientation – Tourisme et image de  
Bruxelles

### Partie 2 – Lettres d'orientation

Lettre d'orientation – Brussels International

Lettre d'orientation – Finances et Budget

Lettre d'orientation – Bruxelles Fiscalité

### Partie 3 – Lettres d'orientation

Lettre d'orientation – Économie

Lettre d'orientation – Emploi

Lettre d'orientation – D'une ville pour les  
voitures vers une ville pour tous

### Partie 4 – Lettres d'orientation

Lettre d'orientation – Promotion du  
développement durable

Lettre d'orientation – Gestion de la forêt et de la  
nature, mesure de la qualité environnementale  
– Gestion de la qualité de l'air et de  
l'environnement, de la forêt et de la nature

Lettre d'orientation – Gestion des espaces verts

Lettre d'orientation – Gestion des ressources  
humaines et patrimoniales de Bruxelles  
Environnement

### Partie 5 – Lettres d'orientation

Lettre d'orientation – Politique Agricole

Lettre d'orientation – Inspection et sols pollués

Lettre d'orientation – Permis d'environnement et  
lutte contre les nuisances

Lettre d'orientation – Politique de l'eau

Lettre d'orientation – Energie, Air, Climat,  
Construction durable

**Deel 6 – Beleidsbrieven**

Beleidsbrief – Huisvestingsbeleid  
 Beleidsbrief – BRUGEL  
 Beleidsbrief – Openbaar Ambt  
 Beleidsbrief – Agenschap Net Brussel  
 Beleidsbrief – Wetenschappelijk onderzoek en  
 Innovatie

**Deel 7 – Beleidsbrieven**

Beleidsbrief – Sport  
 Beleidsbrief – GOB  
 Beleidsbrief – Dierenwelzijn  
 Beleidsbrief – Gelijke Kansen  
 Beleidsbrief – Gewestelijke en gemeentelijke  
 Informatica en Digitalisering  
 Beleidsbrief – Ontwikkelingssamenwerking  
 Beleidsbrief – Verkeersveiligheid  
 Beleidsbrief – Dienst Brandbestrijding en  
 Dringende Medische Hulp  
 Beleidsbrief – Buitenlandse handel

**Partie 6 – Lettres d’orientation**

Lettre d’orientation – Politique de Logement  
 Lettre d’orientation – BRUGEL  
 Lettre d’orientation – Fonction publique  
 Lettre d’orientation – Agence de Bruxelles  
 Propreté  
 Lettre d’orientation – Recherche scientifique et  
 Innovation

**Partie 7 – Lettres d’orientation**

Lettre d’orientation – Sport  
 Lettre d’orientation – SPRB  
 Lettre d’orientation – Bien-être animal  
 Lettre d’orientation – Egalité des Chances  
 Lettre d’orientation – Informatique régionale et  
 communale et Transition numérique  
 Lettre d’orientation – Coopération au  
 développement  
 Lettre d’orientation – Sécurité Routière  
 Lettre d’orientation – Lutte contre l’Incendie et  
 l’Aide Médicale Urgente  
 Lettre d’orientation – Commerce extérieur

## BELEIDSBRIEF

### Plaatselijke besturen

#### Inhoudstafel

HOOFDSTUK I Inleiding

HOOFDSTUK II Managementsamenvatting

HOOFDSTUK III Overzicht van de strategische en operationele doelstellingen

III. 1 SD 1 : De plaatselijke besturen financieel ondersteunen en responsabiliseren

III.1.1. OD 1.1. : De algemene dotatie aan de gemeenten herzien (vaste schijf)

III.1.1.1 Verwezenlijkingen 2018

III.1.1.2 Planning 2019

III.1.2. OD 1.2. : Een dotatie «Nieuwe solidariteit» instellen (voorwaardelijke schijf) en legislatuurovereenkomsten

III.1.2.1 Verwezenlijkingen 2018

III.1.2.2 Planning 2019

III.1.3. OD 1.3. : Een nieuwe financieringswijze voor de gemeentelijke investeringen invoeren

III.1.3.1 Verwezenlijkingen 2018

III.1.3.2 Planning 2019

III.1.4. OD 1.4. : De analyse- en planningstools van de gemeenten en OCMW's moderniseren en aanvullen door er de ESR 2010-visie in op te nemen

III.1.4.1 Verwezenlijkingen 2018

III.1.4.2 Planning 2019

III.1.5. OD 1.5. : Duidelijkheid scheppen in de onderlinge afhankelijkheid tussen BPB en het BGHGT vanuit juridisch en organisatorisch standpunt en de wetgeving bijwerken met betrekking tot het BGHGT ten overstaan van de verplichtingen die werden vastgelegd op het niveau van de OOBCC

III.1.5.1 Verwezenlijkingen 2018

III.1.5.2 Planning 2019

## LETTRE D'ORIENTATION

### Pouvoirs locaux

#### Table des matières

CHAPITRE I<sup>ER</sup> Introduction

CHAPITRE II Synthèse managériale

CHAPITRE III Aperçu des objectifs stratégiques et opérationnels

III. 1 OS 1 : Soutenir financièrement et responsabiliser les pouvoirs locaux

III.1.1. OO 1.1. : Réviser la dotation générale aux communes (tranche ferme)

III.1.1.1 Réalisations 2018

III.1.1.2 Planning 2019

III.1.2. OO 1.2. : Instituer une dotation «Nouvelles solidarités» (tranche conditionnelle) et des conventions de législature

III.1.2.1 Réalisations 2018

III.1.2.2 Planning 2019

III.1.3. OO 1.3. : Mettre en place un nouveau mode de financement des investissements communaux

III.1.3.1 Réalisations 2018

III.1.3.2 Planning 2019

III.1.4. OO 1.4. : Moderniser et compléter les outils d'analyse et de planification des communes et des CPAS en intégrant la vision SEC 2010

III.1.4.1 Réalisations 2018

III.1.4.2 Planning 2019

III.1.5. OO 1.5. : Clarifier les interdépendances entre BPL et le FRBRTC d'un point de vue juridique et organisationnel et mettre à jour la législation relative au FRBRTC par rapport aux obligations fixées au niveau de l'OOBCC

III.1.5.1 Réalisations 2018

III.1.5.2 Planning 2019

III.1.6. OD 1.6. : De impact van de bevolkingsgroei op de plaatselijke financiën evalueren

III.1.6.1 Verwezenlijkingen 2018

III.1.6.2 Planning 2019

III.1.7. OD 1.7. : Borg staan voor technische bijstand (beheren van de schuld)

III.1.7.1 Verwezenlijkingen 2018

III.1.7.2 Planning 2019

III.1.8. OD 1.8. : Informatisering van de plaatselijke besturen

III.1.8.1 Verwezenlijkingen 2018

III.1.8.2 Planning 2019

### III. 2 SD 2 : Een fiscaal pact sluiten

III.2.1. OD 2.1. : De gewestelijke fiscale hervorming voorbereiden

III.2.1.1 Verwezenlijkingen 2018

III.2.1.2 Planning 2019

III.2.2. OD 2.2. : Het Fiscaal Compensatiefonds versterken

III.2.2.1 Verwezenlijkingen 2018

III.2.2.2 Planning 2019

III.2.3. OD 2.3. : De belastingreglementen harmoniseren en communiceren

III.2.3.1 Verwezenlijkingen 2018

III.2.3.2 Planning 2019

### III. 3 SD 3 : De wetgeving op de plaatselijke besturen moderniseren

III.3.1. OD 3.1. : De toezichtmiddelen op de plaatselijke besturen harmoniseren

III.3.1.1 Verwezenlijkingen 2018

III.3.1.2 Planning 2019

III.3.2. OD 3.2. : Een nieuwe gecoördineerde gemeentewetgeving opstellen

III.3.2.1 Verwezenlijkingen 2018

III.3.2.2 Planning 2019

III.3.3. OD 3.3. : Een voorontwerp van ordonnantie betreffende de intercommunales opstellen

III.3.3.1 Verwezenlijkingen 2018

III.1.6. OO 1.6. : Évaluer l'impact de l'essor démographique sur les finances locales

III.1.6.1 Réalisations 2018

III.1.6.2 Planning 2019

III.1.7. OO 1.7. : Assurer une assistance technique (gestion de la dette)

III.1.7.1 Réalisations 2018

III.1.7.2 Planning 2019

III.1.8. OO 1.8. : Informatisation des pouvoirs locaux

III.1.8.1 Réalisations 2018

III.1.8.2 Planning 2019

### III. 2 OS 2 : Conclure un pacte fiscal

III.2.1. OO 2.1. : Préparer la réforme fiscale régionale

III.2.1.1 Réalisations 2018

III.2.1.2 Planning 2019

III.2.2. OO 2.2. : Renforcer le Fonds de compensation fiscale

III.2.2.1 Réalisations 2018

III.2.2.2 Planning 2019

III.2.3. OO 2.3. : Harmoniser et communiquer les règlements-taxes

III.2.3.1 Réalisations 2018

III.2.3.2 Planning 2019

### III. 3 OS 3 : Moderniser la législation sur les pouvoirs locaux

III.3.1. OO 3.1. : Harmoniser les dispositifs de tutelle sur les pouvoirs locaux

III.3.1.1 Réalisations 2018

III.3.1.1.1. Planning 2019 143

III.3.2. OO 3.2. : Rédiger une nouvelle législation communale coordonnée

III.3.2.1 Réalisations 2018

III.3.2.2 Planning 2019

III.3.3. OO 3.3. : Rédiger un avant-projet d'ordonnance sur les intercommunales

III.3.3.1 Réalisations 2018

III.3.3.2 Planning 2019	III.3.3.2 Planning 2019
III.3.4. OD 3.4. : Een voorontwerp van ordonnantie betreffende de gemeentelijke vzw's opstellen	III.3.4. OO 3.4. : Rédiger un avant-projet d'ordonnance encadrant les ASBL communales
III.3.4.1 Verwezenlijkingen 2018	III.3.4.1 Réalisations 2018
III.3.4.2 Planning 2019	III.3.4.2 Planning 2019
III.3.5. OD 3.5. : Een nieuwe eengemaakte wetgeving betreffende de temporaliteiten van de erediens opstellen	III.3.5. OO 3.5. : Rédiger une nouvelle législation unifiée encadrant le temporel des cultes
III.3.5.1 Verwezenlijkingen 2018	III.3.5.1 Réalisations 2018
III.3.5.2 Planning 2019	III.3.5.2 Planning 2019
III.3.6. OD 3.6. : De wet van 1971 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging herzien	III.3.6. OO 3.6. : Réviser la loi de 1971 sur les funérailles et les sépultures
III.3.6.1 Verwezenlijkingen 2018	III.3.6.1 Réalisations 2018
III.3.6.2 Planning 2019	III.3.6.2 Planning 2019
III.3.7. OD 3.7. : De boekhoudkundige regels van de gemeenten en de OCMW's harmoniseren	III.3.7. OO 3.7. : Harmoniser les règles comptables des communes et des CPAS
III.3.7.1 Verwezenlijkingen 2018	III.3.7.1 Réalisations 2018
III.3.7.2 Planning 2019	III.3.7.2 Planning 2019
III. 4 SD 4 : Het bestuur in de plaatselijke besturen verbeteren	III. 4 OS 4 : Améliorer la gouvernance au sein des pouvoirs locaux
III.4.1. OD 4.1. : De ordonnanties van 2009 en 2014 ter wijziging van de NGW implementeren	III.4.1. OO 4.1. : Mettre en œuvre les ordonnances de 2009 et 2014 modifiant la NLC
III.4.1.1 Verwezenlijkingen 2018	III.4.1.1 Réalisations 2018
III.4.1.2 Planning 2019	III.4.1.2 Planning 2019
III.4.2. OD 4.2. : De uitvoeringsbesluiten betreffende het personeel uitvoeren	III.4.2. OO 4.2. : Mettre en œuvre les arrêtés d'exécution en matière de personnel
III.4.2.1 Verwezenlijkingen 2018	III.4.2.1 Réalisations 2018
III.4.2.2 Planning 2019	III.4.2.2 Planning 2019
III.4.3. OD 4.3. : De database CLIO over het personeel van de plaatselijke besturen ontwikkelen, beheren en gebruiken	III.4.3. OO 4.3. : Développer, gérer et utiliser la banque de données CLIO sur le personnel des pouvoirs locaux
III.4.3.1 Verwezenlijkingen 2018	III.4.3.1 Réalisations 2018
III.4.3.2 Planning 2019	III.4.3.2 Planning 2019
III.4.4. OD 4.4. : De plaatselijke overheidsdienst in Brussel aantrekkelijker maken	III.4.4. OO 4.4. : Renforcer l'attractivité du secteur public local à Bruxelles
III.4.4.1 Verwezenlijkingen 2018	III.4.4.1 Réalisations 2018
III.4.4.2 Planning 2019	III.4.4.2 Planning 2019
III.4.5. OD 4.5. : De uitvoering van het diversiteitsbeleid ondersteunen	III.4.5. OO 4.5. : Soutenir la mise en œuvre des politiques de diversité

III.4.5.1 Verwezenlijkingen 2018	III.4.5.1 Réalisations 2018
III.4.5.2 Planning 2019	III.4.5.2 Planning 2019
III.4.6. OD 4.6. : Het delen van middelen ondersteunen	III.4.6. OO 4.6. : Soutenir la mutualisation
III.4.6.1 Verwezenlijkingen 2018	III.4.6.1 Réalisations 2018
III.4.6.2 Planning 2019	III.4.6.2 Planning 2019
III.4.7. OD 4.7. : De impact van het subsidiebeleid systematisch beoordelen	III.4.7. OO 4.7. : Évaluer systématiquement l'impact des politiques subventionnées
III.4.7.1 Verwezenlijkingen 2018	III.4.7.1 Réalisations 2018
III.4.7.2 Planning 2019	III.4.7.2 Planning 2019
III.4.8. OD 4.8. : Het PPS-expertisecentrum oprichten	III.4.8. OO 4.8. : Créer le centre d'expertise PPP
III.4.8.1 Verwezenlijkingen 2018	III.4.8.1 Réalisations 2018
III.4.8.1.1 Planning 2019 169	III.4.8.2 Planning 2019
III.4.9. OD 4.9. : Het gebruik van sociale clausules in overheidsopdrachten beveiligen en uitbreiden	III.4.9. OO 4.9. : Sécuriser et élargir l'utilisation de clauses sociales dans les marchés publics
III.4.9.1 Verwezenlijkingen 2018	III.4.9.1 Réalisations 2018
III.4.9.2 Planning 2019	III.4.9.2 Planning 2019
III.4.10. OD 4.10. : De nieuwe wetgeving inzake overheidsopdrachten uitvoeren	III.4.10. OO 4.10. : Mettre en œuvre la nouvelle législation sur les marchés publics
III.4.10.1 Verwezenlijkingen 2018	III.4.10.1 Réalisations 2018
III.4.10.1.1 Planning 2019 172	III.4.10.2 Planning 2019
III. 5 SD 5 : De zesde staatshervorming uitvoeren	III. 5 OS 5 : Mettre en œuvre la sixième réforme de l'État
III.5.1. OD 5.1. : Zorgen voor de overdracht van de bevoegdheden inzake veiligheid naar Brussel Preventie & Veiligheid	III.5.1. OO 5.1. : Assurer le transfert des compétences en matière de sécurité à Bruxelles Prévention & Sécurité
III.5.1.1 Verwezenlijkingen 2018	III.5.1.1 Réalisations 2018
III.5.1.2 Planning 2019	III.5.1.2 Planning 2019
III.5.2. OD 5.2. : Het toezicht op de politiezones organiseren	III.5.2. OO 5.2. : Organiser la tutelle sur les zones de police
III.5.2.1 Verwezenlijkingen 2018	III.5.2.1 Réalisations 2018
III.5.2.2 Planning 2019	III.5.2.2 Planning 2019
III.5.3. OD 5.3. : De bevoegdheid met betrekking tot rampen beheren	III.5.3. OO 5.3. : Gérer la compétence relative aux calamités
III.5.3.1 Verwezenlijkingen 2018	III.5.3.1 Réalisations 2018
III.5.3.2 Planning 2019	III.5.3.2 Planning 2019
III.6SD6:Organisatievande gemeenteraadsverkiezingen van 2018	III. 6 OS 6 : Organiser les élections communales de 2018

III.6.1. OD 6.1. : Organisatie van de gemeenteraadsverkiezingen van 2018

III.6.1.1 Verwezenlijkingen 2018

III.6.1.2 Planning 2019

III. 7 SD 7 : Het preventie- en veiligheidsbeleid in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest coördineren

III.7.1. OD 7.1. : Instaan voor het dagelijks beheer van Brussel Preventie & Veiligheid met als doel de ambtenaren te motiveren en de kwaliteit en de efficiëntie van zijn administratie te ontwikkelen

III.7.1.1 Verwezenlijkingen 2018

III.7.1.2 Planning 2019

III.7.2. OD 7.2. : Een transversaal en multidisciplinair preventie- en veiligheidsbeleid ontwikkelen en uitvoeren

III.7.2.1 Verwezenlijkingen 2018

III.7.2.2 Planning 2019

III.7.3. OD 7.3. : Coördinatie van de spelers van de preventie- en veiligheidsketen op het niveau van het gewest

III.7.3.1 Verwezenlijkingen 2018

III.7.3.2 Planning 2019

III.7.4. OD 7.4. : Het expertise- en referentiecentrum zijn voor alles wat verband houdt met het gewestelijk preventie- en veiligheidsbeleid

III.7.4.1 Verwezenlijkingen 2018

III.7.4.2 Planning 2019

III.7.5. OD 7.5. : De positie van het gewest versterken op federaal, Europees en internationaal niveau

III.7.5.1 Verwezenlijkingen 2018

III.7.5.2 Planning 2019

**Bijlage 1 : Samenvattende lijst van alle strategische doelstellingen (SD) en operationele doelstellingen (OD)**

**Bijlage 2 : Regelgevingsagenda**

**Bijlage 3 : Stand van zaken betreffende het gevolg dat werd gegeven aan de aanbevelingen van het Rekenhof**

III.6.1. OO 6.1. : Organiser les élections communales de 2018

III.6.1.1 Réalisations 2018

III.6.1.2 Planning 2019

III. 7 OS 7 : Coordonner les politiques de prévention et de sécurité en Région de Bruxelles-Capitale

III.7.1. OO 7.1. : Assurer la gestion journalière de Bruxelles Prévention & Sécurité dans le but de motiver les agents et de développer la qualité et la performance de son administration

III.7.1.1 Réalisations 2018

III.7.1.2 Planning 2019

III.7.2. OO 7.2. : Développer et mettre en œuvre une politique transversale et pluridisciplinaire de la prévention et de la sécurité

III.7.2.1 Réalisations 2018

III.7.2.2 Planning 2019

III.7.3. OO 7.3. : Coordonner les acteurs de la chaîne de la prévention et de la sécurité à l'échelle de la Région

III.7.3.1 Réalisations 2018

III.7.3.2 Planning 2019

III.7.4. OO 7.4. : Être le centre d'expertise et de référence pour tout ce qui a trait à la politique de prévention et de sécurité à l'échelle de la Région

III.7.4.1 Réalisations 2018

III.7.4.2 Planning 2019

III.7.5. OO 7.5. : Renforcer le positionnement de la Région aux niveaux fédéral, européen et international

III.7.5.1 Réalisations 2018

III.7.5.2 Planning 2019

**Annexe 1 : Liste récapitulative de tous les objectifs stratégiques (OS) et objectifs opérationnels (OO)**

**Annexe 2 : Agenda de la réglementation**

**Annexe 3 : Etat des lieux concernant la suite donnée aux recommandations de la Cour des comptes**



**LIJST MET AFKORTINGEN**

BA : Basisallocatie

GESCO : Gesubsidieerd contractueel

VSGB : Vereniging van de Stad en de Gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (zie Brulocalis)

BSO : Brussel Stedelijke Ontwikkeling

BF : Brussel Fiscaliteit

BFB : Brussel Financiën en Begroting

BPB : Brussel Plaatselijke Besturen

BPB : Brussels Planningsbureau

BPV : Brussel Preventie & Veiligheid

Brulocalis : Vereniging van de Stad en de Gemeenten van Brussel (vroeger VSGB)

KWB : Brussels Gemeentelijk Kieswetboek;

Cefa : Centre d'éducation et de formation en alternance

ESRBHG : Economische en Sociale Raad van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest

CIBG : Centrum voor Informatica voor het Brussels Gewest

GGC : Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie

Cores : Gewestelijke veiligheidsraad

OCMW : Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn

GCC : Geïntegreerd communicatieen crisiscentrum

CCN : Communicatiecentrum Noord

CBPL : Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer.

HRF : Hoge Raad van Financiën

PPS : Programma Preventie Schoolverzuim

ADG : Algemene dotatie aan de gemeenten

GBV : Gewestelijke beleidsverklaring

DOD : Driejarige ontwikkelingsdotatie

**LISTE D'ABRÉVIATIONS**

AB : Allocation de base

ACS : Agent contractuel subventionné

AVCB : Association de la Ville et des communes de la Région de Bruxelles-Capitale (voir Brulocalis)

BDU : Bruxelles Développement urbain

BF : Bruxelles Fiscalité

BFB : Bruxelles Finances et Budget

BPL : Bruxelles Pouvoirs locaux

BBP : Bureau bruxellois de la planification

BPS : Bruxelles Prévention & Sécurité

Brulocalis : Association Ville & communes de Bruxelles (anciennement AVCB)

CECB : Code électoral communal bruxellois

Cefa : Centre d'éducation et de formation en alternance

CESRBC : Conseil économique et social de la Région de Bruxelles-Capitale

Cirb : Centre d'informatique pour la Région bruxelloise

Cocom : Commission communautaire commune

Cores : Conseil régional de sécurité

CPAS : Centre public d'action sociale

CCI : Centre de communication et de crise intégré

CCN : Centre de communication Nord

CPVP : Commission de la protection de la vie privée

CSF : Conseil supérieur des finances

Das : Dispositif d'accrochage scolaire

DGC : Dotation générale aux communes

DPR : Déclaration de politique régionale

DTD : Dotation triennale de développement

DID : Driejarige investeringsdotatie	DTI : Dotation triennale d'investissement
RVOHS : Ruimte met versterkte ontwikkeling van huisvesting en renovatie	EDRLR : Espace de développement renforcé du logement et de la rénovation
GSOB : Gewestelijke School voor Openbaar Bestuur	Erap : École régionale d'administration publique
GIP : Gewestelijke en Intercommunale Politie school	Erip : École régionale et intercommunale de police
FAQ : Veelgestelde vragen (frequently asked questions)	FAQ : Foire aux questions (frequently asked questions)
FCF : Fiscaal compensatiefonds	FCF : Fonds de compensation fiscale
BGHGT : Brussels Gewestelijk Herfinancieringsfonds van de Gemeentelijke Thesaurieën	FRBRTC : Fonds régional bruxellois de refinancement des trésoreries communales
FET : Fonds Europese Toppen	FSE : Fonds Sommets européens
GIAL : Informatiecentrum voor de stad Brussel	GIAL : Gestion de l'informatique pour les administrations locales
BHR : Brusselse Hoofdstedelijke Regering	GRBC : Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale
HRM : Human resources management	GRH : Gestion des ressources humaines
WG : Werkgroep	GT : Groupe de travail
IWG : Informatie werkgroep	GTI : Groupe de travail et d'information
BISA : Brussels Instituut voor Statistiek en Analyse	Ibsa : Institut bruxellois de statistique et d'analyse
INR : Instituut voor de Nationale Rekeningen	ICN : Institut des comptes nationaux
KPI : Kritieke prestatie-indicator	ICP : Indicateur clé de performance
IGVM : Instituut voor de gelijkheid van vrouwen en mannen	IEFH : Institut pour l'égalité des femmes et des hommes
IF : Inspectie van Financiën	IF : Inspection des finances
PB : Personenbelasting	IPP : Impôt des personnes physiques
RH : Rusthuis	MR : Maison de repos
RVT : Rusten verzorgingstehuis	MRS : Maison de repos et de soins
NGW : Nieuwe Gemeentewet	NLC : Nouvelle loi communale
KMI : Koninklijk Meteorologisch Instituut	IRM : Institut royal météorologique
IWEPS : Institut wallon de l'évaluation, de la prospective et de la statistique / Waals instituut voor evaluatie, prospectie en statistiek	Iweps : Institut wallon de l'évaluation, de la prospective et de la statistique
ABI : Autonome bestuursinstelling	OAA : Organisme administratif autonome

OCAD : Orgaan voor de Coördinatie en de Analyse van de Dreiging

ION : Instelling van Openbaar Nut

OD : Operationele doelstelling

EVO : Erkend vertegenwoordigingsorgaan

SD : Strategische doelstelling

BPBP : Brussels Preventieen Buurtplan

GVPP : Globaal veiligheidsen preventieplan (GVPP)

NVP : Nationaal veiligheidsplan

PPS : Publiek-private samenwerking

GPDO : Gewestelijk plan voor duurzame ontwikkeling

OV : Onroerende voorheffing

DIP : Driejarig investeringsprogramma

DGIP : Driejarig gemeentelijk investeringsprogramma

BHG : Brussels Hoofdstedelijk Gewest

HR : Human Resources

DTZ : Diensten voor thuiszorg

ESR : Europees Stelsel van (Nationale en Regionale) Rekeningen

FOD : Federale Overheidsdienst

SPOC : Single Point of Contact

GOB : Gewestelijke Overheidsdienst Brussel

MIVB : Maatschappij voor het intercommunaal vervoer te Brussel

REV : Rationeel energieverbruik

VDAB : Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding

Ocam : Organe de coordination pour l'analyse de la menace

OIP : Organisme d'intérêt public

OO : Objectif opérationnel

ORR : Organe représentatif reconnu

OS : Objectif stratégique

PBPP : Plan bruxellois de prévention et de proximité

PGSP : Plan global de sécurité et de prévention

PNS : Plan national de sécurité

PPP : Partenariat public-privé

PRDD : Plan régional de développement durable

PRI : Précompte immobilier

PTI : Programme triennal d'investissement

PTIC : Programme triennal d'investissements communal

RBC : Région de Bruxelles-Capitale

RH : Ressources humaines

SAD : Service d'aide à domicile

SEC : Système européen des comptes (nationaux et régionaux)

SPF : Service public fédéral

SPOC : Single point of contact

SPRB : Service public régional de Bruxelles

Stib : Société des transports intercommunaux de Bruxelles

URE : Utilisation rationnelle de l'énergie

VDAB : Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding

## HOOFDSTUK I

### Inleiding

De plaatselijke besturen zijn belangrijke actoren in ons Gewest. De gewestelijke beleidsverklaring voor de periode 2014-2019 bevatte terecht een groot aantal belangrijke elementen die betrekking hebben op de plaatselijke besturen en op de relaties die deze plaatselijke besturen onderhouden met het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Een van de grootste uitdagingen van deze legislatuur was om de regering naar een nieuw tijdperk te leiden en daarbij de verhouding tussen Gewest en gemeenten aan te passen. Hiertoe werd de samenhang van het beleid versterkt door systematisch te zoeken naar een betere complementariteit tussen beide bevoegdheidsniveaus.

Om dit mogelijk te maken, werden een aantal instrumenten ingevoerd, verbeterd of vereenvoudigd. Dit houdt in dat op verschillende domeinen het Gewest, in plaats van unilateraal te beslissen over het beleid en de acties die gevoerd moeten worden, eerder heeft geopteerd voor overleg en voor contractualisering aangaande de rechten en plichten van de verschillende betrokken partijen.

## HOOFDSTUK II

### Managementsamenvatting

In zijn relaties met de plaatselijke besturen liet het Gewest zich leiden door zes belangrijke interventiepijlers :

1. De financiering en de responsabilisering van de plaatselijke besturen ;
2. De harmonisering van de lokale fiscaliteit ;
3. De organisatie van de plaatselijke besturen en van hun toezicht ;
4. De verbetering van het plaatselijke bestuur ;
5. De verwezenlijking van de zesde staatshervorming ;
6. De organisatie van de gemeenteraadsverkiezingen van 2018.

### II. 1. Financiering en responsabilisering van de plaatselijke besturen

Er dient rekening gehouden te worden met verschillende aspecten die in verband staan met de financiering van de plaatselijke besturen (met name via investeringen, organieke toelagen) en met hun responsabilisering, in het ruimere kader van de nieuwe relaties met het gewestelijk echelon. De doelstellingen die daarbij worden nagestreefd, zijn het uitwerken van een stabiel financieel planningskader voor gemeenten en OCMW's, de ontwikkeling van instrumenten voor de consolidatie van de plaatselijke besturen

## CHAPITRE I<sup>ER</sup>

### Introduction

Les pouvoirs locaux sont des acteurs majeurs de notre Région. À juste titre, la déclaration de politique régionale pour la période 2014-2019 comportait de nombreux éléments importants relatifs aux pouvoirs locaux et aux relations que ces derniers entretiennent avec la Région de Bruxelles-Capitale. Un des enjeux principaux de la législature pour le gouvernement était d'entrer dans une nouvelle ère en modifiant le rapport Région-communes. À cette fin, la cohérence des politiques a été renforcée en recherchant systématiquement les meilleures complémentarités entre les deux niveaux de pouvoir.

Pour y parvenir, un certain nombre d'outils ont été mis en place, améliorés ou simplifiés. C'est ainsi que dans plusieurs domaines, plutôt que décider unilatéralement des politiques et des actions à mener, la Région a cherché à recourir de façon plus récurrente à la concertation et aux mécanismes de contractualisation en ce qui concerne les droits et les devoirs des différentes parties.

## CHAPITRE II

### Synthèse managériale

Six axes d'intervention principaux ont guidé la Région dans ses relations avec les pouvoirs locaux :

1. Le financement et la responsabilisation des pouvoirs locaux ;
2. L'harmonisation de la fiscalité locale ;
3. L'organisation des pouvoirs locaux et de leur tutelle ;
4. L'amélioration de la gouvernance locale ;
5. La mise en œuvre de la sixième réforme de l'État ;
6. L'organisation des élections communales de 2018.

### II. 1. Financement et responsabilisation des pouvoirs locaux

Plusieurs aspects liés au financement des pouvoirs locaux (par le biais d'investissements, de subventions organiques, notamment) et à leur responsabilisation, dans le cadre plus général de nouvelles relations avec l'échelon régional, sont à prendre en considération. Les objectifs poursuivis étant l'élaboration d'un cadre stabilisé de planification financière pour les communes et les CPAS, le développement d'outils de consolidation des pouvoirs locaux au cadre fixé par le SEC 95/SEC 2010 et la directive

volgens het kader dat werd bepaald door ESR 95/ESR 2010 en de richtlijn 2011/85/EU, alsook de aanpassing van de structurele steun van het Gewest aan de gemeenten.

De algemene financiële steun van het Gewest aan de gemeenten werd dus versterkt via een herziening van de algemene dotatie aan de gemeenten (ADG), waarin een vaste schijf werd opgenomen (OD 1.1), alsook een voorwaardelijke schijf, in het kader van een dotatie «Nieuwe solidariteit» en van legislatuurovereenkomsten (OD 1.2). Wat de ADG betreft, was een herziening van de verdeelcriteria voorzien, met name om te kunnen inspelen op de evolutie van de toestand sinds 1998 (uitbreiding van de gewestelijke steun aan de hand van satelliet- en complementaire dotaties), waarbij een update nodig was van deze criteria en ook verschillende financieringen gefusioneerd moesten worden).

Het luik «Investerings» van de driejaarlijkse programma's diende te worden uitgediept en ontwikkeld om er een doeltreffend beheerinstrument van te maken (OD 1.3). Aan de andere kant is gebleken, in het kader van steun aan de plaatselijke investeringen, dat de toekenning van de steun complex was (versnipperde wetgeving over gesubsidieerde werken en hulp). Het was de ambitie om een nieuwe organieke wetgeving te bepalen met betrekking tot de subsidiëring van plaatselijke openbare investeringen, gebaseerd op de uitwerking van een investeringsplan over meerdere jaren voor elke gemeente.

Een andere werf betrof de boekhoudkundige reglementeringen van gemeenten en OCMW's, die herzien en op elkaar afgestemd moest worden (OD 1.4). Het was met andere woorden de ambitie om de boekhoudkundige reglementen van elk type entiteit te moderniseren en om te komen tot de uitwerking van een gemeenschappelijk boekhoudplan op plaatselijk niveau (dit alles met het oog op transparantie, efficiëntie en coherentie, maar rekening houdend ook met de specifieke kenmerken van elke entiteit). De financiële rapportering binnen de plaatselijke besturen diende eveneens ontwikkeld te worden, waarbij het Europese boekhoudkundige systeem als leidraad genomen moet worden. Vanuit operationeel standpunt, dienden de praktische modaliteiten van de driemaandelijke rapportering van de plaatselijke entiteiten gepreciseerd te worden. Tot slot moest er een methodologische ondersteuning voor de analyse van de schulden van de plaatselijke besturen ter beschikking worden gesteld (OD 1.4).

Een update van de financieringswijze van het Brussels Gewestelijk Herfinancieringsfonds van de gemeentelijke Thesaurieën (BGHGT) - op basis van een re-evaluatie en een update van de leenovereenkomsten die de gemeenten binden aan het Fonds - moest het mogelijk maken om rekening te houden met het toepasselijke kader, zowel op financieel vlak als wat de controlemodaliteiten betreft (OD 1.5).

2011/85/UE, ainsi que l'adaptation du soutien structurel de la Région aux communes.

L'appui financier général de la Région aux communes a donc été refondé, via une révision de la dotation générale aux communes (DGC), laquelle devait comprendre une tranche ferme (OO 1.1), ainsi qu'une tranche conditionnelle, dans le cadre d'une dotation «Nouvelles solidarités» et de conventions de législature (OO 1.2). Concernant la DGC, une révision des critères de répartition était prévue, afin notamment de répondre à l'évolution de la situation depuis 1998 (extension de l'appui régional par le biais de dotations satellites ou complémentaires, nécessitant une actualisation desdits critères et la fusion de divers financements).

Le volet « Investissements » des programmes triennaux devait être approfondi et développé pour en faire un véritable outil de gestion (OO 1.3). D'autre part, dans le cadre d'un appui aux investissements locaux, il est apparu que l'octroi des aides était complexe (législation sur les travaux subsidiés et aides éparses). L'ambition était de définir une nouvelle législation organique relative au subventionnement des investissements publics locaux, basée sur l'élaboration d'un plan pluriannuel d'investissement au niveau de chaque commune.

Un autre chantier a été consacré aux réglementations comptables des communes et des CPAS, qu'il apparaissait nécessaire de refondre et de faire converger (OO 1.4). En d'autres termes, l'ambition a été de moderniser les règlements comptables de chaque type d'entité, d'aboutir à l'établissement d'un plan comptable commun au niveau local (cela dans un souci de transparence et d'efficacité, de cohérence, tout en tenant compte des spécificités propres à chaque entité). Le reporting financier au sein des pouvoirs locaux devait également être développé, le système européen de comptabilité devant être pris en compte. D'un point de vue opérationnel, les modalités pratiques du rapportage trimestriel des entités locales devaient être précisées. Enfin, un appui méthodologique pour analyser les structures des dettes des pouvoirs locaux devait être mis à disposition.

Une actualisation du mode de financement du Fonds régional bruxellois de refinancement des trésoreries communales (FRBRTC) devait en outre permettre — sur la base d'une réévaluation et d'une actualisation des conventions de prêt liant les communes au Fonds — de tenir compte du cadre en vigueur, tant sur le plan financier que sur celui des modalités de contrôle (OO 1.5).

De bevolkingsgroei was een grote uitdaging voor het Brussels Gewest, waarmee de plaatselijke financiën direct werden geconfronteerd. Er werd dan ook beslist om de effecten van dit fenomeen op de lokale financiën te onderzoeken (OD 1.6). Om de harmonisatie van het schuldbeheer op lokaal niveau te bevorderen, stelde het Gewest technische bijstand ter beschikking aan de gemeenten (OD 1.7). Tot slot werd rekening gehouden met de informatisering van de plaatselijke besturen (OD 1.8) teneinde de moeilijkheden op dit gebied aan te pakken (ontwikkeling van diverse toepassingen, ontwikkelingen op de markt, ontwikkelingen van producten, verouderde technologie,...).

Wat de zesde staatshervorming (zie SD 5) en de steunmaatregelen voor tewerkstelling betreft, zal de door de regering goedgekeurde hervorming van het GESCO-systeem zeker effect hebben op de plaatselijke besturen en op BPB (overdracht van het budget GESCO Plaatselijke besturen en bijhorende verminderde sociale bijdragen naar het budget Plaatselijke besturen).

## II. 2. Harmonisering van de lokale fiscaliteit

Het harmoniseren van de lokale fiscaliteit gebeurde in het kader van een ruimere reflectie, gericht op een grondige hervorming van de fiscaliteit van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. De twee luiken, lokaal en gewestelijk, werden met elkaar overlegd. Om deze reden was het belangrijk bij de voorbereiding van de gewestelijke fiscale hervorming rekening te houden met de impact hiervan op lokaal niveau (OD 2.1.) Enerzijds werd de studie van de gegevens voortgezet en uitgebreid, tegelijkertijd met de overname van de inkohiering van de onroerende voorheffing (OV) door het Gewest. Anderzijds moest de hervorming ook herdefiniëren wat tot de gewestelijke fiscaliteit behoort en wat tot de lokale. De gemeentetaksen die de economische ontwikkeling belasten, moesten desgevallend op elkaar afgestemd, geregionaliseerd of afgeschaft worden, door middel van een contractualiseringsmechanisme, zoals het fiscaal compensatiefonds, met het oog op het bevorderen van fiscale rechtvaardigheid en economische efficiëntie. Om dit te doen, moest het FCF versterkt worden (OD 2.2.). Om de gemeenten bij te staan in deze harmoniseringsdoelstelling, werkte het Gewest ook aan de oprichting van standaardmodellen van belastingreglementen (OD 2.3).

## II. 3. Organisatie van de plaatselijke besturen en van hun toezicht

De nagestreefde doelstellingen hadden globaal gezien betrekking op het eenvormig maken en het vereenvoudigen van de procedures van toezicht op de plaatselijke besturen, op de gerechtelijke organisatie, op de controle van de parageementelijke instellingen en op het verminderen van het aantal dossiers dat verplicht aan het Toezicht moet overgemaakt worden (en waardoor dit zich kan concentreren op de belangrijkste dossiers).

L'essor démographique constituant un enjeu majeur en Région bruxelloise, les pouvoirs locaux y étant directement confrontés, une évaluation de ce phénomène sur les finances locales a été décidée (OO 1.6). L'appui régional aux communes a par ailleurs pris la forme d'une assistance technique quant à la gestion de la dette au niveau local, en vue d'une harmonisation (OO 1.7). Enfin, la question de l'informatisation des pouvoirs locaux a été prise en compte (OO 1.8), en vue de répondre aux difficultés rencontrées dans ce domaine (développement d'applications diverses, évolution du marché, évolution des produits, technologie obsolète...).

En lien avec la sixième réforme de l'État (cf. OS 5) et le travail mené relativement aux aides à l'emploi, la réforme du dispositif ACS décidée par le Gouvernement ne manquera pas d'avoir un impact au niveau des pouvoirs locaux et de BPL (transfert du budget ACS Pouvoirs locaux et des réductions de cotisations sociales y afférentes vers le budget Pouvoirs locaux).

## II. 2. Harmonisation de la fiscalité locale

L'harmonisation de la fiscalité locale a pris place au sein d'une réflexion plus vaste visant à réformer substantiellement la fiscalité au sein de la Région de Bruxelles-Capitale. Les deux volets, local et régional, ont été envisagés de concert. Pour cette raison, il était important de préparer la réforme fiscale régionale en tenant compte de son impact au niveau local (OO 2.1). D'une part, le travail sur les données a été poursuivi et amplifié, parallèlement à la reprise de l'enrôlement du précompte immobilier (PRI) par la Région. D'autre part, la réforme devait passer par une redéfinition de ce qui relève de la fiscalité régionale et de la fiscalité locale. Il était prévu que les taxes communales grevant le développement économique soient, le cas échéant, harmonisées, régionalisées ou supprimées, et ce à travers un mécanisme de contractualisation, tel que le Fonds de compensation fiscale (FCF), en vue de promouvoir une justice fiscale et une efficacité économique. Pour ce faire, le FCF devait être renforcé (OO 2.2). Afin d'aider les communes dans cet objectif d'harmonisation, la Région a également travaillé à l'établissement de modèles types de règlements-taxes (OO 2.3).

## II. 3. Organisation des pouvoirs locaux et de leur tutelle

Globalement, les objectifs poursuivis avaient trait à l'homogénéisation et à la simplification des procédures de tutelle exercée sur les pouvoirs locaux, à l'organisation juridique et au contrôle des institutions para-communales, ainsi qu'à la réduction du nombre de dossiers à transmettre obligatoirement à la Tutelle (permettant de se concentrer sur les plus importants d'entre eux).

Een vereenvoudiging van het toezicht op de gemeenten, de openbare centra voor maatschappelijk welzijn (OCMW's) en de politiezones maakte deel uit van de doelstellingen (OD 3.1 en OD 5.2 — in het kader van de zesde staats hervorming). Deze administratieve vereenvoudiging hield rekening met de ontwikkeling van nieuwe technologieën (onder meer digitale databanken), hetgeen, voor wat de gemeenten betreft, de procedure voor het doorzenden van een reeks akten (op het vlak van financiën, personeel, openbare opdrachten en bepaalde akten van de gemeentelijke autoriteiten) aan het Toezicht moest vereenvoudigen en een reeks termijnen verkorten.

Voor wat de OCMW's betreft, drongen een globale update en een modernisering van de handelings- en controlewijzen zich op. Dit om een antwoord te bieden op kwesties zoals het dubbel toezicht (Gemeente en Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie), de duur van de termijnen, de overdracht van alle akten aan het gewestelijk bestuur en het feit dat de organieke wetgeving betreffende de OCMW's niet de voor de gemeenten geldende wetgeving heeft gevolgd.

Voor de verenigingen « Hoofdstuk XII », de intercommunales en de paracommunale instellingen was de bedoeling een modern, duidelijk en samenhangend kader te creëren om de plaatselijke besturen efficiënte hulpmiddelen ter beschikking te stellen om aan de uitdagingen van morgen het hoofd te bieden. In het algemeen zouden op het niveau van « Hoofdstuk XII » dezelfde regels aangenomen moeten worden als degene die voor de OCMW's aanbevolen worden (goedkeuring van de rekeningen, begrotingen, goedkeuring van het personeelskader...). Voor de intercommunales en de paracommunale instellingen (zogenaamde « gemeentelijke » vzw's) ging het bij eerstgenoemde om het verlichten van het toezicht op hen (vastleggen van een lijst met akten die verplicht aan het Toezicht overgemaakt moeten worden) en bij de tweede om het vastleggen van een specifiek juridisch kader voor Brusselse « gemeentelijke » vzw's, dat rekening houdt met hun hoedanigheid van lokale instelling van openbaar nut (OD 3.3 en OD 3.4).

Inzake de autonome gemeentebedrijven bestond de uitdaging erin om er efficiënte beheersinstrumenten van te maken, op basis van een ontwikkeling die samengaat met een modernisering van de regels die het administratief toezicht regelen. Het doel was met andere woorden een duidelijk, coherent en wettelijk kader creëren dat hun werking regelt, om de prestaties van deze organen bij het verlenen van diensten aan de bevolking te verbeteren.

Aangezien de plaatselijke besturen een Brussels juridisch kader moeten krijgen, moest er een organieke wetgeving aan de gemeenten worden gegeven (OD 3.2.). Een totale hervorming van de Nieuwe Gemeentewet (NGW), zowel naar vorm als naar inhoud, drong zich dan ook op, om deze om te zetten naar een nieuwe organieke wetgeving voor de gemeenten van het Brussels

Une simplification de la tutelle sur les communes, centres publics d'aide sociale (CPAS) et zones de police a fait partie des objectifs (OO 3.1 et OO 5.2 — dans le cadre de la sixième réforme de l'État). Cette démarche de simplification administrative a tenu compte du développement des nouvelles technologies (bases de données informatiques, notamment), lequel devait permettre, pour ce qui concerne les communes, d'alléger le processus de transmission d'une série d'actes à la Tutelle (dans les domaines des finances, du personnel, des marchés publics et de certains actes des autorités communales), ainsi que la réduction d'une série de délais.

En ce qui concerne les CPAS, une mise à jour globale et une modernisation des modes d'action et de contrôle s'imposaient. Cela en vue de répondre à des questions telles que la double tutelle (Commune et Collège réuni de la commission communautaires commune), la longueur des délais, la transmission à l'administration régionale de tous les actes, ainsi que le fait que la législation organique sur les CPAS n'a pas suivi celle en vigueur pour les communes.

Concernant les associations « Chapitre XII », les intercommunales et les institutions para-communales, l'ambition était de créer un cadre moderne, clair et cohérent afin de doter les pouvoirs locaux d'outils pertinents devant leur permettre de relever les défis de demain. D'une manière générale, les mêmes règles que celles préconisées pour les CPAS devraient être adoptées au niveau des « Chapitre XII » (approbation des comptes, budgets, approbation du cadre du personnel...). Pour ce qui est des intercommunales et des institutions para-communales (ASBL dites « communales »), il s'agissait respectivement d'alléger la tutelle sur les premières (définition d'une liste d'actes devant être obligatoirement transmis à la Tutelle) et de fixer un cadre juridique propre aux ASBL « communales » bruxelloises, qui tiendrait compte de leur caractère d'organisme local d'intérêt public (OO 3.3 et OO 3.4).

Concernant les régies communales autonomes, l'enjeu a consisté à en faire des outils de gestion efficaces, sur la base d'un développement accompagné d'une modernisation des règles organisant la tutelle administrative. En d'autres termes, l'objectif était de créer un cadre légal clair, cohérent et moderne, réglementant leur fonctionnement, afin de rendre ces organismes plus performants dans leur service à la population.

S'agissant de donner un cadre juridique bruxellois aux pouvoirs locaux, une législation organique devait être donnée aux communes (OO 3.2). Une refonte totale de la Nouvelle loi communale (NLC) s'imposait en effet, tant sur la forme que sur le fond, dans une nouvelle législation organique pour les communes de la Région de Bruxelles-Capitale. Outre les améliorations techniques,

Hoofdstedelijk Gewest. Naast de technische verbeteringen, had deze hervorming als ambitie om -steeds rekening houdend met de leesbaarheid- op coherente wijze de aanpassingen te integreren die moeten aangebracht worden aan het juridisch stelsel van de Brusselse plaatselijke besturen. Dit proces was eveneens belangrijk voor de bevestiging van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. De identiteit van een grondgebied wordt immers eveneens gecreëerd door te verwijzen naar de wetten die het structureren en de werking ervan organiseren. Op symbolisch vlak moest dit proces van hervorming van de NGW en van bevestiging van het bestaan van het gewest zich eveneens concretiseren door een nieuwe naam te kiezen voor deze tekst (« Brussels Wetboek van lokaal recht »). De wetgevingen betreffende de erediensten (OD 3.5), de begraafplaatsen en de lijkbezorging (OD 3.7) werd grondig herzien in het licht van het onevenwicht tussen de principes die in de bestaande teksten zijn uiteengezet en de Brusselse realiteit in deze domeinen. Ook in boekhoudkundige materies werd de reglementering herzien om de geldende regels voor de gemeenten en OCMW's te harmoniseren (OD 3.7).

#### II. 4. Verbetering van het plaatselijke bestuur

Het bestuur van de openbare instanties blijvend verbeteren is voor het Gewest van primordiaal belang. Deze verbetering wordt ook doorgevoerd in de plaatselijke besturen. Hiertoe werd de uitvoering van de ordonnanties van 2009 en 2014 ter wijziging van de Nieuwe Gemeentewet (OD 4.1) voortgezet, door de inwerkingtreding van de toepassingsbesluiten (OD 4.2) en door het evalueren en stimuleren door het Gewest van de maatregelen in deze twee ordonnanties.

In het kader van de administratieve vereenvoudiging was de implementatie van de computertool CLIO (OD 4.3) bedoeld om de kennis over het personeel van de plaatselijke besturen te verbeteren en om de toekenning van gewestelijke steuntoelagen te vereenvoudigen (door middel van subsidies, meer bepaald in het kader van de weddeschaalverhogingen en de statutariseringspremie – cf. OD 4.4).

Naast het wettelijk kader was het Gewest ook van plan een aantal aanmoedigingsmaatregelen aan te passen en voort te zetten. Zo maakte ook de aantrekkelijkheid van de lokale openbare dienst deel uit van deze wil om het bestuur op lokaal vlak te verbeteren. Het Gewest heeft met dit doel een nieuwe subsidie in het leven geroepen, bestemd voor de plaatselijke besturen, ter vervanging van de levensduurpremie (OD 4.4). De diversiteitsplannen, die het voorwerp uitmaken van een subsidie, moesten worden geëvalueerd en het systeem moest worden aangepast in functie van de verkregen resultaten (OD 4.3). Het was de bedoeling om de OCMW's te integreren in de scope van deze plannen.

tout en tenant compte de la question de la lisibilité, cette démarche avait pour ambition de permettre d'intégrer de manière cohérente les adaptations nécessaires à apporter au régime juridique des pouvoirs locaux bruxellois. Ce processus étant également important pour l'affirmation de la Région de Bruxelles-Capitale. En effet, l'identité d'un territoire se construit aussi en référence aux lois qui le structurent et organisent son fonctionnement. Sur le plan du symbole, ce processus de refonte de la NLC et d'affirmation du fait régional devait également se matérialiser par le choix d'une nouvelle appellation pour ce texte (« Code bruxellois de droit local »). Les législations sur les cultes (OO 3.5) et les funérailles et sépultures (OO 3.6) ont fait l'objet d'une réflexion en profondeur au regard du décalage des principes énoncés dans les textes existants et de la réalité bruxelloise dans ces domaines. La réglementation devait aussi être revue en matière comptable en vue d'harmoniser les règles en vigueur pour les communes et les CPAS (OO 3.7).

#### II. 4. Amélioration de la gouvernance locale

Améliorer en permanence la gouvernance des autorités publiques est une préoccupation majeure de la Région. Cette amélioration s'opère également au sein des pouvoirs locaux. À cette fin, l'exécution des ordonnances de 2009 et 2014 modifiant la Nouvelle loi communale (OO 4.1) a été poursuivie, par l'entrée en vigueur des arrêtés d'application (OO 4.2), ainsi que par une évaluation et une stimulation par la Région des mesures contenues dans ces deux ordonnances.

Dans le cadre d'une démarche de simplification administrative, la mise en œuvre de l'outil informatique CLIO (OO 4.3) avait pour finalité d'améliorer les connaissances en matière de personnel au niveau local, tout en facilitant l'octroi de l'appui financier régional dans ce domaine (par le biais de subventions, notamment dans le cadre des revalorisations barémiques et de la prime à la statutarisation – cf. OO 4.4).

Outre le cadre légal, la Région avait pour ambition de poursuivre et d'adapter un certain nombre de mesures incitatives. Ainsi, l'attractivité du service public local participe également de cette volonté d'améliorer la gouvernance au niveau local. Dans ce but, la Région a mis en œuvre une nouvelle subvention à destination des pouvoirs locaux, en remplacement de la prime vie chère (OO 4.4). Les plans de diversité, qui font l'objet d'une subvention, devaient être évalués et le dispositif adapté en fonction des résultats obtenus (OO 4.5). Il était prévu d'intégrer les CPAS au périmètre couvert par ces plans.



Het ondersteunen van de samenvoeging van lokale projecten, via overheidsopdrachten of op het gebied van infrastructuur (OD 4.6), vertaalde zich onder andere door de besteding van de werkgroepen op gemeentelijk niveau. Daarnaast werd het subsidiebeleid dat het ontwikkelen van acties op lokaal niveau mogelijk maakt, geëvalueerd (OD 4.7).

Het bestuur verbeteren wil ook zeggen bijzondere aandacht besteden aan overheidsopdrachten, met name aan de complexe constructies van publiek-private samenwerking (PPS). Er moest binnen Brussel Plaatselijke Besturen een expertisecentrum inzake PPS opgericht worden (OD 4.8), dat zowel lokale als gewestelijke actoren zou kunnen ondersteunen bij hun projecten. Omdat de overheidsopdrachten eveneens rekening moeten houden met de werkloosheidsproblematiek in het BHG, heeft het Gewest de sociale clausules op dit niveau veilig gesteld en uitgebreid (OD 4.9). Daarnaast moest Brussel Plaatselijke Besturen de plaatselijke besturen, in het kader van de nieuwe wet inzake overheidsopdrachten, begeleiden bij het assimileren van de nieuwe toepasselijke bepalingen (OD 4.10).

## II. 5. Verwezenlijking van de zesde staats hervorming

De uitvoering van de zesde staats hervorming vormde, gezien het aantal en de grote verscheidenheid aan overgedragen bevoegdheden, een belangrijke uitdaging voor het Gewest tijdens deze legislatuur. Behalve voor de belangrijke bevoegdheden inzake tewerkstelling, economie en mobiliteit, is het Gewest ook bevoegd geworden voor de coördinatie van kwesties rond veiligheid en preventie. Krachtens de ordonnantie van 28 mei 2015 tot oprichting van een instelling van openbaar nut (ION) die het beheer van het preventie- en veiligheidsbeleid in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest moet coördineren, werden de bevoegdheden inzake veiligheid en preventie (OD 5.1) overgeheveld van BPB naar Brussel Preventie en Veiligheid (BPV). Brussel Preventie en Veiligheid is operationeel sinds 1 januari 2016. Het houdt zich bezig met de bepaling en invoering van een gewestelijk veiligheidsbeleid (OD 7.1 tot 7.5).

Om de rollen te verduidelijken en met het oog op de overdracht van de bevoegdheid voor veiligheid en om de toezichtinstrumenten op de plaatselijke besturen te standaardiseren en te streven naar een grotere financiële planning binnen deze besturen, werd het toezicht op het budget van de politiezones geregionaliseerd. Het Gewest oefent deze nieuwe bevoegdheid uit sinds 2016 (OD 5.2).

Het Gewest is sinds 31 juli 2014 ook bevoegd om een openbare ramp te erkennen en slachtoffers te vergoeden. Het Gewest heeft ook werk gemaakt van de hervorming van het huidige wettelijk kader opdat het beter zou beantwoorden

Par ailleurs, le soutien à la mutualisation de projets locaux, via les marchés publics ou en matière d'infrastructures (OO 4.6), s'est notamment traduit par la pérennisation de groupes de travail au niveau communal. En outre, plus globalement, les politiques subventionnées, permettant le déploiement d'actions au niveau local, ont été suivies et analysées (OO 4.7).

Améliorer la gouvernance, c'est aussi porter une attention particulière aux marchés publics, et notamment aux montages complexes que constituent les partenariats public-privé (PPP). Un centre d'expertise en matière de PPP devait être installé au sein de Bruxelles Pouvoirs locaux (OO 4.8), en vue d'appuyer les acteurs tant locaux que régionaux dans ces projets. Les marchés publics devant aussi prendre en compte la problématique du chômage en RBC, la Région a veillé à sécuriser et élargir l'utilisation de clauses sociales à ce niveau (OO 4.9). Bruxelles Pouvoirs locaux, dans le cadre de la nouvelle législation sur mes marchés publics, devait en outre accompagner les pouvoirs locaux pour s'adapter aux nouvelles dispositions applicables (OO 4.10).

## II. 5. Mise en œuvre de la sixième réforme de l'État

La mise en œuvre de la sixième réforme de l'État a représenté un défi majeur pour la Région durant la législature, au vu du nombre et de la diversité des matières transférées. Outre les importantes compétences reçues en matière d'emploi, d'économie ou de mobilité, la Région est devenue compétente en matière de coordination des questions liées à la sécurité et à la prévention. Un transfert des compétences en matière de sécurité et de prévention a été effectué (OO 5.1), de BPL vers Bruxelles Prévention & Sécurité (BPS), mis sur pied par l'ordonnance du 28 mai 2015 créant un organisme d'intérêt public (OIP) centralisant la gestion de la politique de prévention et de sécurité en Région de Bruxelles. Opérationnel depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2016, BPS est chargé de définir et de mettre en place une politique de sécurité régionale (OO 7.1 à 7.5).

Afin de clarifier les rôles, et dans la logique du transfert de la compétence en matière de sécurité autant que dans celle visant l'harmonisation des dispositifs de tutelle sur les pouvoirs locaux et celle œuvrant à une plus grande planification financière au sein de ceux-ci, la tutelle sur le budget des zones de police a été régionalisée. La Région exécute depuis 2016 cette nouvelle compétence (OO 5.2).

La Région est également compétente depuis le 31 juillet 2014 pour reconnaître une calamité publique et en indemniser les victimes. Elle s'est attelée à refondre le dispositif légal actuel pour qu'il corresponde aux réalités

aan de Brusselse realiteit, aangezien het kader dat het geërfd heeft van de federale Staat administratief erg log is (OD 5.3).

## **II. 6. Organisatie van de gemeenteraadsverkiezingen van 2018**

In het boekjaar 2018 werden de acties verdergezet met betrekking tot de goede organisatie van de gemeenteraadsverkiezingen van 2018 (SD 6).

### **HOOFDSTUK III Overzicht van de strategische en operationele doelstellingen**

#### **III. 1 SD 1 : De plaatselijke besturen financieel ondersteunen en responsabiliseren**

##### *Omschrijving van de doelstelling*

Bijdragen aan de financiering van de plaatselijke besturen in de vorm van dotaties (algemene financiering) en subsidies (financiering met een specifieke toewijzing).

##### Omschrijving van het behaalde resultaat van de SD tijdens de legislatuur 2014-2019

Het BGHGT heeft twee nieuwe oproepen tot projecten gelanceerd met het oog op de financiering van gemeentelijke investeringen, de eerste in 2016 (voor de periode 2017-2019) en de tweede in 2018 (voor de periode 2018-2019). Zo werden er nieuwe leenovereenkomsten afgesloten in het kader van deze oproepen tot projecten, alsook in het kader van projectoproepen die in 2012 werden gelanceerd voor de periode 2013-2014. Daarnaast werd verder toezicht gehouden op de uitvoering van leenovereenkomsten die sinds 2011 werden afgesloten.

Tijdens de legislatuur 2014-2019 werd aan de negentien gemeenten een bedrag van honderdvijfendertig miljoen euro verstrekt in de vorm van leningen om hun investeringen te financieren met betrekking tot de bevolkingsgroei en de strijd tegen dakloosheid.

##### *Brondocument van de SD*

GBV (p. 90-91): « De regering zal voorstellen om, met inachtneming van de gemeentelijke autonomie, tussen het Gewest en elk van de 19 gemeenten (gemeentelijke) legislatuurovereenkomsten af te sluiten, die zowel het begrotingskader van het gemeentelijk beleid bepalen als de gezamenlijke ontwikkelingsdoelstellingen vooropstellen ;

bruxelloises, le dispositif hérité de l'État fédéral étant très lourd administrativement (OO 5.3).

## **II. 6. Organisation des élections communales de 2018**

L'exercice 2018 a été marqué par la poursuite des actions relatives à la bonne organisation des élections communales de 2018 (OS 6).

### **CHAPITRE III Aperçu des objectifs stratégiques et opérationnels**

#### **III. 1 OS 1 : Soutenir financièrement et responsabiliser les pouvoirs locaux**

##### *Description de l'objectif*

Participer au financement des pouvoirs locaux sous la forme de dotations (financement général) et de subsidies (financement avec une affectation spécifique).

##### Description du résultat réalisé de l'OS pendant la législature 2014-2019

Deux nouveaux appels à projets visant le financement d'investissements communaux ont été lancés par le FRBRTC, en 2016 (visant la période 2017-2019) et en 2018, pour la période 2018-2019. De nouvelles conventions de prêt ont ainsi été conclues dans le cadre de ces appels à projets mais également dans le cadre de l'appel à projets lancé en 2012 et visant la période 2013-2014. Par ailleurs, le suivi de l'exécution des conventions de prêt conclues depuis 2011 s'est poursuivi.

Durant la législature 2014-2019, cent trente-cinq millions d'euros auront été octroyés aux dix-neuf communes sous forme de prêts en vue de financer leurs investissements liés à l'essor démographique et à la lutte contre le sans-abrisme.

##### *Document source de l'OS*

DPR (p. 90-91) : Le Gouvernement proposera, dans le respect de l'autonomie communale, la conclusion de Conventions de législature (communale) entre la Région et chacune des 19 communes, tant pour déterminer le cadre budgétaire de l'action communale que le respect des objectifs partagés de développement et notamment la

in het bijzonder op het vlak van de mobiliteit, het parkeren, de huisvesting, de ontwikkeling van uitrustingen van collectief belang,... enz.

Met iedere gemeente zullen contracten gesloten worden over de toekenning van welbepaalde financiële steun.

Zo zal enerzijds een vaste schijf, die globaal wordt vastgelegd in een ordonnantie, zijn samengesteld uit de huidige algemene dotaties (ADG, dotatie bedoeld in artikel 46*bis* van de bijzondere wet van 12 januari 1989, dotaties via correcties bedoeld door de ordonnantie van 21 december 1998). De uit deze dotaties samengestelde pijler zal geglobaliseerd en verdeeld worden op basis van objectieve criteria en wegingsmechanismen, waarvan de evaluatie en de actualisering beter afgestemd zullen worden op de verschillen tussen en de fundamentele behoeften van de gemeenten, met in het bijzonder aandacht voor de demografische druk en de armoede-indicatoren. Deze sokkel zal op grond van deze criteria geleidelijk worden verdeeld en uitgewerkt, waarbij over een bepaalde periode een progressieve aanpassing uitgewerkt wordt – in maximale verhouding tot de basisindexering – en, waardoor iedere gemeente – zowel voor wat betreft de middelen afkomstig uit de ADG als voor wat betreft de huidige correcties om bepaalde negatieve gevolgen van de verdeling van de ADG bij te sturen – de weerslag op hun in het kader van de huidige regeling verwachte inkomsten kan beperken.

Anderzijds zal voorzien worden in een financiële tegemoetkoming « nieuwe solidariteit », die een gecontractualiseerde voorwaardelijke schijf omvat. Daarin zullen een geheel van specifieke en versnipperde subsidies en dotaties gebundeld worden, die momenteel aan de gemeenten worden toegekend. Deze tegemoetkoming, waarvoor dezelfde criteria gelden als die omschreven in de vorige paragraaf (meer bepaald demografische druk en armoede-indicatoren), zal afhankelijk worden gesteld van de instemming met en de uitvoering van doelstellingen om het hoofd te bieden aan de gezamenlijke uitdagingen van de gemeenten en het Gewest. Ze zal voornamelijk gericht zijn op investeringen (collectieve voorzieningen, kinderkribbes, scholen...).

In het kader van het driejarig plan van de gemeenten en de OCMW's zal de regering nieuwe, vooral boekhoudkundige, beheersinstrumenten uitwerken teneinde de visie op de lokale investeringen en de verrichting ervan te versterken.

De regering zal werk maken van een reorganisatie en centralisatie van het investeringsbeleid van de gemeenten, voor wat betreft het beroep dat zij doen op leningen, om zo een deel van de financiële opdrachten van de gemeenten te kunnen groeperen, door een sterkere rol toe te kennen aan het Brussels Gewestelijk Herfinancieringsfonds van de gemeentelijke Thesaurieën (BGHGT).

mobilité, le stationnement, le logement, le développement d'équipements d'intérêt collectif, etc.

Sera contractualisé avec chaque commune l'octroi de soutiens financiers déterminés.

Ainsi, d'une part, une tranche ferme, fixée globalement par ordonnance, sera constituée des dotations générales actuelles (DGC, dotation visée à l'article 46*bis* de la Loi spéciale du 12 janvier 1989, dotations par corrections visées par l'ordonnance du 21 décembre 1998). Le socle constitué par ces dotations sera globalisé et réparti selon des critères objectifs et des mécanismes de pondération qui seront évalués et actualisés en tenant mieux compte des disparités et besoins fondamentaux des communes, notamment en termes de tension démographique et d'indices de pauvreté. Ce socle sera réparti graduellement sur la base de ces critères, tout en établissant, sur une période déterminée, une adaptation progressive — au prorata maximum de l'indexation de la base — qui permet à chacune des communes — tant d'une part pour les moyens issus de la DGC que d'autre part pour les correctifs actuels à certains effets négatifs de la répartition de la DGC — de limiter l'impact sur leurs recettes escomptées dans le cadre du régime actuel.

D'autre part, sera instituée une intervention financière « nouvelles solidarités », constituant une tranche conditionnelle contractualisée. Elle intégrera un ensemble de subventions et dotations spécifiques et éparses, actuellement dévolues aux communes. Cette intervention, fondée sur la base des mêmes critères que ceux inscrits au paragraphe précédent (notamment tension démographique et indice pauvreté), sera subordonnée à l'adhésion et à la mise en œuvre d'objectifs répondant aux enjeux partagés des communes et de la Région. Elle sera largement orientée vers les investissements (équipements collectifs, crèches, écoles...).

Dans le cadre du plan triennal des communes et des CPAS, le Gouvernement développera de nouveaux outils de gestion, notamment comptables, afin de renforcer la vision des investissements locaux et leur réalisation.

Le Gouvernement s'attachera à réorganiser et centraliser les politiques d'investissement des communes quant aux appels à l'emprunt permettant un regroupement d'une partie des marchés financiers des communes, notamment à travers un renforcement du rôle du Fonds régional bruxellois de refinancement des trésoreries communales (FRBRTC).

In dit opzicht zal de ontwikkeling van aankoopcentrales voor energie en opdrachten voor verzekeringen worden aangemoedigd.

De regering zal overgaan tot een herbeoordeling en versterking van het Brussels Gewestelijk Herfinancieringsfonds van de gemeentelijke Thesaurieën (BGHGT), meer bepaald voor wat betreft de leenovereenkomsten tussen de gemeenten en het Fonds. Het BGHGT en het Agentschap van de Schuld zullen hun expertise ten dienste stellen van alle Brusselse gemeenten die dit wensen, zodat zij de gemeenten kunnen begeleiden in hun schuldbeheer.

Daarenboven zal de regering de gemeenten steunen bij het zoeken naar buitengewestelijke financieringen (onder meer Europese subsidies).

Het Gewest zal overigens blijven fungeren als financiële partner van de gemeenten die een openbaar ziekenhuis op hun grondgebied hebben.

Wat de boekhouding van de plaatselijke besturen betreft, zal de regering overgaan tot een herziening van het algemeen reglement inzake gemeentelijke comptabiliteit en zich inzetten om de boekhouding van de OCMW's en die van de gemeenten nader op elkaar af te stemmen. Er zal bijzondere aandacht uitgaan naar het laten aansluiten van de boekhoudkundige normen bij de ESR-normen.

Om de realiteit van de OCMW's en die van de gemeenten nauwer op elkaar te doen aansluiten, zullen de regering en het Verenigd College een fusie doorvoeren van de twee boekhoudkundige commissies - de Gewestelijke Commissie voor gemeentelijke comptabiliteit en de Commissie voor boekhoudkundige normen (OCMW's).

In de lijn van de logica die op gewestelijk niveau gehanteerd wordt, met name een optimalisering van het gebruik van de budgettaire middelen en een evaluatie van de duurzame beleidsfinancieringen, zullen de gemeenten, de gemeentelijke vzw's en de intercommunales tijdens deze legislatuur ondersteuning geboden krijgen door middel van een sterkere opvolging en financiële controle. »

#### Oriënteringsnota (A-51/2 — 2014/2015):

SD 1 – Een kader creëren dat beter afgestemd is op de sociale en demografische uitdagingen van het Brussels Gewest via een nieuwe ADG en een contractualiseringsmechanisme.

SD 2 – De ESR-saldi van de plaatselijke besturen verbeteren, rekening houdend met hun specifieke investeringsnoden.

Dans cet esprit, on encouragera le développement de centrales d'achat en matière d'énergie, marché d'assurance...

Le Gouvernement réévaluera et renforcera le Fonds régional bruxellois de refinancement des trésoreries communales (FRBRTC), notamment en ce qui concerne les conventions de prêt qui lient les communes au Fonds. L'expertise du FRBRTC ainsi que celle de l'Agence de la dette seront mises à disposition de toutes les communes bruxelloises qui le désirent afin d'accompagner les communes dans la gestion de leurs dettes.

Le Gouvernement soutiendra par ailleurs les communes dans la recherche de financements extra-régionaux (entre autres les subventions européennes).

La Région continuera par ailleurs à être un partenaire financier des communes qui ont sur leur territoire un hôpital public.

En ce qui concerne la comptabilité des pouvoirs locaux, le Gouvernement reverra le règlement général de comptabilité communale et s'attachera à rapprocher la comptabilité des CPAS et celle des communes. Une attention particulière sera portée aux normes comptables afin de les rendre compatibles aux normes SEC.

Afin d'œuvrer à un rapprochement des réalités vécues par le CPAS et les communes, le Gouvernement et le Collège réuni fusionneront les deux commissions comptables — la Commission régionale de comptabilité communale et la commission des normes comptables (CPAS).

Dans la même logique que celle mise en place au niveau régional, à savoir une optimisation de l'utilisation des moyens budgétaires et une évaluation des financements durables des politiques, les communes, les ASBL communales et les intercommunales feront l'objet d'un soutien à travers un suivi et un contrôle financier renforcés durant cette législature.

#### Note d'orientation (A-51/2 — 2014/2015):

OS 1 – Donner un cadre plus adapté aux enjeux sociaux et démographiques de la Région bruxelloise à travers une nouvelle DGC et un mécanisme de contractualisation.

OS 2 – Améliorer les soldes SEC des pouvoirs locaux, tout en tenant compte des nécessités d'investissement qui sont à leur charge.

*Deadline van de SD*

Cf. deadlines van de OD's

*Slaagvoorwaarden*

Cf. slaagvoorwaarden van de OD's

*Middelen*

Cf. middelen van de OD's

*Partners*

Cf. partners van de OD's

***III.1.1. OD 1.1. : De algemene dotatie aan de gemeenten herzien (vaste schijf)****III.1.1.1 Verwezenlijkingen 2018**Status van de OD*

Volgens planning.

*Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling*

BPB heeft in 2018 de overgangsbepalingen uitgevoerd die in de ordonnantie van 27 juli 2017 tot ordonnantie tot vaststelling van de regels inzake de verdeling van de algemene dotatie aan de gemeenten en de OCMW's van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest vanaf 2017 waren voorzien, en de driejarige periode 2019-2021 voorbereid. Dankzij het nieuwe verdelingsmechanisme krijgen de lokale overheden immers een beter zicht op hun inkomsten en meer stabiliteit, wat hen in staat stelt om een structurele planning op drie jaar op te nemen in hun begrotingswerk, en dit in het belang van een gezond beheer van de openbare beleidsdomeinen en de naleving van de relevante Europese eisen.

*Omschrijving van de gevoerde acties en verwezenlijkte projecten*

De bedragen voor 2018 werden op 31 mei op de rekeningen van de gemeenten gestort. BPB is ook van start gegaan met de voorbereiding van de volgende driejarige periode, met de herziening van de parameters van samenwerking met het BISA en van het rekenmodel.

*Échéance de l'OS*

Cf. échéances des OO.

*Conditions de réussite*

Cf. conditions de réussite des OO.

*Moyens*

Cf. moyens des OO.

*Partenaires*

Cf. partenaires des OO.

***III.1.1. OO 1.1. : Réviser la dotation générale aux communes (tranche ferme)****III.1.1.1 Réalisations 2018**Statut de l'OO*

Selon le planning.

*Description de la réalisation de l'objectif*

En 2018, BPL a exécuté les dispositions transitoires prévues dans l'ordonnance du 27 juillet 2017 fixant les règles de répartition de la dotation générale aux communes et aux CPAS de la Région de Bruxelles-Capitale à partir de l'année 2017 et préparé le triennat 2019-2021. En effet, le nouveau mécanisme de répartition assure aux pouvoirs locaux une meilleure visibilité sur les recettes et une stabilité qui leur permettront d'intégrer structurellement la planification à trois ans dans leurs travaux budgétaires. Ceci dans un souci de saine gestion des politiques publiques et de conformité aux exigences européennes en la matière.

*Description d'actions et de projets réalisés*

Les paiements pour 2018 ont été effectués le 31 mai sur les comptes des communes. BPL a également commencé la préparation du triennat suivant en mettant à jour les paramètres avec la collaboration de l'Ibsa, ainsi que le modèle de calcul.

*Bereikte output per actie en project*

- Voorbereiding van de besluiten houdende de verdeling voor 2018, zowel voor de ADG als voor het Bijzonder Fonds voor Maatschappelijk Welzijn.
- Communicatie van de definitieve bedragen voor 2018 aan de gemeenten en de GGC.
- Vereffening van de betalingen voor 2018.
- Voorbereiding van de driejarige periode 2019-2021: herziening van de samenwerkingsparameters met het BISA, update van het rekenmodel en eerste prognoses van de bedragen.
- Opvolging van de beroepen die sommige gemeenten bij het Grondwettelijk Hof hebben ingesteld.
- Voor het einde van het jaar: communicatie van de nieuwe bedragen aan de gemeenten en OCMW's zodat zij deze kunnen opnemen in hun begroting.

*Begroting*

- BA 10.004.27.01.4321: algemene dotatie aan de gemeenten; kredieten C= 347.934.000 euro; kredieten B = 347.934.000 euro.
- BA 10.004.42.02.4513: algemene dotatie aan de gemeenten (aandeel voor de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie); kredieten C = 28.941.000 euro; kredieten B = 28.941.000 euro.

*III.1.1.2 Planning 2019**Omschrijving van de doelstelling*

In 2019 zal BPB erop blijven toezien dat de bedragen van de verschillende dotaties van de algemene financiering binnen de gevraagde termijn vereffend worden teneinde de stabiliteit en de voorspelbaarheid van de financiële stromen van het Gewest naar de plaatselijke besturen te waarborgen.

*Gewenste output van de OD*

- Betaling van de dotaties 2019 aan de gemeenten en het Bijzonder Fonds voor Maatschappelijk Welzijn.
- Opname van de financiële visie op middellange termijn in de analysenota's en transversale rapporten

*Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD*

- Betalingen 2019 uitgevoerd voor 31 mei 2019
- Samenvattende nota « Driejarenplannen » aan de BHR overgemaakt voor 30 april 2019.

*Slaagvoorwaarden*

Begroting

*Output réalisé par action et projet*

- Préparation des arrêtés de répartition pour la DGC et le Fonds spécial de l'aide sociale, pour 2018.
- Communication des montants définitifs pour 2018 aux communes et à la Cocom.
- Liquidation des paiements pour 2018.
- Préparation du triennat 2019-2021: mise à jour des paramètres avec la collaboration de l'Ibsa, mise à jour du modèle de calcul et premières projections des montants.
- Suivi des actions en recours introduites par certaines communes auprès de la Cour constitutionnelle.
- Pour la fin de l'année: communication des nouveaux montants aux communes et aux CPAS afin que ceux-ci puissent les intégrer dans leur planification financière.

*Budget*

- AB 10.004.27.01.4321: dotation générale aux communes; crédits c = 347.394.000 euros; crédits b = 347.394.000 euros.
- AB 10.004.42.02.4513: dotation générale aux communes (quote-part pour la Commission communautaire commune); crédits c = 28.941.000 euros; crédits b = 28.941.000 euros.

*III.1.1.2 Planning 2019**Description de l'objectif*

En 2019, BPL continuera à veiller à la liquidation des montants des différentes dotations de financement général dans les délais impartis, afin de garantir la stabilité et la prévisibilité des flux financiers de la Région vers les pouvoirs locaux.

*Output souhaité de l'OO*

- Paiement des dotations 2019 aux communes et au Fonds spécial de l'aide sociale.
- Intégration de la vision financière à moyen terme dans les notes d'analyse et rapports transversaux.

*Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO*

- Paiements 2019 effectués avant le 31 mai 2019.
- Note de synthèse « Plans triennaux » transmise au GRBC avant le 30 avril 2019.

*Conditions de réussite*

Budget

- BA 10.004.27.01.4321 : algemene dotatie aan de gemeenten ; kredieten C= 354.342.000 euro ; kredieten B = 354.342.000 euro
- BA 10.004.42.02.4513 : algemene dotatie aan de gemeenten (aandeel voor de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie) ; kredieten C = 29.520 000 euro ; kredieten B = 29.520.000 euro

#### Partners

Gewestelijke Inspectie (BPB).

**III.1.2. OD 1.2. : Een dotatie « Nieuwe solidariteit » instellen (voorwaardelijke schijf) en legislatuurovereenkomsten**

#### III.1.2.1 Verwezenlijkingen 2018

##### Status van de OD

Doelstelling uitgesteld

#### III.1.2.2 Planning 2019

Het is de bedoeling in 2019 een ordonnantie aan de Ministerraad voor te leggen.

**III.1.3. OD 1.3. : Een nieuwe financieringswijze voor de gemeentelijke investeringen invoeren**

#### III.1.3.1 Verwezenlijkingen 2018

##### Status van de OD

Volgens planning (gesubsidieerde werkzaamheden ; voltooiing van bepaalde projecten die in 2017 van start gingen).

#### Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

De begeleidingscomités (één per gemeente) die werden opgericht krachtens de ordonnantie van 16 juli 1998 betreffende de toekenning van subsidies om investeringen van openbaar nut aan te moedigen, kwamen samen van april tot juni 2018 om de balans op te maken van de voortgang van de gesubsidieerde projecten.

Het ontwerpbesluit tot vaststelling van de toekennings- en vereffeningsprocedures van de subsidies bedoeld door de ordonnantie van 16 juli 1998 werd in tweede lezing op 19 juli 2018 goedgekeurd door de regering.

- AB 10.004.27.01.4321 : dotation générale aux communes ; crédits c = 354.342.000 euros ; crédits b = 354.342.000 euros.
- AB 10.004.42.02.4513 : dotation générale aux communes (quote-part pour la Commission communautaire commune) ; crédits c = 29.520.000 euros ; crédits b = 29.520.000 euros.

#### Partenaires

Inspection régionale (BPL).

**III.1.2. OO 1.2. : Instituer une dotation « Nouvelles solidarités » (tranche conditionnelle) et des conventions de législation**

#### III.1.2.1 Réalisations 2018

##### Statut de l'OO

Objectif reporté

#### III.1.2.2 Planning 2019

Il est prévu de présenter au Conseil des ministres une ordonnance en 2019

**III.1.3. OO 1.3. : Mettre en place un nouveau mode de financement des investissements communaux**

#### III.1.3.1 Réalisations 2018

##### Statut de l'OO

Selon le planning (travaux subsidiés ; aboutissement de certains projets commencés en 2017).

#### Description de la réalisation de l'objectif

Les comités d'accompagnement (un par commune), instaurés par l'ordonnance modifiée du 16 juillet 1998 relative à l'octroi de subsides destinés à encourager la réalisation d'investissements d'intérêt public, se sont tenus d'avril à juin 2018 afin de faire le point sur l'état d'avancement des projets subventionnés.

Le projet d'arrêté fixant les procédures de demande et de liquidation des subsides visés par l'ordonnance du 16 juillet 1998 a été approuvé en seconde lecture par le Gouvernement en date du 19 juillet 2018.

Het ontwerpbesluit tot uitvoering van sommige bepalingen van de gewijzigde ordonnantie van 16 juli 1998 en tot wijziging van het besluit van 22 april 1999 houdende oplegging van sociale clausules bij de toewijzing van overheidsopdrachten in het raam van de uitvoering van investeringen werd op 5 juli 2018 in eerste lezing goedgekeurd door de regering en ter advies voorgelegd aan de Afdeling Wetgeving van de Raad van State.

Er zal een ontwerpbesluit tot verdeling van de driejaarlijkse investeringsdotatie (DID) 2019-2021 aan de regering worden voorgelegd, in overeenstemming met de verdeelsleutel van de algemene dotatie aan de gemeenten (ADG).

Wat het BGHGT betreft, werd de naleving van de in 2011, 2013 en 2014 afgesloten leenovereenkomsten verder opgevolgd. Deze overeenkomsten werden afgesloten als onderdeel van de in 2011 en 2013 gelanceerde projectaanvragen die gericht waren op de financiering van gemeentelijke investeringen in verband met de bevolkingsgroei. Voor de in 2011 toegekende leningen bedroeg het verantwoordingspercentage 89 % en voor de in 2013-2014 toegekende leningen bedroeg dit percentage 75 %. Verder werden er nieuwe leenovereenkomsten afgesloten naar aanleiding van projectoproepen die in 2016 werden gelanceerd en die betrekking hebben op boekjaren 2017, 2018 en 2019. Zo werden een tiental leningen toegekend in 2018.

Tijdens het boekjaar 2018 werd ook een nieuwe oproep tot projecten gelanceerd voor een totaal bedrag van vijftien miljoen euro, en dit voor boekjaren 2018 en 2019. Deze oproep richtte zich in het bijzonder op het terugdringen van dakloosheid. Er werden twaalf projecten weerhouden ; voor de helft daarvan werden reeds leenovereenkomsten afgesloten.

Voor begrotingsjaar 2018 werd een krediet van vijfenveertig miljoen euro vastgelegd in opdracht 5 op het budget van het BGHGT.

#### *Bereikte output van de OD:*

- Twee besluiten betreffende de gesubsidieerde werkzaamheden.
- Processen-verbaal van de begeleidingscomités (gesubsidieerde werkzaamheden).
- Afsluiten van de dossiers voor toegekende leningen 2011, 2013 en 2014.
- Sluiten van overeenkomsten in het kader van de projectoproep 2017-2019.
- Lancering van oproepen tot projecten rond « dakloosheid », analyse van de ingediende dossiers, kennisgevingen aan de gemeenten met de resultaten en afsluiten van de eerste leenovereenkomsten.

Le projet d'arrêté exécutant certaines dispositions de l'ordonnance du 16 juillet 1998 et modifiant l'arrêté du 22 avril 1999 imposant des clauses sociales lors de la passation de marchés publics dans le cadre de la réalisation d'investissements d'intérêt public a été approuvé en première lecture par le Gouvernement le 5 juillet 2018 et transmis pour avis à la section de législation du Conseil d'État.

Un projet d'arrêté sera soumis au Gouvernement répartissant la dotation triennale d'investissement (DTI) 2019-2021 conformément à la clé de répartition de la dotation générale aux communes (DGC).

En ce qui concerne le FRBRTC, le suivi de l'exécution des conventions de prêt conclues en 2011, 2013 et 2014 s'est poursuivi. Ces conventions ont été conclues dans le cadre des appels à projets lancés en 2011 et en 2013, visant le financement d'investissements communaux liés à l'essor démographique. Le taux de justification des prêts atteint 89 % pour ce qui concerne les prêts consentis en 2011 et 75 % pour les prêts consentis en 2013-2014. Par ailleurs, de nouvelles conventions de prêt ont été conclues suite à l'appel à projets lancé en 2016 et couvrant les exercices 2017, 2018 et 2019. Une dizaine de prêts ont ainsi été octroyés en 2018.

Un nouvel appel à projets a également été lancé durant l'exercice 2018 pour un montant total de quinze millions d'euros couvrant les exercices 2018 et 2019. Cet appel vise plus particulièrement la lutte contre le sans-abrisme. Douze projets ont été retenus et des conventions de prêt ont déjà été conclues pour la moitié d'entre eux.

Pour ce qui concerne l'exercice budgétaire 2018, un crédit de quarante-cinq millions d'euros est réservé en mission 5 sur le budget du FRBRTC.

#### *Output réalisé de l'OO*

- Deux arrêtés relatifs aux travaux subsidiés.
- Procès-verbaux des comités d'accompagnement (travaux subsidiés).
- Clôture de dossiers de prêts consentis en 2011, 2013 et 2014.
- Conclusion de conventions dans le cadre de l'appel à projets 2017-2019.
- Lancement de l'appel à projets « sans-abrisme », analyse des dossiers introduits, notifications aux communes des résultats et conclusion des premières conventions de prêt.



*Omschrijving van de gevoerde acties en verwezenlijkte projecten*

Bereikte output per actie en project.

*Begroting*

Wat de gesubsidieerde werkzaamheden betreft, werden de basisallocaties van programma 10 van de gewestbegroting voor de gesubsidieerde werkzaamheden als volgt gegroepeerd :

- BA 10.006.64.27.6321 : subsidies aan de gemeenten (DID); kredieten C = 0 euro; kredieten B = 4.217.000 euro.
- BA 10.006.64.28.6321 : subsidies aan de gemeenten (DID); kredieten C = 0 euro; kredieten B = 2.793.000 euro.
- BA 10.006.64.29.6321 : subsidies DOD (saldo vorige DID); kredieten C = 0 euro; kredieten B = 784.000 euro.

*III.1.3.2 Planning 2019*

*Omschrijving van de doelstelling*

Wat de gesubsidieerde werkzaamheden betreft, zal het bestuur in het begin van het jaar een informatiesessie organiseren voor de plaatselijke besturen, om de nieuwe bepalingen van voorgenoemde besluiten te verduidelijken. Deze sessie zal ondersteund worden met het opstellen en verspreiden van een omzendbrief of vademecum waarin de nieuwe procedures worden toegelicht. Er zullen ook begeleidingscomités worden opgericht om de gemeenteraden en de regering bij te staan bij het beslissingsproces hieromtrent. Daarin zullen de projecten besproken worden die in het kader van de driejarige periode 2019-2021 moeten worden gesubsidieerd. Daarnaast zal er een ontwerpbesluit aan de regering worden voorgelegd om de prioriteit(en) van het GPDO vast te leggen in het kader van de driejaarlijkse ontwikkelingsdotatie (DOD).

Wat het BGHGT betreft, zal verder worden toegezien op de uitvoering van de leenovereenkomsten die in de voorbije jaren werden afgesloten, met de bedoeling om de dossiers 2011 en 2013-2014 volledig af te sluiten.

De periode die wordt gedekt door de twee oproepen tot projecten van 2016 en 2018 (dakloosheid) loopt ten einde. De laatste leenovereenkomsten zullen worden gesloten en de laatste leningen zullen worden toegekend. De communicatie naar de gemeenten zal zich nu toespitsen op een maximale benutting van de toegekende bedragen; de gemeenten zullen ook herinnerd worden aan de procedures en termijnen.

*Description d'actions et de projets réalisés*

Output réalisé par action et projet.

*Budget*

En ce qui concerne les travaux subsidiés, les allocations de base du programme 10 du budget régional liées aux travaux subsidiés ont été regroupées comme suit :

- AB 10.006.64.27.6321 : subsides aux communes (DTI); crédits c = 0 euro; crédits b = 4.217.000 euros.
- AB 10.006.64.28.6321 : subsides aux communes (DTD); crédits c = 0 euro; crédits b = 2.793.000 euros.
- AB 10.006.64.29.6321 : subsides DTD (reliquat DTI précédente); crédits c = 0 euro; crédits b = 784.000 euros.

*III.1.3.2 Planning 2019*

*Description de l'objectif*

Pour ce qui concerne les travaux subsidiés, une séance d'information aux pouvoirs locaux sera organisée par l'administration, au début de l'année, pour expliquer les nouvelles dispositions des arrêtés précités. Celle-ci sera soutenue par la production et la diffusion d'une circulaire ou d'un vade-mecum résumant les nouvelles procédures. Des comités d'accompagnement seront également organisés pour discuter des projets à subventionner dans le cadre du triennat 2019-2021 afin d'aider les conseils communaux et le Gouvernement à prendre décision en la matière. En outre, un projet d'arrêté sera soumis au Gouvernement pour fixer la (les) priorité(s) du PRDD dans le cadre de la dotation triennale de développement (DTD) 2019-2021.

Au niveau du FRBRTC, le suivi de l'exécution des conventions de prêts conclues les années précédentes sera poursuivi, avec comme objectif la clôture complète des dossiers 2011 et 2013-2014.

La période couverte par les deux appels à projets lancés respectivement en 2016 et en 2018 (sans-abrisme) se terminant, les dernières conventions de prêt seront conclues et les derniers prêts seront octroyés. L'attention se portera sur la communication vers les communes, afin de permettre une utilisation maximale des montants qui leur sont attribués; des rappels sur les procédures et les délais leur seront envoyés.

De begroting 2019 van het BGHGT voorziet hiertoe in een krediet van drieënvijftig miljoen euro in opdracht 5 :

*Gewenste output van de OD*

- Investerings :
- Opstelling van een vademecum waarin de subsidieprocedure voor investeringen van algemeen nut worden uitgelegd ;
- samenvattingen van de besprekingen van de begeleidingscomités ;
- uitwerken van een besluit over het thema van de driejarige periode 2019-2021.
- BGHGT :
- afsluiten van de dossiers voor toegekende leningen 2011 en 2013- 2014 ;
- sluiten van overeenkomsten in het kader van de projectoproep 2017-2019 ;
- sluiten van overeenkomsten in het kader van de projectoproep « dakloosheid ».
- Drempelwaarden van de OD (groen, oranje of rood)

*Omschrijving van de acties en projecten*

Drempelwaarden per actie en project (groen, oranje of rood)

*Middelen*

- Geschatte aantal VTE (zie organogram DI)
- Begroting :
- BA 10.006.64.27.6321 : subsidies aan de gemeenten (DID) ; kredieten C = 17.500.000 euro ; kredieten B = 3.100.000 euro.
- BA 10.006.64.28.6321 : subsidies aan de gemeenten (DOD) ; kredieten C = 7.500.000 euro ; kredieten B = 3.100.000 euro.
- BA 10.006.64.29.6321 : subsidies DOD (saldo vorige DID) ; kredieten C = 0 euro ; kredieten B = 1.680.000 euro.

*Partners*

- Gemeenten.
- Overige directies van BPB (Directie Lokale Overheidsopdrachten, Directie Lokale Financiën, Gewestelijke Inspectie).

Le budget 2019 du FRBRTC prévoit un crédit de cinquante-trois millions d'euros à cette fin en mission 5.

*Output souhaité de l'OO*

- Investissements :
- rédaction d'un vade-mecum concernant la procédure de subventionnement des investissements d'intérêt public ;
- comptes rendus relatifs aux débats des comités d'accompagnement ;
- rédaction d'un arrêté portant sur la thématique du triennat 2019-2021.
- FRBRTC :
- clôture des dossiers de prêts consentis en 2011 et 2013-2014 ;
- conclusion de conventions dans le cadre de l'appel à projets 2017-2019 ;
- conclusion de conventions dans le cadre de l'appel à projets « sans-abrisme ».
- Valeurs limites de l'OO (vert, orange et rouge)

*Description des actions et projets*

Valeurs limites par action et projet (vert, orange et rouge)

*Moyens*

- Nombre estimé ETP (voir organigramme de DI)
- Budget :
- AB 10.006.64.27.6321 : subsides aux communes (DTI) ; crédits c = 17.500.000 euros ; crédits b = 3 100.000 euros.
- AB 10.006.64.28.6321 : subsides aux communes (DTD) ; crédits c = 7.500.000 euros ; crédits b = 3 100.000 euros.
- AB 10.006.64.29.6321 : subsides DTD (reliquat DTI précédente) ; crédits c = 0 euro ; crédits b = 1.680.000 euros.

*Partenaires*

- Communes.
- Autres directions de BPL (direction des Marchés publics locaux, direction des Finances locales, Inspection régionale).

**III.1.4. OD 1.4. : De analyse- en planningstools van de gemeenten en OCMW's moderniseren en aanvullen door er de ESR 2010-visie in op te nemen**

*III.1.4.1 Verwezenlijkingen 2018*

*Status van de OD*

Klein verschil.

*Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling*

Het informaticaproject « Minerva » voor de oprichting van een financiële databank voor de Brusselse OCMW's loopt eind 2018 ten einde. Dankzij deze nieuwe database beschikt BPB voortaan over een doeltreffende analysetool die beantwoordt aan de talrijke informatiebehoeften inzake OCMW-financiën. Aan de hand van deze tool kunnen ook transversale analyses worden uitgevoerd, zoals nu reeds bij de gemeenten gebeurt.

*Bereikte output van de OD:*

- Minerva 2 : OCMW-database : de historische gegevens van negentien OCMW's werden in de zomer van 2018 overgenomen.
- Driejarenplannen : het concept driejarenplanning werd opgenomen in de begrotingsinstructies die aan de gemeenten en het OCMW werden meegedeeld ; het stramien van de driejarenplannen van de gemeenten en de OCMW's werd herzien en aangepast.

*Omschrijving van de gevoerde acties en verwezenlijkte projecten*

- Contact met de aansturende OCMW's in het kader van het Minerva-project ;
- Tests voor het inladen van de OCMW-gegevens ;
- Ingebruikneming ;
- Opstellen van de omzendbrieven aan de OCMW's om de historische gegevens te verkrijgen ;
- Laden van de historische gegevens in de database ;
- Herziening van het stramien van de driejarenplannen van de gemeenten en OCMW's ;
- Herziening van de parameters voor de prognoses ;
- Validering van deze parameters door een technische groep bestaande uit externe experts en vertegenwoordigers van de plaatselijke besturen ;
- Opstellen van de begrotingsomzendbrieven waarin het begrip driejarenplanning is opgenomen, t.a.v. de gemeenten en OCMW's.

**III.1.4. OO 1.4. : Moderniser et compléter les outils d'analyse et de planification des communes et des CPAS en intégrant la vision SEC 2010**

*III.1.4.1 Réalisations 2018*

*Statut de l'OO*

Petit écart.

*Description de la réalisation de l'objectif*

Le projet informatique « Minerve » visant à la création d'une base de données financières des CPAS bruxellois a touché à sa fin en 2018. Grâce à cette nouvelle base de données, BPL s'est doté d'un outil d'analyse plus performant, qui permettra de répondre aux nombreux besoins d'information concernant les finances des CPAS et de réaliser des analyses transversales à l'instar de ce qui se fait déjà pour les communes.

*Output réalisé de l'OO :*

- Minerve 2 : base de données CPAS : la reprise des données historiques des dix-neuf CPAS a été menée au cours de l'été 2018.
- Plans triennaux : la notion de planification triennale a été intégrée dans les instructions budgétaires communiquées aux communes et aux CPAS et les canevas de plans triennaux des communes et des CPAS ont été revus et adaptés.

*Description d'actions et de projets réalisés*

- Contacts avec les CPAS pilotes dans le cadre du projet Minerve ;
- Tests de chargement de données des CPAS ;
- Mise en production ;
- Rédaction des circulaires aux CPAS afin d'obtenir les données historiques ;
- Chargement des fichiers historiques dans la base de données ;
- Révision des canevas de plans triennaux des communes et des CPAS ;
- Révision des paramètres pour les projections ;
- Validation de ces paramètres par un groupe technique composé d'experts extérieurs et de représentants des pouvoirs locaux ;
- Rédaction des circulaires budgétaires aux communes et aux CPAS intégrant la notion de planification triennale.

### III.1.4.2 Planning 2019

#### Omschrijving van de doelstelling

De databank van de OCMW's zal volledig werkzaam zijn in 2019. De gegevens betreffende de budgetten, de begrotingswijzigingen en de rekeningen die door de OCMW's worden ingediend, zullen geleidelijk in de databank worden geladen. De databank zal bijgevolg kunnen gebruikt worden als basis voor grondige analyses van de financiën van de OCMW's en voor transversale rapporten over de staat van de financiën van de OCMW's van Brussel, naar het voorbeeld van wat nu reeds mogelijk is voor de gemeenten. Er moeten standaard analyse- en querysjablonen worden ontwikkeld om de gegevens te kunnen ophalen. Er zal een gelijksoortig project worden opgestart om een financiële databank van de zes politiezones te ontwikkelen (Minerva 3).

Ter ondersteuning van de uitvoering van overheidsbeleid zal BPB ook de driejarenplannen van gemeenten en OCMW's analyseren en deze middellange termijnvisie opnemen in de verschillende rapporten en samenvattende nota's over de toestand van de overheidsfinanciën van de plaatselijke besturen t.a.v. de regering en het Verenigd College.

#### Gewenste output van de OD

- Querysjablonen en sjablonen van financiële tabellen te automatiseren ;
- Rapport over de financiën van de OCMW's ;
- Opname van de financiële visie op middellange termijn in de analysenota's en transversale rapporten.

#### Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD

- Samenvattende nota « Driejarenplannen » aan de BHR overgemaakt voor 30 april 2019 ;
- Opmaak van een rapport over de financiën van de OCMW's tegen een overeen te komen datum.

**III.1.5. OD 1.5. : Duidelijkheid scheppen in de onderlinge afhankelijkheid tussen BPB en het BGHGT vanuit juridisch en organisatorisch standpunt en de wetgeving bijwerken met betrekking tot het BGHGT ten overstaan van de verplichtingen die werden vastgelegd op het niveau van de OOBBC**

#### III.1.5.1 Verwezenlijkingen 2018

##### Status van de OD

Gerealiseerd.

### III.1.4.2 Planning 2019

#### Description de l'objectif

En 2019, la base de données relative aux CPAS sera pleinement opérationnelle. Les données des budgets, modifications budgétaires et comptes soumis par les CPAS seront chargés au fur et à mesure, ce qui permettra d'exploiter la base de données pour approfondir les analyses des finances des CPAS et fournir la base des rapports transversaux sur l'état des finances des CPAS bruxellois, à l'instar de ce qui se fait déjà pour les communes. Il conviendra d'établir des canevas d'analyse et des modèles de requête standard afin d'extraire les données. Un projet similaire sera lancé pour établir une base de données financières des six zones de police (Minerve 3).

En support à l'exécution des politiques gouvernementales, BPL analysera également les plans triennaux des communes et CPAS, et intégrera cette vision à moyen terme dans les divers rapports et notes de synthèse sur l'état des finances des pouvoirs locaux à destination du Gouvernement et du Collège réuni.

#### Output souhaité de l'OO

- Modèles de requêtes et de tableaux financiers à automatiser ;
- Rapport sur les finances des CPAS ;
- Intégration de la vision financière à moyen terme dans les notes d'analyse et rapports transversaux.

#### Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO

- Note de synthèse « Plans triennaux » au GRBC avant le 30 avril 2019 ;
- Production d'un rapport sur les finances des CPAS selon un timing à convenir.

**III.1.5. OO 1.5. : Clarifier les interdépendances entre BPL et le FRBRTC d'un point de vue juridique et organisationnel et mettre à jour la législation relative au FRBRTC par rapport aux obligations fixées au niveau de l'OOBCC**

#### III.1.5.1 Réalisations 2018

##### Statut de l'OO

Réalisé.

*Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling**Bereikte output van de OD :*

- Opdracht 1 : Hulp aan gemeenten in moeilijkheden - Toekennen van kredieten.

Boekjaar 2018 is het laatste jaar voor de verwezenlijking van de financiële plannen die door de gemeenten werden opgesteld en door de regering werden goedgekeurd voor de jaren 2016 tot 2018. De begeleidingscomités belast met de controle op de naleving van de financiële plannen, werden bijeengeroepen overeenkomstig de bepalingen van de leenovereenkomsten ; de adviesnota's over de uitvoering van deze plannen werden opgesteld door de gewestelijke inspecteurs en overgemaakt aan de bevoegde overheden.

De beoordeling van de verwezenlijking van de doelstellingen voor 2017 (rekeningen) en 2018 (begroting) in termen van resultaten, vond plaats in het licht van de herfinanciering van de gemeenten en OCMW's, die eind 2017 plaatsvond. De door de gewestelijke inspecteurs opgestelde analysesnota's die aan de bevoegde overheid werden overgemaakt, houden reeds rekening met deze nieuwe gegevens, hierbij anticiperend op de financiële plannen die de gemeenten die gebonden zijn aan het BGHGT zullen moeten opstellen voor boekjaren 2019 tot 2021. Als gevolg van deze herfinanciering in 2017, werd er in 2018 geen kredietdossier ingediend bij de regering. Sommige gemeenten met een brozer evenwicht, worden evenwel aandachtig opgevolgd door de Directie Gewestelijke Inspectie.

Op het niveau van BPB werkte de Directie Gewestelijke Inspectie samen met de Directie Lokale Financiën aan de ontwikkeling van de richtsnoeren voor de financiële plannen 2019-2021, die zowel door de gemeenten als de OCMW's moeten worden goedgekeurd overeenkomstig de bepalingen van de gemeentewet en de Europese richtlijn 2011/85. De tien gemeenten die gebonden zijn aan het BGHGT werden via een schrijven herinnerd aan hun verplichtingen jegens het Fonds. Dit stelde de Gewestelijke Inspectie in staat om zo nauwkeurig mogelijke prognoses te stellen voor de drie komende boekjaren.

Tussen 2014 en 2019 sloten twee nieuwe gemeenten - Sint-Jans-Molenbeek en Evere - een leenovereenkomst met het BGHGT voor respectievelijk 27,1 miljoen euros en 6,5 miljoen euro. Er werden twee gewestelijke inspecteurs belast met de opvolging ter plaatse van de uitvoering van deze financiële plannen. Tegen het einde van deze regeerperiode zullen tien gemeenten een overeenkomst hebben met het BGHGT. Ter herinnering : de overeenkomst met de gemeente Vorst eindigde op 31 december 2013.

*Omschrijving van de gevoerde acties en verwezenlijkte**Description de la réalisation de l'objectif**Output réalisé de l'OO :*

- Mission 1 - Aide aux communes en difficulté - Octroi de prêts de trésorerie

L'exercice 2018 est le dernier exercice de réalisation des plans financiers établis par les communes et approuvés par le Gouvernement pour les exercices 2016 à 2018. Les comités d'accompagnement chargés d'évaluer le respect des plans financiers se sont tenus conformément aux dispositions des conventions de prêt et les notes d'avis sur la réalisation de ces plans ont été établies par les inspecteurs régionaux et transmises aux autorités compétentes.

L'évaluation de la réalisation des objectifs 2017 (comptes) et 2018 (budget), en termes de résultats, s'est faite à la lumière du refinancement des communes et CPAS intervenu fin 2017. Les notes d'analyse établies par les inspecteurs régionaux, transmises aux autorités compétentes, ont intégré ces données nouvelles dans la perspective de l'établissement des plans financiers que les communes, liées au FRBRTC, devront établir pour les exercices 2019 à 2021. Compte tenu de ce refinancement intervenu en 2017, aucun dossier de prêt de trésorerie n'a été présenté au Gouvernement en 2018. Certaines communes, à l'équilibre plus fragile, demeurent toutefois sous un monitoring attentif de la direction de l'Inspection régionale.

Au niveau de BPL, la direction de l'Inspection régionale a travaillé conjointement avec la direction des Finances locales sur l'élaboration des directives en vue des plans financiers 2019-2021, qui doivent être adoptés tant par les communes que les CPAS conformément aux dispositions de la loi communale et de la directive européenne 2011/85. Pour ce qui concerne les dix communes liées au FRBRTC, un courrier leur a été également adressé afin de leur rappeler leurs obligations à l'égard du Fonds et de permettre à l'Inspection régionale d'évaluer au mieux leurs perspectives financières pour les trois exercices à venir.

Entre 2014 et 2019, deux nouvelles communes — Molenbeek-Saint-Jean et Evere — ont signé une convention de prêt avec le FRBRTC pour respectivement 27,1 millions d'euros et 6,5 millions d'euros. Deux inspecteurs régionaux ont été affectés au suivi sur place de la réalisation de ces plans financiers. Ainsi, à l'issue de cette législature, dix communes sont conventionnellement liées au FRBRTC. Pour rappel, la convention avec la commune de Forest a pris fin au 31 décembre 2013.

*Description d'actions et de projets réalisés*

*projecten**Bereikte output per actie en project*

- Omzendbrief opgesteld samen met de Directie Financiën met het oog op de opstelling van de financiële plannen 2019-2021.
- Afzonderlijke brief aan de gemeenten die een overeenkomst hebben met het BGHGT om hen attent te maken op hun verplichtingen jegens het Fonds in het kader van de bijgewerkte financiële plannen.
- Nota over de opstelling en naleving van de financiële plannen 2017-2018 van de tien gemeenten die conventioneel gebonden zijn aan het BGHGT.
- Agenda van de begeleidingscomités in het kader van de leenovereenkomsten.

*Begroting*

- BA 10.001.08.04.1211 : werkingsuitgaven verbonden aan het beheer van de belegging van het hulpkrediet aan de Brusselse gemeenten in moeilijkheden ; kredieten C = 530.000 euro ; kredieten B = 529.000 euro.
- BA 10.008.15.01.4140 : werkingsdotaties aan het BGHGT ; kredieten C = 54.000 euro ; kredieten B = 54.000 euro.
- BA 10.008.16.01.6142 : dotatie aan het BGHGT ; kredieten C = 25.000.000 euro ; kredieten B = 25.000.000 euro

*III.1.5.2 Planning 2019**Omschrijving van de doelstelling*

- Opdracht 1 : Hulp aan gemeenten in moeilijkheden - Toekennen van kredieten.

De financiële plannen 2019-2021 zullen worden geanalyseerd en de maatregelen om het begrotingsevenwicht te handhaven of te herstellen zullen worden geëvalueerd door de gewestelijke inspectie alvorens ter instemming aan de begeleidende comités en ter goedkeuring aan de regering te worden voorgelegd.

Het *addendum* bij elke leenovereenkomst, waarin de financiële plannen worden bijgevoegd, dient door de gemeenteraden van elke gemeente te worden goedgekeurd. De procedures voor het opvolgen en controleren van de uitvoering van de plannen door de Gewestelijke Inspectie zullen eventueel worden getoetst aan de financiële vooruitzichten van de betrokken gemeenten en worden opgenomen in het *addendum* bij de leenovereenkomst. De begroting 2019 van het BGHGT voorziet in de handhaving van een begrotingskrediet van vijf miljoen euro om in het kader

*Output réalisé par action et projet*

- Circulaire établie conjointement avec la direction des Finances locales en vue de l'établissement des plans financiers 2019-2021.
- Courrier particulier à l'attention des communes liées au FRBRTC leur rappelant leurs obligations à l'égard du Fonds dans le cadre des plans financiers actualisés.
- Note sur la réalisation et le respect des plans financiers 2017-2018 des dix communes conventionnellement liées au FRBRTC.
- Agenda de comités d'accompagnement dans le cadre des conventions de prêts.

*Budget*

- AB 10.001.08.04.1211 : dépenses de fonctionnement liées à la gestion du placement du crédit d'aide aux communes bruxelloises en difficulté ; crédits c = 530.000 euros ; crédits b = 529.000 euros.
- AB 10.008.15.01.4140 : dotation de fonctionnement au FRBRTC ; crédits c = 54.000 euros ; crédits b = 54.000 euros.
- AB 10.008.16.01.6142 : dotation au FRBRTC ; crédits c = 25.000.000 euros ; crédits b = 25.000.000 euros.

*III.1.5.2 Planning 2019**Description de l'objectif*

- Mission 1 - Aide aux communes en difficulté - Octroi de prêts de trésorerie.

Les plans financiers 2019-2021 seront analysés et les mesures visant à maintenir ou rétablir l'équilibre budgétaire seront évaluées par l'Inspection régionale avant d'être soumis à l'accord des comités d'accompagnement et à l'approbation du Gouvernement.

Un avenant à chaque convention de prêt auquel seront joints les plans financiers sera approuvé par les conseils communaux de chaque commune. Les modalités de suivi et de contrôle de l'exécution des plans par l'Inspection régionale seront éventuellement revues en fonction des perspectives financières des communes concernées et transposées dans l'avenant à la convention de prêt. Un crédit budgétaire de cinq millions d'euros a été maintenu au budget 2019 du FRBRTC afin de répondre, si le besoin en est démontré, à une demande d'intervention d'une

van deze opdracht, indien de noodzaak hiertoe aangetoond is, een verzoek tot financiële interventie vanwege een gemeente in te willigen.

#### *Gewenste output van de OD*

- Analysenota's van de financiële plannen 2019-2021.
- *Addenda* bij de leenovereenkomsten voor te leggen aan de regering.
- Agenda van de begeleidingscomités.
- Processen-verbaal van de begeleidingscomités.

#### *Middelen*

##### Begroting :

- BA 10.001.08.04.1211 : werkingsuitgaven verbonden aan het beheer van de belegging van het hulpkrediet aan de Brusselse gemeenten in moeilijkheden ; kredieten C = 548.000 euro ; kredieten B = 548.000 euro.
- BA 10.008.15.01.4140 : werkingsdotaties aan het BGHGT ; kredieten C = 54.000 euro ; kredieten B = 54.000 euro.
- BA 10.008.16.01.6142 : dotatie aan het BGHGT ; kredieten C = 26.725.000 euro ; kredieten B = 26.725.000 euro

### ***III.1.6. OD 1.6. : De impact van de bevolkingsgroei op de plaatselijke financiën evalueren***

#### *III.1.6.1 Verwezenlijkingen 2018*

##### *Status van de OD*

Volgens planning.

##### *Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling*

BPB heeft de grote demografische trends en de evolutie van de vraag en het aanbod aan scholen per gemeente geëvalueerd en hun impact op de gewone en buitengewone uitgaven van de gemeenten. Deze analyses - waarin ook de gemiddelde kost per leerling vervat zit - moeten de respectieve situaties van de gemeenten ten aanzien van hun demografische uitdagingen verduidelijken. Het eindrapport wordt eind dit jaar verwacht.

##### *Bereikte output van de OD :*

Tussentijds rapport over het demografisch effect.

commune dans le cadre de cette mission.

#### *Output souhaité de l'OO*

- Notes d'analyse des plans financiers 2019-2021.
- Avenants aux conventions de prêt à soumettre au Gouvernement.
- Agenda des comités d'accompagnement.
- Procès-verbaux des comités d'accompagnement.

#### *Moyens*

##### Budget :

- AB 10.001.08.04.1211 : dépenses de fonctionnement liées à la gestion du placement du crédit d'aide aux communes bruxelloises en difficulté ; crédits c = 548.000 euros ; crédits b = 548.000 euros.
- AB 10.008.15.01.4140 : dotation de fonctionnement au FRBRTC ; crédits c = 54.000 euros ; crédits b = 54.000 euros.
- AB 10.008.16.01.6142 : dotation au FRBRTC ; crédits c = 26.725 000 euros ; crédits b = 26.725.000 euros.

### ***III.1.6. OO 1.6. : Évaluer l'impact de l'essor démographique sur les finances locales***

#### *III.1.6.1 Réalisations 2018*

##### *Statut de l'OO*

Selon le planning.

##### *Description de la réalisation de l'objectif*

BPL a analysé les grandes tendances des évolutions démographiques ainsi que de l'évolution de l'offre et de la demande scolaires par commune, ainsi que leur impact sur les dépenses communales, tant ordinaires qu'extraordinaires. Ces analyses - y compris celle du coût moyen par élève - devraient permettre d'identifier les positionnements respectifs des communes face au défi démographique. Le rapport final est attendu pour la fin de l'année.

##### *Output réalisé de l'OO :*

Rapport intermédiaire sur l'impact de la démographie.

*III.1.6.2 Planning 2019**Omschrijving van de doelstelling*

De analyse van het eindrapport zal het mogelijk maken de exacte behoeften per gemeente nauwkeurig in te schatten en een samenwerking met deze laatste op te zetten om ook de impact van de demografische groei in termen van noodzakelijke diensten in te kunnen schatten.

*Gewenste output van de OD*

De studie van het rapport en de contacten zullen in de loop van 2019 plaats moeten vinden.

**III.1.7. OD 1.7. : Borg staan voor technische bijstand (beheren van de schuld)***III.1.7.1 Verwezenlijkingen 2018**Status van de OD*

Volgens planning.

*Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling*

Het Gewest heeft in 2017 en 2018 vijftien softwarelicenties voor « Insito » - een software voor schuldbeheer (bedragen, termijnen, vervaldagdata, rentevoeten, enz.) - aan de geïnteresseerde plaatselijke besturen ter beschikking gesteld. Veertien van de vijftien licenties werden inmiddels hernieuwd. BPB heeft de mogelijkheid onderzocht om de gegevens uit deze software te gebruiken als aanvulling op de rekeningenbijlagen.

*Bereikte output van de OD**Omschrijving van de gevoerde acties en verwezenlijkte projecten*

Bereikte output per actie en project.

*Begroting*

Betreffende de technische bijstand (schuldbeheer).

BA 10.001.08.03.1211 : uitgaven verbonden aan de studies, publicaties en allerhande kosten in verband met de voorgedij-uitoefening over de gemeenten en, in het bijzonder

*III.1.6.2 Planning 2019**Description de l'objectif*

L'analyse du rapport final devra permettre d'évaluer avec précision les besoins précis par commune et d'initier une politique de collaboration avec ces dernières pour également évaluer l'impact, en terme de services nécessaires, de l'essor démographique.

*Output souhaité de l'OO*

L'étude du rapport et les contacts devront être réalisés au cours de l'année 2019.

**III.1.7. OO 1.7. : Assurer une assistance technique (gestion de la dette)***III.1.7.1 Réalisations 2018**Statut de l'OO*

Selon le planning.

*Description de la réalisation de l'objectif*

En 2017 et 2018, la Région a mis à la disposition des pouvoirs locaux qui le souhaitaient quinze licences du logiciel « Insito » permettant de gérer l'endettement (montants, durées, échéances, taux...). Quatorze des quinze licences ont été renouvelées. BPL a analysé les possibilités d'exploitation des données extraites de ce logiciel, en complément aux annexes aux comptes.

*Output réalisé de l'OO**Description d'actions et de projets réalisés*

Output réalisé par action et projet.

*Budget*

Part relative à l'assistance technique (gestion de la dette).

AB 10.001.08.03.1211 : dépenses liées aux études, publications et frais divers relatifs à l'exercice de la tutelle sur les communes et, en particulier, au financement et à



de financiering en organisatie van de gemeenten, de gesubsidieerde werkzaamheden en de wijkcontracten ; kredieten C = 350.000 euro ; kredieten B = 276.000 euro.

### *III.1.7.2 Planning 2019*

#### *Omschrijving van de doelstelling*

Na een proefperiode in 2017 en 2018, moet het project, onder voorbehoud van de budgettaire beschikbaarheid, worden uitgebreid naar alle plaatselijke besturen. Hiertoe moet een nieuwe oproep tot projecten voor een langere periode (bijvoorbeeld vier jaar) worden gelanceerd.

#### *Gewenste output van de OD*

Succesvoorwaarden.

#### *Middelen*

- Geschatte aantal VTE's.
- ICT-behoeften.
- Begroting :

BA 10.001.08.03.1211 : uitgaven verbonden aan de studies, publicaties en allerhande kosten in verband met de voogdij-uitoefening over de gemeenten en, in het bijzonder de financiering en organisatie van de gemeenten, de gesubsidieerde werkzaamheden en de wijkcontracten ; kredieten C = 1.209.000 euro ; kredieten B = 672.000 euro.

#### *Partners*

### ***III.1.8. OD 1.8. : Informatisering van de plaatselijke besturen***

#### *III.1.8.1 Verwezenlijkingen 2018*

#### *Status van de OD*

#### *Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling*

De Brusselse Hoofdstedelijke Regering heeft op de Ministerraad van 29 juni 2017 bevestigd dat er nood is aan een gewestelijke IT-strategie voor de plaatselijke besturen ; zij heeft het CIBG belast met een onderzoek naar de mogelijke ontwikkeling en evaluatie van de algemene kosten van de toepassingen in de volgende domeinen :

- boekhoudingen ;

l'organisation des communes, aux travaux subsidiés et aux contrats de quartiers ; crédits c = 350.000 euros ; crédits b = 276.000 euros.

### *III.1.7.2 Planning 2019*

#### *Description de l'objectif*

À l'issue de l'expérience pilote menée en 2017 et en 2018, sous réserve de disponibilité budgétaire, une extension à l'ensemble des pouvoirs locaux devrait être réalisée. Pour ce faire, un nouvel appel d'offres devra être réalisé pour une période plus longue (quatre ans par exemple).

#### *Output souhaité de l'OO*

Conditions de réussite.

#### *Moyens*

- Nombre estimé ETP.
- Besoins ICT.
- Budget :

AB 10.001.08.03.1211 : dépenses liées aux études, publications et frais divers relatifs à l'exercice de la tutelle sur les communes et, en particulier, au financement et à l'organisation des communes, aux travaux subsidiés et aux contrats de quartiers ; crédits c = 1.209.000 euros ; crédits b = 672.000 euros.

#### *Partenaires*

### ***III.1.8. OO 1.8. : Informatisation des pouvoirs locaux***

#### *III.1.8.1 Réalisations 2018*

#### *Statut de l'OO*

#### *Description de la réalisation de l'objectif*

Lors du Conseil des ministres du 29 juin 2017, le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale a affirmé la nécessité de développer la stratégie informatique régionale en faveur des pouvoirs locaux et a chargé le CIRB de réaliser une étude portant sur la possibilité de développer et d'évaluer globalement les coûts des applications pour les domaines suivants :

- comptabilité ;

- begroting ;
- ontvangsten ;
- taksen ;
- sociaal ;
- human resources management (HRM) ;
- burgerlijke stand, bevolking ;
- rusthuizen, rust- en verzorgingstehuizen (RH, RVT's), diensten voor thuiszorg (DTZ).

De regering heeft op 10 juli 2018 de twee prioritaire thema's bepaald. Het eerste omvat de boekhouding, de begroting, de ontvangsten en de taksen. Het tweede omvat de sociale hulpverlening. Er werden financiële middelen vrijgemaakt om twee medewerkers aan te werven.

#### *Bereikte output van de OD:*

Deelname van BPB aan de werkvergaderingen.

#### *Omschrijving van de gevoerde acties en verwezenlijkte projecten*

Bereikte output per actie en project

De vertegenwoordigers van BPB namen deel aan de verschillende vergaderingen van het CIBG om een globale nota op te stellen over de behoeften en mogelijke oplossingen voor de informatisering van de plaatselijke besturen.

#### *Begroting*

- Personeelskosten.
- BA 10.001.08.09.1211 : aankoop van ICT-diensten bij IRISteam in het kader van het algemeen beleid ; kredieten C = 199.000 euro ; kredieten B = 199.000 euro.

#### *III.1.8.2 Planning 2019*

#### *Omschrijving van de doelstelling*

Ingevolge een regeringsbeslissing werden twee prioritaire thema's vastgelegd. Het eerste omvat de boekhouding, de begroting, de ontvangsten en de taksen. Het tweede omvat de sociale hulpverlening. Er werden financiële middelen vrijgemaakt om twee medewerkers aan te werven. Er vindt ook een beoordeling plaats van de invoering van HR-software op basis van een nauwe samenwerking met de plaatselijke besturen.

- budget ;
- recettes ;
- taxes ;
- social ;
- gestion des ressources humaines (GRH) ;
- état civil, population ;
- maisons de repos, maisons de repos et de soins (MR, MRS), services d'aide à domicile (SAD).

En date du 10 juillet 2018, le Gouvernement a retenu deux thèmes prioritaires. Le premier thème est celui de la comptabilité, du budget, des recettes et des taxes. Le second est celui de l'aide sociale. Des moyens financiers ont été dégagés pour le recrutement de deux agents.

#### *Output réalisé de l'OO*

Participation de BPL aux réunions de travail.

#### *Description d'actions et de projets réalisés*

Output réalisé par action et projet

Les représentants de BPL ont participé aux différentes réunions organisées par le CIRB afin d'établir une note globale sur les besoins et les solutions possibles pour l'informatisation des pouvoirs locaux.

#### *Budget*

- Frais de personnel.
- AB 10.001.08.09.1211 : achat de services ICT auprès d'IRISteam dans le cadre de la politique générale ; crédits c = 199.000 euros ; crédits b = 199.000 euros.

#### *III.1.8.2 Planning 2019*

#### *Description de l'objectif*

Suite à une décision du Gouvernement, deux thèmes prioritaires ont été retenus. Le premier thème est celui de la comptabilité, du budget, des recettes et des taxes. Le second est celui de l'aide sociale. Des moyens financiers ont été dégagés pour le recrutement de deux agents. La mise en place d'un logiciel RH est également évaluée sur la base d'une collaboration étroite avec les pouvoirs locaux.

Er dient een stappenplan met een beschrijving van de governance voor het programmabeheer en de projecten per bedrijfsonderdeel te worden opgesteld.

#### *Gewenste output van de OD*

BPB zal deelnemen aan de stuurstructuur van het project en zal het stappenplan mee ontwikkelen.

#### *Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD*

Graad van aanwezigheid op de vergaderingen en bijdragen aan de totstandkoming van het stappenplan.

#### *Middelen*

- Begroting.
- Personeelskosten.
  - BA 10.005.28.04.6321 : Investeringsubsidie aan de gemeenten.

### **III. 2 SD 2 : Een fiscaal pact sluiten**

#### *Omschrijving van de doelstelling*

- Omschrijving van het gewenste resultaat van de SD
- Omschrijving van het behaalde resultaat van de SD tijdens de legislatuur 2014-2019

#### *Brondocument van de SD*

- GBV (p. 23) : Met de gemeenten zal een fiscaal pact worden gesloten om te zorgen voor een attractieve en coherente omgeving voor de economische activiteit.
- GBV (p. 92) : De nieuwe fiscale bevoegdheden die het Gewest krijgt via de zesde staatshervorming, evenals de toestand van de gemeentefinanciën bieden een nieuwe gelegenheid om een volledige « reset » door te voeren, zowel wat betreft de lokale als de gewestelijke fiscaliteit.

De voortzetting van een grotere harmonisering van de belastingreglementen van de gemeenten via een contractualiseringsmechanisme als het Fiscaal Compensatiefonds (FCF) zal steeds noodzakelijker blijken bij het streven naar fiscale rechtvaardigheid en economische efficiëntie.

- GBV (p. 96) : Verder zal over deze hervorming ook overleg plaatsvinden met de gemeenten. De regering wil zich blijven inspannen om de gewestelijke en de gemeentelijke fiscaliteit op elkaar af te stemmen. Het bestaande contractualiseringsmechanisme zal dienovereenkomstig worden hervormd.

Une feuille de route devra être produite, qui reprendra une description de la gouvernance pour le pilotage du programme, des projets par métiers.

#### *Output souhaité de l'OO*

BPL participera à la structure de pilotage du projet et à la réalisation de la feuille de route.

#### *Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO*

Taux de présence aux réunions et contributions à la réalisation de la feuille de route.

#### *Moyens*

- Budget.
- Frais de personnel.
  - AB 10.005.28.04.6321 : subvention d'investissement aux communes.

### **III. 2 OS 2 : Conclure un pacte fiscal**

#### *Description de l'objectif*

- Description du résultat souhaité de l'OS
- Description du résultat réalisé de l'OS pendant la législature 2014-2019

#### *Document source de l'OS*

- DPR (p. 23) : Un pacte fiscal sera conclu avec les communes pour assurer un cadre attractif et cohérent pour l'activité économique.
- DPR (p. 92) : Les nouvelles compétences fiscales que reçoit la Région à travers la sixième réforme de l'État, ainsi que l'état des finances communales sont une nouvelle occasion de mettre à plat l'ensemble de la fiscalité tant locale que régionale.

La poursuite d'une plus grande harmonisation des règlements fiscaux des communes à travers un mécanisme de contractualisation, tel le Fonds de compensation fiscale (FCF), s'avérera de plus en plus nécessaire dans la poursuite d'un objectif de justice fiscale et d'efficience économique.

- DPR (p. 96) : La réforme se fera également de concert avec les communes. Le Gouvernement souhaite continuer à aligner les fiscalités régionale et communale. Le mécanisme de contractualisation existant sera réformé dans ce sens.

Er zal een uitbreiding worden voorgesteld van het toepassingsgebied van het fiscaal compensatiefonds. Het doel moet erin bestaan de gemeentelijke belastingreglementen te harmoniseren en een moratorium in te stellen op belastingreglementen die nefast zijn voor de tewerkstelling.

– Oriënteringsnota (A-51/2 — 2014/2015) :

SD 3 De fiscale dynamiek en de gewestelijke en gemeentelijke belastinginkomsten versterken langs het Fiscaal Compensatiefonds.

*Deadline van de SD*

Cf. deadlines van de OD's.

*Slaagvoorwaarden*

Cf. slaagvoorwaarden van de OD's.

*Middelen*

Cf. middelen van de OD's.

*Partners*

Cf. partners van de OD's.

### **III.2.1. OD 2.1. : De gewestelijke fiscale hervorming voorbereiden**

*III.2.1.1 Verwezenlijkingen 2018*

*Status van de OD*

Volgens planning.

*Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling*

BPB zal blijven samenwerken met Brussel Fiscaliteit om een systematische informatie-uitwisseling tot stand te brengen met betrekking tot de fiscale ontvangsten die het Gewest int en waarvan het de opcentiemen terugstort aan de gemeenten. In 2018 zal deze samenwerking zich toespitsen op de gewestbelasting op toeristische accommodaties en de onroerende voorheffing. BPB rapporteert de bekommernissen van de gemeenten aan BF, met name wat betreft de rapportering. De concretisering van die rapportering is een essentieel onderdeel van het toekomstige samenwerkingsprotocol van beide besturen en wordt verwacht tegen midden september 2019.

Il sera proposé d'élargir le champ d'application du Fonds de compensation fiscale. L'objectif doit être d'harmoniser les règlements-taxes communaux et d'instaurer un moratoire sur des règlements-taxes qui annihilent l'emploi.

– Note d'orientation (A-51/2 — 2014/2015) :

OS 3 Renforcer les dynamiques fiscales et recettes fiscales régionales et communales à travers le Fonds de Compensation fiscale.

*Échéance de l'OS*

Cf. échéances des OO.

*Conditions de réussite*

Cf. conditions de réussite des OO.

*Moyens*

Cf. moyens des OO.

*Partenaires*

Cf. partenaires des OO.

### **III.2.1. OO 2.1. : Préparer la réforme fiscale régionale**

*III.2.1.1 Réalisations 2018*

*Statut de l'OO*

Selon le planning.

*Description de la réalisation de l'objectif*

BPL poursuit et approfondit sa collaboration avec Bruxelles Fiscalité afin de mettre en place un échange systématique d'informations concernant les recettes fiscales dont le service est assuré par la Région et dont les additionnels sont reversés aux communes. Concernant 2018, il s'agit de la taxe régionale sur les hébergements touristiques et du précompte immobilier. BPL relaie auprès de BF les préoccupations des communes, notamment en termes de reporting. La mise en place de ce reporting constitue un élément essentiel d'un futur protocole de collaboration entre les deux administrations et est attendue pour la mi-septembre 2019.

*Bereikte output van de OD:*

- Maandelijks vergaderingen BPB - BF, notulen en opvolging van de acties.
- Deelname aan de werkgroep « Gemeenten » (BFB, BF en BPB), met het oog op de verbetering van het systeem voor het ter beschikking stellen van de fondsen via de « transitrekening ».
- Samenstellen van gezamenlijke presentatie (BFB, BF en BPB) om de respectieve rollen en verantwoordelijkheden ten aanzien van de gemeenten te verduidelijken.

*III.2.1.2 Planning 2019**Omschrijving van de doelstelling*

BPB zal de samenwerking verderzetten en de systematische rapportering aan de gemeenten opvolgen. Een goede financiële planning vereist immers dat zowel BPB als de gemeenten beschikken over een betrouwbare en gestructureerde stroom van informatie over de geïnde en te innen bedragen. BPB zal de samenwerking met Brussel Financiën en Begroting verderzetten en zelfs versterken om de overdracht van financiële middelen van de transitrekeningen naar de gemeenten te automatiseren.

*Partners*

- BF.
- BFB.

**III.2.2. OD 2.2. : Het Fiscaal Compensatiefonds versterken***III.2.2.1 Verwezenlijkingen 2018**Status van de OD*

Volgens planning.

*Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling*

BPB heeft voorbereidingen getroffen voor de vereffening van de in de overeenkomsten 2016-2018 voorziene bedragen. De nodige documenten werden voorgelegd aan het kabinet van de Minister-President. BPB is ook begonnen met de voorbereiding van de volgende driejarige periode 2019-2021. De werking van de harmonisatie- en toezichtmechanismen waarin de ordonnantie van 19 juli 2007 voorziet om de gemeenten te betrekken bij de economische ontwikkeling van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest moet immers worden geëvalueerd. Desgevallend

*Output réalisé de l'OO*

- Réunions mensuelles BPL - BF, comptes rendus et suivi des actions.
- Participation au groupe de travail « Communes » (BFB, BF et BPL), visant notamment à l'amélioration du système de mise à disposition des fonds via le « compte de transit ».
- Rédaction d'une présentation commune (BFB, BF et BPL) afin de préciser les rôles et responsabilités de chacun vis-à-vis des communes.

*III.2.1.2 Planning 2019**Description de l'objectif*

BPL poursuivra la collaboration et suivra la mise en place d'un reporting systématique vers les communes. Pour assurer une bonne planification financière, il est en effet important que tant BPL que les communes bénéficient d'un flux fiable et structuré d'informations concernant les montants perçus et à percevoir. BPL poursuivra et approfondira sa collaboration avec Bruxelles Finances et Budget afin de développer une automatisation des transferts des moyens financiers des comptes de transit vers les communes.

*Partenaires*

- BF.
- BFB.

**III.2.2. OO 2.2. : Renforcer le Fonds de compensation fiscale***III.2.2.1 Réalisations 2018**Statut de l'OO*

Selon le planning.

*Description de la réalisation de l'objectif*

BPL a préparé la liquidation des montants prévus dans les conventions 2016-2018. Les documents nécessaires ont été soumis au cabinet du Ministre-Président. BPL a également entamé la préparation du futur triennat 2019-2021. Il convient en effet d'évaluer le fonctionnement des mécanismes d'harmonisation et de contrôle prévus dans l'ordonnance du 19 juillet 2007 visant à associer les communes dans le développement économique de la Région de Bruxelles-Capitale et, le cas échéant, de réfléchir à des possibilités d'amélioration du cadre législatif et contractuel

moet er worden nagedacht over mogelijkheden om het wetgevende en contractuele kader voor de volgende driejarige periode te verbeteren.

*Bereikte output van de OD:*

- Uitvoering 2018: nota aan de BHR, ontwerpbesluit en advies van de IF verstuurd naar het kabinet van de Minister-President. Komt voor op een volgende Ministerraad.
- Voorbereiding van de driejarige periode 2019-2021: opmaak van een nota aan de Minister-President (« Stand van zaken en voorstellen »).

*Begroting*

Voor uitvoering in 2018:

BA 10.005.27.05.4321: werkingsdotatie aan de gemeenten om deze te betrekken bij de economische ontwikkeling; kredieten C = 37.049.000 euro; kredieten B = 37.049.000 euro.

*III.2.2.2 Planning 2019*

*Omschrijving van de doelstelling*

BPB zal in 2019 de wetswijzigingen opvolgen die moeten worden gemaakt op basis van de politieke beslissingen. Deze beslissingen hebben met name betrekking op het project voor de harmonisatie van de belasting op kantoorruimten en de mogelijke wijziging van de monitoring- en toezichtmechanismen waarin de ordonnantie van 2007 voorziet. BPB zal ook zorgen voor de operationalisering van de nieuwe overeenkomsten voor 2019-2021 die met de gemeenten moeten worden gesloten.

*Middelen*

Begroting:

BA 10.005.27.05.4321: werkingsdotatie aan de gemeenten om deze te betrekken bij de economische ontwikkeling; kredieten C = 37.405.000 euro; kredieten B = 37.405.000 euro.

**III.2.3. OD 2.3. : De belastingreglementen harmoniseren en communiceren**

*III.2.3.1 erwezenlijkingen 2018*

*Status van de OD*

Uitgesteld.

pour le prochain triennat.

*Output réalisé de l'OO:*

- Exécution 2018: note au GRBC, projet d'arrêté et avis IF envoyés au cabinet du Ministre-Président. Passage prochain au Conseil des ministres.
- Préparation du triennat 2019-2021: rédaction d'une note au Ministre-Président (« État des lieux et propositions »).

*Budget*

Pour l'exécution 2018:

AB 10.005.27.05.4321: dotation de fonctionnement aux communes visant à les associer au développement économique; crédits c = 37.049.000 euros; crédits b = 37.049.000 euros.

*III.2.2.2 Planning 2019*

*Description de l'objectif*

En 2019, BPL assurera le suivi des changements législatifs à prévoir en fonction des décisions politiques qui auront été prises. Ces décisions concernent notamment le projet d'harmonisation de la taxe sur les surfaces de bureau et la modification éventuelle des mécanismes de suivi et de contrôle prévus dans l'ordonnance de 2007. BPL assurera également l'opérationnalisation des nouvelles conventions 2019-2021 à conclure avec les communes.

*Moyens*

Budget:

AB 10.005.27.05.4321: dotation de fonctionnement aux communes visant à les associer au développement économique; crédits C = 37.405.000 euros; crédits B = 37 405.000 euros.

**III.2.3. OO 2.3. : Harmoniser et communiquer les règlements-taxes**

*III.2.3.1 Réalisations 2018*

*Statut de l'OO*

Reporté.

*Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling*

Er werden geen nieuwe modellen voor de belastingreglementen opgesteld in 2018 (er was ook geen vraag naar).

*III.2.3.2 Planning 2019**Omschrijving van de doelstelling*

Het is de bedoeling nieuwe modellen van belastingreglementen voor te stellen in het kader van de nieuwe driejarige periode 2019-2021.

**III. 3 SD 3 : De wetgeving op de plaatselijke besturen moderniseren***Omschrijving van de doelstelling*

- Omschrijving van het gewenste resultaat van de SD ;
- Omschrijving van het behaalde resultaat van de SD tijdens de legislatuur 2014-2019.

*Brondocument van de SD*

GBV (p. 92-93) : De regering zal de autonomie en de responsabilisering van de gemeenten en de hoge gemeentelijke ambtenaren versterken door geleidelijk te veranderen van paradigma. Het komt erop aan het aantal akten dat onderworpen moet worden aan het algemeen toezicht en het goedkeuringstoezicht te beperken om geleidelijk over te schakelen naar een toezicht via thematische audits of periodieke evaluaties.

Als algemene regel, waarop natuurlijk uitzonderingen mogelijk zijn, zal gelden dat de door de gemeente goedgekeurde beslissingen onmiddellijk uitvoerbaar zijn, ongeacht of ze wel of niet aan het algemeen toezicht onderworpen zijn.

De regering zal de overdracht van akten aan de toezichthoudende overheid beperken wanneer het gaat om personeelszaken (overeenkomsten van korte duur bijvoorbeeld), gemeentelijke financiën (de voor te leggen akten zullen beperkt worden tot de rekeningen, de begrotingen, de akten die een uitgave tot gevolg hebben die niet begroot is, vermogenswijzigingen, het aangaan van thesaurie- of saneringsleningen, begrotingswijzigingen, evenals huurreglementen) of overheidsopdrachten (de regering zal in dit verband overgaan tot een globale re-evaluatie naar boven).

De regering zal de verplichte voorlegging van de akten van de gemeentelijke overheden die betrekking hebben op adviezen, mededelingen, inlichtingen en formulieren bestemd voor het publiek, afschaffen.

*Description de la réalisation de l'objectif*

Aucun nouveau modèle de règlement-taxe n'a été établi en 2018 (pas de demande en ce sens).

*III.2.3.2 Planning 2019**Description de l'objectif*

Il est prévu de proposer de nouveaux modèles de règlement-taxe dans ce cadre du nouveau triennat 2019-2021.

**III. 3 OS 3 : Moderniser la législation sur les pouvoirs locaux***Description de l'objectif*

- Description du résultat souhaité de l'OS ;
- Description du résultat réalisé de l'OS pendant la législature 2014-2019.

*Document source de l'OS*

DPR (p. 92-93) : Le Gouvernement veillera à renforcer l'autonomie et la responsabilisation des communes et des hauts fonctionnaires communaux par un changement progressif de paradigme. Il s'agira de réduire le flux des actes à transmettre à la tutelle générale comme à la tutelle d'approbation pour privilégier progressivement une tutelle agissant aussi par voie d'audit thématique ou d'évaluation périodique.

La règle générale qui s'imposera, assortie naturellement d'exceptions, visera au caractère immédiatement exécutoire des décisions adoptées par la commune, qu'elles soient ou non soumises à la tutelle générale.

Le Gouvernement veillera à limiter la transmission des actes à l'autorité de tutelle dans les matières de personnel (les contrats de courte durée par exemple), de finances communales (les actes à transmettre seront limités aux comptes, aux budgets, aux actes impliquant une dépense non prévue au budget, aux mutations patrimoniales, à la conclusion d'emprunts de trésorerie ou d'assainissement, aux modifications budgétaires, ainsi qu'aux règlements locatifs) ou encore des marchés publics (le Gouvernement engagera à cet égard une réévaluation globale à la hausse).

Le Gouvernement supprimera l'obligation de transmettre les actes des autorités communales relatifs aux avis, communications, informations et formulaires destinés au public.

De wettelijke verplichtingen van het toezicht – waaronder de controle op het gebruik der talen – zullen [...]in acht worden genomen.

Ter wille van de coherentie bij de uitoefening van het toezicht, zal de regering, binnen de grenzen van haar bevoegdheden, het toezicht over alle plaatselijke besturen (de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en de politiezones) harmoniseren. Naast deze harmonisering zal de regering een sterkere rol toebedelen aan het Overlegcomité gemeente-OCMW, teneinde beslissingen met een grote financiële weerslag voor de gemeenten voorafgaandelijk te laten onderzoeken en goedkeuren in het overlegcomité.

Ten slotte zal het Gewest voor de gemeenten van het BHG een gecoördineerde organieke wetgeving uitwerken en uitvoering geven aan de twee hervormingen van de organieke wetgeving op de gemeenten die doorgevoerd zijn in 2009 en 2014 door de gemeenten bij te staan bij het invoeren en verspreiden van de « best practices » (interne controle en steun aan de intercommunale werkgroepen).

[...]

In het licht van de grotere responsabilisering van de gemeenten, zal de regering overgaan tot een administratieve vereenvoudiging van de toezichtsregeling op de intercommunales door een lijst op te stellen van de akten die verplicht aan de toezichthoudende overheid voorgelegd moeten worden en door voor de akten die niet voorgelegd moeten worden, te voorzien in de periodieke overdracht van de lijst met deze akten, vergezeld van een beknopte toelichting.

De regering zal een duidelijk, coherent en hedendaags wettelijk kader scheppen dat de werking regelt van de autonome gemeentebedrijven. Dit kader zal de soepelheid van deze structuren bestendigen en de rechtszekerheid van hun gebruik waarborgen, zodat de gemeenten een aantal van hun opdrachten (in het bijzonder hun grondbeleid) sneller en efficiënter kunnen uitvoeren.

### **III.3.1. OD 3.1. : De toezichtmiddelen op de plaatselijke besturen harmoniseren**

#### *III.3.1.1 Verwezenlijkingen 2018*

*Status van de OD*

Gerealiseerd.

Les obligations légales de tutelle –en ce compris le contrôle de l’emploi des langues –seront [...] respectées.

Par ailleurs, aux fins d’assurer une cohérence dans l’exercice de la tutelle, le Gouvernement veillera à harmoniser, dans la limite de ses compétences, la tutelle sur l’ensemble des pouvoirs locaux (centres publics d’action sociale et les zones de police compris). Outre cette harmonisation, le Gouvernement renforcera le rôle du Comité de concertation commune-CPAS afin que les décisions ayant une implication financière importante pour la commune soient examinées et approuvées au préalable en comité de concertation.

Enfin, la Région se dotera d’une législation organique coordonnée pour les communes de la RBC et veillera à la mise en œuvre des deux réformes de la loi organique des communes intervenues en 2009 et 2014 en assistant les communes dans la mise en place et la diffusion des meilleures pratiques (contrôle interne comme soutien aux groupes de travail intercommunaux).

[...]

Dans le cadre de la responsabilisation accrue des communes, le Gouvernement simplifiera administrativement les mécanismes de la tutelle sur les intercommunales en établissant une liste des actes devant être obligatoirement transmis à la tutelle et en prévoyant pour les actes ne devant pas être transmis, la transmission périodique de la liste de ces actes accompagnés d’un bref exposé.

Le Gouvernement créera un cadre légal clair, cohérent et moderne réglemant le fonctionnement des régies communales autonomes. Ce cadre pérennisera la souplesse de ces structures et garantira la sécurité juridique de leur usage, permettant ainsi aux communes de mener certaines de leurs missions (notamment leur politique foncière) plus rapidement et plus efficacement.

### **III.3.1. OO 3.1. : Harmoniser les dispositifs de tutelle sur les pouvoirs locaux**

#### *III.3.1.1 Réalisations 2018*

*Statut de l’OO*

Réalisé.



### Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

De regels voor het administratieve toezicht op de intercommunales werden herzien en geïntegreerd in een globaal ontwerp van ordonnantie dat alle bepalingen met betrekking tot de specifieke vormen van gemeentelijk beheer en intergemeentelijke samenwerking groepeerde. Dit ontwerp van ordonnantie, dat de regering in juni 2007 in eerste lezing en vervolgens eind september 2017 in tweede lezing goedkeurde, is van toepassing op de gewone gemeentebedrijven, de autonome gemeentebedrijven en hun filialen, de gemeentelijke vzw's, de intercommunales en hun filialen en de meergemeentelijke vzw's. Het omvat bepalingen voor de oprichting, de werking, het beheer en het toezicht op deze structuren.

In 2018 doorliep het ontwerp van ordonnantie alle parlementaire stappen - bespreking in commissie op 6 en 27 maart, goedkeuring op 17 april 2018, goedkeuring van de tekst tijdens de plenaire vergadering van 8 juni. Uiteindelijk werd de ordonnantie goedgekeurd op 5 juli 2018. Het bestuur volgde de werkzaamheden in commissie op en verstrekte de nodige informatie aan het kabinet van de Minister-President.

Het toezichtstelsel is sterk geïnspireerd op de toezichtregeling op de gemeenten. In uitvoering van de bepalingen van de ordonnantie moeten immers niet alle akten van de intercommunale voorgelegd worden aan de toezichthoudende overheid. Er wordt duidelijk gesteld welke akten *in extenso* moeten worden voorgelegd: het betreft beslissingen die beschouwd worden als zijnde de belangrijkste beslissingen in het beheer van de intercommunale, de gemeentelijke vzw of het autonome gemeentebedrijf.

Gelijklopend met de voorlegging van deze akten zullen de intercommunales de toezichthoudende overheid een lijst bezorgen met een beknopte toelichting van de akten die niet *in extenso* moeten worden voorgelegd. De toezichtstermijnen zijn afgestemd op de termijnen die van toepassing zijn op de akten van de gemeenten.

De akten die aan de toezichthoudende overheid moeten worden voorgelegd, zijn beperkt in aantal: het betreft de oprichtingsakte van de intercommunale, de statuten en eventuele bijlagen bij en wijzigingen van de statuten die bijkomende verplichtingen voor de gemeenten of een beperking van hun rechten inhouden.

Na de goedkeuring van de ordonnantie door het Brussels Parlement, werd er een brief naar de gemeenten gestuurd met het voorstel om in de gemeenten een SPOC-netwerk op te richten rond de toepassing van deze ordonnantie en om op basis daarvan een werkgroep op te richten bestaande uit leden van het bestuur en de gemeenten. Voorts werd er een communicatieplan opgesteld voor het personeel van BPB.

### Description de la réalisation de l'objectif

Les règles de tutelle administrative relatives aux intercommunales avaient été revisitées et intégrées dans un projet d'ordonnance global qui regroupe les dispositions relatives aux modes spécifiques de gestion communale et à la coopération intercommunale. Plus précisément, ce projet adopté par le Gouvernement en première lecture en juin 2017, puis en seconde lecture fin septembre 2017, vise les structures suivantes: les régies communales ordinaires, les régies communales autonomes et leurs filiales, les ASBL communales, les intercommunales et leurs filiales, les ASBL pluri-communales, dont il organise les règles de constitution et de fonctionnement, mais également le contrôle de tutelle.

Au cours de 2018, ce projet d'ordonnance a suivi son cheminement parlementaire — discussions en commission lors des séances des 6 et 27 mars, adoption le 17 avril 2018, adoption du texte en séance plénière le 8 juin pour aboutir à l'ordonnance du 5 juillet 2018. L'administration a assuré le suivi du travail en commission et a fourni les informations nécessaires au cabinet du Ministre-Président.

Le système de tutelle mis en place s'inspire fortement de celui qui existe pour les communes. Ainsi, en exécution des dispositions de l'ordonnance, tous les actes de l'intercommunale ne doivent pas être transmis à l'autorité de tutelle. Les actes à soumettre *in extenso* sont précisés: il s'agit des décisions qui sont considérées comme étant les plus importantes dans le cadre de la gestion de l'intercommunale, de l'ASBL communale ou de la régie communale autonome.

Parallèlement à ces transmissions, ces institutions devront envoyer à l'autorité de tutelle une liste de brefs exposés pour l'ensemble des actes qui ne doivent pas être envoyés *in extenso*. Les délais de tutelle sont alignés sur les délais applicables pour les actes des communes.

Les actes soumis à la tutelle d'approbation sont limités: il s'agit de l'acte de constitution de l'intercommunale, des statuts et des annexes éventuelles et des modifications aux statuts qui entraînent des obligations supplémentaires pour les communes associées ou une diminution de leurs droits.

Suite à l'adoption de l'ordonnance par le Parlement bruxellois, un courrier a été adressé aux communes afin de mettre sur place un réseau de SPOC dans les communes relativement à la mise en œuvre de cette ordonnance et de pouvoir, sur cette base, réunir un groupe de travail composé de membres de l'administration et des communes. Un plan de communication à destination du personnel de BPL a également été élaboré.

### III.3.1.2 Planning 2019

#### Omschrijving van de doelstelling

- Een zo accuraat mogelijke informatie verstrekken over de gevolgen van de ordonnantie.
- Verklarende omzendbrieven opstellen.
- Geleidelijk aan komen tot een inventaris van de vzw's die beantwoorden aan de definitie van gemeentelijke vzw.
- De vergaderingen van de werkgroep bijeenroepen en sturen en er de notulen van schrijven.
- Het effectieve toezicht houden zoals voorzien in de ordonnantie.

#### Middelen

Geschatte aantal VTE's: Om de hervorming door te voeren zijn minimaal 10 bijkomende VTE's nodig gelet op het grote aantal nieuwe structuren dat deel uitmaakt van het toepassingsgebied van de ordonnantie.

### III.3.2. OD 3.2. : Een nieuwe gecoördineerde gemeentewetgeving opstellen

#### III.3.2.1 Verwezenlijkingen 2018

##### Status van de OD

Doelstelling momenteel in uitvoering.

#### Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

De verwezenlijking van deze doelstelling heeft wat vertraging opgelopen omdat er nieuwe wijzigingen moesten worden aangebracht. Eind maart 2018 heeft het bestuur dan toch het voorontwerp van ordonnantie aan het kabinet van de Minister-President voorgelegd met alle wijzigingen aan de NGW, die hetzij door het bestuur zelf, hetzij door de Federatie van gemeentesecretarissen, hetzij door het kabinet waren voorgesteld. Op 16 mei 2018 vond een vergadering plaats tussen het kabinet en het bestuur, om de tekst van het voorontwerp een laatste keer aan een grondige analyse te onderwerpen. Opnieuw werden er aanpassingen nodig geacht, waarna de definitieve tekst midden juni naar het kabinet werd gestuurd, om vervolgens in eerste lezing op 19 juli 2018 te worden goedgekeurd door de regering.

Bovendien stuurde de administratie een ontwerpbesluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering naar het kabinet van de Minister-President, om het in artikel 234, § 3, lid 1 van de NGW genoemde bedrag aan te passen, zodat het in overeenstemming zou zijn met :

### III.3.1.1.1. Planning 2019

#### Description de l'objectif

- Assurer une information la plus optimale possible par rapport aux effets de l'ordonnance.
- Rédiger des circulaires explicatives.
- Élaborer progressivement un relevé des ASBL qui correspondent à la définition d'ASBL communale.
- Mettre sur pied et mener les réunions du groupe de travail, en rédiger les comptes rendus.
- Exercer effectivement le contrôle de tutelle prévu par cette ordonnance.

#### Moyens

Nombre estimé ETP : l'implémentation de la réforme nécessite un minimum de dix ETP supplémentaire eu égard au nombre important de structures nouvelles intégrant le champ d'application de l'ordonnance.

### III.3.2. OO 3.2. : Rédiger une nouvelle législation communale coordonnée

#### III.3.2.1 Réalisations 2018

##### Statut de l'OO

Objectif en cours de réalisation.

#### Description de la réalisation de l'objectif

La réalisation de cet objectif a pris un peu de retard, puisque de nouvelles demandes de modifications ont dû être intégrées. Fin mars 2018, l'administration a toutefois transmis au cabinet du Ministre-Président l'avant-projet d'ordonnance intégrant l'ensemble des modifications à apporter à la NLC, proposées soit par l'administration elle-même, soit par la fédération des secrétaires communaux, soit par le cabinet. Une réunion cabinet-administration a eu lieu le 16 mai 2018 afin de passer une dernière fois au crible le texte de l'avant-projet. Des adaptations ayant encore été jugées utiles, le texte définitif a donc été transmis mi-juin au cabinet et a été adopté en première lecture par le Gouvernement le 19 juillet 2018.

En outre, l'administration a transmis au cabinet du Ministre-Président un projet d'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale visant à modifier le montant mentionné à l'article 234, § 3, alinéa 1<sup>er</sup> de la NLC, afin de rétablir la concordance entre :

- de drempel bedoeld in artikel 234, § 3, lid 1 van de NGW (bevoegdheid van het college van burgemeester en schepenen om de plaatsingsprocedure van overheidsopdrachten en de voorwaarden ervan vast te stellen wanneer het bedrag van de overheidsopdracht een bepaalde drempel niet overschrijdt);
- de drempel op grond waarvan er sprake kan zijn van een onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking wanneer het bedrag van de goed te keuren uitgave lager is dan een bepaalde drempel (op grond van artikel 42, § 1, 1<sup>o</sup>, a) van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en artikel 90 van het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren), aangezien deze drempel werd gewijzigd na publicatie in het *Belgisch Staatsblad* van het Ministerieel besluit van 21 december 2017 tot wijziging van de Europese bekendmakingsdrempels in meerdere koninklijke besluiten tot uitvoering van de wet van 17 juni 2017 inzake overheidsopdrachten, de wet van 17 juni 2017 betreffende de concessieovereenkomsten en de wet van 13 augustus 2011 inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten op defensie- en veiligheidsgebied.

Dit voorstel, dat de mogelijkheid tot interventie van de regering invoert, zoals bepaald in artikel 234, § 3, lid 2 van de NGW, heeft aanleiding gegeven tot het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 14 juni 2018 tot wijziging van de Nieuwe Gemeentewet. Artikel 1 van dit besluit vervangt het initieel vermelde bedrag van 135.000 euro (artikel 234, § 3, lid 1 van de NGW) door een bedrag van 144.000 euro.

### III.3.2.2 Planning 2019

#### Omschrijving van de doelstelling

In eerste instantie zal de in 2006 vastgelegde structuur van het Wetboek van lokaal recht onderzocht en herwerkt worden om een juiste plaats te geven aan alle bepaling van de NGW en de overige regelgevingen die opgenomen zullen worden in het Wetboek van lokaal recht.

Vervolgens zal de administratie de gecoördineerde tekst voorbereiden en de concordantietabel tussen de NGW en het Brussels Wetboek van lokaal recht opstellen. De definitieve gecoördineerde tekst kan echter pas worden opgesteld nadat het Parlement alle ontwerpen tot wijziging goed- of afgekeurd heeft.

- le seuil visé à l'article 234, § 3, alinéa 1<sup>er</sup> de la NLC (habilitation du collège des bourgmestres et échevins à choisir la procédure de passation et à fixer les conditions d'un marché public dont le montant estimé est inférieur à un certain seuil);
- le seuil qui détermine l'hypothèse du recours à la procédure négociée sans publication préalable lorsque le montant de la dépense à approuver est inférieur à un certain seuil (en application des articles 42, § 1<sup>er</sup>, 1<sup>o</sup>, a), de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics et 90 de l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques), ce seuil ayant été modifié suite à la publication au *Moniteur belge* de l'arrêté ministériel du 21 décembre 2017 adaptant les seuils de publicité européens dans plusieurs arrêtés royaux exécutant la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics, la loi du 17 juin 2016 relative aux contrats de concession et la loi du 13 août 2011 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services dans les domaines de la défense et de la sécurité.

Cette proposition, qui vise à mettre en œuvre une possibilité d'intervention du Gouvernement prévue à l'article 234, § 3, alinéa 2 de la NLC, a donné lieu à l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 14 juin 2018 modifiant la Nouvelle loi communale. L'article 1<sup>er</sup> de cet arrêté remplace le montant de 135.000 euros initialement mentionné à l'article 234, § 3, alinéa 1<sup>er</sup> de la NLC par celui de 144.000 euros.

### III.3.2.2 Planning 2019

#### Description de l'objectif

Dans un premier temps, la structure du code de droit local qui avait été établie en 2016 sera réexaminée et retravaillée afin de déterminer la place adéquate pour chaque disposition de la NLC et des autres législations qui seront intégrées dans le code de droit local.

Ensuite, l'administration travaillera à la préparation concrète du texte coordonné et rédigera la table de concordance entre la NLC et le code de droit local bruxellois. Le texte définitif de la coordination ne pourra toutefois être produit qu'à partir du moment où tous les projets de modification en cours auront été adoptés ou abandonnés par le Parlement.

*Gewenste output van de OD*

Opstelling van de gecoördineerde versie van de NGW en andere wetteksten die in het Brussels Wetboek van lokaal recht moeten geïntegreerd worden. De gecoördineerde tekst moet aldus omvatten :

- de bepalingen die momenteel zijn opgenomen in de NGW en die werden gewijzigd of zelfs aangevuld naar aanleiding van de verschillende voorziene hervormingen (uitbesteding: gemeentelijke vzw's, wijzigingen van de bepalingen met betrekking tot de autonome gemeentebedrijven, samenwerking tussen gemeenten, en gemeenten-Gewest, samenwerking met de OCMW's) ;
- de bepalingen met betrekking tot het administratieve toezicht ;
- de bepalingen met betrekking tot de intercommunales ;
- de bepalingen betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen ;
- de bepalingen met betrekking tot de openbaarheid van het bestuur in de gemeenten ;
- de bepalingen met betrekking tot de Berg van Barmhartigheid ;
- de bepalingen met betrekking tot de eretitels van burgemeesters en schepenen.

***III.3.3. OD 3.3. : Een voorontwerp van ordonnantie betreffende de intercommunales opstellen****III.3.3.1 Verwezenlijkingen 2018**Status van de OD*

Gerealiseerd.

*Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling*

Deze doelstelling is volledig bereikt, aangezien de bepalingen die van toepassing zijn op de intercommunales en het toezicht op deze organen specifiek zijn opgenomen in een afzonderlijke titel van de ordonnantie van 5 juli 2018 betreffende de specifieke gemeentelijke bestuursvormen en de samenwerking tussen gemeenten. Deze tekst heft overigens de bepalingen van de wet van 22 december 1986 betreffende de intercommunales op.

*Output souhaité de l'OO*

Production de la version coordonnée de la NLC compilée avec les autres textes législatifs à intégrer dans le code de droit local bruxellois. La coordination doit donc contenir :

- les dispositions actuellement contenues dans la NLC modifiées voire complétées suite à la réalisation des différentes réformes prévues (externalisation : ASBL communales, modifications des dispositions relatives aux régies communales autonomes, coopération entre communes et communes-Région, collaboration avec le CPAS) ;
- les dispositions relatives à la tutelle administrative ;
- les dispositions relatives aux intercommunales ;
- les dispositions relatives à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales ;
- les dispositions relatives à la publicité de l'administration dans les communes ;
- les dispositions relatives au mont-de-piété ;
- les dispositions relatives aux titres honorifiques des bourgmestres et échevins.

***III.3.3. OO 3.3. : Rédiger un avant-projet d'ordonnance sur les intercommunales****III.3.3.1 Réalisations 2018**Statut de l'OO*

Réalisé.

*Description de la réalisation de l'objectif*

Cet objectif a été complètement atteint, puisque les dispositions encadrant les intercommunales ainsi que la tutelle sur ces organismes font l'objet d'un titre spécifique de l'ordonnance du 5 juillet 2018 relative aux modes spécifiques de gestion communale et à la coopération intercommunale. En outre, ce texte abroge les dispositions de la loi du 22 décembre 1986 relative aux intercommunales.

*III.3.3.2 Planning 2019**Omschrijving van de doelstelling*

Er worden geen nieuwe doelstellingen vooropgesteld voor deze aangelegenheid in 2019, behalve de opvolging van de toepassing van de nieuwe bepalingen betreffende de juridische vorm van de intercommunales en het toezicht op de intercommunales.

**III.3.4. OD 3.4. : Een voorontwerp van ordonnantie betreffende de gemeentelijke vzw's opstellen***III.3.4.1 Verwezenlijkingen 2018**Status van de OD*

Gerealiseerd.

*Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling*

Deze doelstelling is volledig bereikt, aangezien de bepalingen die van toepassing zijn op de gemeentelijke vzw's en het toezicht op deze instellingen specifiek zijn opgenomen in een afzonderlijke titel van de ordonnantie van 5 juli 2018 betreffende de specifieke gemeentelijke bestuursvormen en de samenwerking tussen gemeenten.

*III.3.4.2 Planning 2019**Omschrijving van de doelstelling*

- Opzetten van een werkgroep bestaande uit leden van de administratie en ambtenaren van de gemeente om inzicht te verwerven in de verschillende verplichtingen die voortvloeien uit de ordonnantie.
- Desgevallend verklarende omzendbrieven opstellen.
- Opstelling van informatienota's en het opzetten van opleidingssessies voor de ambtenaren van BPB die verantwoordelijk zijn voor het toezicht.

*Middelen*

Geschatte aantal VTE's zie hierboven.

*III.3.3.2 Planning 2019**Description de l'objectif*

Pas de nouvel objectif dans cette matière en 2019, si ce n'est le suivi de l'application des nouvelles dispositions relatives à la forme juridique des intercommunales et en matière de tutelle sur les intercommunales.

**III.3.4. OO 3.4. : Rédiger un avant-projet d'ordonnance encadrant les ASBL communales***III.3.4.1 Réalisations 2018**Statut de l'OO*

Réalisé.

*Description de la réalisation de l'objectif*

Cet objectif a été complètement atteint, puisque les dispositions encadrant les ASBL communales ainsi que la tutelle sur ces institutions font l'objet d'un titre spécifique de l'ordonnance du 5 juillet 2018 relative aux modes spécifiques de gestion communale et à la coopération intercommunale.

*III.3.4.2 Planning 2019**Description de l'objectif*

- Mise sur pied d'un groupe de travail composé de membres de l'administration et de fonctionnaires communaux afin d'appréhender les différentes obligations découlant de l'ordonnance.
- Rédaction, le cas échéant, de circulaires explicatives.
- Rédaction de notes d'information et mise en place de séance de formation à destination des fonctionnaires de BPL chargés d'effectuer le contrôle de tutelle.

*Moyens*

Nombre estimé ETP voir supra.

### **III.3.5. OD 3.5. : Een nieuwe eengemaakte wetgeving betreffende de temporaliteit van de erediensten opstellen**

#### *III.3.5.1 Verwezenlijkingen 2018*

##### *Status van de OD*

Gerealiseerd.

##### *Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling*

Het kabinet van de Minister-President en BPB hebben op 5 februari 2018 de hervorming van de « Erediensten » voorgesteld aan de erkende vertegenwoordigingsorganen (EVO). BPB heeft toen de beginselen van de hervorming uiteengezet. Na de vergadering, die ook een vragenronde omvatte, werd het ontwerp van ordonnantie (met memorie van toelichting en commentaar op de artikelen) overgemaakt aan de EVO's, zodat de discussie op een latere datum kon worden verdergezet. Deze nieuwe vergadering zou plaatsvinden op 26 februari 2018.

Op 8 februari 2018 kwamen de kabinetten bijeen. Tijdens deze vergadering bereikten de deelnemers een akkoord over de volgende punten :

- het uitstel van inschrijving in de Ministerraad, na uitgebreid overleg (op basis van de teksten) met de EVO's ;
- de noodzaak om het advies in te winnen van de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer ;
- het belang van drie lezingen in de BHR in plaats van twee (het advies van de Raad van State wordt onafhankelijk gevraagd, behalve in de – onwaarschijnlijke – hypothese dat er geen significante veranderingen zouden worden aangebracht in het ontwerp van ordonnantie als gevolg van het advies van de overige adviesinstanties zoals Brulocalis, CBPL, ESRBHG) ;
- de opname in de nota aan de BHR van de overwegingen van de IF en de instemming van de minister van Begroting, en meer in het bijzonder de verplichting voor de Minister-President om de toekomstige uitgaven binnen zijn eigen begrotingen te compenseren ;
- de opname van verduidelijkingen betreffende de bronnen van de voorgestelde hervormingen in de nota van de BHR en in de toelichting van de motieven van het voorontwerp van de ordonnantie.

Tijdens de vergadering van 26 februari 2018 met de EVO's, werden de opmerkingen van laatstgenoemden besproken. Op basis van deze bespreking werden sommige verzoeken afgewezen, andere aanvaard en werd er van meet af aan beslist om de tekst van het voorontwerp aan te passen, de notulen van de vergadering en de aangepaste

### **III.3.5. OO 3.5. : Rédiger une nouvelle législation unifiée encadrant le temporel des cultes**

#### *III.3.5.1 Réalisations 2018*

##### *Statut de l'OO*

Réalisé.

##### *Description de la réalisation de l'objectif*

Le cabinet du Ministre-Président et BPL ont procédé à une présentation de la réforme « Cultes » aux organes représentatifs reconnus (ORR) le 5 février 2018, au cours de laquelle BPL a exposé les principes de la réforme. À l'issue de la réunion, qui a également permis la tenue d'une séance de questions-réponses, le projet d'ordonnance (avec son exposé des motifs et son commentaire d'articles) a été communiqué aux ORR, dans le but de poursuivre la discussion lors d'une nouvelle réunion fixée au 26 février 2018.

Une réunion inter-cabinets a eu lieu le 8 février 2018. Au cours de cette réunion, les participants se sont accordés sur les points suivants :

- le report de l'inscription en Conseil des ministres après concertation approfondie (sur la base des textes) avec les ORR ;
- la nécessité de demander l'avis de la Commission de la protection de la vie privée ;
- l'intérêt de procéder en trois lectures au GRBC au lieu de deux habituellement (avis du Conseil d'État demandé de manière autonome, sauf dans l'hypothèse – improbable – où aucun changement significatif ne serait apporté au projet d'ordonnance suite à l'avis des autres autorités consultatives comme Brulocalis, CPVP, CESRBC) ;
- l'insertion dans la note au GRBC des considérations de l'IF et de l'accord du ministre du Budget, et plus précisément l'obligation pour le Ministre-Président de compenser la dépense future au sein de ses budgets propres ;
- l'insertion dans la note au GRBC et dans l'exposé des motifs de l'avant-projet d'ordonnance de précisions relatives aux sources des réformes proposées.

Lors de la réunion du 26 février 2018 avec les ORR, les remarques de ces derniers ont été discutées. Sur la base de cette discussion, certaines demandes ont été écartées, d'autres acceptées, et il a été décidé d'emblée de procéder à certaines adaptations du texte de l'avant-projet, de transférer le compte rendu de la réunion et le texte de

tekst van het voorontwerp van ordonnantie over te maken aan de EVO's, om hun nieuwe opmerkingen over de notulen af te wachten en, indien nodig, om een derde vergadering te plannen.

Het advies van Brulocalis werd op 2 maart 2018 in ontvangst genomen. Het was een positief advies, al stelde Brulocalis zich de vraag wat er zou gebeuren met het religieuze erfgoed dat eigendom is van de gemeente. Hierop werden in de uiteenzetting van de motieven en de commentaar op de artikelen verduidelijkingen toegevoegd door de administratie.

Het voorontwerp van ordonnantie werd ook ter bespreking voorgelegd aan de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer. Deze had voordien reeds bijkomende vragen gesteld, die de administratie ook beantwoordde. De tekst dient ter goedkeuring aan de regering en vervolgens ter advies aan de Raad van State voorgelegd te worden. De administratie zal het advies van de Raad van State analyseren en het voorontwerp aanpassen in functie van dit advies.

De tekst zou in eerste lezing tegen half oktober 2018 goedgekeurd moeten zijn.

### *III.3.5.2 Planning 2019*

#### *Omschrijving van de doelstelling*

Er moeten uitvoeringsbesluiten opgemaakt worden. Een eerste regeringsbesluit moet de regels vastleggen die moeten gelden voor het boekhoudkundig en budgettair beheer.

Een ministerieel besluit moet voorzien in het begrotings- en boekhoudplan dat zal worden gebruikt.

Ter ondersteuning van de doelstellingen van administratieve vereenvoudiging en rationalisering van het werk moet er ook een toepassing ontwikkeld worden waarmee instellingen hun rekeningen en budgetten online kunnen invoeren.

### **III.3.6. OD 3.6. : De wet van 1971 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging herzien**

#### *III.3.6.1 Verwezenlijkingen 2018*

#### *Status van de OD*

Gerealiseerd.

l'avant-projet d'ordonnance adapté aux ORR, d'attendre leurs nouvelles remarques au sujet du compte rendu et, le cas échéant, de prévoir une troisième réunion.

L'avis de Brulocalis a été reçu le 2 mars 2018. Si cet avis était positif, Brulocalis se posait toutefois la question du devenir du patrimoine religieux propriété communale. Des précisions ont été ajoutées à ce sujet par l'administration dans l'exposé des motifs et les commentaires des articles.

L'avant-projet a également été soumis à l'examen de la Commission de la protection de la vie privée, laquelle a déjà posé des questions complémentaires auxquelles l'administration a apporté les éléments de réponse. Le texte devrait être soumis et adopté par le Gouvernement et ensuite soumis à l'avis du Conseil d'État. L'administration procédera ensuite à l'analyse de l'avis du Conseil d'État et adaptera l'avant-projet en fonction du contenu de l'avis formulé.

La première lecture devrait être approuvée mi-octobre 2018.

### *III.3.5.2 Planning 2019*

#### *Description de l'objectif*

Il conviendra de rédiger des arrêtés d'exécution. Un premier arrêté du Gouvernement devra prévoir les règles applicables en matière de gestion budgétaire et comptable.

Un arrêté ministériel devra prévoir le plan budgétaire et comptable qui sera utilisé.

Afin de compléter les objectifs de simplification administrative et de rationalisation du travail, il conviendra par ailleurs de faire développer une application qui permettra aux établissements de rentrer leurs comptes et budgets en ligne.

### **III.3.6. OO 3.6. : Réviser la loi de 1971 sur les funérailles et les sépultures**

#### *III.3.6.1 Réalisations 2018*

#### *Statut de l'OO*

Réalisé.

### *Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling*

Op 2 oktober 2017 legde de administratie een voorontwerp van ordonnantie voor aan het kabinet van de Minister-President, samen met een memorie van toelichting en commentaar op de artikelen, voor advies van de Raad van State. De Raad van State bracht zijn advies uit op 30 oktober 2017; op basis daarvan voerde BPB bepaalde aanpassingen in de tekst uit, waarna zij het ontwerp van ordonnantie ter bespreking overmaakte aan het kabinet.

Begin 2018 werd de tekst van het ontwerp van ordonnantie, na verschillende vergaderingen tussen het kabinet en de administratie, meerdere malen gewijzigd door BPB. Uiteindelijk werd de definitieve versie van het ontwerp van ordonnantie medio maart 2018 overgemaakt aan het kabinet, met het oog op een tweede lezing in het Parlement op 26 april 2018. Tot slot werd het dossier uitgesteld en moest het ontwerp opnieuw worden gewijzigd door het bestuur. De regering keurde het ontwerp in tweede lezing goed op 19 mei 2018. Het ontwerp werd opnieuw ter advies voorgelegd aan de Raad van State. Die bracht zijn advies uit op 18 juni 2018. Naar aanleiding van dit positieve advies verwerkte de administratie de opmerkingen van de Raad van State in de memorie van toelichting en het commentaar op de artikelen, zonder evenwel inhoudelijke wijzigingen aan te brengen aan de tekst van de ordonnantie zelf. De administratie stuurde het definitieve dossier uiteindelijk begin juli naar het kabinet. Het ontwerp van ordonnantie werd in derde lezing goedgekeurd, op 19 juli 2018.

De administratie zelf was aanwezig en heeft het dossier opgevolgd gedurende de volledige parlementaire goedkeuringsprocedure.

### *III.3.6.2 Planning 2019*

#### *Omschrijving van de doelstelling*

BPB zal werk maken van de redactie van de nodige uitvoeringsbesluiten. Deze teksten hebben vooral betrekking op de bepaling betreffende de bescherming van uitzonderlijk begrafenispatrimonium dat in veel Brusselse begraafplaatsen te vinden is. Aansluitend hierop zullen de gemeenten de graven van lokaal historisch belang moeten inventariseren volgens criteria die door een regeringsbesluit zullen worden vastgesteld. Het besluit betreffende de voorwaarden waaraan begravingen moeten voldoen (doodskisten, lijkwaden...) zal worden uitgewerkt in samenwerking met Leefmilieu Brussel.

Na afloop van het goedkeuringsproces zal BPB de gemeenten inlichten over de nakende publicatie van het besluit in het *Belgisch Staatsblad*. Deze communicatie zal

### *Description de la réalisation de l'objectif*

L'administration avait transmis le 2 octobre 2017 au cabinet du Ministre-Président un avant-projet d'ordonnance, son exposé des motifs et le commentaire des articles pour avis au Conseil d'État. Lequel a remis son avis le 30 octobre 2017; sur cette base, BPL a procédé à certaines adaptations du texte et envoyé au cabinet le projet d'ordonnance pour examen.

Début 2018, le texte du projet d'ordonnance, suite à diverses réunions entre le cabinet et l'administration, a été modifié à plusieurs reprises par les soins de BPL, jusqu'à la transmission au cabinet d'un projet d'ordonnance finalisé mi-mars 2018, en vue d'un passage en deuxième lecture au Gouvernement le 26 avril 2018. Finalement, le dossier a été reporté et le projet a de nouveau dû être modifié par l'administration. Le Gouvernement a finalement adopté le projet en deuxième lecture le 19 mai 2018. Une nouvelle demande d'avis a été adressée au Conseil d'État. Ce dernier a rendu son avis le 18 juin 2018. Suite à cet avis, positif, l'administration a intégré les observations du Conseil d'État dans l'exposé des motifs et le commentaire des articles mais aucune modification de fond n'a été apportée au texte même de l'ordonnance en projet. Le dossier finalisé a été transmis au cabinet par l'administration début juillet et le projet d'ordonnance a été adopté en troisième lecture le 19 juillet 2018.

L'administration a également été présente et assuré le suivi pendant toute la procédure d'adoption parlementaire.

### *III.3.6.2 Planning 2019*

#### *Description de l'objectif*

BPL s'attellera à la rédaction des arrêtés d'exécution nécessaires. Ces textes concernent principalement la disposition relative à la préservation du patrimoine funéraire remarquable que l'on peut retrouver dans bon nombre des cimetières bruxellois. Dans ce cadre, les communes devront répertorier les sépultures d'importance historique locale dont les critères d'établissement seront fixés par un arrêté du Gouvernement. La rédaction de l'arrêté relatif aux conditions d'ensevelissement (cercueils, linceuls...) sera menée en collaboration avec Bruxelles Environnement.

Au terme du processus d'adoption de la future ordonnance, BPL informera les communes de sa parution au *Moniteur belge*. Cette communication sera accompagnée



vergezeld gaan van een samenvattende nota die vooral de nieuwe elementen en de wijzigingen van deze wet toelicht.

### **III.3.7. OD 3.7. : De boekhoudkundige regels van de gemeenten en de OCMW's harmoniseren**

#### *III.3.7.1 Verwezenlijkingen 2018*

##### *Status van de OD*

Volgens planning.

##### *Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling*

De beperkte economische commissie, waarin externe experts zetelen (Universiteit libre de Bruxelles, Waals Gewest, gemeenten en OCMW) heeft een voorstel uitgewerkt voor een gezamenlijk boekhoudkundig plan. Met de steun van een deskundige die tijdelijk gedetacheerd werd vanuit de gemeente Jette, werd een vergelijkend onderzoek gemaakt van de huidige boekhoudkundige reglementen van de gemeenten en de OCMW's en van de teksten die van kracht zijn in het Waals Gewest. Op basis daarvan nam de commissie een voorstel tot gezamenlijk boekhoudkundig reglement aan. Deze harmonisatie biedt alle entiteiten voortaan een gemeenschappelijke basis, maar met behoud van de eigen kenmerken. Het voorstel werd in het vierde kwartaal van 2018 voorgelegd aan de regering.

#### *III.3.7.2 Planning 2019*

##### *Omschrijving van de doelstelling*

Onder voorbehoud van goedkeuring door de overheid (BHR en het Verenigd College), moeten de betrokken instanties (gemeenschappelijke gewestcommissie, Brulocalis, Federatie van gemeenteontvangers, Federatie van OCMW-ontvangers) op de hoogte worden gebracht van het nieuwe ontwerp en moeten de werkzaamheden voor de praktische uitvoering van de hervorming worden opgestart. Er zal een bijzondere aandacht uitgaan naar een nieuw mechanisme voor het beheer van dubieuze vorderingen, om de financiële impact ervan beheersbaar te houden : validatie door het INR, omschakeling van stelsel, overgangperiode.

##### *Gewenste output van de OD*

- Validatie van het model voor dubieuze vorderingen door het INR.
- Uitwerken van een voorstelling van de begroting ; modellering.

d'une note de synthèse consacrée principalement aux nouveautés introduites dans cette législation ainsi qu'aux modifications qui y sont apportées.

### **III.3.7. OO 3.7. : Harmoniser les règles comptables des communes et des CPAS**

#### *III.3.7.1 Réalisations 2018*

##### *Statut de l'OO*

Selon le planning.

##### *Description de la réalisation de l'objectif*

La commission technique restreinte réunissant des experts externes (Université libre de Bruxelles, Région wallonne, communes et CPAS) a finalisé une proposition de plan comptable commun. Avec le support d'une experte détachée temporairement de la commune de Jette, une analyse comparée des règlements comptables actuels des communes et des CPAS, ainsi que des textes en vigueur en Région wallonne, a été réalisée. Sur cette base, la commission a arrêté une proposition de règlement comptable harmonisé. Cette harmonisation telle que proposée permet d'avoir un socle commun, tout en conservant les spécificités propres à chacune des entités. Cette proposition a été soumise au Gouvernement au cours du quatrième trimestre 2018.

#### *III.3.7.2 Planning 2019*

##### *Description de l'objectif*

Sous réserve de la validation par les autorités politiques (GRBC et Collège réuni), il conviendra de communiquer le nouveau projet aux instances concernées (Commission régionale unique, Brulocalis, fédération de receveurs communaux, fédération de receveurs des CPAS) et d'entamer les travaux en vue de la mise en œuvre concrète de la réforme. Une attention particulière sera portée au nouveau mécanisme relatif à la gestion des créances douteuses en vue d'en gérer l'impact financier : validation par l'ICN, basculement du régime, période transitoire.

##### *Output souhaité de l'OO*

- Validation par l'ICN du modèle relatif aux créances douteuses.
- Réalisation d'un exercice de présentation de budget ; modélisation.

- Samen met het CIGB een bestek opmaken voor de informatisering van de gezamenlijke boekhouding van de plaatselijke besturen (inclusief ontwerpschema).
- Communicatie- en vormingsplan
- Uitvoeringsplanning, met inbegrip van de organisatie van de overgangperiode.

### III. 4 SD 4 : Het bestuur in de plaatselijke besturen verbeteren

#### *Omschrijving van de doelstelling*

- Omschrijving van het gewenste resultaat van de SD.
- Omschrijving van het behaalde resultaat van de SD tijdens de legislatuur 2014-2019.

#### *Brondocument van de SD*

- GBV (p. 6-7) : [De] wil om een « Brussels Gewestelijk project » uit te tekenen rond duidelijke prioriteiten. Deze prioriteiten moeten concrete vorm krijgen door middel van performante en permanent geëvalueerde openbare instrumenten. [...] Dit vereist een nieuwe omschrijving van de gewestelijke instrumenten op basis van een concentratie van middelen, een efficiënt optreden, een hergroepering van een heel aantal entiteiten en het permanent evalueren van de efficiëntie van het overheidsbeleid.
- GBV (p. 74) : [...] De regering zal bij het Parlement een ontwerpordonnantie indienen ter versterking van de ordonnantie die de plaatselijke besturen aanspoort personen uit sociaaleconomisch achtergestelde wijken in dienst te nemen. Het toepassingsgebied zal worden uitgebreid naar alle overheden. [...] Op het vlak van gendergelijkheid en vrije seksuele geaardheid zal de regering de strijd opvoeren tegen alle vormen van geweld tegen vrouwen. Zij zal de strijd aanbinden tegen seksisme en ook de structuren voor de opvang van vrouwen die het slachtoffer zijn van geweld (zowel fysieke als psychologische intimidatie, echtelijk geweld, eergebonden geweld,...), in samenwerking met de Gemeenschappen, ontwikkelen. Daarnaast zullen ook meer inspanningen worden geleverd in de strijd tegen homo- en transfobie in openbare en privé-instellingen en in de openbare ruimte.
- GBV (p. 78) : Meer algemeen zal de regering steun verlenen voor de oprichting van infrastructuur waarvan het belang het lokale niveau overstijgt (zwembaden, centra voor gevechtssporten...) teneinde de kosten voor de bouw en het beheer van de nieuwe voorzieningen gezamenlijk te laten dragen door de deelnemende gemeenten.
- GBV (p. 82) : Goed gewestelijk bestuur vergt tevens een harmonieuze samenwerking met de 19 gemeenten die deel uitmaken van [het] Gewest. Dit is bepalend voor de kwaliteit en [de] samenhang van de openbare

- Préparation avec le CIRB d'un cahier des charges pour l'informatisation de la comptabilité commune des pouvoirs locaux (schéma conceptuel inclus).
- Plan de communication et de formation.
- Planning de mise en œuvre, en ce compris l'organisation de la période transitoire.

### III. 4 OS 4 : Améliorer la gouvernance au sein des pouvoirs locaux

#### *Description de l'objectif*

- Description du résultat souhaité de l'OS.
- Description du résultat réalisé de l'OS pendant la législature 2014-2019.

#### *Document source de l'OS*

- DPR (p. 6-7) : [La] volonté est de dessiner un « projet régional bruxellois » autour de priorités claires et d'une ambition nouvelle. Ces priorités seront mises en œuvre par des instruments publics performants et évalués systématiquement. [...] Cela nécessitera une nouvelle définition des instruments régionaux, fondée sur la concentration des moyens, l'effectivité des actions, le regroupement de nombreuses entités et l'évaluation permanente de l'efficacité des politiques publiques.
- DPR (p. 74) : [...] le Gouvernement déposera au Parlement un projet d'ordonnance renforçant celle qui favorise l'embauche par les pouvoirs locaux des personnes domiciliées au sein de quartiers socio-économiquement défavorisés. Le champ d'application sera étendu à l'ensemble des pouvoirs publics. [...] En matière d'égalité de genre et d'orientation sexuelle, le Gouvernement renforcera la lutte contre toutes les formes de violence faites aux femmes. Il luttera contre le sexisme et développera aussi les structures d'accueil des femmes victimes de violence (harcèlement physique et/ou psychologique, violences conjugales, violences liées à l'honneur...), en collaboration avec les Communautés. Il intensifiera également ses efforts afin de lutter contre l'homophobie et la transphobie au sein des établissements publics et privés et dans l'espace public.
- DPR (p. 78) : Plus généralement, le Gouvernement soutiendra la création d'infrastructures d'intérêt supra-local (bassins de natation, centres d'arts martiaux...) afin de mutualiser les coûts de construction et de gestion des nouveaux équipements entre les communes participantes.
- DPR (p. 82) : Bonne gouvernance régionale signifie également travail en harmonie avec les 19 communes qui composent [la] Région. Il en va de la qualité et [de] la cohérence du service public qui est offert aux

dienstverlening die aan de burgers wordt aangeboden. Goed gewestelijk bestuur veronderstelt een permanente evaluatie van het gevoerde beleid, de transparantie en doeltreffendheid ervan, het bereiken van de doelstellingen, het op elkaar afstemmen van de financiële middelen,... Goed gewestelijk bestuur is erop toezien dat elke euro die uitgegeven wordt, goed besteed wordt.

- GBV (p. 93) : [...] het Gewest zal voor de gemeenten van het BHG een gecoördineerde organieke wetgeving uitwerken en uitvoering geven aan de twee hervormingen van de organieke wetgeving op de gemeenten die doorgevoerd zijn in 2009 en 2014 door de gemeenten bij te staan bij het invoeren en verspreiden van de « best practices » (interne controle en steun aan de intercommunale werkgroepen).

[...]

De regering zal in de wetgeving de mogelijkheid opnemen voor de plaatselijke besturen om projectverenigingen op te zetten. Een dergelijke structuur zal de samenwerking tussen gemeenten vergemakkelijken en een gedeeld gebruik van bepaalde gemeentelijke diensten stimuleren.

De regering zal een expertisecentrum over publiek-private samenwerking oprichten. Naar het voorbeeld van wat bepaald is in het Vlaamse decreet van 18 juli 2003, zal dit « kenniscentrum » belast worden met het ondersteunen, begeleiden en opvolgen van de PPS die zowel op gewestelijk als op lokaal niveau georganiseerd worden. De taak van dit centrum zal erin bestaan bijstand te verlenen voor het opzetten van PPS, het Brussels beleid ter zake voor te bereiden en te evalueren, de betrokken overheden te sensibiliseren en voor te lichten en op te treden als tussenschakel tussen de openbare en de private sector.

- GBV (p. 94) : De regering zal van bij de aanvang van de legislatuur uitvoering geven aan de ordonnantie van 24 februari 2014 (Sociaal Handvest). Het doel is om de Brusselse 109 plaatselijke besturen een duidelijk regelgevend kader te verschaffen waarin de algemene principes van het plaatselijk openbaar ambt zijn vastgelegd, met het oog op de harmonisering van het administratief statuut en de bezoldigingsregeling van het personeel en de verbetering van hun personeelsbeheer. En dit vanuit een streven het personeel te motiveren en de kwaliteit, de tweetaligheid, het anderstalig onthaal en de aantrekkelijkheid van de lokale overheidsdiensten in Brussel te verbeteren.

De regering zal alle plaatselijke besturen, waaronder ook de OCMW's en de politiezones, ondersteunen bij de uitvoering van hun diversiteitsbeleid.

De regering zal de middelen voor de « levensduurpremie » bij de plaatselijke besturen heroriënteren naar mechanismen die beter geïntegreerd zijn op gemeentelijk vlak, in de vorm van een onkostenvergoeding voor

citoyens. Bonne gouvernance régionale signifie une évaluation permanente des politiques, leur transparence, leur efficacité, la rencontre des objectifs, l'adéquation des moyens financiers... Bonne gouvernance régionale, c'est s'assurer que chaque euro dépensé le soit à bon escient.

- DPR (p. 93) : [...] la Région se dotera d'une législation organique coordonnée pour les communes de la RBC et veillera à la mise en œuvre des deux réformes de la loi organique des communes intervenues en 2009 et 2014 en assistant les communes dans la mise en place et la diffusion des meilleures pratiques (contrôle interne comme soutien aux groupes de travail intercommunaux).

[...]

Le Gouvernement introduira dans la législation la possibilité pour les pouvoirs locaux de créer des associations de projet. Une telle structure facilitera la coopération entre communes et encouragera la mutualisation de certains services communaux.

Le Gouvernement créera un centre d'expertise en matière de partenariats public-privé. À l'instar du décret flamand du 18 juillet 2003, ce « centre de compétence » sera chargé de missions d'appui, d'assistance et de suivi des PPP organisés tant au niveau régional que local. Ce centre aura pour vocation d'aider à la réalisation de PPP, de préparer et d'évaluer la politique bruxelloise en la matière, de sensibiliser et de former les autorités intéressées et de jouer le rôle d'intermédiaire entre secteurs publics et privés.

- DPR (p. 94) : Le Gouvernement exécutera l'ordonnance du 24 février 2014 (Charte Sociale) dès le début de la législature. L'objectif est de donner un cadre réglementaire clair aux pouvoirs locaux bruxellois fixant les principes généraux de la Fonction publique locale en vue d'harmoniser les statuts administratifs et pécuniaires du personnel et d'améliorer leurs processus de gestion des ressources humaines. Et ce, dans une optique de motivation du personnel, d'amélioration de la qualité, du bilinguisme et de l'accueil dans d'autres langues et de l'attractivité du service public local à Bruxelles.

Le Gouvernement veillera au soutien de tous les pouvoirs locaux, en ce compris les CPAS et les zones de police, dans la mise en œuvre de leur politique de diversité.

Le Gouvernement réorientera les moyens « prime à la vie chère » dans les pouvoirs locaux autour de dispositifs plus intégrés au niveau communal, en matière d'indemnités de transports domicile-lieu de

het woon-werkverkeer, en die rekening houden met de bijzondere situatie van de personeelsleden die in Brussel wonen.

- GBV (p. 99): De Minister-President zal bovendien binnen de Regering garant staan voor het beleid dat inhoudt dat bij het begin van de legislatuur nauwkeurige doelstellingen worden vastgelegd, evenals een permanente evaluatiemethodologie voor het gevoerde beleid (boordtabel), met name dankzij de oprichting van het « Brussels Planbureau » en de « boordtabellen » vervat in de OOBCC.

### **III.4.1. OD 4.1. : De ordonnanties van 2009 en 2014 ter wijziging van de NGW implementeren**

#### *III.4.1.1 Verwezenlijkingen 2018*

##### *Status van de OD*

Gerealiseerd.

##### *Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling*

De jongste jaren legde de Brusselse Hoofdstedelijke Regering de nadruk op de verbetering van de openbare governance, ook op het niveau van de plaatselijke overheden. Dit beleid werd met name geconcretiseerd via twee ordonnanties tot wijziging van de Nieuwe Gemeentewet (NGW) die werden goedgekeurd in 2009 en 2014.

Globaal genomen wil het gewest, via een constante opvolging en ondersteuning, erop toezien dat de gemeenten de bepalingen inzake governance die zijn opgenomen in de NGW, correct toepassen. Daarbij is het de bedoeling om, enerzijds, de gemeenten in staat te stellen de nieuwe werkmogelijkheden toe te passen die zijn ontstaan door de ordonnantie van 5 maart 2009, versterkt door de ordonnantie van 27 februari 2014 (invoering van een lokaal governanceplan om de plaatselijke bestuursmethoden te moderniseren, om de kwaliteit van de dienstverlening aan de burger te verbeteren). Anderzijds wil de gewestelijke overheid waken over de naleving van de nieuwe verplichtingen van de gemeenten die hen in staat moeten stellen het hoofd te bieden aan de evolutie van hun opdrachten naar een grotere specialisatie en dit binnen een beperkt budgettair kader.

De hervormingen van het Plaatselijke Bestuursplan zijn gestoeld op vier belangrijke krachtlijnen :

- doeltreffende managementtools ter beschikking stellen van de gemeenten ;
- de dienstverlening aan de bevolking verbeteren ;
- de plaatselijke democratie herwaarderen ;

travail, et tenant compte de la particularité des agents qui vivent à Bruxelles.

- DPR (p. 99): Le Ministre-Président sera en outre, au sein du Gouvernement, le garant de la démarche qui impose de fixer des objectifs précis en début de législature ainsi qu'une méthodologie d'évaluation continue des politiques (tableau de bord) grâce, notamment, à la création du « Bureau Bruxellois du Plan » et des « tableaux de bord » repris dans l'OOBCC.

### **III.4.1. OO 4.1. : Mettre en œuvre les ordonnances de 2009 et 2014 modifiant la NLC**

#### *III.4.1.1 Réalisations 2018*

##### *Statut de l'OO*

Réalisé.

##### *Description de la réalisation de l'objectif*

Ces dernières années, le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale a mis l'accent sur l'amélioration de la gouvernance publique, y compris au niveau des pouvoirs locaux. Cette politique s'est notamment matérialisée par l'intermédiaire de deux ordonnances modificatives de la Nouvelle loi communale (NLC) votées en 2009 et 2014.

Globalement, il s'agit pour la Région de veiller à une mise en œuvre correcte par les communes des dispositions en matière de gouvernance contenues dans la NLC, par le biais d'un suivi continu et d'un appui. Le but est, d'une part, de permettre aux communes d'appliquer les nouvelles possibilités d'action permises par l'ordonnance du 5 mars 2009, renforcée par celle du 27 février 2014 (instauration d'un plan de gouvernance locale, destiné à moderniser les méthodes d'administration locale, à des fins d'amélioration de la qualité du service public rendu au citoyen). D'autre part, il s'agit pour les autorités régionales de veiller au respect des nouvelles obligations des communes, lesquelles doivent leur permettre de faire face à l'évolution de leurs missions vers une plus grande spécialisation, et ce dans un cadre budgétaire restreint.

Les réformes du plan de gouvernance locale s'articulent autour de quatre axes majeurs :

- la mise à disposition des communes d'outils de gestion efficaces ;
- l'amélioration du service à la population ;
- la revalorisation de la démocratie locale ;

- de dynamiek van de administratie en de motivatie van de ambtenaren.

Met de ordonnantie van 27 februari 2014 versterkte de regering haar actie door nieuwe bepalingen toe te voegen en andere bepalingen te verbeteren die werden goedgekeurd in 2009.

Er werd een evaluatieverslag betreffende de uitvoering door de gemeenten van de maatregelen die zijn opgenomen in de ordonnanties van 2009 en 2014 overgemaakt aan de Minister-President in 2017. De resultaten worden geanalyseerd met als doel de redenen voor de eventuele vastgestelde verschillen wat de verwezenlijking van de doelstellingen betreft zo nauwkeurig mogelijk te bepalen. Op basis daarvan werden er voorstellen en een ondersteuningsplan geformuleerd met als doel de situatie te verbeteren: het kan meer bepaald gaan om informatieacties, het feit de norm in herinnering te brengen, wijzigingen van de wetgeving.

Parallel werd een eerste actie ter ondersteuning van de gemeenten ondernomen in samenwerking met de GSOB; deze actie had betrekking op het intern toezicht. Dankzij de financiering van het gewest kon de GSOB een opleidingstraject organiseren omtrent de invoering van een systeem voor intern toezicht. Op dit ogenblik nemen vijftien gemeenten en dertien OCMW's actief deel aan een coaching op maat om een doeltreffend systeem voor intern toezicht te ontwikkelen conform aan de wettelijke vereisten van hun administraties. Daarnaast zal er een methodologische gids aan de plaatselijke besturen ter beschikking worden gesteld om het proces te ondersteunen en te bestendigen op lange termijn.

Aansluitend op zijn toezichthoudende bevoegdheid ziet Brussel Plaatselijke Besturen erop toe dat de gemeenten de verordenende bepalingen inzake governance naleven. Na de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 zal Brussel Plaatselijke Besturen contact opnemen met alle gemeentebesturen om deze nog eens attent te maken op hun wettelijke verplichtingen, om eventuele moeilijkheden te bespreken en om onder meer het goed bestuur op lokaal niveau te bespreken.

#### *Bereikte output van de OD*

- Plan ter ondersteuning van de plaatselijke besturen uitgevoerd.
- Opleidingsparcours *m.b.t.* de tenuitvoerlegging van een systeem voor intern toezicht. Methodologische gids is beschikbaar.

- le dynamisme de l'administration et la motivation des agents.

Avec l'ordonnance du 27 février 2014, le gouvernement a amplifié son action par l'ajout de nouvelles dispositions et l'amélioration de certaines autres votées en 2009.

Un rapport d'évaluation relatif à l'exécution par les communes des mesures contenues dans les ordonnances de 2009 et 2014 a été transmis au Ministre-Président en 2017. Les résultats sont analysés afin de déterminer au mieux les raisons des éventuels écarts constatés dans la réalisation des objectifs. Sur cette base, des propositions ont été formulées et un plan d'appui a été défini en vue d'améliorer la situation: il peut s'agir notamment d'actions d'information, de rappels de la norme, de modifications de la législation.

En parallèle, une première action de soutien aux communes a été réalisée en collaboration avec l'ERAP, à propos du contrôle interne. Grâce au financement de la Région, l'ERAP a organisé un parcours de formation relatif à l'implémentation d'un système de contrôle interne. Actuellement, quinze communes et treize CPAS y participent activement et bénéficient d'un coaching personnalisé en vue de faciliter la mise en place d'un système de contrôle interne performant et conforme aux exigences légales au sein de leurs administrations. Par ailleurs, un guide méthodologique est mis à disposition des pouvoirs locaux afin de soutenir et pérenniser la démarche à plus long terme.

Dans le cadre de sa mission de tutelle, Bruxelles Pouvoirs locaux s'assure que les communes respectent les dispositions réglementaires en matière de gouvernance. À la suite des élections communales du 14 octobre 2018, Bruxelles Pouvoirs locaux prendra contact avec chaque administration communale en vue de faire un rappel des obligations légales, de discuter des éventuelles difficultés rencontrées, et d'échanger plus largement sur la gouvernance au niveau local.

#### *Output réalisé de l'OO*

- Plan d'appui aux pouvoirs locaux exécuté.
- Parcours de formation relatif à l'implémentation d'un système de contrôle interne poursuivi. Guide méthodologique disponible.

*III.4.1.2 Planning 2019**Omschrijving van de doelstelling*

In 2019 zal het doel erin bestaan de goede uitvoering van het door de Minister-President opgemaakte ondersteuningsplan verder te zetten. Na de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 zal Brussel Plaatselijke Besturen contact opnemen met alle gemeenten om deze nog eens attent te maken op hun wettelijke verplichtingen, om eventuele moeilijkheden te bespreken en om onder meer het goed bestuur op lokaal niveau te bespreken.

*Gewenste output van de OD*

- Plan ter ondersteuning van de plaatselijke besturen is uitgevoerd.
- Ontmoeting met alle gemeenten heeft plaatsgevonden.

*Partners*

- Gemeenten.
- GSOB.
- Brulocalis.
- Federaties van de gemeentesecretarissen en -ontvangers.
- Conferentie van de burgemeesters.

**III.4.2. OD 4.2. : De uitvoeringsbesluiten betreffende het personeel uitvoeren***III.4.2.1 Verwezenlijkingen 2018**Status van de OD*

Volgens planning.

*Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling*

De artikelen 145 en 145bis van de NGW verlenen voortaan delegatie aan de regering om de algemene bepalingen vast te stellen in bepaalde materies met betrekking tot het personeel. Daarbij is het de bedoeling de plaatselijke Brusselse besturen een duidelijk reglementair kader aan te reiken om zo de administratieve en geldelijke statuten van het personeel te harmoniseren en hun processen van human resources management te verbeteren. Dit gebeurt vanuit een streven het personeel te motiveren en de kwaliteit en de aantrekkelijkheid van de lokale overheidsdiensten in Brussel te verbeteren.

De regering heeft de zes uitvoeringsbesluiten goedgekeurd op 4 mei 2017 en ze zijn op 30 juni verschenen in het *Belgisch Staatsblad*. Ze hebben

*III.4.1.2 Planning 2019**Description de l'objectif*

En 2019, l'objectif sera de poursuivre la bonne exécution du plan d'appui défini par le Ministre-Président. À la suite des élections communales du 14 octobre 2018, contact sera pris avec chaque commune en vue de faire un rappel des obligations légales, de discuter des éventuelles difficultés rencontrées, et d'échanger plus largement sur la gouvernance au niveau local.

*Output souhaité de l'OO*

- Plan d'appui aux pouvoirs locaux exécuté.
- Rencontre avec chaque commune réalisée.

*Partenaires*

- Communes.
- ERAP.
- Brulocalis.
- Fédérations des secrétaires et receveurs communaux.
- Conférence des bourgmestres.

**III.4.2. OO 4.2. : Mettre en œuvre les arrêtés d'exécution en matière de personnel***III.4.2.1 Réalisations 2018**Statut de l'OO*

Selon le planning.

*Description de la réalisation de l'objectif*

Les articles 145 et 145bis de la NLC donnent désormais délégation au Gouvernement afin de fixer des dispositions générales dans certaines matières relatives au personnel. L'objectif étant de donner un cadre réglementaire clair aux pouvoirs locaux bruxellois en vue d'harmoniser les statuts administratifs et pécuniaires du personnel et d'améliorer leurs processus de gestion des ressources humaines. Cela, dans une optique de motivation du personnel et d'amélioration de la qualité et de l'attractivité du service public local à Bruxelles.

Les six arrêtés d'exécution ont été approuvés par le Gouvernement le 4 mai 2017 et publiés au *Moniteur belge* le 30 juin 2017. Ceux-ci concernent la structure du personnel

betrekking op de personeelsstructuur (niveaus, rangen, graden), de aanwerving, de evaluatie, de opleiding en het geldelijk statuut. Het zesde besluit geeft nadere toelichting bij sommige elementen in verband met de evaluatie van de secretarissen en ontvangers (art. 70 van de NGW).

Deze besluiten traden in werking op 30 juni 2018, met uitzondering van het besluit betreffende het geldelijk statuut, dat pas op 30 juni 2020 van kracht wordt. De gemeenten moesten hun statuten zodoende binnen deze termijn aanpassen.

Op 30 juni hadden vier gemeenten hun statuten gedeeltelijk of volledig aangepast om deze in overeenstemming te brengen met de besluiten. In de meeste overige gemeenten is dit proces nog aan de gang. Brussel Plaatselijke Besturen heeft de vragen van de gemeenten beantwoord en heeft in het kader van de uitoefening van het administratieve toezicht de beslissingen van de gemeenten opgevolgd.

Bovendien is binnen het Comité C een toezichtcomité opgericht om de problemen in verband met de toepassing van de statuten op te lossen. Er zullen opvolgingsfiches naar de gemeenten worden gestuurd om concrete richtlijnen te geven voor de juiste toepassing van de bepalingen van de regeringsbesluiten.

#### *Bereikte output van de OD*

- Van kracht worden van de besluiten
- Advies aan de gemeenten en antwoorden op hun vragen.
- Toezicht op de goede uitvoering in het kader van de uitoefening van het administratieve toezicht.
- Oprichting van een comité voor de opvolging van de besluiten binnen het Comité C.

#### *III.4.2.2 Planning 2019*

##### *Omschrijving van de doelstelling*

Het jaar 2019 zal worden gewijd aan de verdere tenuitvoerlegging van de bepalingen van de besluiten binnen de gemeenten. Brussel Plaatselijke Besturen zal erop toezien dat alle maatregelen van de administratieve statuten en bezoldigingsregelingen correct worden omgezet.

De problemen betreffende de uitvoering van de besluiten zullen besproken worden in het opvolgingscomité. De gemeenten zullen opvolgingsfiches krijgen waarin richtlijnen staan voor de goede uitvoering van de besluiten.

(niveaus, rangs, grades), le recrutement, l'évaluation, la formation et le statut pécuniaire. Le sixième arrêté précise certains éléments pour l'évaluation des secrétaires et receveurs (art. 70 de la NLC).

Ces arrêtés sont entrés en vigueur le 30 juin 2018, à l'exception de l'arrêté sur le statut pécuniaire qui entrera en vigueur le 30 juin 2020. Les communes devaient donc adapter leurs statuts endéans ces dates.

Au 30 juin 2018, quatre communes ont partiellement ou totalement adapté leurs statuts en vue de les mettre en conformité avec les arrêtés. Ce travail est en cours dans la plupart des autres communes. Bruxelles Pouvoirs locaux a répondu aux questions des communes et assuré le suivi de leurs décisions dans le cadre de l'exercice de la tutelle administrative.

Par ailleurs, un comité de suivi a été instauré au sein du Comité C pour résoudre les problèmes liés à la mise en œuvre des arrêtés. Des fiches de suivi seront adressées aux communes afin de donner des directives concrètes quant à la bonne exécution des dispositions contenues dans les arrêtés du Gouvernement.

#### *Output réalisé de l'OO*

- Entrée en vigueur des arrêtés.
- Conseil aux communes et réponses à leurs questions.
- Contrôle de la bonne exécution dans le cadre de l'exercice de la tutelle administrative.
- Mise en place d'un comité de suivi des arrêtés au sein du Comité C.

#### *III.4.2.2 Planning 2019*

##### *Description de l'objectif*

L'année 2019 sera dédiée à la poursuite de l'implémentation des dispositions prévues dans les arrêtés au sein des communes. Bruxelles Pouvoirs locaux vérifiera la bonne transposition de l'ensemble des mesures au sein des statuts administratifs et pécuniaires.

Par ailleurs, les problèmes liés à l'implémentation des arrêtés seront discutés au sein du comité de suivi. Des fiches de suivi seront communiquées aux communes afin de leurs transmettre des directives sur la bonne exécution des arrêtés.

*Gewenste output van de OD*

- Correct gewijzigde administratieve statuten en bezoldigingsregelingen in de gemeenten (en OCMW's).
- Verklarende omzendbrief aan de gemeenten en/of opvolgingsfiche binnen het Comité C.

*Partners*

- De gemeenten en OCMW's.
- GSOB.
- Federatie van de gemeentelijke secretarissen.

**III.4.3. OD 4.3. : De database CLIO over het personeel van de plaatselijke besturen ontwikkelen, beheren en gebruiken***III.4.3.1 Verwezenlijkingen 2018**Status van de OD*

Klein verschil.

*Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling*

CLIO is een informaticatool die werd ontwikkeld om digitale gegevens te kunnen opvragen over het personeelsbeheer van de plaatselijke besturen.

Deze gegevens hebben betrekking op :

- de loopbaan van een ambtenaar (rekrutering, benoeming, promotie, verandering van niveau, tuchtrechtelijke sanctie, mobiliteit, loopbaanonderbreking enzovoort) ;
- de financiële ontwikkeling (weddeschalen, premies, vakantiegeld, diverse toelagen) ;
- de gemeentelijke mandatarissen (lijst waarop de mandataris werd verkozen, verklaring van taalaanhorigheid, bijvoorbeeld).

Dankzij deze databank hoeft de gewestadministratie de plaatselijke besturen niet meer te bevragen naar de situatie van hun personeel en kan het in het kader van het financiële toezicht en het toezicht op het personeel beschikken over gegevens die om de drie maanden worden bijgewerkt. Zij zal dan kunnen beantwoorden aan de statistische en documentaire behoeften, en ook beter kunnen inspelen op de parlementaire vragen en op de voorbereiding van de sectorale akkoorden.

CLIO zal ook worden gebruikt om de toekenning te vereenvoudigen van steuntoelagen aan personeelsleden van de plaatselijke besturen, zoals de weddeschaalverhogingen of de statutariseringspremie.

*Output souhaité de l'OO*

- Statuts administratifs et pécuniaires correctement modifiés dans les communes (et CPAS).
- Circulaire explicative aux communes et/ou fiche de suivi au sein du Comité C.

*Partenaires*

- Les communes et CPAS.
- ERAP
- Fédération des secrétaires communaux.

**III.4.3. OO 4.3. : Développer, gérer et utiliser la banque de données CLIO sur le personnel des pouvoirs locaux***III.4.3.1 Réalisations 2018**Statut de l'OO*

Petit écart.

*Description de la réalisation de l'objectif*

CLIO est un outil informatique développé en vue de l'obtention de données informatisées relatives à la gestion du personnel des pouvoirs locaux.

Ces données concernent :

- la carrière d'un agent (recrutement, nomination, promotion, changement de niveau, sanction disciplinaire, mobilité, interruption de carrière etc.) ;
- le développement financier (échelles barémiques, primes, pécule de vacances, allocations diverses) ;
- les mandataires communaux (liste sur laquelle le mandataire a été élu, déclaration d'appartenance linguistique, par exemple).

Grâce à cette banque de données, il est prévu que l'administration régionale ne doit plus interroger les pouvoirs locaux sur la situation de leur personnel et dispose, dans le cadre de la tutelle financière et sur le personnel, de données mises à jour trimestriellement. Elle pourra répondre aux besoins statistiques et documentaires, ainsi qu'améliorer la réponse aux questions parlementaires et la préparation des accords sectoriels.

CLIO sera aussi utilisé pour faciliter l'octroi de subventions de soutien au personnel des pouvoirs locaux, telles que les revalorisations barémiques ou la prime à la statutarisation.



Het besluit betreffende het opsturen door de gemeenten van de gegevens met betrekking tot het gemeentepersoneel en de plaatselijke mandatarissen naar de toezichthoudende overheid (« besluit-CLIO » genoemd) werd door de regering aangenomen op 23 december 2016 en is op 21 februari 2017 verschenen in het *Belgisch Staatsblad*. Dit besluit stelt de gegevens vast die moeten worden meegedeeld alsook hun verzendingsmodaliteiten.

In 2017 werd een omzendbrief naar de gemeenten verzonden hen te herinneren aan hun verplichting de gegevens op te sturen, hen te informeren over de garanties inzake de bescherming van de persoonlijke levenssfeer en hun de planning voor het opsturen van de gegevens te bezorgen. De laatste versie van het technisch bestek werd eveneens bij deze omzendbrief gevoegd.

Vandaag (september 2018) sturen slechts elf plaatselijke besturen de gevraagde gegevens op in het kader van het besluit-CLIO. Dit is de voornaamste reden voor het verschil in vergelijking met de voor 2018 vastgestelde doelstellingen. Dit alles heeft tot gevolg dat de databank voorlopig nog niet kan worden geëxploiteerd.

Er werd contact opgenomen met de gemeenten die hun gegevens nog niet opsturen. Daarnaast hebben de technische tests een vervolg gekregen, in samenwerking met het CIBG, met als doel de databank te verbeteren en de stabiliteit ervan te verzekeren.

De eerste statistiekentabellen werden opgesteld op basis van de reeds beschikbare gegevens. Hun betrouwbaarheid wordt nu onderzocht.

#### *Bereikte output van de OD*

- Het besluit-CLIO is van kracht.
- Communicatie over het CLIO-project ten behoeve van de plaatselijke besturen is uitgevoerd.
- De overdracht van gegevens door elf gemeenten.

#### *III.4.3.2 Planning 2019*

##### *Omschrijving van de doelstelling*

Bedoeling is om alle gemeenten en OCMW's in 2019 te integreren en van start te gaan met de exploitatie van de verkregen informatie. Brussel Plaatselijke Besturen en het CIBG zullen instaan voor alle bijstand die van nut is voor de plaatselijke besturen om mogelijke technische problemen zoveel mogelijk tot een minimum te beperken.

L'arrêté relatif à l'envoi par les communes des données relatives au personnel communal et aux mandataires locaux à l'autorité de tutelle (dit « arrêté CLIO ») a été adopté le 23 décembre 2016 par le Gouvernement et publié au *Moniteur belge* le 21 février 2017. Cet arrêté définit les données qui doivent être communiquées, ainsi que leurs modalités d'envoi.

En 2017, une circulaire a été envoyée aux communes en vue de leur rappeler leur obligation d'envoi des données, de les informer sur les garanties en matière de protection de la vie privée, et de leur communiquer le calendrier de transmission des données. La dernière version du cahier technique était également jointe à la circulaire.

À ce jour (septembre 2018), seules onze communes envoient les données demandées dans le cadre de l'arrêté CLIO. Ceci constitue la raison principale de l'écart constaté par rapport aux objectifs fixés pour 2018. En conséquence de quoi, la base de données n'est pas encore exploitable.

Des contacts spécifiques ont également été pris avec les communes qui ne transmettent pas encore leurs données. Par ailleurs, les tests techniques se sont poursuivis, en collaboration avec le CIRB, afin d'améliorer la base de données et de s'assurer de sa stabilité.

Des premiers tableaux statistiques ont été réalisés sur la base des données déjà disponibles. Leur fiabilité est en cours de vérification.

#### *Output réalisé de l'OO*

- Arrêté « CLIO » entré en vigueur.
- Communication sur le projet CLIO à l'attention des pouvoirs locaux réalisée.
- Transmission des données par onze communes.

#### *III.4.3.2 Planning 2019*

##### *Description de l'objectif*

En 2019, l'objectif est d'intégrer l'ensemble des communes et CPAS, et de commencer à exploiter les informations obtenues. Bruxelles Pouvoirs locaux et le CIRB veilleront à apporter toute l'assistance utile aux pouvoirs locaux afin de limiter au maximum les problèmes techniques qui se poseraient.

*Gewenste output van de OD*

- Alle plaatselijke besturen sturen de gevraagde gegevens op.
- Exploitatie van de database.

*Partners*

- Gemeenten en OCMW's
- CIBG.
- Civadis.
- GIAL.
- Shéhérazade.

**III.4.4. OD 4.4. : De plaatselijke overheidsdienst in Brussel aantrekkelijker maken***III.4.4.1 Verwezenlijkingen 2018**Status van de OD*

Gerealiseerd.

*Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling**Bereikte output van de OD*

- Subsidie voor de statutarisering van de beamtten van de plaatselijke besturen.

Deze subsidie werd opnieuw geëvalueerd op basis van de beschikbare gegevens voor 2017. Deze evaluatie werd opgenomen in een nota d.d. 3 augustus 2018 ter attentie van de minister bevoegd voor de plaatselijke besturen.

In 2017 werd slechts een bedrag van 804.000 euro uitbetaald op een totaal beschikbaar bedrag van 3 miljoen euro in het kader van deze subsidieregeling. Dit lage gebruikpercentage (26,80 %) wordt verklaard door het feit dat, gezien het geringe bedrag van de premie, de plaatselijke besturen niet voorzien in de statutarisering van hun personeelsleden met als enig doel de premie op te strijken. De plaatselijke besturen zijn desalniettemin voorstanders van de statutarisering om hun personeel aan hen te binden. Er zijn echter verschillende obstakels die de statutarisering van contractuele beamtten in de weg staan : er zijn te weinig kandidaten voor een statutaire benoeming, hetzij vanwege het lage slaagpercentage aan de statutariseringsproeven en de taaltests, ofwel omdat potentiële kandidaten de flexibelere status van contractueel medewerker verkiest.

Het besluit van 2018 tot regeling van deze subsidie werd op 8 maart 2018 ondertekend en overgemaakt aan de begunstigen. Wat de opvolging van de subsidie

*Output souhaité de l'OO*

- Transmission des données par tous les pouvoirs locaux.
- Exploitation de la base de données.

*Partenaires*

- Communes et CPAS.
- CIRB.
- CIVADIS.
- GIAL.
- Shéhérazade.

**III.4.4. OO 4.4. : Renforcer l'attractivité du secteur public local à Bruxelles***III.4.4.1 Réalisations 2018**Statut de l'OO*

Réalisé.

*Description de la réalisation de l'objectif**Output réalisé de l'OO*

- Subvention relative à la statutarisation des agents des pouvoirs locaux.

Cette subvention a fait l'objet d'une nouvelle évaluation sur la base des données disponibles pour 2017, consignée dans une note envoyée au ministre en charge des pouvoirs locaux le 3 août 2018.

Pour 2017, seuls 804 000 euros sur les trois millions d'euros disponibles ont été liquidés dans le cadre de ce dispositif de subvention. Ce faible taux d'utilisation (26,80 %) s'explique par le fait que, au vu du faible montant de la prime, les pouvoirs locaux ne prévoient pas de statutariser des membres de leur personnel dans le seul but de la percevoir. La statutarisation est néanmoins une volonté des pouvoirs locaux, qui cherchent à fidéliser leur personnel. Cependant, la statutarisation d'agents contractuels se heurte à plusieurs obstacles : les candidats à la statutarisation manquent, soit en raison du faible taux de réussite aux examens de statutarisation et aux tests linguistiques, soit par préférence pour le statut de contractuel, plus flexible.

L'arrêté 2018 pour cette subvention a été signé le 8 mars 2018 et transmis aux bénéficiaires. Par ailleurs, en termes de suivi de la subvention, le tableau de bord et

betreft, werden de boordtabel en het activiteitenverslag vereenvoudigd om de begunstigen beter wegwijs te maken in de informatie die zij aan de administratie moeten verstrekken en om het activiteitenverslag in overeenstemming te brengen met de verklaring van de cijfers in de boordtabel.

- Subsidie voor de terugbetaling van de verplaatsingskosten van beampten van plaatselijke besturen.

Deze subsidie moest in 2018 worden uitgebreid naar de OCMW's. Het besluit van 2018 moest dan ook in die zin worden aangepast, rekening houdende met de analyse van de toepassing van de subsidie voor het jaar 2017. Het besluit werd besproken door het kabinet en de administratie, die een reeks aanbevelingen deed met betrekking tot de tekst van het besluit teneinde mogelijke nadelige effecten en concrete problemen bij de uitvoering van het subsidieproces te voorkomen. Het subsidiebudget werd opgetrokken van 5 500 000 euro naar 8 500 000 euro.

Voorts begeleidde de administratie de gemeenten bij de uitvoering van het besluit voor het jaar 2017, dat voorzag in een verplichte derdebetalersovereenkomst met de MIVB om het «Gewest-tarief» te kunnen toepassen. Eind 2017 organiseerden de administratie en het kabinet, in samenwerking met de MIVB, een voorlichtingsbijeenkomst voor de gemeenten. De regering keurde het besluit 2018 goed op 19 juli 2018.

#### *Begroting*

- BA 10.004.27.08.4322 : subsidie voor de statutarisering van de beampten van de plaatselijke besturen ; initiële begroting 2018 : kredieten C = 3.000.000 euro ; kredieten B = 804.000 euro.
- BA 10.005.27.17.4322 : subsidie voor de terugbetaling van de verplaatsingskosten van beampten van plaatselijke besturen ; initiële begroting 2018 : kredieten C = 8.500.000 euro ; kredieten B = 8.500.000 euro.

#### *III.4.4.2 Planning 2019*

##### *Omschrijving van de doelstelling*

##### *Gewenste output van de OD*

- De administratieve opvolging van de subsidie voor verplaatsingskosten in 2018.
- Evaluatie van het effect van de uitbreiding van deze subsidie naar de OCMW's op de begroting.
- Evaluatie van de praktische toepassing van de subsidie.
- Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD.
- Besluit 2019 opgesteld en voorgelegd aan het kabinet.

le rapport d'activité ont fait l'objet d'une simplification afin de mieux orienter les bénéficiaires dans les informations à fournir à l'administration et de faire en sorte que le rapport d'activité corresponde à une explication de chiffres compris dans le tableau de bord.

- Subvention relative au remboursement des frais de déplacement pour les agents des pouvoirs locaux.

Cette subvention devait pour la première fois, en 2018, être étendue aux CPAS. Dès lors, l'arrêté 2018 devait être rédigé en conséquence, tout en tenant compte de l'analyse de la mise en œuvre de la subvention pour l'année 2017. Cet arrêté a fait l'objet de discussions entre le cabinet et l'administration, laquelle a suggéré une série de recommandations quant au texte de l'arrêté afin de prévenir d'éventuels effets pervers et des problèmes concrets de mise en œuvre du processus de subvention. Le budget de cette subvention est quant à lui passé de 5 500 000 euros à 8 500 000 euros.

Par ailleurs, l'administration a accompagné les communes dans la mise en œuvre de l'arrêté relatif à l'année 2017, qui prévoyait la conclusion obligatoire, pour chaque commune, d'une convention tiers payant avec la STIB, afin de bénéficier du tarif «Région». Une réunion d'information à destination des communes a été organisée par l'administration et le cabinet en partenariat avec la STIB fin 2017. L'arrêté 2018 a été adopté par le Gouvernement le 19 juillet 2018.

#### *Budget*

- AB 10.004.27.08.4322 : subvention relative à la statutarisation des agents des pouvoirs locaux ; budget initial 2018 : crédits c = 3.000.000 euros ; crédits b = 804.000 euros.
- AB 10.005.27.17.4322 : subvention relative au remboursement des frais de déplacement pour les agents des pouvoirs locaux ; budget initial 2018 : crédits c = 8.500.000 euros ; crédits b = 8.500.000 euros.

#### *III.4.4.2 Planning 2019*

##### *Description de l'objectif*

##### *Output souhaité de l'OO*

- Assurer le suivi administratif de la subvention relative aux frais de déplacement pour 2018.
- Évaluer l'incidence budgétaire de l'ouverture aux CPAS de la subvention.
- Évaluer la mise en œuvre pratique de la subvention.
- Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO.
- Arrêté 2019 rédigé et transmis au cabinet.

- Evaluatie voorgelegd aan het kabinet, op basis van de analyse van de verantwoordingsstukken van 2018.

#### *Middelen*

##### Begroting :

- BA 10.004.27.08.4322 : subsidie voor de statutarisering van beambten van plaatselijke besturen ; initiële begroting 2018 : kredieten C = 3.000.000 euro ; kredieten B = 1.800.000 euro.
- BA 10.005.27.17.4322 : subsidie voor de terugbetaling van de verplaatsingskosten van beambten van plaatselijke besturen ; kredieten C = 8.500.000 euro ; kredieten B = 8.500.000 euro

### **III.4.5. OD 4.5. : De uitvoering van het diversiteitsbeleid ondersteunen**

#### *III.4.5.1 Verwezenlijkingen 2018*

##### *Status van de OD*

Gerealiseerd.

##### *Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling*

##### *Bereikte output van de OD*

De herziening van de zogenaamde ordonnantie « Madrane » werd verdergezet. Er vonden heel wat werkvergaderingen plaats tussen de administratie en het kabinet van de Minister-President om een nieuw voorontwerp van ordonnantie voor te bereiden. De administratie heeft een eerste tekstontwerp voorgelegd en commentaar geschreven bij alle artikelen. Het kabinet heeft de memorie van toelichting opgesteld. Unia, Actiris en het Instituut voor de gelijkheid van vrouwen en mannen (IGVM) brachten officieel advies uit over het voorontwerp van ordonnantie. Op basis van deze adviezen werd het voorontwerp gewijzigd, alvorens het in tweede lezing door de regering werd goedgekeurd op 19 juli 2018. Het ontwerp zal vervolgens worden voorgelegd aan de Raad van State en nadien aan het Parlement.

BPB heeft een uitvoeringsbesluit van de ordonnantie van 2 februari 2017 betreffende de verplichting om personen met een handicap aan te werven in de plaatselijke besturen opgesteld en voorgelegd aan de Minister-President. Deze tekst, die de wijze bepaalt waarop gemeenten moeten rapporteren over het aantal gehandicapte personen dat zij in dienst hebben, werd goedgekeurd door de regering en werd in het *Belgisch Staatsblad* gepubliceerd op 5 januari 2018 ; het besluit is 15 juli 2018 van kracht geworden. De gemeenten

- Évaluation transmise au cabinet sur la base de l'analyse des pièces justificatives 2018.

#### *Moyens*

##### Budget :

- AB 10.004.27.08.4322 : subvention relative à la statutarisation des agents des pouvoirs locaux ; budget initial 2018 : crédits c = 3.000.000 euros ; crédits b = 1.800.000 euros.
- AB 10.005.27.17.4322 : subvention relative au remboursement des frais de déplacement pour les agents des pouvoirs locaux ; crédits c = 8.500.000 euros ; crédits b = 8.500.000 euros.

### **III.4.5. OO 4.5. : Soutenir la mise en œuvre des politiques de diversité**

#### *III.4.5.1 Réalisations 2018*

##### *Statut de l'OO*

Réalisé.

##### *Description de la réalisation de l'objectif*

##### *Output réalisé de l'OO*

La révision de l'ordonnance dite « Madrane » a été poursuivie. De nombreuses réunions de travail ont eu lieu entre l'administration et le cabinet du Ministre-Président pour préparer un avant-projet de nouvelle ordonnance. L'administration a soumis un premier projet de texte et rédigé le commentaire de tous les articles. L'exposé des motifs a quant à lui été rédigé par le cabinet. L'avant-projet d'ordonnance a fait l'objet d'un avis officiel d'Unia, d'Actiris et de l'Institut pour l'égalité des femmes et des hommes (IEFH). Sur la base de ces avis, l'avant-projet a encore été modifié avant d'être adopté en deuxième lecture par le Gouvernement le 19 juillet 2018. Le projet sera ensuite soumis au Conseil d'État puis au Parlement.

Un arrêté d'exécution de l'ordonnance du 2 février 2017 relative à l'obligation d'engager des personnes handicapées dans les administrations des pouvoirs locaux a été rédigé par BPL et transmis au Ministre-Président. Ce texte, qui fixe le modèle de rapport à effectuer par les communes concernant le nombre de personnes handicapées qu'elles emploient, a été adopté par le Gouvernement et publié au *Moniteur belge* le 15 janvier 2018 ; il est entré en vigueur le 15 juillet 2018. Les communes ont déjà reçu le canevas du rapport à transmettre à Bruxelles Pouvoirs locaux pour le

ontvingen reeds het rapportagemodel dat zij aan Brussel Plaatselijke Besturen dienen te bezorgen tegen 15 september 2018. De resultaten zullen door de administratie worden gerapporteerd aan het Parlement.

#### *III.4.5.2 Planning 2019*

##### *Omschrijving van de doelstelling*

##### *Gewenste output van de OD*

- Goedkeuring door het Parlement van de nieuwe ordonnantie « Diversiteit » en opmaak van een uitvoeringsbesluit.
- Na goedkeuring van het besluit, oprichting van een comité voor de evaluatie van de diversiteitsplannen door Brussel Plaatselijke Besturen.
- Samenstellen van het verslag over de tewerkstelling van personen met een handicap bij de plaatselijke besturen krachtens het uitvoeringsbesluit van 2 februari 2017 en voorlegging aan de bevoegde ministers.

##### *Prestatie-indicatoren (KPI) van de output van de OD*

- Opmerkingen van de Raad van State opgenomen in het ontwerp.
- Voorontwerp goedgekeurd door het Parlement.
- Een eerste voorontwerp van uitvoeringsbesluit voorgelegd aan het kabinet.
- Rapport over de aanwerving van gehandicapte personen in de administraties van de plaatselijke besturen voorgelegd aan de bevoegde ministers.

##### *Partners*

- kabinet.
- Actiris.
- Unia.
- IGVM.

#### ***III.4.6. OD 4.6. : Het delen van middelen ondersteunen***

##### *III.4.6.1 Verwezenlijkingen 2018*

##### *Status van de OD*

##### *Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling*

In 2016 werd beslist om de subsidies voor de intergemeentelijke samenwerkingen niet te verlengen. Maar twee eerder gefinancierde projecten in dit kader werden wel in stand gehouden. Het gaat in de eerste plaats om de

15 septembre 2018. Les résultats feront l'objet d'un rapport au Parlement par l'administration.

#### *III.4.5.2 Planning 2019*

##### *Description de l'objectif*

##### *Output souhaité de l'OO*

- Adoption par le Parlement de la nouvelle ordonnance « Diversité » et production d'un arrêté d'exécution.
- Une fois l'arrêté adopté, mise en place par Bruxelles Pouvoirs locaux du comité d'évaluation des plans de diversité.
- Compilation et envoi aux ministres compétents du rapport sur l'emploi des personnes handicapées dans les pouvoirs locaux prévu en vertu de l'arrêté d'exécution de l'ordonnance du 2 février 2017.

##### *Indicateurs de performance (ICP) de l'output de l'OO*

- Remarques du Conseil d'État intégrées au projet.
- Avant-projet adopté par le Parlement.
- Un premier avant-projet d'arrêté d'exécution soumis au cabinet.
- Rapport sur l'emploi des personnes handicapées dans les administrations des pouvoirs locaux transmis aux ministres compétents.

##### *Partenaires*

- kabinet.
- Actiris.
- Unia.
- IEFH.

#### ***III.4.6. OO 4.6. : Soutenir la mutualisation***

##### *III.4.6.1 Réalisations 2018*

##### *Statut de l'OO*

##### *Description de la réalisation de l'objectif*

En 2016, il avait été décidé de la non-reconduction de la subvention consacrée aux collaborations intercommunales. Pour autant, deux projets financés auparavant dans ce cadre ont été maintenus. Il s'agit tout d'abord du groupe de travail

werk- en informatiegroep (WIG) Overheidsopdrachten, die sindsdien administratief, logistiek en financieel wordt ondersteund door Brussel Plaatselijke Besturen.

Een tweede werkgroep (WG «Europa»), beheerd door Brulocalis, dankzij de gewestelijke financiële ondersteuning, beoogt de ondersteuning van de gemeenten bij het verkrijgen van Europese subsidies. Er werden vier projecten ingediend in 2017. Er werden minder projecten ingediend (in 2016 waren het er tien) door het vertrek van de coördinatrice van de werkgroep van Brulocalis, die bijgevolg moest worden vervangen.

#### *Bereikte output van de OD*

#### *Omschrijving van de gevoerde acties en verwezenlijkte projecten*

In 2018 bleef Brussel Plaatselijke Besturen de WIG Overheidsopdrachten administratief, logistiek en financieel ondersteunen, al werd vastgesteld dat de rol en verantwoordelijkheden van beide partijen niet duidelijk genoeg waren gedefinieerd. Dit gaf aanleiding tot verwarring over de rol en de bevoegdheidslimieten van de beambten van BPB in deze organisatie.

Er is daarom een reflectie op gang gebracht tussen de administratie en de leden van het bureau van de werkgroep om een nieuwe werkwijze te vinden die meer autonomie biedt aan de WIG Overheidsopdrachten en die het BPB-personeel minder betreft bij de besluitvormingsprocessen van de werkgroep. Uit de eerste uitwisselingen is evenwel gebleken dat de administratie de WIG Overheidsopdrachten moet blijven bijstaan met advies en juridische bijstand, zoals dat steeds het geval is geweest. Er werd bijvoorbeeld afgesproken dat de Directie Lokale Overheidsopdrachten een adviserende rol blijft opnemen op de plenaire vergaderingen van de WIG en de leden van de groep blijft informeren over eventuele wijzigingen in het regelgevingskader inzake overheidsopdrachten (door mailings te sturen over actuele onderwerpen die op de website van Brussel Plaatselijke Besturen worden gepubliceerd via het secretariaat van de WIG Overheidsopdrachten, interventies en presentaties op voorstel van de Directie Lokale Overheidsopdrachten of op verzoek,...). Uiteraard moet zij ook, voor zover mogelijk, antwoorden op vragen van de leden of van het bureau van de werkgroep.

Totdat er een mogelijke nieuwe organisatie is opgericht (er worden verschillende opties overwogen), wordt ook overeengekomen dat de daartoe aangewezen beambten van Brussel Plaatselijke Besturen blijven reageren op verzoeken om administratieve en logistieke steun vanwege de voorzitter van het bureau, de mailbox van het secretariaat van de WIG Overheidsopdrachten blijven beheren, de pagina van de WIG Overheidsopdrachten op het portaal van BPB (op verzoek) blijven bijwerken en blijven instaan voor

et d'information sur les marchés publics (GTI MP), qui bénéficie depuis lors d'un soutien administratif, logistique et financier de la part de Bruxelles Pouvoirs locaux.

Un second groupe de travail (GT «Europe»), géré par Brulocalis, grâce au soutien financier régional, a pour objet le soutien aux communes dans l'obtention de subventions européennes. En 2017, quatre projets ont été introduits. Cette diminution dans le nombre de projets (dix en 2016) résulte du départ de Brulocalis de la coordinatrice du groupe de travail, qui a dû faire l'objet d'un remplacement.

#### *Output réalisé de l'OO*

#### *Description d'actions et de projets réalisés*

En 2018, si le GTI MP a continué de bénéficier du soutien administratif, logistique et financier de Bruxelles Pouvoirs locaux, il a été constaté que le rôle et les responsabilités de chacun n'ont pas été suffisamment définis. Il se dégage de cette situation une certaine confusion quant au rôle et aux limites du pouvoir d'intervention des agents de BPL dans cette organisation.

Une réflexion a dès lors été entamée entre l'administration et les membres du bureau du groupe de travail, afin de trouver un nouveau mode de fonctionnement offrant plus d'autonomie au GTI MP et impliquant moins le personnel de BPL dans les processus décisionnels du GT. Il ressort toutefois des premiers échanges que l'administration doit rester proche du GTI MP en tant que conseil et soutien juridique, comme cela a toujours été le cas. Ainsi, par exemple, il a été convenu que la direction des Marchés publics locaux doit notamment veiller à assurer une présence aux réunions plénières du GTI en tant qu'appui et continuer à informer les membres du groupe de tout changement apporté dans la réglementation en matière de marchés publics (envoi de mailings relatifs aux actualités publiées sur le site de Bruxelles Pouvoirs locaux via le secrétariat du GTI MP, interventions et présentations sur proposition de la direction des Marchés publics locaux ou à la demande...). Il est bien entendu qu'elle doit également répondre, dans la mesure du possible, aux questions qui lui sont adressées par les membres ou le bureau du groupe de travail.

Jusqu'à ce qu'une éventuelle nouvelle organisation soit mise en place (plusieurs pistes sont à l'étude), il est également convenu que les agents de Bruxelles Pouvoirs locaux désignés à cette fin continuent de répondre aux demandes de support administratif et logistique que leur adresse la présidente du bureau, d'effectuer la gestion de la boîte mail du secrétariat du GTI MP, d'adapter (sur demande) l'onglet du GTI MP présent sur le portail de Bruxelles Pouvoirs locaux et d'assurer le suivi budgétaire

de budgettaire opvolging van het krediet dat is toegewezen aan de uitgaven die voortvloeien uit de activiteiten van de werkgroep.

Zoals elk jaar moet de WIG Overheidsopdrachten een colloquium organiseren. Dit evenement zal in oktober 2018 plaatsvinden in de Toots-zaal van de gemeente Evere en belicht het thema van de toegankelijkheid van de overheidsopdrachten voor de Brusselse KMO's. De bijdrage van de beambten van Brussel Plaatselijke Besturen aan de organisatie van dit evenement was evenwel beperkt, gezien de nakende gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018.

Wat betreft de opvolging door BPB van de aan Brulocalis toegekende subsidie (WG « Europa »), komt de administratie jaarlijks met de leden van de werkgroep bijeen in een begeleidingscomité dat tot doel heeft het afgelopen jaar te evalueren en richtlijnen en evaluatie-indicatoren vast te leggen voor het gesubsidieerde proces. Dit comité kwam samen op 26 februari 2018.

Sinds 2017 nemen verschillende beambten van de Directie Lokale Overheidsopdrachten deel aan het project voor de oprichting van het Brussels Gewestelijk netwerk van openbare aankopers (waarbij zij als model de basistekst van de WIG Overheidsopdrachten nemen), waarvan de officiële installatievergadering plaatsvond op 26 juni 2018. De (in)formele vergaderingen en uitwisselingen van e-mails tussen sommige leden van dit netwerk (van de Brusselse Gewestelijke Coördinatie en Brussel Plaatselijke Besturen) hebben ertoe geleid dat specifieke kwesties in verband met de regelgeving inzake overheidsopdrachten konden worden aangepakt, zoals de nieuwe governance-regels bedoeld in titel 4 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten of e-procurement.

#### *Begroting*

- BA 10.001.08.08.1211 : Uitgaven verbonden aan de werking van de intergemeentelijke werkgroep rond overheidsopdrachten ; kredieten C = 20.000 euro ; kredieten B = 20.000 euro.
- BA 10.001.34.01.3300 : werkingssubsidies aan privéverenigingen betreffende ondersteuning van het algemeen beleid ; kredieten C = 60.000 euro ; kredieten B = 60.000 euro.

#### *III.4.6.2 Planning 2019*

##### *Omschrijving van de doelstelling*

- Voortzetting van de ondersteuning van de WIG Overheidsopdrachten.
- Voortzetting van de ondersteuning van de WG « Europa » georganiseerd door Brulocalis.

du crédit alloué aux dépenses résultant des activités du groupe de travail.

Comme chaque année, un colloque doit être organisé par le GTI « Marchés publics ». Prévu en octobre 2018, dans la salle Toots de la commune d'Evere, cet événement aura pour thème l'accessibilité aux marchés publics par les PME bruxelloises. Compte tenu de la proximité de la date du colloque avec celle des élections communales du 14 octobre 2018, la contribution des agents de Bruxelles Pouvoirs locaux à l'organisation de l'événement a dû être limitée.

Concernant le suivi par BPL de la subvention accordée à Brulocalis (GT « Europe »), l'administration rencontre annuellement les responsables du groupe de travail lors d'un comité d'accompagnement qui a pour but de faire l'évaluation de l'année écoulée et de fixer les orientations et les indicateurs d'évaluation du processus subventionné. Pour 2018, cette rencontre a eu lieu le 26 février 2018.

Depuis 2017, plusieurs agents de la direction des Marchés publics locaux ont été intégrés au projet de création du réseau bruxellois des acheteurs publics régionaux (en prenant comme modèle le texte fondateur du GTI MP), dont la réunion d'installation officielle a eu lieu le 26 juin 2018. Des réunions (in)formelles et des échanges de courriers électroniques entre certains membres de ce réseau (issus de Bruxelles Coordination régionale et Bruxelles Pouvoirs locaux) ont permis d'aborder des problématiques spécifiques de la réglementation des marchés publics, telles que les nouvelles règles de gouvernance prévues au titre 4 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics ou e-procurement.

#### *Budget*

- AB 10.001.08.08.1211 : dépenses liées au fonctionnement du groupe de travail intercommunal sur les marchés publics ; crédits c = 20.000 euros ; crédits b = 20.000 euros.
- AB 10.001.34.01.3300 : subvention de fonctionnement aux associations privées relative au support de politique générale ; crédits c = 60.000 euros ; crédits b = 60.000 euros.

#### *III.4.6.2 Planning 2019*

##### *Description de l'objectif*

- Poursuite du soutien au GTI MP.
- Poursuite du soutien au GT « Europe » organisé par Brulocalis.

- Voortzetting van de deelname van beampten van de Directie Lokale Overheidsopdrachten aan het Brussels Gewestelijk netwerk van openbare aankopers.

#### *Gewenste output van de OD*

- Voortzetting van de denkoefening over de werking van de WIG Overheidsopdrachten en de relatie tussen de werkgroep en Brussel Plaatselijke Besturen. - In afwachting van een eventuele nieuwe organisatie, handhaving van de steun zoals voorzien in 2018.
- Opvolging door BPB van de aan Brulocalis toegekende subsidie (WG « Europa ») op administratief vlak, maar ook via een begeleidingscomité.
- Opvolging en eventuele bijdrage (op eigen initiatief of op verzoek) van beampten van de Directie Lokale Overheidsopdrachten aan de werkzaamheden van het Brussels Gewestelijk net van openbare aankopers. - Voortzetting van de samenwerking met alle of een aantal leden van deze werkgroep rond bijzondere kwesties.

#### *Slaagvoorwaarden*

- Initiatieven en samenwerking met de leden van het bureau van de WIG Overheidsopdrachten.
- Instemming en besluitvorming op de lokale bevoegdheidsniveaus (eventuele reorganisatie van de WIG Overheidsopdrachten).
- Samenwerking van Brulocalis.
- Samenwerking van de leden van het Brussels Gewestelijk net van openbare aankopers.

Volgens de workload als gevolg van de toepassing van de ordonnantie van 5 juli 2018 betreffende de specifieke gemeentelijke bestuursvormen en de samenwerking tussen gemeenten.

#### *Middelen*

- Geschatte aantal VTE's : 0,05
- Begroting :
  - BA 10.001.08.08.1211 : Uitgaven verbonden aan de werking van de intergemeentelijke werkgroep rond overheidsopdrachten ; kredieten C = 30.000 euro ; kredieten B = 30.000 euro.
  - BA 10.001.34.01.3300 : werkingssubsidies aan privéverenigingen betreffende ondersteuning van het algemeen beleid ; kredieten C = 60.000 euro ; kredieten B = 60.000 euro.

#### *Partners*

- WIG Overheidsopdrachten.
- Brulocalis.
- Brussels Gewestelijk net van openbare aankopers.

- Poursuite de la participation d'agents de la direction des Marchés publics locaux au réseau bruxellois des acheteurs publics régionaux.

#### *Output souhaité de l'OO*

- Poursuite de la réflexion relative au fonctionnement du GTI MP et à la relation qui existe entre le groupe de travail et Bruxelles Pouvoirs locaux. Dans l'attente d'une éventuelle nouvelle organisation, maintien du soutien tel que prévu en 2018.
- Suivi par BPL de la subvention accordée à Brulocalis (GT « Europe ») au niveau administratif mais également via un comité d'accompagnement.
- Suivi et éventuelle contribution (d'initiative ou à la demande) d'agents de la direction des Marchés publics locaux aux travaux du réseau bruxellois des acheteurs publics régionaux. Poursuite de la collaboration avec tous les membres ou une partie des membres de ce groupe de travail sur des problématiques particulières.

#### *Conditions de réussite*

- Initiatives et coopération des membres du bureau du GTI MP.
- Accord et prise de décision au niveau des pouvoirs locaux concernés (éventuelle réorganisation du GTI MP).
- Coopération de Brulocalis.
- Coopération des membres du réseau bruxellois des acheteurs publics régionaux.

Selon la charge de travail à venir consécutive à l'application de l'ordonnance du 5 juillet 2018 relative aux modes spécifiques de gestion communale et à la coopération intercommunale.

#### *Moyens*

- Nombre estimé ETP : 0,05
- Budget :
  - AB 10.001.08.08.1211 : dépenses liées au fonctionnement du groupe de travail intercommunal sur les marchés publics ; crédits c = 30.000 euros ; crédits b = 30.000 euros.
  - AB 10.001.34.01.3300 : subvention de fonctionnement aux associations privées relative au support de politique générale ; crédits c = 60.000 euros ; crédits b = 60.000 euros.

#### *Partenaires*

- GTI MP.
- Brulocalis.
- Réseau bruxellois des acheteurs publics régionaux.



### **III.4.7. OD 4.7. : De impact van het subsidiebeleid systematisch beoordelen**

#### *III.4.7.1 Verwezenlijkingen 2018*

##### *Status van de OD*

Volgens planning.

##### *Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling*

Opvolging van de acties van verscheidene begunstigden van gewestelijke steun (gemeenten en vzw's) werd voortgezet, met name op het niveau van de Directie Gesubsidieerde Initiatieven, die belast is met het beheer van facultatieve subsidies. Op dit gebied werd een benadering per geval en per subsidie gevolgd. Wat de subsidie voor de vergoeding van de verplaatsingskosten van de beampten van de plaatselijke besturen betreft, bleek na onderzoek dat het niet relevant was om de boordtabel-tool te ontwikkelen. De gemeenten en OCMW's hoeven deze voorlopig dan ook niet te gebruiken. Er is inderdaad besloten om de boordtabellen enkel te gebruiken voor subsidies die betrekking hebben op projecten waarbij de begunstigden een zekere manoeuvreerruimte hebben en een bepaalde mogelijkheid tot het indienen van voorstellen die moeten worden geëvalueerd aan de hand van vooropgestelde doelstellingen en meetindicatoren. Aangezien de subsidie voor verplaatsingskosten een algemene reisvergoedingsmaatregel is voor alle personeelsleden van de gemeenten en OCMW's, is er dus geen sprake van een project waarvan de resultaten moeten worden gemeten.

##### *Bereikte output van de OD*

Publicatie van een artikel getiteld «Évaluer une politique publique de manière innovante. Le cas de l'appui financier aux pouvoirs locaux par le biais de subventions facultatives en Région de Bruxelles-Capitale» in het tijdschrift Dynamiques régionales van het Institut wallon de l'évaluation, de la prospective et de la statistique (Iweps) in 2018 ; (samenvatting van een document dat in juni 2016 werd opgesteld, omtrent de mogelijkheden tot evaluatie van de uitvoering van de gewestelijke beleidslijnen via facultatieve subsidies, in het kader van het interuniversitair evaluatiecertificaat van het overheidsbeleid - academiejaar 2015 - 2016).

##### *Omschrijving van de gevoerde acties en verwezenlijkte projecten*

##### *Bereikte output per actie en project*

De begeleidingscomités worden georganiseerd rond subsidies die hoofdzakelijk betrekking hebben op projecten

### **III.4.7. OO 4.7. : Évaluer systématiquement l'impact des politiques subventionnées**

#### *III.4.7.1 Réalisations 2018*

##### *Statut de l'OO*

Selon le planning.

##### *Description de la réalisation de l'objectif*

Le suivi des actions menées par divers bénéficiaires d'aides régionales (communes et ASBL) s'est poursuivi, notamment au niveau de la direction des Initiatives subventionnées, en charge de la gestion de subventions facultatives. À ce niveau, une démarche au cas par cas, fonction de chaque subvention, a été adoptée. Concernant la subvention relative au remboursement des frais de déplacement pour les agents des pouvoirs locaux, après analyse, l'outil tableau de bord n'a pas semblé pertinent à développer. Il n'est donc pas exigé des communes et CPAS à l'heure actuelle. En effet, il a été décidé de ne garder des tableaux de bord que pour les subsides qui concernent des projets dans lesquels les bénéficiaires disposent d'une certaine marge de manoeuvre et d'une certaine possibilité de proposition qu'il est pertinent d'évaluer par la définition d'objectifs et d'indicateurs de mesure. La subvention relative aux frais de déplacement consistant en une mesure de remboursement des frais de déplacement généralisée à l'ensemble du personnel des communes et CPAS, il ne s'agit donc pas d'un projet en tant que tel dont il conviendrait de mesurer les résultats.

##### *Output réalisé de l'OO*

Publication, en juin 2018, dans la revue Dynamiques régionales de l'Institut wallon de l'évaluation, de la prospective et de la statistique (Iweps), d'un article intitulé «Évaluer une politique publique de manière innovante. Le cas de l'appui financier aux pouvoirs locaux par le biais de subventions facultatives en Région de Bruxelles-Capitale» (synthèse du texte rédigé en juin 2016, relatif aux possibilités d'évaluation de la mise en œuvre de politiques régionales par le biais de subventions facultatives, dans le cadre du Certificat interuniversitaire en évaluation des politiques publiques — année académique 2015-2016).

##### *Description d'actions et de projets réalisés*

##### *Output réalisé par action et projet*

Les comités de suivi sont organisés dans le cadre des subventions qui concernent principalement des projets

die van de begunstigden zelf uitgaan en waarvoor het relevant is om doelstellingen en indicatoren vast te leggen in samenspraak met deze begunstigden (Brulocalis, Cefa, gelijkheidskansen, Roms).

Subsidies die onderworpen die onder toezicht staan van een begeleidingscomité, krijgen elk jaar een aangepaste boordtabel, die samen met de begunstigde wordt opgesteld. Daarnaast werd de subsidie voor de statutarisering geanalyseerd, waarna de boordtabel en het activiteitenverslag werden aangepast.

Alle subsidies die door de directie worden toegekend, worden verder globaal geëvalueerd in het rapport « Subsidies » van de Directie Gesubsidieerde Initiatieven. Het laatste rapport heeft betrekking op op de gegevens van 2015 en 2016 en omvat een grondige analyse van de aandachtspunten van alle door de directie toegekende subsidies. Het rapport werd op 26 februari 2018 naar het kabinet van de Minister-President verzonden. Het zal eind 2018 bijgewerkt worden met de analyse van de gegevens van 2017.

De subsidie aan de Belgische Moslimexecutieve werd onderworpen aan een analisenota die op 11 april 2018 werd overgemaakt aan het kabinet, naar aanleiding van het lage gebruikspercentage van de subsidie en de noodzaak om de gestorte voorafbetalingen terug te vorderen.

De subsidie voor de rekrutering van jongeren uit het alternerend onderwijs werd onderworpen aan een grondige genderanalyse van de contracten die tijdens het schooljaar 2016-2017 werden gesubsidieerd, om na te gaan of de subsidie niet discrimineert op basis van gender. Op grond van deze analyse, en om zeker te zijn dat de subsidie zowel meisjes als jongens ten goede komt, werd overeengekomen om de volgende maatregelen te treffen :

- de gemeenten bewust maken van het belang van een gediversifieerd jobaanbod om zowel meisjes als jongens kansen te geven (en dit via een brief die in juli 2018 werd verzonden, met de resultaten van de genderanalyse van de gesubsidieerde banen voor het jaar 2016-2017) ;
- voor eind 2018 een vergadering bijeenroepen met de zonale Raad voor het alternerend onderwijs om die bewust te maken van deze problematiek.

#### III.4.7.2 Planning 2019

##### Omschrijving van de doelstelling

Voortzetting van het evaluatieproces van de toegekende subsidies, per geval en per subsidie.

émanant des bénéficiaires mêmes et pour lesquels des objectifs et indicateurs sont pertinents à définir avec ces derniers (Brulocalis, Cefa, égalité des chances, Roms).

Pour les subventions qui font l'objet d'un comité de suivi, le tableau de bord est adapté chaque année en concertation avec le bénéficiaire. Par ailleurs, la subvention relative à la statutarisation a fait l'objet d'une analyse au terme de laquelle le tableau de bord et le rapport d'activité ont été adaptés.

L'évaluation globale de toutes les subventions octroyées par la direction se poursuit au travers de la rédaction du rapport « Subsidies » de la direction des Initiatives subventionnées. Le dernier rapport, qui porte sur les données 2015 et 2016, contient une analyse approfondie des enjeux de chaque subvention octroyée par la direction. Il a été envoyé au cabinet du Ministre-Président le 26 février 2018. Ce rapport sera mis à jour fin 2018 avec l'analyse des données de 2017.

La subvention à l'Exécutif des musulmans de Belgique a fait l'objet d'une note d'analyse transmise au cabinet le 11 avril 2018 suite au faible taux de consommation de la subvention et à la nécessité de demander des remboursements des avances versées.

La subvention pour l'engagement des jeunes issus de l'enseignement en alternance a fait l'objet d'une analyse de genre approfondie sur la base des contrats subsidiés au cours de l'année scolaire 2016-2017 afin de vérifier quand la subvention n'est pas discriminatoire du point de vue du genre. Au terme de cette analyse, et afin de garantir que la subvention puisse bien bénéficier aux filles et aux garçons, les actions suivantes ont été décidées :

- sensibiliser les communes à l'importance de proposer des emplois diversifiés pour donner des chances tant aux filles qu'aux garçons (ceci via un courrier transmis en juillet 2018 et comportant les résultats de l'analyse de genre menée sur les emplois subventionnés pour l'année 2016-2017) ;
- tenir, d'ici la fin de 2018, une réunion avec le Conseil zonal de l'alternance afin de le sensibiliser à cette problématique.

#### III.4.7.2 Planning 2019

##### Description de l'objectif

Poursuivre la mise en œuvre du processus d'évaluation des subventions octroyées au cas par cas en fonction de la subvention.

*Gewenste output van de OD*

- Het rapport « Subsidies » van de directie bijwerken.
- Evaluatienota's voorleggen aan de beleidsinstanties, hetzij wat de praktische uitvoering van de subsidie betreft, hetzij wat de doelstellingen betreft indien de subsidie een « project » dimensie heeft.
- Voor eind 2018 een vergadering bijeenroepen met de zonale Raad voor het alternerend onderwijs om die bewust te maken van de genderproblematiek.
- De nodige begeleidingscomités bijeenroepen.
- De evaluatietools wijzigen (bordtabel, activiteitenverlag) indien nodig.

**III.4.8. OD 4.8. : Het PPS-expertisecentrum oprichten***III.4.8.1 Verwezenlijkingen 2018**Status van de OD*

Volgens planning.

*Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling**Bereikte output van de OD*

In 2010 werd een ontwerp van ordonnantie ingediend betreffende publiek-private samenwerkingsverbanden (PPS) op gewestelijk en lokaal niveau, met het oog op het creëren van een wettelijk kader om een antwoord te bieden op problemen die zich voordoen bij de uitvoering van PPS-projecten (in termen van personele en financiële middelen; de noodzaak om talrijke contracten te sluiten, wat leidt tot aanzienlijke kosten voor vooronderzoeken, en om geldschieters te benaderen, enz.) en om gemeenten de mogelijkheid te geven een partnerschap aan te gaan met een privé-instelling in het kader van een specifiek juridisch vehikel om tegemoet te komen aan een behoefte van algemeen belang.

Het vooropgestelde doel was om de plaatselijke besturen een technische expertise ter beschikking te stellen die het mogelijk maakt om een antwoord te bieden op juridische, financiële, fiscale en budgettaire vereisten met een hoog technisch karakter, en meer bepaald wat de toepassing van de ESR 2010 regels betreft. Het ontwerp van ordonnantie voorzorg in de oprichting van een competentiecentrum om ondersteuning, bijstand en opvolging van PPS op gewestelijk en lokaal niveau.

De PPS-ontwerpordonnantie was relatief oud en moest dan ook worden aangepast aan de wijzigingen als gevolg van de wetten van 17 juni 2016 betreffende

*Output souhaité de l'OO*

- Mettre à jour le rapport « Subsidies » de la direction.
- Proposer des notes d'évaluation au niveau politique soit au niveau de la mise en œuvre pratique de la subvention, soit au niveau des objectifs si la subvention recouvre une dimension « projet ».
- Tenir une réunion avec le Conseil zonal de l'alternance afin de le sensibiliser à la problématique du genre.
- Tenir les comités de suivi nécessaires.
- Modifier les outils d'évaluation (tableau de bord, rapport d'activité) si nécessaire.

**III.4.8. OO 4.8. : Créer le centre d'expertise PPP***III.4.8.1 Réalisations 2018**Statut de l'OO*

Selon le planning.

*Description de la réalisation de l'objectif**Output réalisé de l'OO*

En 2010, un projet d'ordonnance a été mené à bien et présenté, qui concernait les partenariats public-privé (PPP) organisés au niveau régional ou local en vue de créer un cadre juridique permettant de répondre aux difficultés qui surgissent lors de la mise en œuvre d'un projet de PPP (en termes de ressources humaines, financières; nécessité de conclure de nombreux contrats, entraînant d'importants frais d'études préalables, des démarches auprès de bailleurs de fonds...) et d'offrir la possibilité pour une commune de s'associer avec le privé dans le cadre d'un véhicule juridique spécifique pour rencontrer un besoin d'intérêt général.

Le but poursuivi consistait à mettre à disposition des pouvoirs locaux une expertise technique permettant de répondre à des impératifs juridiques, financiers, fiscaux et budgétaires de haute technicité, plus particulièrement en ce qui concerne l'application des règles SEC 2010. Le projet d'ordonnance prévoyait la création du centre de compétence en vue d'apporter un appui, une assistance et un suivi aux PPP, et ce tant aux niveaux régional que local.

Le projet d'ordonnance PPP étant relativement ancien, il avait besoin d'être mis à jour pour tenir compte des changements apportés par les lois du 17 juin 2016 relatives

overheidsopdrachten en concessieovereenkomsten, die pas op 30 juni 2017 in werking zijn getreden. Deze opdracht werd eind december 2017 toevertrouwd aan een gespecialiseerd advocatenkantoor.

Een eerste vergadering met Brussel Plaatselijke Besturen en de dienstverrichter vond plaats op 11 januari 2018 en gaf de aftrap voor de effectieve opdracht. De eerste stap van deze opdracht omvatte een advies ten aanzien van de bijwerking van de ontwerpordonnantie, op basis van voorbereidende documenten die aan de dienstverrichter werden bezorgd. Het advies werd op 6 februari 2018 aan de administratie bezorgd, waarop BPB van zijn kant zijn opmerkingen kenbaar maakte op 21 maart 2018.

De rest van de opdracht bestond uit het herschrijven van de PPS-ontwerpordonnantie, het opstellen van een eerste ontwerp van regeringsbesluit betreffende de oprichting van een PPS-competentiecentrum en een tweede ontwerp van regeringsbesluit betreffende de procedure en de erkenningsvoorwaarden voor PPS. Het begeleidingscomité kwam samen op 23 mei 2018 om de nodige richtsnoeren voor de redactie van de teksten op te stellen. De drie documenten werden uiteindelijk op 29 juni 2018 aan de administratie voorgelegd.

Na het nalezen, aanpassen en vertalen, werd de PPS-ontwerpordonnantie eind september 2018 voorgelegd aan het kabinet van de Minister-President.

#### *Begroting*

BA 10.001.08.02.1211 : juridische uitgaven ; kredieten C (2017) = 36.000 euro ; kredieten B (2018) = 36.000 euro.

#### *III.4.8.1.1 Planning 2019*

##### *Omschrijving van de doelstelling*

Intern en in samenwerking met het kabinet van de Minister-President verder werken aan de redactie van beide bovengenoemde ontwerpbesluiten (oprichting van een PPS-competentiecentrum ; procedures en erkenningsvoorwaarden voor PPS), aangevuld met informatie waarover Brussel Plaatselijke Besturen niet beschikte in 2018.

##### *Slaagvoorwaarden*

Volgens de workload als gevolg van de toepassing van de ordonnantie van 5 juli 2018 betreffende de specifieke gemeentelijke bestuursvormen en de samenwerking tussen gemeenten.

aux marchés publics et aux contrats de concession, lesquelles ne sont entrées en vigueur que le 30 juin 2017. Cette mission a été confiée à un bureau d'avocats spécialisés fin décembre 2017.

Une première réunion entre Bruxelles Pouvoirs locaux et le prestataire a eu lieu le 11 janvier 2018 en vue du lancement effectif de la mission. La première étape de cette mission a consisté en la rédaction d'un avis par rapport au travail d'actualisation à effectuer, et ce sur la base de documents préparatoires de l'ancien projet d'ordonnance qui ont été transmis au prestataire. Cet avis, transmis à l'administration le 6 février 2018, a fait l'objet de commentaires de la part de BPL le 21 mars 2018.

La suite de la mission consistait à réécrire le projet d'ordonnance PPP, à rédiger un premier projet d'arrêté du Gouvernement portant sur la création d'un centre de compétence PPP et un second projet d'arrêté du Gouvernement relatif à la procédure et aux conditions d'octroi de la reconnaissance des PPP. Le comité de suivi s'est réuni le 23 mai 2018 en vue de déterminer certaines lignes directrices nécessaires à la rédaction des textes. Les trois documents ont finalement été transmis à l'administration le 29 juin 2018.

Après relecture, adaptations et traduction, le projet d'ordonnance PPP a été transmis au cabinet du Ministre-Président fin septembre 2018.

#### *Budget*

AB 10.001.08.02.1211 : dépenses juridiques ; crédits c (2017) = 36.000 euros ; crédits b (2018) = 36.000 euros.

#### *III.4.8.2 Planning 2019*

##### *Description de l'objectif*

Poursuivre en interne et en collaboration avec le cabinet du Ministre-Président le travail entamé en ce qui concerne la rédaction des deux projets d'arrêtés du Gouvernement précités (création d'un centre de compétence PPP ; procédure et conditions d'octroi de la reconnaissance des PPP), devant être complétés par des informations dont Bruxelles Pouvoir locaux ne disposait pas en 2018.

##### *Conditions de réussite*

Selon la charge de travail à venir consécutive à l'application de l'ordonnance du 5 juillet 2018 relative aux modes spécifiques de gestion communale et à la coopération intercommunale.

### **III.4.9. OD 4.9. : Het gebruik van sociale clausules in overheidsopdrachten beveiligen en uitbreiden**

#### *III.4.9.1 Verwezenlijkingen 2018*

##### *Status van de OD*

Klein verschil

##### *Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling*

BPB heeft deelgenomen aan de vergaderingen en bijgedragen aan de activiteiten van de WG sociale clausules. Een eerste vergadering vond plaats eind juni 2018. Er werd onder meer gesproken over een ontwerp van omzendbrief, dat inmiddels de omzendbrief van de regering van 19 juli 2018 betreffende de verplichting om sociale clausules op te nemen in de gewestelijke overheidsopdrachten is geworden. Deze omzendbrief heeft als doel de verplichting op te leggen om sociale clausules op te nemen in overheidsopdrachten van de gewestdiensten en Brusselse ABI's vanaf 1 januari 2019.

Eind september 2018 volgde er een nieuwe vergadering, met als hoofdthema de mogelijke inhoud van het vademecum van de sociale clausules, door Actiris op te stellen, in samenwerking met alle belanghebbenden inzake opleidingen en werkgelegenheid in Brussel en de sociale partners.

Daarnaast ligt er ook een ontwerpbesluit op tafel dat de opname van sociale clausules wil verplichten voor overheidsopdrachten in het kader van investeringen van algemeen belang die door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest worden gesubsidieerd.

#### *III.4.9.2 Planning 2019*

##### *Omschrijving van de doelstelling*

##### *Gewenste output van de OD*

Verdere deelname aan de vergaderingen en bijdrage aan de activiteiten van de WG sociale clausules.

##### *Slaagvoorwaarden*

Volgens de workload als gevolg van de toepassing van de ordonnantie van 5 juli 2018 betreffende de specifieke gemeentelijke bestuursvormen en de samenwerking tussen gemeenten.

### **III.4.9. OO 4.9. : Sécuriser et élargir l'utilisation de clauses sociales dans les marchés publics**

#### *III.4.9.1 Réalisations 2018*

##### *Statut de l'OO*

Petit écart.

##### *Description de la réalisation de l'objectif*

BPL a participé aux réunions et contribué aux activités du GT consacré aux clauses sociales. Une première réunion a été organisée fin juin 2018. Il y a notamment été question d'un projet de circulaire, devenu entre-temps la circulaire du Gouvernement du 19 juillet 2018 relative à l'obligation d'insertion de clauses sociales dans les marchés publics régionaux, visant à rendre obligatoire l'insertion de clauses sociales dans certains marchés publics lancés par les services régionaux et les OAA bruxellois à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2019.

Elle a été suivie d'une autre réunion organisée fin septembre 2018 et dont l'objet portait principalement sur le contenu potentiel d'un vade-mecum sur les clauses sociales à rédiger par Actiris, en collaboration notamment avec toutes les parties prenantes en matière de formation et d'emploi à Bruxelles, ainsi qu'avec les partenaires sociaux.

Par ailleurs, il existe sur la table du Gouvernement un projet d'arrêté visant à imposer l'insertion de clauses sociales lors de la passation de marchés publics dans le cadre de la réalisation d'investissements d'intérêt public subventionnés par la Région bruxelloise.

#### *III.4.9.2 Planning 2019*

##### *Description de l'objectif*

##### *Output souhaité de l'OO*

Poursuite de la participation aux réunions et contribution aux activités du GT clauses sociales.

##### *Conditions de réussite*

Selon la charge de travail à venir consécutive à l'application de l'ordonnance du 5 juillet 2018 relative aux modes spécifiques de gestion communale et à la coopération intercommunale.

### III.4.10. OD 4.10. : De nieuwe wetgeving inzake overheidsopdrachten uitvoeren

#### III.4.10.1 Verwezenlijkingen 2018

##### Status van de OD

Klein verschil.

##### Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling

##### Bereikte output van de OD

De wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten en zijn uitvoeringsbesluiten evenals de wet van 17 juni 2016 betreffende de concessieovereenkomsten en zijn uitvoeringsbesluit zijn op 30 juni 2017 in werking getreden. Sindsdien werden de drempels van de Europese bekendmaking op 1 januari 2018 naar boven toe herzien en zijn de procedures voor het evalueren en corrigeren van bovengenoemde teksten op het niveau van de federale commissie voor overheidsopdrachten van start gegaan. Twee beampten van Brussel Plaatselijke Besturen hebben actief bijgedragen aan deze werkzaamheden, die onder meer hebben geleid tot de publicatie van het koninklijk besluit van 15 april 2018 tot wijziging van verschillende koninklijke besluiten inzake overheidsopdrachten en concessies en tot de aanpassing van een drempel in de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies.

Om een goede verspreiding van de informatie te garanderen, worden nieuwsberichten op het portaal van Brussel Plaatselijke Besturen geplaatst telkens er nieuwe regelgevingen inzake overheidsopdrachten in het *Belgisch Staatsblad* zijn gepubliceerd of om belangrijke informatie te communiceren. De leden van de WIG Overheidsopdrachten worden systematisch op de hoogte gebracht via een mailsysteem dat wordt beheerd door het secretariaat van de werkgroep. In het eerste semester van 2018 werd het deel van de portaal-site van BPB dat aan overheidsopdrachten is gewijd, volledig geactualiseerd.

Voorts werd in 2017, na het van kracht worden van de wet van 17 juni 2016 betreffende overheidsopdrachten en de ordonnantie van 27 juli 2017 tot wijziging van de Nieuwe Gemeentewet teneinde de bevoegdheidsregels inzake gemeentelijke overheidsopdrachten te verduidelijken, vastgesteld dat de bepalingen van artikelen 57 en 60 van het koninklijk besluit van 2 augustus 1990 houdende het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit een belemmering vormden voor de flexibiliteit en vereenvoudiging die bovengenoemde wet en ordonnantie beogen wat betreft de plaatsing van overheidsopdrachten met

### III.4.10. OO 4.10. : Mettre en œuvre la nouvelle législation sur les marchés publics

#### III.4.10.1 Réalisations 2018

##### Statut de l'OO

Petit écart.

##### Description de la réalisation de l'objectif

##### Output réalisé de l'OO

La loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics et ses arrêtés d'exécution, ainsi que la loi du 17 juin 2016 relative aux contrats de concession et son arrêté d'exécution, sont entrés en vigueur le 30 juin 2017. Depuis lors, les seuils de publicité européens ont été revus à la hausse au 1<sup>er</sup> janvier 2018 et des processus d'évaluation et de correction des textes précités ont été lancés au niveau de la commission fédérale des marchés publics. Deux agents de Bruxelles Pouvoirs locaux ont activement contribué à ces travaux, qui ont notamment donné lieu à la publication de l'arrêté royal du 15 avril 2018 modifiant plusieurs arrêtés royaux en matière de marchés publics et de concessions et adaptant un seuil dans la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions.

Pour assurer une bonne diffusion de l'information, des actualités et des focus sont postés sur le portail de Bruxelles Pouvoirs locaux pour annoncer la publication au *Moniteur belge* de nouvelles dispositions légales en matière de marchés publics ou communiquer des informations importantes. Les membres du GTI MP en sont systématiquement informés via un système de mailing géré par le secrétariat du groupe de travail. Durant le premier semestre 2018, la partie consacrée aux marchés publics du site portail de BPL a été complètement remise à jour.

Par ailleurs, suite à l'entrée en vigueur de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics et à celle de l'ordonnance du 27 juillet 2017 modifiant la Nouvelle loi communale en vue de préciser les règles de compétences en matière de marchés publics communaux, il a été constaté en 2017 que les dispositions des articles 57 et 60 de l'arrêté royal du 2 août 1990 portant le règlement général de la comptabilité communale constituaient un frein à la souplesse et la simplification voulues par la loi et l'ordonnance précitées en ce qui concerne la passation des marchés publics de faible montant (marchés publics

beperkte waarde (overheidsopdrachten voor een bedrag dat op minder dan 30 000 euro, exclusief btw worden geraamd), alsook voor kleine opdrachten die voortvloeien uit een overeengekomen raamakkoord. De administratie stuurde daarom eind april 2018 een ontwerpbesluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering naar het kabinet van de Minister-President om de inhoud van de twee bovengenoemde artikelen te vervangen, na dit te hebben besproken en gecorrigeerd tijdens de zitting van de Gewestelijke Commissie voor gemeentelijke Comptabiliteit tijdens haar vergadering van 12 januari 2018. Dit voorstel leidde tot het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 14 juni 2018 tot wijziging van artikelen 57 en 60 van het koninklijk besluit van 2 augustus 1990 houdende het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit. De publicatie van dit besluit werd enkele maanden later gevolgd door een verklarende omzendbrief die rekening hield met de wijzigingen die werden aangebracht in de vastleggings- en bestellingsprocessen.

De Directie Lokale Overheidsopdrachten vervulde verder haar adviserende, begeleidende en/of ondersteunende rol ten gunste van de plaatselijke besturen bij de plaatsing en uitvoering van hun overheidsopdrachten, maar ook ten gunste van de beambten van de overige administraties van de GOB en diensten van de regering die bevoegd zijn voor overheidsopdrachten (op hun verzoek).

De administratie wees alle Brusselse plaatselijke besturen in een schrijven op hun verplichtingen inzake statistieken en reporting, zoals uiteengezet in titel 4 van de wet van 17 juni 2016.

Daarnaast gaven beambten van de Directie Lokale Overheidsopdrachten ook opleidingen indien nodig, of op verzoek. Zo werd de inhoud van bovenvermeld koninklijk besluit van 15 april 2018 toegelicht aan de hand van een presentatie voor de Directie Lokale Overheidsopdrachten en tijdens de driemaandelijks pleinaire vergadering van de WIG 2018. Met betrekking tot de gebedshuizen en de gemeentelijke vzw's (die niet aan bod kwamen in de bijscholing van 2017), werd de vereenvoudigde opleiding over overheidsopdrachten van beperkte waarde, die oorspronkelijk gepland was voor 2018, uitgesteld tot 2019 wegens tijdsgebrek en omdat de doelgroep niet volledig was geïdentificeerd.

#### *III.4.10.1.1 Planning 2019*

##### *Omschrijving van de doelstelling*

- Verder werk maken van de operationele doelstelling die voor 2017 werd bepaald inzake de actieve opvolging van de werkzaamheden van de Federale Commissie voor Overheidsopdrachten.

dont l'estimation est inférieure à 30 000 euros hors TVA), ainsi que des petits marchés subséquents à un accord-cadre conclu. L'administration a dès lors transmis au cabinet du Ministre-Président, fin avril 2018, un projet d'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale visant à remplacer le contenu des deux articles précités, après qu'il eut été discuté et corrigé en séance de la Commission régionale unique de nouvelle comptabilité en sa séance du 12 janvier 2018. Cette proposition a donné lieu à l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 14 juin 2018 modifiant les articles 57 et 60 de l'arrêté royal du 2 août 1990 portant le règlement général de la comptabilité communale. La publication de cet arrêté a été suivie, à quelques mois d'intervalle, de celle d'une circulaire explicative compte tenu des changements apportés dans les processus d'engagement et de commande.

La direction des Marchés publics locaux a poursuivi sa mission de conseil, d'accompagnement et/ou de support au profit des pouvoirs locaux dans le cadre de la passation et de l'exécution de leurs marchés publics, mais également d'agents d'autres administrations du SPRB ou d'autres services du Gouvernement affectés à la passation des marchés publics (à leur demande).

L'administration a sensibilisé l'ensemble des pouvoirs locaux bruxellois, par l'envoi d'un courrier, à leurs obligations en matière de statistiques et de reporting, telles qu'elles sont prévues en application du titre 4 de la loi du 17 juin 2016.

Des agents de la direction des Marchés publics locaux ont également dispensé des formations lorsque cela s'est avéré nécessaire, ou sur demande. Tel a été le cas en ce qui concerne le contenu de l'arrêté royal du 15 avril 2018 susmentionné, qui a fait l'objet d'une présentation commentée au niveau de la direction des Marchés publics locaux et en réunion trimestrielle plénière du GTI 2018. En ce qui concerne les établissements de culte et les ASBL communales (non ciblés par la formation de recyclage dispensée en 2017), une formation simplifiée relative aux marchés publics de faible montant, initialement prévue en 2018, a été postposée à 2019, faute de temps et à défaut d'avoir pu identifier le public cible dans sa totalité.

#### *III.4.10.2 Planning 2019*

##### *Description de l'objectif*

- Poursuivre l'objectif opérationnel en matière de suivi actif des travaux de la commission fédérale des marchés publics.

- In functie van de evolutie van de reglementering betreffende overheidsopdrachten, de informatie doorgeven aan de plaatselijke besturen via passende communicatiekanalen en te gelegener tijd.
- Verder advies en begeleiding verstrekken aan de personeelsleden van de Brusselse plaatselijke besturen (op hun verzoek).
- De Brusselse plaatselijke besturen verder bewust maken van hun verplichtingen inzake statistieken en reporting, zoals bepaald in titel 4 van de wet van 17 juni 2016, in samenwerking met Brussel Gewestelijke Coördinatie.
- Voor zover de gebedshuizen en de gemeentelijke vzw's geïdentificeerd zijn, de vereenvoudigde opleiding in overheidsopdrachten van beperkte waarde, die oorspronkelijk in 2018 gepland was, inplannen in 2019.

### III. 5 SD 5 : De zesde staatshervorming uitvoeren

#### *Omschrijving van de doelstelling*

- Omschrijving van het gewenste resultaat van de SD.
- Omschrijving van het behaalde resultaat van de SD tijdens de legislatuur 2014-2019.

#### *Brondocument van de SD*

- GBV (p. 6) : Als gevolg van de zesde staatshervorming krijgt het gewest nieuwe bevoegdheden, nieuwe te gebruiken instrumenten (toerisme, economie, werk, opleiding, veiligheid...) en een rechtvaardige structurele financiering. Deze nieuwe bevoegdheden moeten worden uitgevoerd en geëvalueerd in het licht van de werkelijk overgehevelde middelen.
- GBV (p. 47 en 60) : De institutionele hervorming biedt een aantal heuse opportuniteiten om het gewestelijk preventie- en veiligheidsbeleid te ontwikkelen en te versterken. De regering neemt zich voor er gebruik van te maken om de wijken en het openbaar vervoer veiliger te maken. [...] De recentste institutionele hervorming biedt een aantal heuse opportuniteiten om het gewestelijk preventie- en veiligheidsbeleid te ontwikkelen en te versterken. De regering neemt zich voor er gebruik van te maken door, onder meer, een autonome gewestelijke veiligheids- en preventiedienst te creëren die rechtstreeks onder de Minister-President ressorteert. [...] Deze autonome gewestelijke veiligheids- en preventiedienst zal belast worden met de opmaak van het globaal veiligheids- en preventieplan, dat moet aansluiten bij zowel het Nationaal Veiligheidsplan als bij de zonale plannen en de lokale preventieplannen. Dit plan moet dienen als permanent instrument bij het vaststellen van de gewestelijke prioriteiten op het vlak van preventie en veiligheid. Dit moet gebeuren in voortdurende

- En fonction de l'évolution de la réglementation des marchés publics, relayer l'information aux pouvoirs locaux au moyen des canaux de communication appropriés et en temps utile.
- Poursuivre le travail de conseil et d'accompagnement des agents des pouvoirs locaux bruxellois (à leur demande).
- Poursuivre le travail de sensibilisation des pouvoirs locaux bruxellois relatif à leurs obligations en matière de statistiques et de reporting, telles que prévues en application du titre 4 de la loi du 17 juin 2016, en collaboration avec Bruxelles Coordination régionale.
- Pour autant que les établissements de culte et les ASBL communales auront pu être identifiés, une formation simplifiée relative aux marchés publics de faible montant, initialement prévue en 2018, doit être envisagée en 2019.

### III. 5 OS 5 : Mettre en œuvre la sixième réforme de l'État

#### *Description de l'objectif*

- Description du résultat souhaité de l'OS.
- Description du résultat réalisé de l'OS pendant la législature 2014-2019.

#### *Document source de l'OS*

- DPR (p. 6) : La sixième réforme de l'État va doter la Région de nouvelles compétences, de nouveaux outils à exploiter (tourisme, économie, emploi, formation, sécurité...) et d'un juste financement structurel. Ces nouvelles compétences devront être mises en œuvre et évaluées au regard de moyens réellement transférés.
- DPR (p. 47 et 60) : La réforme institutionnelle offre de réelles opportunités pour renforcer et développer les politiques de prévention et de sécurité au niveau régional. Le Gouvernement entend bien s'en saisir pour garantir des quartiers et des transports publics plus sûrs. [...] La dernière réforme institutionnelle offre de réelles opportunités pour renforcer et développer des politiques de prévention et de sécurité au niveau régional. Le Gouvernement entend bien s'en saisir en créant, entre autres, un Service autonome régional de la sécurité et de la prévention dépendant directement du Ministre-Président. [...] Ce service régional autonome de la sécurité et de la prévention sera chargé de rédiger le Plan global de sécurité et de prévention ; celui devra s'articuler tant avec le Plan national de sécurité qu'avec les plans zonaux et les plans locaux de prévention. Ce Plan sera un outil permettant de fixer les priorités régionales en matière de prévention et de sécurité. Et cela en collaboration permanente avec la police fédérale ainsi que les communes et les zones de police, échelons



samenwerking met de federale politie, evenals met de gemeenten en de politiezones, i.e. de bestuursniveaus die het best geplaatst zijn om een geïntegreerde aanpak van de problemen in verband met onveiligheid en overlast te bevorderen, en tot slot ook met de verschillende actoren uit de preventiesector. Het plan moet in hoofdzaak de nadruk leggen op veiligheid en preventie op wijkniveau en zo een volwaardig territoriaal beheer van deze materies mogelijk maken.

- GBV (p. 77-78): Om alle Brusselaars optimaal aan sport te kunnen laten doen, koestert de regering de ambitie het beleid voor de bouw, renovatie en optimalisering van de gemeentelijke sportinfrastructuur in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voort te zetten.

[...]

De regering zal een regelgeving goedkeuren in verband met de subsidiëring van gemeentelijke infrastructuren, die prioriteiten zal vastleggen, en zal afhankelijk van deze prioriteiten verhoogde investeringspercentages in het vooruitzicht stellen.

De regering zal werken aan de financiering en het beheer - eventueel supragemeentelijk - van de zwembaden via het Zwembadenplan en steun verlenen voor de renovatie van de zwembaden, zodat ze in overeenstemming kunnen worden gebracht met de energie- en milieunormen. Meer algemeen zal de regering steun verlenen voor de oprichting van infrastructuur waarvan het belang het lokale niveau overstijgt (zwembaden, centra voor gevechtssporten...) teneinde de kosten voor de bouw en het beheer van de nieuwe voorzieningen gezamenlijk te laten dragen door de deelnemende gemeenten.

- Bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, gewijzigd bij de bijzondere wetten van 8 augustus 1988, 16 juli 1993, 13 juli 2001 en 6 januari 2014, in het bijzonder artikel 6, § 1, II, 5.

### **III.5.1. OD 5.1. : Zorgen voor de overdracht van de bevoegdheden inzake veiligheid naar Brussel Preventie & Veiligheid**

#### *III.5.1.1 Verwezenlijkingen 2018*

##### *Status van de OD*

Op schema.

##### *Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling*

Cf. SD 7 van BPV.

##### *Bereikte output van de OD*

##### *Omschrijving van de gevoerde acties en verwezenlijkte*

de pouvoir les mieux placés pour favoriser une approche intégrée des problèmes d'insécurité et d'incivilité, ainsi que les différents acteurs du secteur de la prévention. Ce plan devra notamment mettre l'accent sur la sécurité et la prévention à l'échelle du quartier permettant ainsi une véritable gestion territoriale de ces questions.

- DPR (p. 77-78) : Pour favoriser une pratique sportive optimale de l'ensemble des Bruxellois, le Gouvernement a pour ambition de poursuivre une politique de construction, de rénovation et d'optimisation des infrastructures sportives communales en Région de Bruxelles-Capitale.

[...]

Le Gouvernement adoptera une réglementation relative aux subventions d'infrastructures communales qui fixera des priorités et envisagera des taux d'investissement majorés en fonction de ces priorités.

Le Gouvernement travaillera également sur le financement et la gestion — éventuellement supra-communale — des bassins de natation au travers du Plan Piscines et soutiendra la rénovation des bassins de natation afin notamment de les mettre en conformité aux normes énergétiques et environnementales. Plus généralement, le Gouvernement soutiendra la création d'infrastructures d'intérêt supra-local (bassins de natation, centres d'arts martiaux...) afin de mutualiser les coûts de construction et de gestion des nouveaux équipements entre les communes participantes.

- Loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles, modifiée par les lois spéciales du 8 août 1988, du 16 juillet 1993, du 13 juillet 2001 et du 6 janvier 2014, notamment l'article 6, § 1<sup>er</sup>, II, 5.

### **III.5.1. OO 5.1. : Assurer le transfert des compétences en matière de sécurité à Bruxelles Prévention & Sécurité**

#### *III.5.1.1 Réalisations 2018*

##### *Statut de l'OO*

Selon planning.

##### *Description de la réalisation de l'objectif*

Cf. l'OS 7 de BPS.

##### *Output réalisé de l'OO*

##### *Description d'actions et de projets réalisés*

*projecten*

Bereikte output per actie en project

*III.5.1.2 Planning 2019*

Cf. SD 7 van BPV.

**III.5.2. OD 5.2. : Het toezicht op de politiezones organiseren***III.5.2.1 Verwezenlijkingen 2018**Status van de OD*

Volgens planning.

*Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling*

Na de overdracht van bevoegdheden en de sluiting van een werkprotocol met Brussel Preventie en Veiligheid eind 2016, nam BPV in 2017 de effectieve uitoefening van het toezicht op de financiële beslissingen van de politiezones over, zowel voor het gewone goedkeuringstoezicht als voor het specifieke toezicht dat voordien door de gouverneur werd uitgeoefend. In 2018 heeft de Directie Lokale Financiën de interne werkorganisatie herbekeken om de continuïteit van de dienstverlening te verbeteren, de kennisoverdracht te bevorderen en de noodzakelijke samenhang met de behandeling van gemeentelijke financiële beslissingen te waarborgen.

*Omschrijving van de gevoerde acties en verwezenlijkte projecten*

- Nieuwe werkverdeling : een groep beampten belast met de opvolging van een aantal gemeenten, OCMW's en politiezones.
- Sessies voor kennisuitwisseling.
- Consolidatie en financiële rapportage aan de FOD Binnenlandse Zaken.
- Onderzoek naar de haalbaarheid van het creëren van een financiële database van de politiezones in de tool die momenteel is opgezet voor de financiële gegevens van de OCMW's (« Minerva 3 »).

*III.5.2.2 Planning 2019**Omschrijving van de doelstelling*

In 2019 zal het informaticaproject dat de ontwikkeling van een financiële database beoogt, concreet worden.

Output réalisé par action et projet

*III.5.1.2 Planning 2019*

Cf. l'OS 7 de BPS.

**III.5.2. OO 5.2. : Organiser la tutelle sur les zones de police***III.5.2.1 Réalisations 2018**Statut de l'OO*

Selon le planning.

*Description de la réalisation de l'objectif*

Suite au transfert de compétences et à la conclusion d'un protocole de travail avec Bruxelles Prévention & Sécurité fin 2016, BPL avait repris en 2017 l'exercice effectif de la tutelle sur les décisions financières des zones de police, et ce tant pour la tutelle ordinaire d'approbation que pour la tutelle spécifique auparavant exercée par le gouverneur. En 2018, la direction des Finances locales a revu l'organisation du travail en interne afin d'améliorer la continuité du service, de favoriser le transfert des connaissances et d'assurer la nécessaire cohérence avec le traitement des décisions financières des communes.

*Description d'actions et de projets réalisés*

- Nouvelle répartition du travail : un groupe d'agents en charge du suivi d'un ensemble de communes, CPAS et zones de police.
- Sessions de partage des connaissances.
- Consolidation et reporting financier vers le SPF Intérieur.
- Examen de la faisabilité de créer une base de données financières de zones de police dans l'outil actuellement mis en place pour les données financières des CPAS (« Minerve 3 »).

*III.5.2.2 Planning 2019**Description de l'objectif*

En 2019, le projet informatique visant la création d'une base de données financières sera concrétisé.

### **III.5.3. OD 5.3. : De bevoegdheid met betrekking tot rampen beheren**

#### *III.5.3.1 Verwezenlijkingen 2018*

##### *Status van de OD*

De doelstelling is verwezenlijkt.

##### *Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling*

Globaal genomen werd de planning niet nageleefd. De ordonnantie werd niet van kracht in 2018. De informatievergadering voor de gemeenten kon dus niet doorgaan.

Het ontwerp van ordonnantie werd in derde lezing door de Regering goedgekeurd, na voorafgaand advies van de Economische en Sociale Raad van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, Brulocalis en de Raad van State. Ingevolge deze goedkeuring zal de Raad van State zich nog moeten uitspreken over het ontwerp van uitvoeringsbesluit.

Tot op heden erkende de Regering geen natuurrampen in 2018 ; er werd dan ook geen herstelhelp toegekend.

##### *Begroting*

Er worden vier basisallocaties gehandhaafd op de gewestbegroting :

- BA 10.010.08.01.1211 : expertisekosten in verband met erkende rampen ; kredieten C = 5.000 euro ; kredieten B = 0 euro ;
- BA 10.010.28.01.6321 : vergoedingen aan plaatselijke besturen naar aanleiding van een erkende ramp, met inbegrip van bewarende maatregelen ; kredieten C = 20.000 euro ; kredieten B = 0 euro ;
- BA 10.010.32.01.5310 : vergoedingen aan particulieren naar aanleiding van een erkende ramp, met inbegrip van bewarende maatregelen ; kredieten C = 100.000 euro ; kredieten B = 0 euro ;
- BA 10.010.39.01.5112 : vergoedingen aan privéondernemingen naar aanleiding van een erkende ramp, met inbegrip van bewarende maatregelen ; kredieten C = 20.000 euro ; kredieten B = 0 euro.

### **III.5.3. OO 5.3. : Gérer la compétence relative aux calamités**

#### *III.5.3.1 Réalisations 2018*

##### *Statut de l'OO*

L'objectif est réalisé.

##### *Description de la réalisation de l'objectif*

Globalement, le planning n'a pas été respecté. L'ordonnance n'était pas d'application en 2018. De ce fait, la réunion d'information à l'attention des communes n'a pas pu être organisée.

Le projet d'ordonnance a été approuvé en 3<sup>e</sup> lecture par le Gouvernement après avoir été soumis aux avis du Conseil économique et social de la Région de Bruxelles-Capitale, de Brulocalis et du Conseil d'État. Suite à cette approbation, le Conseil d'État devra encore se prononcer sur le projet d'arrêté d'exécution.

Aucune calamité naturelle n'a été reconnue à ce stade par le Gouvernement en 2018 ; par conséquent, aucune aide à la réparation n'a été octroyée.

##### *Budget*

Quatre allocations de base sont maintenues au budget régional :

- AB 10.010.08.01.1211 : frais d'expertise liés aux calamités reconnues ; crédits c = 5.000 euros ; crédits b = 0 euro ;
- AB 10.010.28.01.6321 : indemnités à des pouvoirs publics locaux suite à une calamité reconnue, y compris les mesures à titre conservatoire ; crédits c = 20.000 euros ; crédits b = 0 euro ;
- AB 10.010.32.01.5310 : indemnités à des personnes privées suite à une calamité reconnue, y compris les mesures à titre conservatoire ; crédits c = 100.000 euros ; crédits b = 0 euro ;
- AB 10.010.39.01.5112 : indemnités à des entreprises privées suite à une calamité reconnue, y compris les mesures à titre conservatoire ; crédits c = 20.000 euros ; crédits b = 0 euro.

*III.5.3.2 Planning 2019**Omschrijving van de doelstelling*

De nieuwe bepalingen moeten worden uitgevoerd en de perfecte communicatie met de plaatselijke partners van het Gewest moet worden verzekerd. Er moet ook een informatievergadering met de gemeenten worden georganiseerd zodra de nieuwe bepalingen van de ordonnantie van kracht worden.

Er moet gedacht worden aan een netwerk om de verschillende expertises bijeen te brengen (KMI, Leefmilieu Brussel...).

*Middelen*

- Geschatte aantal VTE's : ten minste 2,5 VTE's.
- ICT-noden : Excel, Irisbox.

*Begroting*

- BA 10.010.08.01.1211 : expertisekosten in verband met erkende rampen ; kredieten C = 5.000 euro ; kredieten B = 0 euro ;
- BA 10.010.28.01.6321 : vergoedingen aan plaatselijke besturen naar aanleiding van een erkende ramp, met inbegrip van bewarende maatregelen ; kredieten C = 20.000 euro ; kredieten B = 0 euro ;
- BA 10.010.32.01.5310 : vergoedingen aan particulieren naar aanleiding van een erkende ramp, met inbegrip van bewarende maatregelen ; kredieten C = 100.000 euro ; kredieten B = 0 euro ;
- BA 10.010.39.01.5112 : vergoedingen aan privéondernemingen naar aanleiding van een erkende ramp, met inbegrip van bewarende maatregelen ; kredieten C = 20.000 euro ; kredieten B = 0 euro.

*Partners*

- Gemeenten.
- KMI.
- Vastgoed- en automobielexperten.

**III. 6 SD 6 : Organisatie van de gemeenteraadsverkiezingen van 2018***Omschrijving van de doelstelling*

De bijzondere wet van 13 juli 2001 houdende overdracht van diverse bevoegdheden aan de gewesten en gemeenschappen heeft de bevoegdheid om de gemeenteraadsverkiezingen te organiseren naar de gewesten overgeheveld.

*III.5.3.2 Planning 2019**Description de l'objectif*

Il s'agira de mettre en œuvre les nouvelles dispositions et d'assurer une parfaite communication vers les partenaires locaux de la Région. Une réunion d'information à l'attention des communes devra par ailleurs être organisée dès l'entrée en vigueur des dispositions de l'ordonnance.

La mise sur pied d'un réseau regroupant les diverses expertises (IRM, Bruxelles Environnement...) devra également être envisagée.

*Moyens*

- Nombre estimé ETP : au minimum 2,5 ETP.
- Besoins ICT : Excel, Irisbox.

*Budget*

- AB 10.010.08.01.1211 : frais d'expertise liés aux calamités reconnues ; crédits c = 5 000 euros ; crédits b = 0 euro ;
- AB 10.010.28.01.6321 : indemnités à des pouvoirs publics locaux suite à une calamité reconnue, y compris les mesures à titre conservatoire ; crédits c = 20.000 euros ; crédits b = 0 euro ;
- AB 10.010.32.01.5310 : indemnités à des personnes privées suite à une calamité reconnue, y compris les mesures à titre conservatoire ; crédits c = 100.000 euros ; crédits b = 0 euro ;
- AB 10.010.39.01.5112 : indemnités à des entreprises privées suite à une calamité reconnue, y compris les mesures à titre conservatoire ; crédits c = 20.000 euros ; crédits b = 0 euro.

*Partenaires*

- Communes.
- IRM.
- Experts immobiliers et automobiles.

**III. 6 OS 6 : Organiser les élections communales de 2018***Description de l'objectif*

La loi spéciale du 13 juillet 2001 portant transfert de diverses compétences aux Régions et Communautés a transféré aux Régions la compétence d'organiser les élections communales.

- Omschrijving van het gewenste resultaat van de SD.
- Omschrijving van het behaalde resultaat van de SD tijdens de legislatuur 2014-2019.

### **III.6.1. OD 6.1. : Organisatie van de gemeenteraadsverkiezingen van 2018**

#### *III.6.1.1 Verwezenlijkingen 2018*

##### *Status van de OD*

##### *Omschrijving van de verwezenlijking van de doelstelling*

##### *Op juridisch en administratief niveau*

Na goedkeuring door het Brussels Parlement van de ontwerpordonnantie tot wijziging van het Brussels gemeentelijk Kieswetboek (KWB) en de ordonnantie van 15 december 2017 betreffende het elektronisch stemmen, heeft de administratie een gecoördineerde versie van deze teksten opgesteld. Vervolgens werden deze gecoördineerde teksten gepubliceerd op de website van de Brusselse gemeenteraadsverkiezingen (<https://elections2018.brussels/>). Er werden meerdere omzendbrieven ter toelichting opgesteld en voor ondertekening voorgelegd aan de Minister-President, met als doel alle nuttige informatie in verband met de doorgevoerde wijzigingen aan de gemeenten te verstrekken.

Vervolgens werden er nog twee wijzigingen aangebracht aan het KWB, namelijk in artikel 37 (gehandicapte kiezer) en artikel 23, § 9 (gelijkheid in de kandidatenlijsten, vrije keuze van het geslacht van de kandidaat op de laatste plaats, maar enkel voor de lijsten met een oneven aantal kandidaten). De teksten werden systematisch gecoördineerd.

De administratie heeft ook een contract betreffende het onderhoud en de opslag van het kiesmaterieel opgesteld en voor ondertekening voorgelegd aan de gemeenten en de Minister-President.

Voorts werd er een informatieverordening voor de niet-Belgische kiezers uitgewerkt met als doel hun alle nuttige toelichting te verstrekken betreffende hun stemrecht en de formaliteiten die ze moeten vervullen om als kiezer te worden ingeschreven. Ter gelegenheid van het Irisfeest stelde de administratie de nieuwe stemmachines en hun werking voor aan het publiek (in het Brussels Parlement en het Warandepark). BPB nam van de gelegenheid gebruik om toelichting te geven over het stemrecht voor vreemdelingen en deelde de nodige formulieren uit aan personen die in aanmerking komen.

- Description du résultat souhaité de l'OS.
- Description du résultat réalisé de l'OS pendant la législature 2014-2019.

### **III.6.1. OO 6.1. : Organiser les élections communales de 2018**

#### *III.6.1.1 Réalisations 2018*

##### *Statut de l'OO*

##### *Description de la réalisation de l'objectif*

##### *Cadre juridique et administratif*

Après l'adoption par le Parlement bruxellois du projet d'ordonnance modifiant le Code électoral communal bruxellois (CECB) et l'ordonnance du 15 décembre 2017 relative au vote électronique, l'administration a établi une version coordonnée de ces deux textes. Ces coordinations ont été placées sur le site Internet relatif aux élections communales bruxelloises (<https://elections2018.brussels/>). Plusieurs circulaires explicatives ont été rédigées et soumises à la signature du Ministre-Président, afin d'apporter aux communes toutes les informations utiles concernant les modifications apportées.

Par la suite, deux autres modifications ont été apportées au CECB, au niveau de l'article 37 (électeur présentant un handicap) et de l'article 23, § 9 (parité des listes de candidats, libre choix pour le candidat de la dernière place mais uniquement pour les listes impaires). La coordination des textes a systématiquement été menée.

L'administration a également rédigé et soumis à la signature des communes et du Ministre-Président un contrat relatif à l'entretien et au stockage du matériel électoral.

Une procédure d'information destinée aux électeurs non belges a par ailleurs été mise en œuvre afin de leur donner toutes les précisions utiles quant à leur droit de vote et aux formalités à accomplir pour être inscrit en tant qu'électeur. Lors de la fête de l'Iris, l'administration a présenté au public bruxellois (au Parlement bruxellois et dans le Parc royal) les nouvelles machines de vote et en a expliqué le mode d'emploi. BPL a, par la même occasion, donné des informations sur le droit de vote des étrangers et fourni les formulaires adéquats aux personnes susceptibles de s'inscrire.

De administratie heeft alle uitvoeringsbesluiten aan een nieuw onderzoek onderworpen. Een groot aantal uitvoeringsbesluiten werd herschreven en er werden ook nieuwe opgesteld :

- vaststelling van het bevolkingscijfer en rangschikking van de gemeenten ;
- besluit betreffende de voordracht en de bewilliging van kandidaten voor de gemeenteraadsverkiezingen ;
- besluit tot vaststelling van het formaat van verzending van de kiezerslijst ;
- besluit betreffende de verkiezingsaanplakking tijdens de verkiezingscampagne ;
- besluit tot vaststelling van het model van de onderrichtingen voor de kiezer ;
- besluit tot vaststelling van het model van de oproepingsbrieven voor de kiezers ;
- besluit tot vaststelling van het model van de brochure bij de oproepingsbrieven voor de gemeenteraadsverkiezingen ;
- besluit tot vaststelling van de procedure en het bedrag van het presentiegeld voor de opleiding van de leden van de kiesbureaus voor de gemeenteraadsverkiezingen ;
- besluit betreffende de kiesschermen.

Andere besluiten worden momenteel nog uitgewerkt, omdat er nog externe informatie of externe verzoeken nodig zijn : besluit tot vaststelling van verboden letterwoorden, communicatie van beschermde letterwoorden, vaststelling van de verkiezingsuitgaven van partijen en kandidaten.

De administratie organiseerde (op 4 september 2018) de zitting voor de trekking van de volgnummers voor de lijsten met beschermde letterwoorden. De website van de Brusselse gemeenteraadsverkiezingen werd continu bijgewerkt en aangevuld met nieuwe teksten en de administratie beantwoordde alle vragen van de internetgebruikers zo snel mogelijk. Een groot aantal FAQ met overeenkomstige antwoorden, afkomstig van vorige verkiezingen, werden eerst online geplaatst op de verkiezingswebsite.

De verkiezingskalender werd bijgewerkt en BPB organiseerde een aantal informatievergaderingen voor de gemeenten.

In 2018 werden verschillende overheidsopdrachten gegend in het kader van de organisatie van de verkiezingen :

- mailings voor Europese en niet-Europese vreemdelingen ;
- bewustmakingscampagne *m.b.t.* stemmen ;

Tous les arrêtés d'exécution ont été réexaminés par l'administration. Un grand nombre d'entre eux ont été réécrits ou ont été créés :

- établissement des chiffres de la population et classification des communes ;
- arrêté relatif à la présentation et à l'acceptation des candidatures pour les élections communales ;
- arrêté relatif au format de transmission de la liste des électeurs ;
- arrêté relatif à l'affichage en période électorale ;
- arrêté déterminant le modèle des instructions pour l'électeur ;
- arrêté déterminant le modèle des lettres de convocation pour les électeurs ;
- arrêté déterminant le modèle de la brochure qui accompagne la convocation électorale ;
- arrêté relatif à la fixation des jetons de présence à allouer pour le suivi de la formation des membres des bureaux de vote ;
- arrêté relatif aux écrans de vote.

En outre, les instructions administratives aux bureaux principaux et aux bureaux de vote ont été entièrement revues. Tous les formulaires mis à disposition des différents intervenants en matière d'élections ont été réexaminés, afin de les simplifier au maximum, et placés sur le site Internet consacré aux élections communales.

L'administration a organisé (4 septembre 2018) la séance de tirage au sort des numéros d'ordre commun pour les listes portant des sigles protégés. En matière d'information, le site Internet relatif aux élections communales bruxelloises a été continuellement alimenté au fur et à mesure de l'élaboration des textes et il a été répondu à toutes les questions transmises par les internautes à brefs délais par l'administration. Un grand nombre de FAQ et les réponses y apportées provenant des élections antérieures ont préalablement été mises en ligne sur le site consacré aux élections.

Le calendrier électoral a été mis à jour, plusieurs réunions d'information à destination des communes ont été organisées par BPL.

Divers marchés publics ont été conclus en 2018 dans le cadre de l'organisation des élections, notamment :

- publipostage destiné aux étrangers européens et non européens ;
- campagne de sensibilisation au vote ;

- aankoop van beveiligde transportkoffers met verzegeling ;
- aankoop van enveloppen ;
- beveiligd vervoer ;
- druk van folders (oproepingsbrieven) ;
- aankoop van beveiligde links ;
- creatie en aanpassing van eml510 ;
- huur en hosting van servers (Martine) ;
- technische ondersteuning op de dag van de verkiezingen ;
- aanleggen van een strategische voorraad ;
- registratie, verwerking en verspreiding van verkiezingsgegevens en -resultaten ;
- verzekeringen.

#### *Begroting*

- BA 10.002.08.01.1211 : werkingskosten voor verkiezingen ; kredieten C = 1.752.000 euro ; kredieten B = 1.895.000 euro.
- BA 10.002.08.02.1221 : aankoop van ICT-diensten bij IRISteam in het kader van de verkiezingsuitgaven ; kredieten C = 35.000 euro ; kredieten B = 35.000 euro.
- BA 10.002.11.01.7422 : specifieke vermogensuitgaven in het kader van de verkiezingen ; kredieten C (2017) = 10.218.000 euro ; kredieten B (2018) = 10.218.000 euro.
- BA 10.002.27.01.4322 : werkingstoelagen aan de gemeenten in het kader van de gemeenteraadsverkiezingen ; kredieten C = 73.000 euro ; kredieten B = 73.000 euro.
- BA 10.002.34.01.3300 : subsidies aan privéverenigingen voor de organisatie van de gemeenteraadsverkiezingen ; kredieten C = 116.000 euro ; kredieten B = 105.000 euro.

#### *III.6.1.2 Planning 2019*

##### *Omschrijving van de doelstelling*

In 2019 zouden de werkzaamheden betreffende de gemeenteraadsverkiezingen van 2018 in principe moeten voltooid zijn. Er kunnen nog steeds wat taken worden verricht op het gebied van procesevaluatie en rapportage, of door het team dat instaat voor het secretariaat van het Rechtscollege.

#### *Begroting*

- BA 10 002 08 01 1211 : werkingskosten voor verkiezingen ; kredieten C = 680.000 euro ; kredieten B = 680.000 euro. Het bedrag dat in de kredieten B is opgenomen, omvat een bedrag van 497.000 euro, dat

- achat de malles de transport sécurisé avec scellés ;
- achat d'enveloppes ;
- transport sécurisé ;
- impression de folders (convocations) ;
- achat de liens de sécurité ;
- création et adaptation de eml510 ;
- location et hébergement de serveurs (Martine) ;
- assistance technique le jour des élections ;
- prévision d'un stock stratégique ;
- enregistrement, traitement et diffusion de données et résultats électoraux ;
- assurances.

#### *Budget*

- AB 10.002.08.01.1211 : dépenses de fonctionnement électorales ; crédits c = 1.752.000 euros ; crédits b = 1.895.000 euros.
- AB 10.002.08.02.1221 : achats de services ICT auprès d'IRISteam dans le cadre des dépenses électorales ; crédits b = 35.000 euros ; crédits c = 35.000 euros.
- AB 10.002.11.01.7422 : dépenses patrimoniales spécifiques relatives aux élections ; crédits c (2017) = 10.218.000 euros ; crédits b (2018) = 10.218.000 euros.
- AB 10.002.27.01.4322 : subventions de fonctionnement aux communes dans le cadre des élections communales ; crédits c = 73.000 euros ; crédits b = 73.000 euros.
- AB 10.002.34.01.3300 : subventions aux associations privées en vue de l'organisation des élections communales ; crédits c = 116.000 euros ; crédits b = 105.000 euros.

#### *III.6.1.2 Planning 2019*

##### *Description de l'objectif*

En 2019, le travail relatif aux élections communales de 2018 devrait en principe être terminé. Il restera éventuellement quelques tâches à accomplir en termes d'évaluation du processus et de rapports, ainsi qu'au niveau de l'équipe chargée d'assurer le secrétariat du collège juridictionnel.

#### *Budget*

- AB 10 002 08 01 1211 : dépenses de fonctionnement électorales ; crédits c = 680.000 euros ; crédits b = 680.000 euros. Le montant prévu en crédits b comprend 497.000 euros prévus afin de payer les déclarations

wordt voorzien om de schuldvorderingen te betalen met betrekking tot de gemeenteraadsverkiezingen die te laat zouden zijn om te worden vereffend op de begroting 2018. Het saldo (183.000 euro) is voorzien in het kader van de gewestelijke verkiezingen in 2019).

- BA 10.002.34.01.3300 : subsidies aan privéverenigingen voor de organisatie van de gemeenteraadsverkiezingen ; kredieten C = 0 euro ; kredieten B = 11.000 euro.
- BA 10.002.11.01.7422 : specifieke vermogensuitgaven in het kader van de verkiezingen ; kredieten C = 0 euro ; kredieten B (2019) = 0 euro (Het krediet zal in 2018 volledig vereffend worden).

### III. 7 SD 7 : Het preventie- en veiligheidsbeleid in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest coördineren

#### *Omschrijving van de doelstelling*

In haar gewestelijke beleidsverklaring heeft de regering zich ertoe verbonden het Gewest nieuwe instrumenten aan te reiken om de belangrijke bevoegdheden op zich te nemen die door de zesde staatshervorming overgeheveld werden. Op het vlak van veiligheid wenste de regering een autonome gewestelijke veiligheids- en preventiedienst in het leven te roepen die rechtstreeks afhangt van de Minister-President (GBV, p. 47 en 60).

De bevoegdheden inzake veiligheid zijn in 2016 geleidelijk overgeheveld en de samenwerkingsvoorwaarden tussen Brussel Plaatselijke Besturen, dat tot die tijd was belast met het beheer en de opvolging van het gewestelijk veiligheids- en preventiebeleid, en het nieuwe orgaan, Brussel Preventie & Veiligheid (BPV), werden vastgesteld (voornamelijk met het Brussels Observatorium voor Preventie en Veiligheid), om aan dit observatorium de mogelijkheid te bieden de continuïteit van de opdrachten te verzekeren gedurende een overgangsfase. De bevoegdheden van de gewezen provinciegouverneur werden krachtens de organieke ordonnantie toevertrouwd aan BPV. Op 1 juni 2016 werd een hoge functionaris aangewezen die de opdracht heeft gekregen deze bevoegdheden in volle autonomie uit te oefenen binnen de nieuwe gewestelijke structuur. Sindsdien heeft BPV de nodige maatregelen getroffen voor een effectief beheer, op zijn niveau, van het gewestelijk veiligheids- en preventiebeleid.

Ter afspiegeling van de realiteit van zijn integratie- en coördinatieopdracht is het personeel van BPV samengesteld uit ambtenaren die verschillende bevoegdheidsniveaus ter beschikking hebben gesteld (FOD Binnenlandse Zaken, de FOD Justitie en de politie) en uit personeelsleden van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

BPV speelt reeds een centrale rol in de coördinatie van de verschillende operatoren van de preventie- en

de créance relatives aux élections communales qui entreraient trop tardivement que pour être liquidées sur le budget 2018. Le solde (183.000 euros) est prévu dans le cadre des élections régionales de 2019).

- AB 10.002.34.01.3300 : subventions aux associations privées en vue de l'organisation des élections communales ; crédits c = 0 euro ; crédits b = 11.000 euros
- AB 10.002.11.01.7422 : dépenses patrimoniales spécifiques relatives aux élections ; crédits c = 0 euro ; crédits b (2019) = 0 euros (Le crédit sera entièrement liquidé en 2018).

### III. 7 OS 7 : Coordonner les politiques de prévention et de sécurité en Région de Bruxelles-Capitale

#### *Description de l'objectif*

Dans sa déclaration de politique régionale, le Gouvernement s'est engagé à doter la Région de nouveaux outils pour assumer les importantes compétences transférées par la sixième réforme de l'État. En matière de sécurité, le Gouvernement entendait créer un service autonome régional de la sécurité et de la prévention dépendant directement du Ministre-Président (DPR, p. 47 et 60).

Le transfert progressif des compétences en matière de sécurité s'est déroulé en 2016 et des modalités de collaboration entre Bruxelles Pouvoirs locaux, en charge jusqu'alors de la gestion et du suivi de la politique régionale de sécurité et de prévention, et le nouvel organisme, Bruxelles Prévention & Sécurité (BPS), ont été définies (essentiellement avec l'Observatoire bruxellois pour la prévention et la sécurité), afin de lui permettre d'assurer la continuité des missions durant une phase transitoire. Les compétences de l'ancien gouverneur de province ont quant à elles été intégrées à BPS par la voie de l'ordonnance organique. Depuis le 1<sup>er</sup> juin 2016, un haut fonctionnaire a été désigné et est chargé d'exercer, en toute autonomie, ces compétences au sein de la nouvelle structure régionale. BPS a depuis initié les démarches nécessaires à la gestion effective, à son niveau, de la politique régionale de sécurité et de prévention.

Afin de refléter la réalité de sa mission d'intégration et de coordination, le personnel de BPS est composé de fonctionnaires mis à disposition par différents niveaux de pouvoir (SPF Intérieur, SPF Justice et police), ainsi que de personnel de la Région de Bruxelles-Capitale.

BPS joue déjà un rôle central dans la coordination des différents opérateurs de la chaîne de prévention et de



veiligheidsketen op gewestelijk niveau. Dit beleid heeft tegelijk betrekking op preventie en de tenlasteneming van veiligheidskwesties in alle materies en in een breed spectrum en op eender welke andere bevoegdheid die een weerslag heeft op veiligheid en het veiligheidsgevoel.

Deze actie berust op de volgende krachtlijnen :

1. De oprichting van een resoluut moderne organisatie met een duidelijk gedefinieerde strategische visie en een dynamisch personeel dat met externe partners samenwerkt, en die een meerwaarde betekent voor de burger.
2. De coördinatie van alle actoren in de preventie- en veiligheidsketen via een nieuwe veiligheidsarchitectuur en verschillende instrumenten (gewestelijke veiligheidsraad, geïntegreerd communicatie- en crisiscentrum).
3. De definitie van een nieuw strategisch kader via het GVPP en de uitvoering ervan, door middel van een geïntegreerde aanpak die verder gaat dan de traditionele veiligheidsactoren, en die aldus de complementariteit van de beleidslijnen op het gebied van veiligheid waarborgt, met name in verband met de andere actiereinen van het Gewest (openbaar vervoer, ruimtelijke ordening en ontwikkeling, beheer van groene ruimten en wegen).
4. De ontwikkeling van deskundigheid, advies en ondersteuning op gewestelijk niveau op het gebied van veiligheid (studies en analyses, digitale omschakeling en IT-beveiliging, ontwikkeling van een geïntegreerde administratieve aanpak), onder meer via proefprojecten of innovatieve projecten.
5. De ontwikkeling van een veiligheidsketen door het opzetten van academische partnerschappen en via steun aan opleidingen in veiligheidsberoepen in het kader van de gewestelijke school voor veiligheidsberoepen (de verschillende scholen en opleidingscentra van de veiligheidssector en de traditionelere actoren op het gebied van werkgelegenheid en opleidingen (Actiris, VDAB, Bruxelles Formation)).

BPV staat onder het rechtstreeks gezag van de Minister-President. Zijn dagelijks beheer wordt dan weer verzekerd door een leidend ambtenaar en een adjunct-leidend ambtenaar die door de regering worden aangewezen. Deze mandatarissen worden aangesteld om bijstand te verlenen aan de overheden en de beslissingen uit te voeren. BPV, dat is opgericht met het oog op en volledig ten dienste staat van de constructie van een gewestelijk project, is tegelijk een instrument ter beschikking van de Minister-President en een overheidsdienst die oog heeft voor de behoeften van zijn verschillende partners, de Brusselse burgers en de bezoekers van het gewest. BPV moet op korte en middellange termijn een referentieorgaan in zijn domein voor het Brussels Gewest worden en moet een centrale rol vervullen bij de coördinatie van de verschillende spelers/

sécurité à l'échelle de la Région. Ces politiques visent tout à la fois la prévention et la prise en charge des questions de sécurité en toutes matières selon un large spectre et à travers toute compétence ayant un impact sur la sécurité et sur le sentiment de sécurité.

Cette action se décline selon plusieurs axes :

1. La mise en place d'une organisation résolument moderne avec une vision stratégique clairement définie et un personnel dynamique orienté vers les partenaires et apportant une plus-value pour le citoyen.
2. La coordination de l'ensemble des acteurs de la chaîne de prévention et de sécurité à travers la nouvelle architecture de la sécurité et ses différents outils (Conseil Régional de Sécurité, centre de communication et de crise intégré).
3. La définition d'un nouveau cadre stratégique au travers du PGSP et son exécution, au travers d'une approche intégrée au-delà des acteurs classiques de la sécurité veillant ainsi à la complémentarité des politiques publiques dans le champ de la sécurité notamment liées avec d'autres domaines d'action de la Région (transports en commun, l'aménagement du territoire et le développement territorial, la gestion des espaces verts et voiries).
4. Le développement d'un rôle d'expertise, de conseil et d'appui à l'échelle régionale dans le domaine de la sécurité (études et analyses, transformation digitale et sécurité informatique, développement d'une approche administrative intégrée) notamment par le biais d'initiative(s) pilote ou de projet(s) innovant(s).
5. Le développement d'une filière de la sécurité par la mise en place de partenariats académiques et le soutien à la formation dans les métiers de la sécurité dans le cadre de l'École des métiers de la sécurité (les différentes écoles et centres de formation du secteur de la sécurité ainsi que les acteurs de l'emploi et de la formation plus classique (Actiris, VDAB, Bruxelles Formation)).

BPS est soumis à l'autorité directe du Ministre-Président. Sa gestion journalière est, quant à elle, assurée par un fonctionnaire dirigeant et un fonctionnaire dirigeant adjoint désignés par le Gouvernement. Ces mandataires sont mis en place afin d'appuyer les autorités et d'exécuter les décisions. Institué et tout entier orienté au service de la construction d'un projet régional, BPS est à la fois un outil à la disposition du Ministre-Président, un service public attentif aux besoins de ses différents partenaires, des citoyens bruxellois et des visiteurs de la Région. BPS doit devenir, à court et moyen terme, un organisme de référence dans son domaine pour la Région bruxelloise et jouer un rôle central en termes de coordination des différents acteurs/opérateurs de la chaîne de prévention et de sécurité. Dans ce contexte, BPS tient un rôle essentiel de facilitateur

operatoren van de preventie- en veiligheidsketen. In deze context speelt BPV een essentiële rol van facilitator inzake veiligheid en preventie, daar het de tussenpersoon is ter versterking en ondersteuning van de federale, plaatselijke en gewestelijke bevoegdheden in deze domeinen.

Bijgevolg moet BPV bij machte zijn de realiteit van het gewest te begrijpen, te anticiperen op toekomstige ontwikkelingen, advies te verlenen aan de overheden met betrekking tot de instrumenten die zij moeten gebruiken om hun doelstellingen te verwezenlijken en de uitvoering van hun beslissingen te begeleiden. Alle projecten die BPV ontwikkelt, worden benaderd met deze visie als invalshoek.

- Omschrijving van het gewenste resultaat van de SD.
- Omschrijving van het behaalde resultaat van de SD tijdens de legislatuur 2014-2019.

#### *Brondocument van de SD*

De bijzondere wet van 6 januari met betrekking tot de zesde staatshervorming (*Belgisch Staatsblad* van 31 januari 2014) kent aan het Brussels Gewest, via de agglomeratie en haar bevoegde overheden, opdrachten inzake preventie en veiligheid toe. Het gaat inzonderheid om :

- de uitoefening van de bevoegdheden zoals bedoeld in de artikelen 128 en 129 van de provinciewet<sup>(1)</sup>, alsook van de bevoegdheden die, in de bijzondere wetten, worden toegewezen aan de provinciegouverneur, tenzij deze bijzondere wetten er anders over beschikken ;
- de coördinatie van het veiligheidsbeleid en, in dit kader, de observatie en de registratie van de criminaliteit verzekeren en coördineren ;
- het gewestelijk veiligheidsplan opmaken, zoals bedoeld in artikel 37bis van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus ;
- het toezicht uitoefenen op de budgetten van de politiezones ;

(1) Artikel 128 bepaalt : « De gouverneur zorgt in de provincie voor het handhaven van de openbare orde, te weten de openbare rust, veiligheid en gezondheid. Daartoe kan hij een beroep doen op de federale politie. Hij richt zich daarvoor tot de bestuurlijke directeur-coördinator. Hij ziet toe op een goede samenwerking tussen de politiediensten en tussen de politiezones in de provincie. Hij kan door de bevoegde ministers worden belast met bijzondere opdrachten met betrekking tot veiligheid en politie. » – Wet van 7 december 1998, art. 226. Artikel 129 bepaalt : « In geval van woelige samenscholingen, van oproer of van gewelddadig verzet tegen de uitvoering van de wetten of van de wettelijke verordeningen, heeft de gouverneur het recht om de gewapende macht op te vorderen. Hij geeft hiervan terstond kennis aan de ministers van Binnenlandse Zaken (en van Landsverdediging - Wet van 27 mei 1975, art. 2, 34°) ; de bevelvoerende officier is gehouden aan de schriftelijke vordering van de gouverneur te voldoen. »

en matière de sécurité et de prévention, puisqu'il est l'intermédiaire qui renforce et appuie les compétences fédérales, locales et régionales dans ces domaines.

BPS doit dès lors être capable de comprendre la réalité de la Région, d'anticiper ses évolutions futures, de conseiller les autorités sur les instruments à utiliser pour atteindre ses objectifs et d'accompagner l'exécution de leurs décisions. L'ensemble des projets développés par BPS se décline sous l'angle de cette vision.

- Description du résultat souhaité de l'OS.
- Description du résultat réalisé de l'OS pendant la législature 2014-2019.

#### *Document source de l'OS*

La loi spéciale du 6 janvier 2014 relative à la sixième réforme de l'État (*Moniteur belge* du 31 janvier 2014) attribue à la Région bruxelloise, au travers de l'Agglomération et de ses autorités compétentes, des missions en matière de prévention et de sécurité. Il s'agit plus particulièrement de :

- l'exercice des compétences visées aux articles 128 et 129 de la loi provinciale<sup>(1)</sup>, ainsi que des compétences qui, dans les lois particulières, sont attribuées au gouverneur de province, sauf si ces lois particulières en disposent autrement ;
- coordonner les politiques de sécurité et, dans ce cadre, assurer et coordonner l'observation et l'enregistrement de la criminalité ;
- élaborer le plan régional de sécurité, visé à l'article 37bis de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux ;
- exercer la tutelle sur les budgets des zones de police ;

(1) L'article 128 dispose que « le gouverneur veille dans la province au maintien de l'ordre public, à savoir la tranquillité, la sûreté et la salubrité publiques. Il peut à cet effet faire appel à la police fédérale. À cette fin, il s'adresse alors au directeur coordonnateur administratif. Il veille à la bonne coopération entre les services de police et entre les zones de police dans la province. Il peut être chargé par les ministres compétents de missions spéciales relatives à la sécurité et à la police » – Loi du 7 décembre 1998, art. 226. L'article 129 précise que, « en cas de rassemblements tumultueux, de sédition ou d'opposition avec voie de fait à l'exécution des lois ou des ordonnances légales, le gouverneur a le droit de requérir la force armée. Il en informe immédiatement les ministres de l'Intérieur et (de la Défense nationale - Loi du 27 mai 1975, art. 2, 34°) ; l'officier commandant est tenu d'obtempérer à la réquisition écrite du gouverneur. »

- het gemeenschappelijk maken van administratieve diensten van de politiezones aanmoedigen alsook het gebruik door hen van de inkoopcentrale voor de aankoop van materieel ;
- de coördinatie van het preventiebeleid ;
- een tekst voorstellen tot harmonisatie van de politiereglementen, met inachtneming van de specifieke kenmerken van de verschillende gemeenten.

Naast deze wetswijzigingen werd er in het kader van de parlementaire voorbereiding van de bijzondere wet van 2014 enige toelichting verstrekt bij de nieuwe opdrachten waarmee de agglomeratie wordt belast. Aldus, « overeenkomstig het institutioneel akkoord van 11 oktober 2011 » en « in het kader van de aan de Brusselse agglomeratie toegewezen bevoegdheden », kan deze laatste :

- een aanwervingsbeleid uitwerken dat erop gericht is de buurtgebondenheid en stabiliteit van de agenten van de Brusselse politiezones te waarborgen, zonder afbreuk te doen aan de federale regels inzake aanwerving en het algemeen statuut van de geïntegreerde, op twee niveaus gestructureerde politie ;
- op het vlak van voortgezette opleiding een beleid ontwikkelen dat erop gericht is deze opleidingen af te stemmen op de specifieke Brusselse realiteit ;
- samen met alle bevoegde autoriteiten de opmaak van de beleidslijnen inzake de veiligheid op het openbaar vervoer, in de stations en op de onder- en bovengrondse sites bestemd voor het openbaar vervoer coördineren. De verschillende betrokken politiezones en eenheden van de federale politie evenals de openbaarvervoeroperatoren zullen bijdragen tot de opmaak van deze beleidslijnen en de implementatie ervan.

Voorts bevat het pakket aan bevoegdheden ook alle aspecten met betrekking tot de noodplanning (uitwerking van het algemeen nood- en interventieplan en van alle bijzondere plannen), het crisisbeheer evenals restbevoegdheden of -opdrachten zoals de afgifte van wapenvergunningen, het algemeen en bijzonder toezicht op de begrotingen en rekeningen van de politiezones, de consulaire missies en de ceremoniële vertegenwoordigingen.

Om deze nieuwe bevoegdheden op zich te nemen heeft de Brusselse Hoofdstedelijke Regering beslist een nieuwe instelling van openbaar nut (ION) op te richten onder de benaming Brussel Preventie & Veiligheid (BPV), opgericht door de ordonnantie van 28 mei 2015. De oprichting van BPV moet het mogelijk maken om een gecentraliseerd en transversaal administratief beheer van de veiligheid in Brussel te organiseren alsook een veiligheidsbeleid te ontwikkelen dat is gebaseerd op zowel de gedeconcentreerde federale bevoegdheden als de gewestelijke bevoegdheden.

- encourager la mutualisation de services administratifs des zones de police ainsi que le recours par celles-ci à la centrale d'achat pour l'acquisition de matériel ;
- coordonner les politiques de prévention ;
- proposer un texte d'harmonisation des règlements de police, dans le respect des spécificités communales.

Outre ces modifications législatives, les travaux préparatoires de la loi spéciale de 2014 ont apporté quelques précisions quant aux nouvelles missions confiées à l'Agglomération. Ainsi, « conformément à l'accord institutionnel du 11 octobre 2011 » et « dans le cadre des compétences confiées à l'Agglomération bruxelloise », cette dernière pourra :

- développer des politiques en vue de favoriser le recrutement d'effectifs de proximité et stables pour les zones de police bruxelloises, dans le respect des règles fédérales en matière de recrutement et de statut de la police intégrée, structurée à deux niveaux ;
- développer des politiques en matière de formation continue visant à en assurer l'adéquation avec les spécificités bruxelloises ;
- coordonner avec toutes les autorités compétentes l'élaboration des axes politiques concernant la sécurité dans les transports en commun, dans les stations et sur les sites souterrains et de surface destinés aux transports publics. Les différentes zones de police et unités de la police fédérale concernées ainsi que les opérateurs de transports publics participeront à l'élaboration de ces axes politiques et à leur mise en œuvre.

Parmi le paquet de compétences, demeurent également tous les aspects relatifs à la planification d'urgence (élaboration du plan général d'urgence et d'intervention, ainsi que tous les plans particuliers), la gestion de crise ainsi que des compétences ou missions résiduelles telles que la délivrance des ports d'armes, la tutelle générale et spéciale sur les budgets et comptes des zones de police, des missions consulaires, les représentations cérémonielles.

Afin d'assumer ces nouvelles compétences, le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale a décidé de mettre en place un nouvel organisme d'intérêt Public (OIP) dénommé Bruxelles Prévention & Sécurité (BPS), créé par l'ordonnance du 28 mai 2015. La création de BPS devant permettre l'organisation d'une gestion administrative centralisée et transversale de la sécurité à Bruxelles, de même que le développement d'une politique en matière de sécurité s'appuyant aussi bien sur les compétences fédérales déconcentrées que sur les compétences régionales.

### *Slaagvoorwaarden*

BPV is een structuur in opbouw en moet beetje bij beetje aan maturiteit winnen. Enerzijds bestaat de organisatie uit een geheel van bestaande diensten en structuren die moesten worden geïntegreerd om er een samenhangend geheel van te maken. Het personeel van BPV is immers afkomstig van het federaal (FOD Binnenlandse Zaken, FOD Justitie (parket en Veiligheid van de Staat), het gewestelijk (GOB) en het lokaal (politiezones en gemeenten) niveau.

De culturen en werkmethoden verschillen en het is niet meer dan normaal dat een aanpassingsperiode nodig is om vertrouwd te raken met een nieuwe wijze van « samenleven en samenwerken ». De cohesie moet worden ingevoerd, zowel in het kader van de werkprocessen als van het functioneren van het personeel. Anderzijds en parallel met deze integratie moet BPV extra personeel aanwerven om alle opdrachten te kunnen uitvoeren waarmee het werd belast ; tegelijk moet de organisatie een reeks nieuwe werkprocessen lanceren. Deze dubbele verplichting vertegenwoordigt een grote uitdaging alsook een belangrijke slaagvoorwaarde voor de verwezenlijking van de opdrachten en doelstellingen van BPV.

### *Middelen*

De middelen worden geïdentificeerd in het kader van elke OD.

### *Partners*

BPV is geen politieel actor of actor die enkel actief is op het gebied van preventie. De echte meerwaarde van BPV berust in zijn multidisciplinair en transversaal karakter. BPV wil op een intelligente manier samenwerken met alle partners om een globaal gewestelijk beleid te ontwikkelen dat alle spelers op het vlak van veiligheid op doeltreffende wijze samenbrengt. Daartoe wenst BPV de samenwerking met de traditionele spelers in het veiligheidsdomein dus uit te breiden en koestert het de ambitie samenwerkingsverbanden tot stand te brengen met een groot aantal spelers zoals de verenigingen of de gemeenten of ook verschillende gewestelijke organisaties, dit alles om te werken aan een nieuwe, globalere benadering van preventie en veiligheid. Deze strategie sluit aan bij de methodologie die wordt gevolgd met het oog op het opstellen en uitvoeren van het globaal veiligheids- en preventieplan 2017-2020 waarvan sprake is in de OD 7.2.

### *Conditions de réussite*

BPS est une structure en construction et devra gagner progressivement en maturité. D'une part, l'organisation est constituée d'un rassemblement de services et de structures existants qui ont dû être intégrés pour former un tout cohérent. Le personnel de BPS provient en effet des niveaux fédéral (SPF Intérieur, SPF Justice (Parquet et Sûreté de l'État), régional (SPRB) et local (zones de police et communes).

Les cultures et méthodes de travail diffèrent et un temps d'adaptation est, de manière légitime, tout à fait indispensable pour apprendre un nouveau « vivre et fonctionner ensemble ». La cohésion doit ainsi se mettre en place, tant dans le cadre des processus de travail que dans le fonctionnement du personnel. D'autre part, en parallèle à cette intégration, BPS doit recruter du personnel supplémentaire afin de pouvoir assumer l'ensemble des missions qui lui ont été confiées et également initier une série de nouveaux processus de travail. Cette double contrainte constitue un défi de taille, ainsi qu'une condition de réussite majeure à la réalisation des missions et objectifs de BPS.

### *Moyens*

Les moyens sont identifiés dans chaque OO.

### *Partenaires*

BPS n'est pas un acteur policier ni un acteur uniquement actif en matière de prévention. La réelle plus-value de BPS réside dans son caractère multidisciplinaire et transversal. BPS entend fonctionner de manière intelligente avec l'ensemble des partenaires afin de développer une politique globale à l'échelle de la Région et qui associe efficacement tous les acteurs de la sécurité. À cet effet, BPS souhaite donc étendre la collaboration avec les acteurs classiques du domaine de la sécurité et ambitionne de créer des collaborations avec une multiplicité d'acteurs, tels les milieux associatifs ou communaux, ou encore divers organismes régionaux, afin de travailler à une approche nouvelle, plus globale, de la prévention et de la sécurité. Cette stratégie cadre avec la méthodologie suivie pour l'élaboration et l'exécution du Plan global de sécurité et de prévention 2017-2020 dont il est question dans l'OO 7.2.

**III.7.1. OD 7.1. : Instaan voor het dagelijks beheer van Brussel Preventie & Veiligheid met als doel de ambtenaren te motiveren en de kwaliteit en de efficiëntie van zijn administratie te ontwikkelen**

*III.7.1.1 Verwezenlijkingen 2018*

In 2017 werden meerdere beheersorganen en managementtools gecreëerd en die kregen een vervolg in 2018. Onder de verwezenlijkingen voor eind 2016 en 2017 vermelden we de oprichting van meerdere beheersorganen zoals het directiecomité van BPV, de stuurcomités en de projectgroepen bestemd voor de opvolging van de belangrijke projecten, de opmaak van de eerste personeelsplannen, de begroting of nog de beschrijving van de opdrachten van de diensten en de cartografie van de processen.

*III.7.1.2 Planning 2019*

*Omschrijving van de doelstelling*

Deze operationele doelstelling heeft voornamelijk betrekking op de ontwikkeling van de fundamenteën van de organisatie, namelijk de structuur en het bestuur ervan, de werving en begeleiding van het personeel op basis van de gedefinieerde profielen, de definitie van de bedrijfsprocessen en de procedures en de ontwikkeling van managementtools. De ontwikkeling en consolidatie van deze fundamenteën zullen bepalend zijn voor de uitvoering van de opdrachten, de kern van de werking van BPV.

*Gewenste output van de OD*

Concreter zijn de verwachte realisaties voor de OD 7.1.1. de volgende :

- een duidelijke taakverdeling tussen de verschillende administratieve entiteiten en de definitie van procedures van interne werking (gelet op de progressieve aanwervingen en de groei van de organisatie) ;
- een permanente monitoring van de taken ten opzichte van de beschikbare middelen (budgetten, human resources, samenwerking met externe partners — opheldering van de samenwerkingsverbanden) om een efficiënt gebruik van de beschikbare middelen mogelijk te maken ;
- de oprichting en handhaving van een overlegstructuur voor formeel overleg met de verschillende diensten en partners alsook met de Minister-President ;
- de sturing, opvolging, monitoring en reporting met betrekking tot de uitvoering van de actieplannen met het oog op de verwezenlijking van de doelstellingen van BPV ;

**III.7.1. OO 7.1. : Assurer la gestion journalière de Bruxelles Prévention & Sécurité dans le but de motiver les agents et de développer la qualité et la performance de son administration**

*III.7.1.1 Réalisations 2018*

Plusieurs organes et outils de gestion ont été mis en place depuis 2016 et les actions se poursuivent en 2018. Parmi les réalisations de la fin de l'année 2016 et de l'année 2017, peuvent être cités la constitution de plusieurs organes de gestion tels que le comité de direction de BPS, les comités de pilotage et les groupes de projet destinés au suivi des projets phares, l'élaboration des premiers plans de personnel, du budget, ou encore la description des missions des services et la cartographie des processus.

*III.7.1.2 Planning 2019*

*Description de l'objectif*

Cet objectif opérationnel vise essentiellement la mise en place des fondements de l'organisation, à savoir la structure et sa gouvernance, le recrutement et l'accompagnement du personnel sur la base des profils définis, la définition des processus de fonctionnement et des procédures ainsi que l'élaboration des outils de gestion. De la mise en place et de la consolidation de ces fondements dépendront la réalisation des missions, du cœur de métier de BPS.

*Output souhaité de l'OO*

Plus concrètement, les réalisations attendues pour l'OO 7.1.1. se reflèteront comme suit :

- un balisage clair des tâches entre les différentes entités administratives et la définition de procédures de fonctionnement interne (étant donné le recrutement progressif du personnel et l'agrandissement de l'organisme) ;
- un monitoring permanent des tâches par rapport aux moyens disponibles (budgets, ressources humaines, collaboration avec des partenaires externes — clarification des collaborations) afin de permettre une utilisation efficace des moyens disponibles ;
- la mise sur pied et l'entretien d'une structure de concertation permettant une collaboration formalisée avec les différents services et partenaires ainsi qu'avec le Ministre-Président ;
- la mise en œuvre d'un pilotage, d'un suivi, d'un monitoring et d'un reporting concernant l'exécution des plans d'actions servant à réaliser les objectifs de BPS ;

- een sterke evaluatiecultuur ;
- de ontwikkeling van een systematiek voor opvolging van de projecten, wat betreft zowel de kwaliteit als de inachtneming van de termijnen ;
- de formalisering en goede uitvoering van de voor de administratie toepasselijke procedures ;
- Omschrijving van de acties en projecten ;
- Verder werken aan de implementatie van management-tools (directiecomité en coördinerende organen) ;
- De beschrijving van de opdrachten van de diensten van BPV bijwerken ;
- De functiebeschrijvingen voor het personeel van BPV voltooiën ;
- Het beheersplan en de jaarlijkse operationele plannen bijwerken ;
- Het personeelsplan bijwerken en uitvoeren ;
- Het jaarlijks begrotingsplan opstellen en het opnemen in een meerjarenplan ;
- Het stuurplan Logistiek opstellen en het integreren in een globale benadering van risicobeheer ;
- Het stuurplan Informatica bijwerken ;
- Een methodologie voor projectbeheer ontwikkelen ;
- De cartografie van de processen van de organisatie vervolledigen ;
- Een methodologie ontwikkelen voor continu beheer van de processen, met inbegrip van het interne toezicht.

#### *Slaagvoorwaarden*

Een essentiële slaagvoorwaarde van deze OD is de aanvaarding door het personeel (nieuw aangeworven en bestaand) van de nieuwe werkprocessen en de bewustwording van de tijd die nodig is om de fundamenteën van BPV te leggen en die deze organisatie nodig heeft om geleidelijk volwassen te worden. BPV moet vandaag al het hoofd bieden aan een groot aantal uitdagingen :

- uitdagingen in verband met de ontwikkeling van zijn organisatie: de definitie van de arbeidsprocessen en -procedures evenals hun mededeling aan het personeel en de partners vereisen de nodige tijd voor invoering, integratie en aanvaarding ;
- het veranderingsbeheer is nog een grote uitdaging die de begeleiding mogelijk zal maken van de invoering van een nieuwe managementstijl die bevorderlijk is voor de toe-eigening van de doelstellingen en procedures van BPV door het voltallige personeel. Deze managementstijl legt inzonderheid de klemtoon op de autonomisering en responsabilisering van het personeel ;
- uitdagingen in verband met de aanwerving van zijn personeel, wat een niet te veronachtzamen werklast

- une culture d'évaluation forte ;
- la mise en place d'une systématique de suivi des projets, tant au niveau qualitatif que du respect des délais ;
- la formalisation et la bonne exécution des procédures applicables à l'administration ;
- Description des actions et projets ;
- Compléter la mise en place des outils de gestion (comité de direction et organes de coordination) ;
- Actualiser la description des missions des services de BPS ;
- Finaliser les descriptions de fonction du personnel de BPS ;
- Actualiser le plan de gestion ainsi que les plans opérationnels annuel ;
- Actualiser le plan de personnel et l'exécuter ;
- Élaborer le plan budgétaire annuel et l'intégrer dans un plan pluriannuel ;
- Élaborer le plan directeur logistique et l'intégrer dans une approche globale de gestion des risques ;
- Actualiser le plan directeur informatique ;
- Mettre en place une méthodologie de gestion de projets ;
- Finaliser la cartographie des processus de l'organisation ;
- Mettre en place une méthodologie de gestion continue des processus, en ce compris le contrôle interne.

#### *Conditions de réussite*

Une condition essentielle de réussite de cet OO est l'intégration par le personnel (nouveaux et anciens) des nouveaux processus de travail et la prise de conscience du temps nécessaire à la construction des fondements de BPS et au développement de sa maturité. À ce stade, BPS fait déjà face à un grand nombre de défis à relever :

- des défis liés à son développement organisationnel : la définition des processus et procédures de travail ainsi que leur communication au personnel et aux partenaires nécessitent un temps de mise en place, une intégration et une adhésion ;
- la gestion du changement constitue un autre défi majeur qui permettra d'accompagner la mise en place d'un nouveau style managérial favorisant l'appropriation des objectifs et procédures de BPS par l'ensemble du personnel. Ce style managérial met particulièrement l'accent sur l'autonomisation et la responsabilisation du personnel ;
- des défis liés au recrutement de son personnel, qui constitue une charge de travail non négligeable ainsi

vertegenwoordigt alsook een ernstig risico, gelet op de logheid en de lange duur van de geldende selectieprocedures in de overheidssector. Dit heeft een directe impact op de uitvoering van de opdrachten van BPV en de psychosociale belasting van het personeel ;

- uitdagingen in verband met de context van BPV : als gevolg van de opdrachten waarmee deze organisatie is belast, evolueert haar personeel in een zeer specifieke werkomgeving met, enerzijds, de veiligheidscontext (incidenten, aanslagen...) en anderzijds de positie die de organisatie moet innemen ten overstaan van haar partners, als speler die in deze precieze context een meerwaarde kan bieden. Het creëren van aansluiting en vertrouwen bij de partners vertegenwoordigt op zich al een grote uitdaging.

#### *Middelen*

- Begroting.

- Personeelskosten :

Wat het personeel betreft, gaat het om de volgende basisallocaties : 01.001.07.01.1111, 01.001.07.02.1112, 01.001.07.03.1120, 01.001.07.04.1131, 01.001.07.05.1140 en 01.001.07.06.1140. Alles samen vertegenwoordigen ze een totaal van 3.670.000 euro aan kredieten b en 3.520.000 euro aan kredieten c.

- Werkingskosten :

Wat de werking betreft, gaat het om de volgende basisallocaties : 01.001.08.01.1211, 01.001.08.02.1211, 01.001.08.03.1211, 01.001.08.04.1211, 01.001.08.05.1211, 01.001.08.06.1211, 01.001.08.07.1221, 01.001.08.08.1250, 01.001.08.09.1211 en 01.001.12.01.1212. Alles samen vertegenwoordigen ze een totaal van 6.065.000 euro aan kredieten b en 5.975.000 euro aan kredieten c.

#### *Partners*

Cf. SD 7.

### ***III.7.2. OD 7.2. : Een transversaal en multidisciplinair preventie- en veiligheidsbeleid ontwikkelen en uitvoeren***

#### *III.7.2.1 Verwezenlijkingen 2018*

In nauwe samenwerking met de hoge functionaris was het noodzakelijk een transversaal en multidisciplinair beleid te ontwikkelen tussen de verschillende spelers van de preventie- en veiligheidsketen, meer bepaald zoals uitgestippeld in het Globaal Veiligheids- en Preventieplan (GVPP).

qu'un risque majeur au vu de la lourdeur, la longueur des procédures de sélection en vigueur dans le secteur public. Ceci a un impact direct sur la réalisation des missions de BPS et la charge psychosociale du personnel ;

- des défis liés au contexte de BPS : de par les missions qui ont été confiées à l'organisme, son personnel évolue dans un environnement de travail très particulier avec, d'une part, le contexte de sécurité (incidents, attentats...), d'autre part le positionnement que l'organisme doit trouver auprès de ses partenaires en tant qu'acteur ayant une plus-value dans ce contexte précis. La création d'une adhésion et de confiance auprès des partenaires constitue en soi un défi de taille.

#### *Moyens*

- Budget.

- Frais de personnel :

Pour le personnel (les allocations de base concernées sont les suivantes : 01.001.07.01.1111, 01.001.07.02.1112, 01.001.07.03.1120, 01.001.07.04.1131, 01.001.07.05.1140 et 01.001.07.06.1140. Cumulées, elles représentent un total de 3.670.000 euros en crédits b et 3.520.000 euros en crédits c.

- Frais de fonctionnement :

Concernant le fonctionnement, les allocations de base concernées sont les suivantes : 01.001.08.01.1211, 01.001.08.02.1211, 01.001.08.03.1211, 01.001.08.04.1211, 01.001.08.05.1211, 01.001.08.06.1211, 01.001.08.07.1221, 01.001.08.08.1250, 01.001.08.09.1211 et 01.001.12.01.1212. Cumulées, elles représentent un total de 6.065.000 euros en crédits b et 5.975.000 euros en crédits c.

#### *Partenaires*

Cf. OS 7.

### ***III.7.2. OO 7.2. : Développer et mettre en œuvre une politique transversale et pluridisciplinaire de la prévention et de la sécurité***

#### *III.7.2.1 Réalisations 2018*

En collaboration étroite avec le haut fonctionnaire, il s'est agi de renforcer une politique transversale et pluridisciplinaire entre les différents acteurs de la chaîne de prévention et de sécurité, notamment telle que définie dans le Plan global de sécurité et de prévention (PGSP).

### III.7.2.2 Planning 2019

#### Omschrijving van de doelstelling

De coördinatie en uitvoering van het GVPP zal worden verdergezet.

#### Gewenste output van de OD

Voor elk platform moet een regelmatige opvolgingstabel met een terugkerende agenda worden voorgesteld.

#### Omschrijving van de acties en projecten

- De uitvoering van het GVPP 2017-2020 coördineren.

Als organisatie die de betrokken materies centraliseert, werd BPV belast met de redactie van het globaal veiligheids- en preventieplan (GVPP) en verzekert het de coördinatie van de uitvoering ervan; BPV brengt bij de bevoegde overheden verslag uit over de getroffen maatregelen. Het GVPP is de concrete afspiegeling van de acties van het gewest in het domein van preventie en veiligheid; het is opgebouwd rond tien werkhema's met onder meer polarisatie en radicalisering, aanslag op bezittingen, mobiliteit en verkeersveiligheid, crisisbeheer en veerkracht.

Het GVPP werd door de regering goedgekeurd in februari 2017 en situeert zich tussen het nationaal veiligheidsplan (NVP) — zelf het resultaat van de kadernota inzake integrale veiligheid — en de zonale veiligheidsplannen. Het krijgt concrete uitwerking in de periode 2017-2020 en zal dienst doen als strategisch referentiekader voor de verschillende zonale en plaatselijke plannen.

Parallel met de uitwerking van het GVPP heeft de zesde staatshervorming voorzien in de oprichting van een nieuw orgaan, de gewestelijke veiligheidsraad, die bestaat uit het parket van Brussel, de bestuurlijke directeur-coördinator en de gerechtelijk directeur van de federale politie, de voorzitters van de politiecolleges en de korpschefs van de politiezones van het administratief arrondissement Brussel-Hoofdstad. Dit orgaan wordt regelmatig samengeroepen en heeft de taak de uitvoering van het GVPP op te volgen. Het wordt daarvoor bijgestaan door een coördinatiecomité voor preventie en veiligheid dat binnen BPV wordt opgericht.

- De uitvoering van het Brussels Preventie- en Buurtplan (BPBP) opvolgen.

Het Brussels Preventie- en Buurtplan (BPBP) is een mechanisme voor de financiering van de gemeentelijke projecten die tot doel hebben tegemoet te komen aan vijf prioriteiten die de regering heeft gedefinieerd:

- de preventie van de polarisatie evenals de preventie van de strijd tegen de radicalisering;

### III.7.2.2 Planning 2019

#### Description de l'objectif

Il s'agira de poursuivre la coordination de l'exécution du PGSP.

#### Output souhaité de l'OO

Pour chaque plateforme, il s'agira de présenter un tableau de suivi régulier avec un agenda récurrent.

#### Description des actions et projets

- Coordonner la mise en œuvre du PGSP 2017-2020.

En tant qu'organisme centralisant les matières concernées, BPS a été chargé de la rédaction du Plan global de sécurité et de prévention (PGSP) et assure la coordination de sa mise en œuvre en rendant compte des mesures exécutées aux autorités compétentes. Le PGSP est le reflet concret de l'action de la Région dans le domaine de la prévention et de la sécurité et s'articule autour de dix thématiques de travail, dont notamment la polarisation et la radicalisation, l'atteinte aux biens, la mobilité et la sécurité routière, la gestion de crise et la résilience.

Adopté par le gouvernement en février 2017, le PGSP se situe entre le Plan national de sécurité (PNS) — découlant lui-même de la Note-cadre de sécurité intégrale — et les plans zonaux de sécurité. Il se concrétisera dans la période 2017-2020 et servira de cadre de référence stratégique aux différents plans déclinés aux niveaux zonal et local.

Parallèlement à l'élaboration du PGSP, la sixième réforme de l'État a prévu la constitution d'un nouvel organe, le Conseil régional de sécurité (Cores), comportant le parquet de Bruxelles, le directeur coordonnateur administratif et le directeur judiciaire de la police fédérale, les présidents des collèges de police et les chefs de corps des zones de police de l'arrondissement administratif de Bruxelles-Capitale. Cet organisme est convoqué régulièrement pour suivre la mise en œuvre du PGSP. Il est assisté pour ce faire d'un Comité de coordination de la prévention et de la sécurité instauré au sein de BPS.

- Suivre l'exécution du Plan bruxellois de prévention et de proximité (PBPP).

Le Plan bruxellois de prévention et de proximité (PBPP) est un mécanisme de financement des projets communaux visant à rencontrer cinq priorités définies par le gouvernement:

- la prévention de la polarisation ainsi que la prévention et la lutte contre la radicalisation;



- de zichtbare en geruststellende aanwezigheid op publieke plaatsen, met inbegrip van het openbaar vervoer ;
- de bemiddeling in conflicten in de openbare ruimten ;
- de strijd tegen vroegtijdig schoolverlaten ;
- de preventie van en de strijd tegen verslavingen.

Tussen 2016 en 2019 wordt daartoe een bedrag van ongeveer vijftientig miljoen euro ingezet. Het jaar 2017 was gewijd aan de overname van deze bevoegdheid, voorheen uitgeoefend door BPB, door BPV, met overleg gemeente per gemeente, met als doel de integratie van de plaatselijke projecten te finetunen in een gewestelijk perspectief. De doelstelling voor 2019 is om dit mechanisme volledig te integreren in het GVPP.

- De eerste oproep tot projecten voor verenigingen zonder winstoogmerk beheren.

Alle stuwende krachten van het Gewest worden uitgenodigd om bij te dragen aan de realisatie van dit plan. Er is beslist om de verenigingssector te mobiliseren via een open projectoproep, die voor drie miljoen euro wordt gefinancierd.

Bovenop dit bedrag komt de financiering van terugkerende subsidies beheerd door Brussel Preventie en Veiligheid, inclusief die voor Transit, de gewestelijke operator inzake preventie van verslavingen.

#### *Slaagvoorwaarden*

Cf. SD 7.

#### *Middelen*

- BBPP : BA 02.001.27.01.4322 waarvan de kredieten voor een bedrag van 31.466.000 euro aan vereffeningskredieten voorzien worden volgens de vastgestelde vierjarencyclus.
- Vzw die actief is op het domein van preventie en veiligheid : BA 02.001.34.01.3300, waarvan de kredieten voor een bedrag van 4.616.000 euro aan vereffeningskredieten en 6.394.000 euro aan vastlegingskredieten voorzien worden.
- Werkingssubsidie voor de politiezones : BA 02.001.27.03.4351 die voor een bedrag van 35.000.000 euro aan vastlegings- en vereffeningskredieten gespijsd wordt.

Er dient opgemerkt dat de fondsen voor Europese topbijeenkomsten ook worden aangewend om concreet gestalte te geven aan de projecten van het GVPP. Deze middelen zijn ook bestemd voor toelagen aan politiezones bij de uitvoering van basisopdrachten of uitzonderlijke missies die verband houden met de functie van nationale en internationale hoofdstad. In 2016 en 2017 werden

- la présence visible et rassurante dans les espaces publics, en ce compris les transports en commun ;
- la médiation des conflits dans les espaces publics ;
- la lutte contre le décrochage scolaire ;
- la prévention et la lutte contre les assuétudes.

Entre 2016 et 2019, quelque cent vingt-cinq millions d'euros seront mobilisés à cette fin. L'année 2017 a été consacrée à la reprise de cette compétence, jusqu'alors exercée au sein de BPL, par BPS, avec une concertation commune par commune visant à affiner l'intégration des projets locaux dans une perspective régionale. En 2019, l'objectif est de parvenir à finaliser l'intégration complète de ce dispositif au PGSP.

- Gérer le premier appel à projets en faveur des associations sans but lucratif.

L'ensemble des forces vives de la Région est invité à contribuer à la réalisation de ce plan. Il a été décidé de mobiliser le secteur associatif par le biais d'un appel à projets ouvert, financé à hauteur de trois millions d'euros.

À cet appel s'ajoute le financement des subventions récurrentes gérées par Bruxelles Prévention & Sécurité, dont celle à destination de Transit, opérateur régional en matière de prévention des assuétudes.

#### *Conditions de réussite*

Cf. OS 7.

#### *Moyens*

- PBPP : AB 02.001.27.01.4322 dont les crédits sont alimentés à hauteur de 31.466.000 euros en crédits de liquidation selon le cycle quadriennal défini.
- ASBL œuvrant dans le domaine de la prévention et de la sécurité : AB 02.001.34.01.3300, dont les crédits sont alimentés à hauteur de 4.616.000 euros en crédits de liquidation et 6.394.000 euros en crédits d'engagement.
- Subvention de fonctionnement aux zones de police : AB 02.001.27.03.4351 alimentée à hauteur de 35.000.000 euros en crédits d'engagement et de liquidation.

À noter que les Fonds Sommet européens sont également affectés à la concrétisation des projets relevant du PGSP. Ces moyens sont également affectés à un appui aux zones de police dans le cadre de l'exécution de missions de base ou exceptionnelles liées à la fonction de capitale nationale et internationale. En 2016 et 2017, des moyens exceptionnels ont également été consacrés à l'appui des

uitzonderlijke middelen toegewezen aan de ondersteuning van de zones in het kader van de terroristische dreiging (en niveau 3 van het OCAD).

#### *Partners*

Cf. SD 7.

### **III.7.3. OD 7.3. : Coördinatie van de spelers van de preventie- en veiligheidsketen op het niveau van het gewest**

#### *III.7.3.1 Verwezenlijkingen 2018*

Op initiatief van de Minister-President organiseert BPV een driemaandelijkse vergadering van de Gewestelijke Veiligheidsraad. Tijdens elke vergadering van de veiligheidsraad wordt de balans opgemaakt van de veiligheidskwesties en wordt het algehele veiligheids- en preventieplan opgevolgd. Er werd een coördinatiecomité opgericht dat alle partners op gewestniveau verenigt. Dit coördinatiecomité voor preventie en veiligheid vergadert op voorstel van BPV en bereidt de vergaderingen van de gewestelijke veiligheidsraad voor.

In de marge van de gewestelijke veiligheidsraad worden regelmatig strategische of eerder operationele bijeenkomsten georganiseerd, hetzij op initiatief van BPV hetzij in partnerschap. Tijdens deze vergaderingen komen prioritaire thema's aan bod, zoals veiligheid in het openbaar vervoer en radicalisering.

Zo brengt BPV maandelijks de radicaliseringsexperten van de Brusselse gemeenten, de politiezones en de coördinerend directeur van de federale bestuurlijke politie van Brussel bij elkaar. Dit platform is vooral een plaats van uitwisseling van goede praktijken, verspreiding van beschikbare tools en overleg over de organisatie van de lokale informatiedoorstroming. Om dit werk te stimuleren en te verrijken, zijn de platforms georganiseerd in de vorm van seminaries waaraan regelmatig experts uit de academische wereld, de institutionele sector en het verenigingsleven deelnemen. Zij delen hierbij hun analyses en evaluaties van de fenomenen, maar ook hun kaders, praktijken, methoden en hulpmiddelen. Er worden dan ook zeer uiteenlopende thema's behandeld. Aansluitend op de benadering van dit thema treden de verenigingen die in het kader van dit mechanisme door BPV worden gesubsidieerd twee keer per jaar toe tot het platform, om er ook hun projecten, programma's en hulpmiddelen voor te stellen.

In het kader hiervan zal BPV geleidelijk de werkzaamheden voor de oprichting van het communicatie- en

zones dans le cadre de la menace terroriste (et le niveau 3 Ocam).

#### *Partenaires*

Cf. OS 7.

### **III.7.3. OO 7.3. : Coordonner les acteurs de la chaîne de la prévention et de la sécurité à l'échelle de la Région**

#### *III.7.3.1 Réalisations 2018*

À l'initiative du Ministre-Président, BPS organise une réunion du Conseil régional de sécurité (CoRes) sur une base trimestrielle. À chaque réunion, le CoRes est l'occasion de faire le point sur les questions de sécurité à l'échelle de la Région et d'assurer le suivi du Plan global de sécurité et de prévention. Afin de veiller à une association de l'ensemble des partenaires à l'échelle de la Région, un comité de coordination a été institué. Ce comité de coordination de la prévention et de la sécurité se réunit à l'initiative de BPS et prépare utilement les réunions du CoRes.

En marge du CoRes, différentes réunions stratégiques ou plus opérationnelles sont organisées de manière régulière, à l'initiative de BPS ou en partenariat, sur des thèmes prioritaires tels que la sécurité dans les transports en commun ou le radicalisme.

À titre d'exemple, BPS réunit mensuellement les référents « radicalisme » des communes bruxelloises, des zones de police et le directeur coordinateur de la police fédérale administrative de Bruxelles. Cette plateforme est avant tout un lieu d'échange de bonnes pratiques, de diffusion des outils disponibles, et de concertation sur l'organisation du relais local. Pour stimuler et enrichir ces travaux, les plateformes sont organisées sous formes de séminaires auxquels contribuent très régulièrement des experts institutionnels, académiques ou associatifs qui y présentent leurs analyses et évaluations des phénomènes mais aussi leurs cadres, pratiques, méthodes et outils. Des thèmes très variés y sont dès lors traités. Dans le cadre de cette approche pour cette thématique : deux fois par an, les associations bénéficiant d'un subside de BPS dans le cadre de ce dispositif se joignent à la plateforme dans ce même exercice et y diffusent par ailleurs leur projets, programmes et outils.

Dans le cadre de son déploiement, BPS finalisera progressivement les travaux d'installation du centre

crisiscentrum voltooiën. Beide instrumenten en hun onderlinge samenhang moeten op termijn belangrijke tools worden voor de dagelijks coördinatie op gewestelijk niveau.

### III.7.3.2 Planning 2019

#### *Omschrijving van de doelstelling*

Als strategisch coördinatieplatform zal de gewestelijke veiligheidsraad in versterkte mate haar stempel drukken op de gewestelijke veiligheidsarchitectuur.

Alle coördinatieorganen en -instrumenten zullen geleidelijk in normale werking worden gebracht, waardoor het mogelijk wordt de coördinatie van de actoren van de preventie- en veiligheidsketen te versterken.

Het platform tegen radicalisering zal maandelijks blijven vergaderen en zal haar werkgebied uitbreiden naar verwante thema's (georganiseerde misdaad, geïntegreerde aanpak). De vzw's die in 2018 gesubsidieerd werden, zullen op tweejaarlijkse basis aan dit platform deelnemen.

#### *Gewenste output van de OD*

Voor elk platform moet een regelmatige opvolgingstabel met een terugkerende agenda worden voorgesteld.

#### *Omschrijving van de acties en projecten*

- Oprichting en operationalisering van het geïntegreerd communicatie- en crisiscentrum (GCC).

Het project van geïntegreerd communicatie- en crisiscentrum heeft als doelstelling een multidisciplinair crisiscentrum op te richten dat de verschillende veiligheidsactoren van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest zullen gebruiken voor de coördinatie en het beheer van crisissen.

- Oprichting en operationalisering van het visualiseringscentrum.

Tijdens haar vergadering van 27 maart 2014 besliste de regering het gewestelijk project voor videobescherming te lanceren, dat het gedeeld gebruik mogelijk maakt van de beelden die worden verzameld door de camera's op het grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, meer bepaald met als doel de verkeersveiligheid te verbeteren, de vervoerstromen te regelen, de openbare ruimte te beheren, aanslagen op de veiligheid van personen en bezittingen te voorkomen, openbare gebouwen en installaties evenals hun directe omgeving te beschermen, de hulpverlening aan personen en de bescherming tegen brand, de civiele bescherming, de preventie van terroristische daden en de handhaving van de openbare orde te verzekeren.

de communication et de crise. Ces deux outils et leurs dépendances doivent devenir, à terme, les outils majeurs de la coordination quotidienne à l'échelle de la Région.

### III.7.3.2 Planning 2019

#### *Description de l'objectif*

Le CoRes, en tant qu'organe stratégique de coordination, renforcera son empreinte dans l'architecture de la sécurité à l'échelle de la Région.

L'ensemble des organes et outils de coordination arriveront progressivement en régime de fonctionnement normal permettant ainsi un renforcement de la coordination des acteurs de la chaîne de prévention et de sécurité.

La plateforme radicalisme se poursuivra sur base mensuelle et veillera à aborder une approche d'élargissant le champs de travail aux thématiques connexes (criminalité organisée, approche intégrée). Les ASBL bénéficiaires de subsides en 2018 s'y joindront également sur base bisannuelle.

#### *Output souhaité de l'OO*

Pour chaque plateforme, il s'agira de présenter un tableau de suivi régulier avec un agenda récurrent.

#### *Description des actions et projets*

- Mise en place et opérationnalisation du Centre de communication et de crise intégré (CCI).

L'objectif visé par le projet de centre de communication et de crise intégré consiste à aménager un centre de crise multidisciplinaire qui sera utilisé par les différents opérateurs sécuritaires de la Région de Bruxelles-Capitale pour la coordination et la gestion de crises.

- Mise en place et opérationnalisation du Centre de visualisation.

Le gouvernement a décidé, lors de sa séance du 27 mars 2014, de lancer le projet régional de vidéo-protection, permettant la mutualisation des images collectées par les caméras situées sur le territoire de la Région de Bruxelles-Capitale, afin notamment d'améliorer la sécurité routière, la mobilité, la régulation des flux de transport, la gestion de l'espace public, la prévention des atteintes à la sécurité des personnes et des biens, la protection des bâtiments et installations publics et de leurs abords, le secours aux personnes et la défense contre l'incendie, la protection civile, la prévention d'actes de terrorisme et d'assurer le maintien de l'ordre public.

Dit project is gebaseerd op het streven om aan elke instelling die over beelden beschikt de hoedanigheid van verantwoordelijke voor de verwerking van die beelden toe te kennen en om binnen een feitelijke vereniging de verschillende betrokken actoren te verzamelen, i.e. de openbare instellingen die hun opdrachten van openbaar belang of de opdrachten die vallen onder de uitoefening van het openbaar gezag vlotter en beter zullen kunnen uitvoeren dankzij de terbeschikkingstelling van de beelden van videobeschermingscamera's.

Het jaar 2018 wordt gewijd aan de oprichting van een centrum dat de opdracht krijgt de beelden te bekijken, in samenwerking met het geïntegreerd communicatie- en crisiscentrum en met de andere ter zake bevoegde partners (politiezones en mobiliteitsoperatoren, zoals de MIVB).

- Oprichting en operationalisering van een gewestelijk centrum voor de verwerking van verkeersinbreuken (GVC).

Het GVC heeft als doel de verkeersinbreuken te beheren die worden vastgesteld door automatische camera's zonder de aanwezigheid van een gekwalificeerd agent en door middel van trajectcontrole, in navolging van het Vlaams en het Waals Gewest.

#### *Slaagvoorwaarden*

Cf. SD 7.

#### *Middelen*

- Geschatte aantal VTE's.
- ICT-behoefte;
- Begroting :

De nodige middelen werden toegewezen aan verschillende BA's (BA 01.001.11.01.7422, BA 01.001.11.02.7422, BA 01.001.11.03.7422).

#### *Partners*

Cf. SD 7.

### ***III.7.4. OD 7.4. : Het expertise- en referentiecentrum zijn voor alles wat verband houdt met het gewestelijk preventie- en veiligheidsbeleid***

#### *III.7.4.1 Verwezenlijkingen 2018*

BPV positioneerde zich als een expertise- en referentiecentrum in zijn domein. Dit kwam meer bepaald tot uiting in de coördinatie van of de deelname aan projecten ter ondersteuning van zijn partners, zoals al aangevat in 2017 in het kader van het GVPP.

Ce projet se fonde sur la volonté de laisser à chaque institution disposant d'images la qualité de responsable de traitement de celles-ci et de rassembler au sein d'une association de fait les différents acteurs concernés, à savoir les institutions publiques dont la mise à disposition d'images de caméras de vidéo-protection permettra de faciliter et d'améliorer l'exécution de leurs missions d'intérêt public, ou relevant de l'exercice de l'autorité publique, dont elles sont investies.

L'année 2018 sera consacrée à la mise en place d'un centre de visionnage en synergie avec le Centre de communication et de crise intégré, ainsi qu'avec les autres partenaires compétents en cette matière (zones de police et opérateurs en matière de mobilité, tels que la STIB).

- Mise en place et l'opérationnalisation d'un Centre régional de traitement des infractions de roulage (CRT).

Le CRT vise la gestion des infractions de roulage constatées par caméras automatiques sans présence d'un agent qualifié et par contrôles trajet, à l'image de ce qui est réalisé par la Région flamande et par la Région wallonne.

#### *Conditions de réussite*

Cf. OS 7.

#### *Moyens*

- Nombre estimé ETP.
- Besoins ICT.
- Budget :

Les moyens nécessaires ont été budgétisés à différentes AB (AB 01.001.11.01.7422, AB 01.001.11.02.7422, AB 01.001.11.03.7422).

#### *Partenaires*

Cf. OS 7.

### ***III.7.4. OO 7.4. : Être le centre d'expertise et de référence pour tout ce qui a trait à la politique de prévention et de sécurité à l'échelle de la Région***

#### *III.7.4.1 Réalisations 2018*

Il s'est agi, pour BPS, de se positionner en tant que centre d'expertise et de référence dans son domaine. Ceci s'est notamment décliné au travers de la coordination ou de la participation à des projets en appui à ses partenaires, comme déjà entamé en 2017 dans le cadre du PGSP.

Op het gebied van analyse schreef het Brussels Observatorium voor Preventie en Veiligheid (BOPV) zijn rapport 2016-2017, dat bijdroeg aan de veiligheidsdiagnose van het Gewest, gebaseerd op gegevens afkomstig van politie, justitie, administraties, verenigingen en enquêtes over het veiligheidsgevoel en slachtofferschap. Het rapport 2016-2017 geeft in zijn globaliteit deels een antwoord op de perceptie van de misdaad- en onveiligheidsfenomenen en streeft ernaar om bij herhaling de belangrijkste gegevens betreffende het Brussels Hoofdstedelijk Gewest te kunnen opvolgen in de tijd. Behalve het rapport biedt een redactionele lijn nu ook thematische bundels met meer diepgaande analyses van een bepaald veiligheidsfenomeen. De eerste bundel, die epidemiologische cijfers en misdadcijfers rond het thema verslaving in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest omvat, is nu klaar. Er wordt momenteel aan vijf andere bundels gewerkt.

Daarnaast was 2018 gewijd aan de gewestelijke enquête in verband met het onveiligheidsgevoel en slachtofferschap («Uw kijk op veiligheid») die van maart tot juni werd afgenomen op het grondgebied van het Gewest. Deze enquête ondervroeg bewoners, toeristen en pendelaars via een combinatie van enquêtes die online, telefonisch of persoonlijk werden afgenomen, afhankelijk van de doelgroep. De resultaten waren in augustus 2018 gekend en zullen worden bekendgemaakt via de publicaties van het BOPV.

In 2018 nam Brussel Preventie en Veiligheid het voortouw bij het opstellen van een vademecum voor de Brusselse gemeenten – De bestuurlijke aanpak: een instrument ter beschikking van de plaatselijke besturen in de strijd tegen radicalisering. Het is een praktisch werkdocument voor de Brusselse gemeenten, dat een overzicht biedt van alle bevoegdheden en het bestuurlijke interventiekader waarin ze kunnen optreden om radicalisering te voorkomen. Er werd onder meer rekening gehouden met de mate van urgentie van de interventie en de fysieke locatie waar het fenomeen kan optreden. De tool geeft ook een reeks typevoorbeelden van de maatregelen van bestuurlijke politie die worden beschreven in het vademecum en die het onmiddellijk gebruik ervan door de gemeente vergemakkelijken.

De ontwikkeling van dit type tool sluit aan bij de wens om BPV te ontwikkelen tot een referentiecentrum en steunpunt voor de overheden in het kader van een geïntegreerde aanpak van de veiligheid, zoals voorzien in het Globaal veiligheids- en preventieplan.

Als onderdeel van de integratie van de opleidingsbehoeften van de partners werden opleidingsmodules voor eerstelijnsactoren ontwikkeld in samenwerking met de GSOB. Deze zijn gebaseerd op een beproefde methodologie die gericht is op het behalen van verschillende doelstellingen. De opleidingsmodules zijn opgebouwd rond vijf

Dans le domaine de l'analyse, l'Observatoire bruxellois pour la Prévention et la Sécurité (OBPS) a rédigé son rapport 2016-2017, contribuant au diagnostic régional de la sécurité au travers de données mobilisées de la police, de la justice, des administrations, des associations et des enquêtes réalisées sur le sentiment de sécurité et la victimation. Dans son ensemble, le rapport 2016-2017 incarne une partie de la réponse à apporter à l'amélioration de l'image des phénomènes de criminalité et d'insécurité et vise, par sa récurrence, à assurer un suivi dans le temps des principales données concernant la Région de Bruxelles-Capitale. Outre le rapport, une ligne éditoriale propose désormais des cahiers thématiques contenant des analyses plus approfondies portant sur un phénomène en lien avec la sécurité. Un premier cahier portant sur les chiffres épidémiologiques et infractionnels en matière d'assuétudes en Région de Bruxelles-Capitale a été finalisé. Cinq autres cahiers ont été lancés et sont en cours de réalisation.

Par ailleurs, l'année 2018 a été consacrée à la réalisation de l'enquête régionale sur le sentiment de sécurité et la victimation («Votre regard sur la sécurité») qui s'est déployée de mars à juin sur le territoire de la Région. Cette enquête visait à interroger les habitants, les touristes et les navetteurs par une combinaison d'enquêtes en ligne, téléphoniques et en face-à-face selon le public cible. Les résultats, reçus en août 2018, seront communiqués via les publications de l'OBPS.

En 2018, Bruxelles Prévention & Sécurité a pris les commandes de la rédaction d'un vade-mecum à l'attention des communes bruxelloises – L'approche administrative: un instrument à la disposition des administrations locales dans la lutte contre la radicalisation. Il s'agit d'un document de travail pratique pour les communes bruxelloises, présentant un aperçu de l'ensemble des compétences et du cadre d'intervention administratif dans lequel elles peuvent agir afin de prévenir la radicalisation. Il a notamment été tenu compte du degré d'urgence de l'intervention et de la localisation physique où le phénomène peut survenir. L'outil prévoit également une série de modèles d'actes des mesures de police administrative décrites dans l'ouvrage ce qui en facilite l'usage immédiat pour les autorités communales.

Le développement de ce type d'outil s'inscrit dans la volonté d'inscrire BPS comme un centre de référence et d'appui aux autorités dans le cadre d'une approche de sécurité intégrée telle que prévue par le Plan global de sécurité et de prévention.

Dans le cadre d'une intégration des besoins de formation des partenaires, des modules de formation pour les acteurs de première ligne ont été élaborés en collaboration avec l'Erap et en fonction d'une méthodologie éprouvée visant à assurer plusieurs objectifs. Articulées autour de cinq ou six séquences thématiques, elles permettent aux professionnels

of zes thematische sequenties, die professionals in staat stellen om de mechanismen en uitingen van gewelddadige radicalisering en aanverwante verschijnselen te begrijpen, om een juiste houding aan te nemen in de context van hun opdrachten, om hun integratie in de veiligheids- en preventieketen rond dit thema te begrijpen en om er de informatiedoorstroming van te onderscheiden.

### III.7.4.2 Planning 2019

#### Omschrijving van de doelstelling

BPV wil ten overstaan van de verschillende plaatselijke, gewestelijke of federale partners zijn imago van aanspreekpunt en hoofdrolspeler versterken in het domein van preventie en veiligheid op het gewestelijk grondgebied. Het Brussels Observatorium voor Preventie en Veiligheid ontwikkelt zich tot een erkend expertise- en referentiecentrum voor preventie en veiligheid, meer bepaald via de opdrachten die de wetgever het toevertrouwt inzake observatie en registratie van de criminaliteit.

De opleidingsmodules moeten worden voortgezet en uitgebreid naar andere actoren en een bredere catalogus aanspreken, met name in het kader van de ontwikkelingen van de gewestelijke school voor veiligheids-, preventie- en urgentieberoepen om een nog adequater antwoord te bieden op de behoefte aan voortgezette opleidingen.

Het vademecum over de bestuurlijke aanpak zal opnieuw worden uitgegeven in overeenstemming met de geplande en lopende wetwijzigingen. Deze oefening maakt ook deel uit van een geïntegreerde veiligheidsaanpak, waarvan het concept kan worden uitgebreid naar thema's van het GVPP.

Verschillende projectleiders hebben zich aangesloten bij de gelederen van BPV om transversale opdrachten voor de implementatie van het GVPP uit te voeren. Deze omvatten partnerschappen met de academische wereld en gewestinstellingen, het vervolgingsbeleid en de geïntegreerde veiligheidsaanpak, alsook de toepassing van het concept « security by design » in het BHG.

#### Gewenste output van de OD

- De kennis en expertise inzake preventie en veiligheid verzekeren ten dienste van de interne en externe gebruikers.
- Elk jaar wordt er een overzicht van de globale situatie gegeven in de vorm van een rapport dat aan de overheid wordt voorgelegd.
- Er worden diepgaande analyses van een specifiek criminaliteits- of onveiligheidsfenomeen gepubliceerd in de vorm van thematische bundels.

de comprendre les mécanismes et expressions de la radicalisation violente et de phénomènes connexes, d'adopter une posture idoine dans le cadre de leurs missions, de comprendre leur intégration dans la chaîne de sécurité et de prévention en cette matière et d'en discerner les relais.

### III.7.4.2 Planning 2019

#### Description de l'objectif

BPS entend poursuivre l'affirmation de son positionnement – vis-à-vis des différents partenaires locaux, régionaux ou fédéraux – en tant que point de contact et acteur clé en matière de prévention et de sécurité sur le territoire régional. L'Observatoire bruxellois pour la Prévention et la sécurité se développe en tant que centre d'expertise et de référence pour le domaine de la prévention et de la sécurité, notamment au travers des missions confiées par le législateur en matière d'observation et d'enregistrement de la criminalité.

Les modules de formation doivent se poursuivre et s'étendre également à d'autres acteurs et intégrer un catalogue plus large, notamment dans le cadre des développements de l'École régionale des métiers de la sécurité afin d'apporter une réponse encore plus adéquate aux demandes de formations continuées.

Le vade-mecum de l'approche administrative sera réédité en fonction des modifications législatives prévues et en cours. Cet exercice s'intègre également dans une approche de sécurité intégrée dont le concept pourrait être décliné sur d'autres thématiques du PGSP.

Plusieurs chargés de projet ont rejoint les rangs de BPS pour assurer des missions transversales d'exécution du PGSP. Celle-ci portent sur les partenariats académiques, les partenariats avec les institutions régionales, la politique de poursuite et l'approche de sécurité intégrée ainsi que l'application du concept de « security by design » en RBC.

#### Output souhaité de l'OO

- Assurer la connaissance et l'expertise en matière de prévention et de sécurité au service des usagers internes et externes.
- Chaque année, un point de situation global sera donné sous la forme d'un rapport soumis aux autorités.
- Des analyses approfondies portant sur un phénomène spécifique de criminalité ou d'insécurité seront publiées sous forme de cahiers thématiques

- Bij aanvang van elke legislatuur wordt een beknopte nota met beleidsvoorstellen inzake preventie en veiligheid opgesteld ter attentie van de bevoegde minister(s) en/of staatssecretaris(sen).

#### *Omschrijving van de acties en projecten*

- Redactie en publicatie van het jaarverslag van het Brussels Observatorium voor Preventie en Veiligheid 2018.

Het jaarverslag bevat de analyse van recurrente gegevens voor rapportage aan de overheid. Net als in het vorige rapport, worden er de volgende gegevens in opgenomen: een contextualisering van de misdaadstatistiek van de politiediensten; een samenvatting over het onveiligheidsgevoel; een voorstelling van de strafrechtelijke statistiek; en verdere uitwerking van de analyse van de administratieve sancties. Er komt ook een extra hoofdstuk gewijd aan mobiliteitsgegevens. De opbouw van het rapport weerspiegelt de veelheid aan bronnen en benaderingen binnen de beveiligingsketen en de wil tot transversaliteit en co-construïctie met de partners die de gegevens aanleveren. De analyses zullen geleidelijk verfijnd worden tot op het niveau van de wijken, die op kaart worden weergegeven, samen met sleutelindicatoren die worden bepaald via de thematische onderzoeken.

- Redactie en publicatie van thematische bundels

Er zullen vijf bundels worden uitgegeven over de volgende onderwerpen:

- de illegale handel in vuurwapens in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;
- recidive in de versnelde procedure in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;
- fysiek interpersoonlijk geweld in de openbare ruimte in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;
- veiligheid in het openbaar vervoer van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;
- FTF's in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Deze bundels zullen beschikbaar zijn op de website van Brussel Preventie en Veiligheid.

- Uitvoering van de gewestelijke veiligheidsenquête (beroepssector).

De gewestelijke veiligheidsenquêtes zijn opgesplitst in twee delen, die om de twee jaar afwisselend worden uitgevoerd: een onderdeel «natuurlijke persoon/publieke sfeer» en een onderdeel «rechtspersoon/professionele sfeer». In 2019 zal het tweede luik aan bod komen, voor de bedrijven die in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest actief zijn. De vragenlijst zal vragen bevatten over het veiligheidsgevoel, het slachtofferschap en de slachtofferhulp. Er zullen partnerschappen worden opgezet en er zal

- Au début de chaque législature, une note sommaire, contenant des propositions de politique en matière de prévention et de sécurité, sera rédigée pour le(s) ministre(s) et/ou secrétaire(s) d'État compétent(s).

#### *Description des actions et projets*

- Rédaction et publication du rapport annuel de l'Observatoire bruxellois pour la prévention et la sécurité 2018.

Le rapport annuel reprend l'analyse de données récurrentes pour rapport au gouvernement. Comme dans le précédent, s'y trouveront: une contextualisation des statistiques criminelles enregistrées par les services de police; une synthèse sur le sentiment de sécurité; une présentation des statistiques pénales et des mesures d'accompagnement; ainsi que la poursuite de l'analyse des sanctions administratives. Un chapitre supplémentaire reprenant des données relatives à la mobilité y figurera également. La construction du rapport est fondée sur la pluralité des sources et des approches au sein de la chaîne de sécurité, dans une volonté de transversalité et de co-construction avec les partenaires fournisseurs de données. Les analyses seront progressivement affinées au niveau des quartiers, présentées au travers de visualisations cartographiques et complétées par des indicateurs clés déterminés au travers des études thématiques.

- Rédaction et publication de cahiers thématiques

Il est prévu de publier cinq cahiers sur les sujets suivants:

- le trafic illicite d'armes à feu en Région de Bruxelles-Capitale;
- la récidive dans le cadre de la procédure accélérée en Région de Bruxelles-Capitale;
- la violence physique interpersonnelle dans l'espace public en Région de Bruxelles-Capitale;
- la sécurité dans les transports publics en Région de Bruxelles-Capitale;
- les FTF en Région de Bruxelles-Capitale.

Ceux-ci seront disponibles sur le site Internet de Bruxelles-Prévention et Sécurité.

- Réalisation de l'enquête régionale de sécurité (secteur professionnel).

L'enquête régionale de sécurité a été divisée en deux volets qui seront réalisés, en alternance, une année sur deux: un volet «personne physique/sphère espace public» et un volet «personne morale/sphère professionnelle». L'année 2019 verra le déploiement du second volet, à destination des entreprises dont l'activité se situe en Région bruxelloise. Le questionnaire de l'enquête comprendra des questions sur le sentiment de sécurité, des questions de victimation ainsi que des questions relatives à l'accompagnement

een begeleidingscomité worden opgericht voor de algemene opvolging van het project en de ondersteuning bij het opstellen van de vragenlijst, die door BPV zal worden uitgewerkt

- Oprichting van de gewestelijke school voor veiligheids-, preventie- en urgentieberoepen.

Het institutioneel akkoord dat de zesde staatshervorming regelt, bepaalt dat het Gewest de volledige bevoegdheid op het gebied van veiligheid op zich neemt om beter te kunnen ingaan op zijn stedelijke uitdagingen. Het Gewest kan immers :

- een aanwervingsbeleid uitwerken dat erop gericht is de buurtgebondenheid en stabiliteit van de agenten van de Brusselse politiezones te waarborgen, zonder afbreuk te doen aan de federale regels inzake aanwerving en het algemeen statuut van de geïntegreerde, op twee niveaus gestructureerde politie ;
- op het vlak van voortgezette opleiding een beleid ontwikkelen dat erop gericht is deze opleidingen af te stemmen op de specifieke Brusselse realiteit.

In deze context heeft de regering beslist om haar acties op het gebied van opleidingen op te schroeven. Een eerste stap in deze richting was de overname van de GIP in 2015. En in 2016 volgde de beslissing om een gewestelijke school voor veiligheidsberoepen op te richten. Deze school heeft tot doel de vier bestaande opleidingsscholen (GIP, GSOB, IODMH en Brandweerschool) samen te brengen in een gemeenschappelijke infrastructuur en hun processen te delen, een geïntegreerde en multidisciplinaire visie op veiligheid te ontwikkelen, meer bepaald door multidisciplinaire opleidingen te organiseren en de nabijheidsrekrutering te bevorderen in de veiligheidsberoepen in de brede betekenis.

In 2017 kreeg dit ambitieuze project concrete gestalte in de oprichting van meerdere interdisciplinaire werkgroepen, de voorstelling van het project aan de partners en de professionelen in de sector en in de verwerving van een gemeenschappelijke infrastructuur. De besprekingen in verband met de juridische structuur vorderen en de eerste leden van het projectsturende team werden al in dienst genomen ; er werd een kadaster samengesteld van de betrokken beroepen ; vanaf eind 2017 en begin 2018 zullen er bijkomende interdisciplinaire opleidingen worden georganiseerd (intrafamiliaal geweld (IFG), EHBO enzovoort).

In 2018 wordt de infrastructuur onder handen genomen zodat de verschillende vakgebieden in de loop van 2019 voor het eerst hun intrek kunnen nemen in het gebouw (de volledige renovatie zal duren tot in 2022). Het projectteam zal worden aangevuld om een onderwijscentrum op te richten en er zullen partnerschappen worden aangegaan met de opleidings- en werkgelegenheidssector met als doel de kandidaten beter te oriënteren in de richting van

des victimes. Des partenariats seront établis et un comité d'accompagnement mis en place pour le suivi global du projet et le support à l'élaboration du questionnaire, qui sera développé par BPS.

- Création de l'École régionale des métiers de la sécurité, de la prévention et du secours.

L'accord institutionnel présidant à la sixième réforme de l'État a prévu de permettre à la Région d'assumer pleinement un rôle intégral en matière de sécurité afin de mieux répondre à ses enjeux urbains. En effet, la Région peut dans ce cadre :

- développer des politiques en vue de favoriser le recrutement d'effectifs de proximité et stables pour les zones de police bruxelloises, dans le respect des règles fédérales en matière de recrutement et de statut de la police intégrée, structurée à deux niveaux ;
- développer des politiques en matière de formation continue visant à en assurer l'adéquation avec les spécificités bruxelloises.

Dans ce contexte, le Gouvernement a décidé de renforcer son action dans le domaine de la formation. Tout d'abord en 2015 par la reprise de l'Erip. Et en 2016 par la décision de créer une École régionale des métiers de la prévention, de la sécurité et du secours. Cette école vise à regrouper les quatre écoles de formation existantes (Erip, ERAP, Ifamu et CPFB) dans une infrastructure commune, à mutualiser leurs processus, développer une vision intégrée et multidisciplinaire de la sécurité, notamment par l'organisation de formations multidisciplinaires, ainsi qu'à favoriser le recrutement de proximité dans les métiers de la sécurité au sens large.

En 2017, cet ambitieux projet s'est concrétisé par la mise en place de plusieurs groupes de travail interdisciplinaires, la présentation du projet aux partenaires et professionnels du secteur, mais aussi l'acquisition d'une infrastructure commune. Les discussions relatives à la structure juridique se finalisent et les premiers membres de l'équipe porteuse du projet ont été engagés ; un cadastre des métiers concernés a été réalisé ; des formations interdisciplinaires supplémentaires sont prévues dès fin 2017 et début 2018 (violences intrafamiliales – VIF –, premiers secours, etc.).

En 2018, l'infrastructure sera aménagée pour permettre une première occupation du bâtiment dans le courant de l'année 2019 par les différentes disciplines (la rénovation complète du site s'étendra jusqu'à 2022). L'équipe projet sera complétée notamment afin de créer un centre d'orientation et des partenariats avec le secteur traitant de la formation et de l'emploi seront conclus pour mieux orienter les candidats vers le secteur. Le plan régional de



de betrokken sector. Het gewestelijk opleidingsplan zal worden opgemaakt met integratie van meerdere multidisciplinaire opleidingen.

#### *Slaagvoorwaarden*

Cf. SD 7.

#### *Middelen*

- Begroting.
- De regering keurde een financieringsplan goed voor de gewestelijke school voor veiligheidsberoepen om de nodige investeringen mogelijk te maken voor de door de partners kenbaar gemaakte behoeften. De kredieten die nodig zijn om dit project gestalte te geven zijn opgenomen in de BA 02.001.28.04.6353.
- De gewestelijke veiligheidsenquête en de publicaties (nieuwsbrief en thematische bundels) zijn voorzien op de BA 02.001.08.02.1211, voorbehouden voor onderzoeken.

#### *Partners*

Cf. SD 7.

### ***III.7.5. OD 7.5. : De positie van het gewest versterken op federaal, Europees en internationaal niveau***

#### *III.7.5.1 Verwezenlijkingen 2018*

Sinds zijn oprichting stelt BPV zich beetje bij beetje voor aan zijn partners alsook aan diverse netwerken en aan gewestelijke, federale, Europese en internationale instellingen met als doel de positie van het gewest te versterken.

BPV heeft ook een protocol van akkoord gesloten met het centrum voor preventie van radicalisering van Montréal; het protocol heeft meer bepaald betrekking op de uitwisseling van goede praktijken en expertise op het gebied van preventie van radicalisering. Meerdere internationale benchmarkings zijn in 2017 van start gegaan en krijgen een vervolg in 2018.

#### *III.7.5.2 Planning 2019*

#### *Omschrijving van de doelstelling*

Naargelang de keuzes van de gewestregering en de Minister-President moet het imago van het gewest op het federale niveau worden gevaloriseerd in het kader van de bevoegdheden voor preventie en veiligheid; tegelijk moet het gewest worden opgenomen in een netwerk van

formation sera réalisé en intégrant plusieurs formations multidisciplinaires.

#### *Conditions de réussite*

Cf. OS 7.

#### *Moyens*

- Budget.
- Pour l'École régionale des métiers de la sécurité, un plan de financement a été approuvé par le Gouvernement afin d'assurer les investissements nécessaires pour répondre aux besoins exprimés par l'ensemble des partenaires. Les crédits nécessaires à la concrétisation de ce projet sont repris sur l'AB 02.001.28.04.6353.
- L'enquête régionale de sécurité et les publications (rapport et cahiers thématiques) sont prévues sur l'AB 02.001.08.02.1211, réservée aux études.

#### *Partenaires*

Cf. OS 7.

### ***III.7.5. OO 7.5. : Renforcer le positionnement de la Région aux niveaux fédéral, européen et international***

#### *III.7.5.1 Réalisations 2018*

Depuis sa mise place, BPS se présente progressivement à ses partenaires ainsi qu'à divers réseaux et institutions régionales, fédérales, européennes et internationales, dans le but de renforcer le positionnement de la Région.

Un protocole d'accord entre BPS et le centre de prévention de la radicalisation de Montréal a également été signé et porte notamment sur l'échange de bonnes pratiques et d'expertise en matière de prévention de la radicalisation. Plusieurs benchmarkings internationaux ont démarré en 2017 et se poursuivront en 2018.

#### *III.7.5.2 Planning 2019*

#### *Description de l'objectif*

Selon les choix du Gouvernement régional et du Ministre-Président, il s'agit de valoriser au niveau fédéral l'image de la Région dans le cadre des compétences de prévention et de sécurité, tout en l'inscrivant dans un réseau de villes ou de régions européennes mais plus

Europese steden of regio's maar dan op een ruimer - internationaal - niveau. In het verlengde van de OD 7.4. gaat het erom deel te nemen aan een bredere denkoefening over de ontwikkeling van een grootstedelijk preventie- en veiligheidsbeleid, door partnerschappen te ontwikkelen voor de uitwisseling van goede praktijken of ervaringen.

#### *Gewenste output van de OD*

- Organisatie en actieve deelname van zijn administratie aan gewestelijke, nationale en internationale ontmoetingen.
- Redactie van verkennende nota's over experimenten in het buitenland die van belang zijn voor het Gewest.
- Publicatie en verspreiding van brochures, artikelen en naslagwerken.

#### *Omschrijving van de acties en projecten*

- De deelname van BPV aan het Europees forum voor veiligheid in de stad (Efus).
- Het partnerschap met internationale expertisecentra die in vergelijkbare domeinen actief zijn: centra in Montréal, Londen, Parijs (er wordt momenteel gewerkt aan een technologische benchmarking).
- Academische partnerschappen tot stand brengen.

#### *Slaagvoorwaarden*

Cf. SD 7.

#### *Middelen*

De internationale ontwikkelingen zijn voorlopig nog niet voldoende uitgewerkt om ze te kunnen becijferen.

#### *Partners*

Cf. SD 7.

largement à l'international. Dans le prolongement de l'OO 7.4, il s'agit de participer à une réflexion plus large sur le développement d'une politique de prévention et de sécurité à l'échelle métropolitaine, en développant des partenariats sur l'échange de bonnes pratiques ou d'expériences.

#### *Output souhaité de l'OO*

- Organisation et participation active de son administration à des rencontres régionales, nationales et internationales.
- Rédaction de notes exploratoires sur des expériences étrangères d'intérêt pour la Région.
- Publication et diffusion de brochures, d'articles et d'ouvrages de référence.

#### *Description des actions et projets*

- La participation de BPS au Forum européen pour la sécurité urbaine (Efus).
- Le partenariat avec des centres d'expertise internationaux actifs dans des domaines similaires: centres de Montréal, Londres, Paris (un benchmarking technologique est en cours).
- Le développement de partenariats académiques.

#### *Conditions de réussite*

Cf. OS 7.

#### *Moyens*

Les développements internationaux ne sont pas encore suffisamment définis pour les chiffrer.

#### *Partenaires*

Cf. OS 7.

**Bijlage 1 : Samenvattende lijst van alle strategische doelstellingen (SD) en operationele doelstellingen (OD)**

- SD 1 : De plaatselijke besturen financieel ondersteunen en responsabiliseren
- SD 1.OD 1.1. : De algemene dotatie aan de gemeenten herzien (vaste schijf)
- SD 1.OD 1.2. : Een dotatie «Nieuwe solidariteit» instellen (voorwaardelijke schijf) en legislatuurovereenkomsten
- SD 1.OD 1.3. : Een nieuwe financieringswijze voor de gemeentelijke investeringen invoeren
- SD 1.OD 1.4. : De analyse- en planningstools van de gemeenten en OCMW's moderniseren en aanvullen door er de ESR 2010-visie in op te nemen
- SD 1.OD 1.5. : Duidelijkheid scheppen in de onderlinge afhankelijkheid tussen BPB en het BGHGT vanuit juridisch en organisatorisch standpunt en de wetgeving bijwerken met betrekking tot het BGHGT ten overstaan van de verplichtingen die werden vastgelegd op het niveau van de OOBCC.
- SD 1.OD 1.6. : De impact van de bevolkingsgroei op de plaatselijke financiën evalueren
- SD 1.OD 1.7. : Borg staan voor technische bijstand (beheren van de schuld)
- OD 1.8. : Informatisering van de plaatselijke besturen
- SD 2 : Een fiscaal pact sluiten
- SD 2.OD 2.1. : De gewestelijke fiscale hervorming voorbereiden
- SD 2.OD 2.2. : Het Fiscaal Compensatiefonds versterken
- SD 2.OD 2.3. : De belastingreglementen harmoniseren en communiceren
- SD 3 : De wetgeving op de plaatselijke besturen moderniseren
- SD 3.OD 3.1. : De toezichtmiddelen op de plaatselijke besturen harmoniseren
- SD 3.OD 3.2. : Een nieuwe gecoördineerde gemeentewet opstellen
- SD 3.OD 3.3. : Een voorontwerp van ordonnantie betreffende de intercommunales opstellen
- SD 3.OD 3.4. : Een voorontwerp van ordonnantie betreffende de gemeentelijke vzw's opstellen

**Annexe 1 : Liste récapitulative de tous les objectifs stratégiques (OS) et objectifs opérationnels (OO)**

- OS 1 : Soutenir financièrement et responsabiliser les pouvoirs locaux
- OS 1.OO 1.1. : Réviser la dotation générale aux communes (tranche ferme)
- OS 1.OO 1.2. : Instituer une dotation «Nouvelles solidarités» (tranche conditionnelle) et des conventions de législation
- OS 1.OO 1.3. : Mettre en place un nouveau mode de financement des investissements communaux
- OS 1.OO 1.4. : Moderniser et compléter les outils d'analyse et de planification des communes et des CPAS en intégrant la vision SEC 2010
- OS 1.OO 1.5. : Clarifier les interdépendances entre BPL et le FRBRTC d'un point de vue juridique et organisationnel et mettre à jour la législation relative au FRBRTC par rapport aux obligations fixées au niveau de l'OOBCC
- OS 1.OO 1.6. : Évaluer l'impact de l'essor démographique sur les finances locales
- OS 1.OO 1.7. : Assurer une assistance technique (gestion de la dette)
- OS 1.OO 1.8. : Informatisation des pouvoirs locaux
- OS 2 : Conclure un pacte fiscal
- OS 2.OO 2.1. : Préparer la réforme fiscale régionale
- OS 2.OO 2.2. : Renforcer le Fonds de compensation fiscale
- OS 2.OO 2.3. : Harmoniser et communiquer les règlements-taxes
- OS 3 : Moderniser la législation sur les pouvoirs locaux
- OS 3.OO 3.1. : Harmoniser les dispositifs de tutelle sur les pouvoirs locaux
- OS 3.OO 3.2. : Rédiger une nouvelle législation communale coordonnée
- OS 3.OO 3.3. : Rédiger un avant-projet d'ordonnance sur les intercommunales
- OS 3.OO 3.4. : Rédiger un avant-projet d'ordonnance encadrant les ASBL communales

<p>SD 3.OD 3.5. : Een nieuwe eengemaakte wetgeving betreffende de temporaliteiten van de erediensten opstellen</p> <p>SD 3.OD 3.6. : De wet van 1971 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging herzien</p> <p>SD 3.OD 3.7. : De boekhoudkundige regels van de gemeenten en de OCMW's harmoniseren</p> <p>SD 4 : Het bestuur in de plaatselijke besturen verbeteren</p> <p>SD 4.OD 4.1. : De ordonnances van 2009 en 2014 ter wijziging van de NGW implementeren</p> <p>SD 4.OD 4.2. : De uitvoeringsbesluiten betreffende het personeel uitvoeren</p> <p>SD 4.OD 4.3. : De database CLIO over het personeel van de plaatselijke besturen ontwikkelen, beheren en gebruiken</p> <p>SD 4.OD 4.4. : De plaatselijke overheidsdienst in Brussel aantrekkelijker maken</p> <p>SD 4.OD 4.5. : De uitvoering van het diversiteitsbeleid ondersteunen</p> <p>SD 4.OD 4.6. : Het delen van middelen ondersteunen</p> <p>SD 4.OD 4.7. : De impact van het subsidiebeleid systematisch beoordelen</p> <p>SD 4.OD 4.8. : Het PPS-expertisecentrum oprichten</p> <p>SD 4.OD 4.9. : Het gebruik van sociale bepalingen in overheidsopdrachten beveiligen en uitbreiden</p> <p>SD 4.OD 4.10. : De nieuwe wetgeving inzake overheidsopdrachten uitvoeren</p> <p>SD 5 : De zesde staats hervorming uitvoeren</p> <p>SD 5.OD 5.1. : Zorgen voor de overdracht van de bevoegdheden inzake veiligheid naar Brussel Preventie &amp; Veiligheid</p> <p>SD 5.OD 5.2. : Het toezicht op de politiezones organiseren</p> <p>SD 5.OD 5.3. : De bevoegdheid met betrekking tot rampen beheren</p> <p>SD 6 : Organisatie van de gemeenteraadsverkiezingen van 2018</p> <p>SD 6.OD 6.1. : Organisatie van de gemeenteraadsverkiezingen van 2018</p> <p>SD 7 : Het preventie- en veiligheidsbeleid in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest coördineren</p> <p>SD 7.OD 7.1. : Instaan voor het dagelijks beheer van Brussel Preventie &amp; Veiligheid met</p>	<p>OS 3.OO 3.5. : Rédiger une nouvelle législation unifiée encadrant le temporel des cultes</p> <p>OS 3.OO 3.6. : Réviser la loi de 1971 sur les funérailles et les sépultures</p> <p>OS 3.OO 3.7. : Harmoniser les règles comptables des communes et des CPAS</p> <p>OS 4 : Améliorer la gouvernance au sein des pouvoirs locaux</p> <p>OS 4.OO 4.1. : Mettre en œuvre les ordonnances de 2009 et 2014 modifiant la NLC</p> <p>OS 4.OO 4.2. : Mettre en œuvre les arrêtés d'exécution en matière de personnel</p> <p>OS 4.OO 4.3. : Développer, gérer et utiliser la banque de données CLIO sur le personnel des pouvoirs locaux</p> <p>OS 4.OO 4.4. : Renforcer l'attractivité du secteur public local à Bruxelles</p> <p>OS 4.OO 4.5. : Soutenir la mise en œuvre des politiques de diversité</p> <p>OS 4.OO 4.6. : Soutenir la mutualisation</p> <p>OS 4.OO 4.7. : Évaluer systématiquement l'impact des politiques subventionnées</p> <p>OS 4.OO 4.8. : Créer le centre d'expertise PPP</p> <p>OS 4.OO 4.9. : Sécuriser et élargir l'utilisation de clauses sociales dans les marchés publics</p> <p>OS 4.OO 4.10. : Mettre en œuvre la nouvelle législation sur les marchés publics</p> <p>OS 5 : Mettre en œuvre la sixième réforme de l'État</p> <p>OS 5.OO 5.1. : Assurer le transfert des compétences en matière de sécurité à Bruxelles Prévention &amp; Sécurité</p> <p>OS 5.OO 5.2. : Organiser la tutelle sur les zones de police</p> <p>OS 5.OO 5.3. : Gérer la compétence relative aux calamités</p> <p>OS 6 : Organiser les élections communales de 2018</p> <p>OS 6.OO 6.1. : Organiser les élections communales de 2018</p> <p>OS 7 : Coordonner les politiques de prévention et de sécurité en Région de Bruxelles-Capitale</p> <p>OS 7.OO 7.1. : Assurer la gestion journalière de Bruxelles Prévention &amp; Sécurité</p>
---	---

als doel de ambtenaren te motiveren en de kwaliteit en de efficiëntie van zijn administratie te ontwikkelen	dans le but de motiver les agents et de développer la qualité et la performance de son administration
SD 7.OD 7.2. : Een transversaal en multidisciplinair preventie- en veiligheidsbeleid ontwikkelen en uitvoeren	OS 7.OO 7.2. : Développer et mettre en œuvre une politique transversale et pluridisciplinaire de la prévention et de la sécurité
SD 7.OD 7.3. : Coördinatie van de spelers van de preventie- en veiligheidsketen op het niveau van het gewest	OS 7.OO 7.3. : Coordonner les acteurs de la chaîne de la prévention et de la sécurité à l'échelle de la Région
SD 7.OD 7.4. : Het expertise- en referentiecentrum zijn voor alles wat verband houdt met het gewestelijk preventie- en veiligheidsbeleid	OS 7.OO 7.4. : Être le centre d'expertise et de référence pour tout ce qui a trait à la politique de prévention et de sécurité à l'échelle de la Région
SD 7.OD 7.5. : De positie van het gewest versterken op federaal, Europees en internationaal niveau	OS 7.OO 7.5. : Renforcer le positionnement de la Région aux niveaux fédéral, européen et international

<b>Bijlage 2 : Regelgevingsagenda</b>
Inhoud (titel, korte omschrijving, aanleiding en doelstelling) :
Strategische doelstelling :
Stand van zaken en verdere planning :
Inhoud (titel, korte omschrijving, aanleiding en doelstelling) :
Strategische doelstelling :
Stand van zaken en verdere planning :
(...)

<b>Bijlage 3 : Stand van zaken betreffende het gevolg dat werd gegeven aan de aanbevelingen van het Rekenhof</b>
Referentie Rekenhof (rapporten/ documenten):
Aanbevelingen van het Rekenhof:
Toepassing van de aanbevelingen:
Referentie Rekenhof (rapporten/ documenten):
Aanbevelingen van het Rekenhof:
Toepassing van de aanbevelingen:
(...)

<b>Annexe 2 : Agenda de la réglementation</b>
Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Objectif stratégique :
Situation actuelle et la planification future :
Contenu (titre, brève description, occasion et objectif) :
Objectif stratégique :
Situation actuelle et la planification future :
(...)

<b>Annexe 3 : Etat des lieux concernant la suite donnée aux recommandations de la Cour des comptes</b>
Référence à la Cour des comptes (Rapports/document) :
Recommandations de la Cour des comptes :
Application des recommandations :
Référence à la Cour des comptes (Rapports/document) :
Recommandations de la Cour des comptes :
Application des recommandations :
(...)